



LETNO POROČILO 2025

s samoevalvacijo za študijsko leto 2024/2025



Predstavljamo visokošolski zavod:

Ime zavoda: DOBA Fakulteta za uporabne poslovne in družbene študije Maribor

Krajše ime zavoda: DOBA Fakulteta

Ulica: Prešernova ulica 1

Kraj: 2000 Maribor

Telefonska številka: 02 228 38 60

Matična številka: 1934511

Identifikacijska številka: SI58761535

Transakcijski račun: SI56 051008011838648

Spletna stran: fakulteta.doba.si

Elektronski naslov: fakulteta@doba.si

Facebook: DOBASlovenija

LinkedIn: DOBA Business School

Instagram: doba_znanja

YouTube: DOBAznanja

Poročilo so pripravljali:

Jasna Dominko Baloh, direktorica DOBA Fakultete

Peter Baloh, direktor financ

dr. Gorazd Justinek, dekan DOBA Fakultete

Dina Potočnik, mag., direktorica Centra za vpis, podporo in promocijo izobraževanja

Mateja Geder, MA ODE, vodja projektne pisarne in mednarodnega sodelovanja

Petra Hernaus, vodja financ

Ksenija Drolc, vodja programov

mag. Vesna Kolenc Potočnik, vodja programov

dr. Marko Divjak, razvojnoraziskovalni sodelavec in visokošolski učitelj

Mojca Cvajdik, vodja programov

Matjaž Potočnik, vodja informatike

dr. Živana Veingerl Čič, visokošolska učiteljica

Matevž Mandl, tajnik DOBA Fakultete

Zvezdana Strmšek, koordinatorica akademskega svetovanja

Tatjana Gorjup Hlade, bibliotekarka

Nina Žugman, strokovna sodelavka za kadre

Študentski svet DF

Odgovorna oseba: Jasna Dominko Baloh, direktorica DOBA Fakultete

KAZALO

UVOD	7
I PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA	8
VIZIJA, POSLANSTVO, VREDNOTE	8
PREDSTAVITEV FAKULTETE	9
II SREDNJEROČNE STRATEŠKE USMERITVE DF	18
III ZANIMANJE ZA ŠTUDIJ	31
1 KOMUNICIRANJE IN PROMOCIJA IZOBRAŽEVANJA.....	31
2 Svetovanje za študij in priprava študentov na študij	34
IV ŠTEVILO ŠTUDENTOV	37
V IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	42
1 ŠTUDIJSKI PROGRAMI	42
2 DOBIN MODEL ONLINE ŠTUDIJA.....	50
3 SAMOEVALVACIJA VISOKOŠOLSКИH STROKOVNIH ŠTUDIJSКИH PROGRAMOV	56
4 SAMOEVALVACIJA MAGISTRSКИH ŠTUDIJSКИH PROGRAMOV	67
5 SAMOEVALVACIJA DOKTORSKEGA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA	79
6 ORGANIZIRANJE ŠTUDENTOV	85
VI DIPLOMANTI	91
VII ZNANSTVENORAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST	95
1 RAZISKOVALNI ODDELEK.....	95
2 PRIJAVLJENI, ODOBRENI IN AKTIVNI ZNANSTVENORAZISKOVALNI IN RAZVOJNI PROJEKTI.....	97
3 DISEMINACIJA IN ODMEVNOST REZULTATOV ZNANSTVENORAZISKOVALNEGA DELA	101
4 VKLJUČEVANJE ŠTUDENTOV V ZNANSTVENORAZISKOVALNO IN RAZVOJNO DEJAVNOST	107
5 INTERNI RAZVOJNI PROJEKTI.....	109
VIII POVEZOVANJE Z OKOLJEM.....	112
1 MEDNARODNO SODELOVANJE	112
2 DRUŽBENA ODGOVORNOST.....	115
3 SODELOVANJE Z GOSPODARSTVOM	115
4 DOGODKI IN SODELOVANJE Z OKOLJEM	119
IX ZAGOTAVLJANJE POGOJEV ZA IZVEDBO.....	124
1 IT IN DIGITALNA PODPORA	124
2 KADROVSKA POLITIKA	126
3 KNJIŽNICA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST	133
4 MATERIALNI POGOJI.....	136
X IZVAJANJE KAKOVOSTI NA DF	138
XI URESNIČEVANJE LETNIH CILJEV IN AKTIVNOSTI V LETU 2025	144

KAZALO SLIK

Slika 1 Organigram DF	11
Slika 2 Procesi na področju izobraževalne dejavnosti	11
Slika 3 Procesi na področju znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela DF	12
Slika 4 Število sledilcev na družbenih medijih DF	33
Slika 5 Število prvič vpisanih študentov v študijske programe DF v vse stopnje	38
Slika 6 Skupno število vpisanih študentov v visokošolske strokovne programe, magistrske programe in doktorski program	39
Slika 7 Skupno število študentov iz Slovenije in študentov iz tujine primerjalno za tri leta.....	39
Slika 8 Število prvič vpisanih študentov po Merilih za prehode v visokošolske strokovne programe primerjalno za tri leta	40
Slika 9 Povprečno zadovoljstvo študentov z izvedbo visokošolskih strokovnih programov ob zaključku študijskega leta primerjalno za tri študijska leta.....	58
Slika 10 Ocena študentov o doseženih kompetencah v visokošolskih strokovnih programih po zaključku predmetov primerjalno za tri študijska leta	58
Slika 11 Ocena znanj in kompetenc študentov pri opravljanju praktičnega izobraževanja s strani mentorjev v podjetju, primerjalno za pretekli dve študijski leti na 7-stopenjski lestvici .	61
Slika 12 Povprečno zadovoljstvo študentov z izvedbo magistrskih študijskih programov ob zaključku študijskega leta primerjalno za tri študijska leta.....	70
Slika 13 Ocena doseženih kompetenc študentov vseh magistrskih študijskih programov po zaključku predmetov primerjalno za tri študijska leta	70
Slika 14 Število diplomantov na DF po stopnjah študija in letih.....	91
Slika 15 Pregled prijavljenih, odobrenih, aktivnih ter nacionalnih in mednarodnih projektov v obravnavi v zadnjih treh letih	97

KAZALO TABEL

Tabela 1 Strateška usmeritev: Fakulteta uporabnih znanj in kompetenc.....	19
Tabela 2 Strateška usmeritev: Vodilna online fakulteta.....	20
Tabela 3 Strateška usmeritev: Znanstvenoraziskovalno delo – Fakulteta raziskuje za razvoj in napredek skupnosti	23
Tabela 4 Strateška usmeritev: Povezovanje z okoljem: Fakulteta mednarodnih partnerstev in povezovanja	25
Tabela 5 Strateška usmeritev: Zagotavljanje pogojev.....	26
Tabela 6 Število povpraševanj za študijske programe po stopnjah študija primerjalno za tri leta	31
Tabela 7 Število prvič in skupno (brez absolventov) vpisanih študentov po programih in študijskih letih.....	37
Tabela 8 Zadovoljstvo delodajalcev z razvitimi kompetencami diplomantov DF s primerjavo za tri leta.....	45
Tabela 9 Zadovoljstvo študentov z Uvodnim dnem in seminarjem Uvod v študij primerjalno za tri leta.....	49
Tabela 10 Število vpisanih študentov po programih primerjalno za tri leta	56
Tabela 11 Povprečna uspešnost študentov visokošolskih strokovnih programov	56
Tabela 12 Povprečna končna uspešnost študentov visokošolskih strokovnih programov	57
Tabela 13 Prehodnost študentov v visokošolskih strokovnih programih (vsi programi) primerjalno za tri študijska leta	59
Tabela 14 Prehodnost študentov visokošolskih strokovnih programov po programih	59
Tabela 15 Število študentov visokošolskih strokovnih programov, ki so opravljali praktično izobraževanje v študijskem letu 2024/2025	60

Tabela 16 Delež diplomantov visokošolskih strokovnih programov glede na vpis	62
Tabela 17 Zadovoljstvo diplomantov programa Menedžment v sodobnem poslovanju	62
Tabela 18 Zadovoljstvo diplomantov programa Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi	62
Tabela 19 Zadovoljstvo diplomantov programa Menedžment v sociali in izobraževanju	62
Tabela 20 Zadovoljstvo diplomantov programa Poslovanje in upravljanje v turizmu	62
Tabela 21 Zadovoljstvo diplomantov programa Uporabna psihologija	63
Tabela 22 Povprečno trajanje študija v visokošolskih strokovnih programih	63
Tabela 23 Program Menedžment v sodobnem poslovanju	64
Tabela 24 Program Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi	64
Tabela 25 Program Poslovanje in upravljanje v turizmu	65
Tabela 26 Program Menedžment v sociali in izobraževanju	65
Tabela 27 Program Uporabna psihologija.....	65
Tabela 28 Število vpisanih študentov po programih primerjalno za tri leta	68
Tabela 29 Povprečna uspešnost študentov magistrskih študijskih programov	68
Tabela 30 Povprečna končna uspešnost študentov magistrskih študijskih programov.....	68
Tabela 31 Prehodnost študentov v magistrskih študijskih programih	71
Tabela 32 Prehodnost študentov magistrskih študijskih programov po programih v 2024/2025	71
Tabela 33 Delež vseh diplomantov magistrskih programov glede na vpis	72
Tabela 34 Zadovoljstvo diplomantov z razvitimi programskimi kompetencami v magistrskih programih (ciljna vrednost 6,0)	73
Tabela 35 Povprečno trajanje študija v magistrskih študijskih programih.....	74
Tabela 36 Zaposleni študenti v gospodarstvu/negospodarstvu v magistrskih programih	74
Tabela 37 Program Mednarodno inovativno poslovanje	75
Tabela 38 Program Menedžment marketinga in prodaje	75
Tabela 39 Program Inovativni menedžment v sociali in izobraževanju	76
Tabela 40 Program Menedžment pametnih mest	76
Tabela 41 Program Psihologija.....	77
Tabela 42 Število vpisanih študentov primerjalno za tri leta.....	79
Tabela 43 Uspešnost študentov na izpitih primerjalno za tri leta.....	80
Tabela 44 Zadovoljstvo študentov po zaključku predmeta	80
Tabela 45 Zadovoljstvo študentov po zaključku študijskega leta	80
Tabela 46 Zadovoljstvo študentov z razvojem kompetenc ob zaključku predmetov	81
Tabela 47 Prehodnost študentov v višji letnik primerjalno za tri študijska leta.....	81
Tabela 48 Delež diplomantov glede na vpis primerjalno za tri študijska leta in skupaj	82
Tabela 49 Predlogi ukrepov za študijsko leto 2024/2025 in pojasnilo realizacije.....	84
Tabela 50 Delež diplomantov visokošolskih strokovnih programov glede na vpis.....	91
Tabela 51 Delež vseh diplomantov magistrskih programov glede na vpis	91
Tabela 52 Aktivni projekti DF po programskih področjih v letu 2025	100
Tabela 53 Pregled projektnih sredstev in prilivov iz naslova mednarodnih v 2025	100
Tabela 54 Pregled FTE v znanstvenoraziskovalni in razvojni dejavnosti zaposlenih visokošolskih učiteljev in raziskovalcev v zadnjih treh letih	101
Tabela 55 Število vseh objav oz. bibliografskih enot visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev DF v zadnjih treh letih.....	101
Tabela 56 Število točk znanstvene uspešnosti v SICRIS DF v zadnjih treh letih.....	101
Tabela 57 Pregled znanstvenih in strokovnih objav visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev DF v zadnjih treh letih.....	101
Tabela 58 Število objav članov raziskovalne skupine v zadnjih treh letih	102
Tabela 59 Število znanstvenih točk članov raziskovalne skupine po SICRIS v zadnjih treh letih	102

Tabela 60 Pregled znanstvenih in strokovnih objav članov raziskovalne skupine v zadnjih treh letih	102
Tabela 61 Število znanstvenih objav članov raziskovalne skupine v revijah s faktorjem vpliva in številu čistih citatov v zadnjih treh letih (interval deset let).....	102
Tabela 62 Število objavljenih prispevkov članov raziskovalne skupine na konferencah v zadnjih treh letih	103
Tabela 63 Pregled objavljenih prispevkov v e-revijah po tipologiji v zadnjih treh letih	103
Tabela 64 Aktivna udeležba članov raziskovalne skupine in vodij projektov na znanstvenih in projektnih konferencah ter drugih odmevnejših dogodkih v letu 2025	104
Tabela 65 Vključevanje študentov v projekte z ne/gospodarstvom v š. l. 2024/2025	107
Tabela 66 Interni razvojni projekti DF v letu 2024/2025	109
Tabela 67 Aktivno sodelovanje v mednarodnih mrežah 2023–2025	112
Tabela 68 Gostujoči predavatelji v študijskem letu 2024/2025 v visokošolskih, magistrskih programih in doktorskem programu	117
Tabela 69 Opremljenost predavalnic	125
Tabela 70 Število zaposlenih v letu 2025.....	127
Tabela 71 Ekvivalent polne delovne obremenitve sodelavcev fakultete za zadnja tri leta ...	128
Tabela 72 Število zaposlenih in število pogodbenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev po izvolitvenih nazivih na dan 31. 12. 2025	128
Tabela 73 Pregled izvolitev po nazivih v obdobju zadnjih treh let	128
Tabela 74 Število nepedagoških sodelavcev po ravneh izobrazbe	129
Tabela 75 Število strokovnih izobraževanj pedagoškega in nepedagoškega kadra DF v letu 2025	132
Tabela 76 Število vseh dokumentiranih predlogov izboljšav ključnih deležnikov primerjalno za tri leta	133
Tabela 77 Uporaba Medijskega kotička v letu 2025 s primerjavo zadnjih dveh let	134
Tabela 78 Število dostopov do baz podatkov v 2024 s primerjavo dveh let	135
Tabela 79 Struktura prihodkov in investicije v petletnem obdobju v EUR.....	137
Tabela 80 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju Centra za vpis, podporo in promocijo izobraževanja	144
Tabela 81 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju študijskih programov	150
Tabela 82 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju online izobraževanja.....	160
Tabela 83 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju znanstvenoraziskovalne in razvojne dejavnosti	162
Tabela 84 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju znanstvenoraziskovalne in razvojne dejavnosti.....	167
Tabela 85 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju informacijske podpore	172
Tabela 86 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju kadrovske politike.....	175
Tabela 87 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju zagotavljanja stimulatívne okolja na področju ZRD	179
Tabela 88 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju online mentorjev.....	181
Tabela 89 Doseganje ciljev in aktivnosti na organiziranosti in pravnih zadev.....	181
Tabela 90 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju knjižnice in založniške dejavnosti	182
Tabela 91 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju poslovanja	186

UVOD

Letno poročilo DOBA Fakultete za uporabne poslovne in družbene študije Maribor (v nadaljevanju DF) je združeno s samoevalvacijskim poročilom fakultete za študijsko leto 2024/2025. Letno poročilo vključuje evalvacijo vseh dejavnosti na fakulteti s celovitim in preglednim prikazom izvedenih aktivnosti in s prikazom ključnih dosežkov fakultete. Podatke v samoevalvacijskem poročilu prikazujemo primerjalno za tri leta. V poročilo so vključeni podatki in rezultati analiz vseh deležnikov samoevalvacije: študentov, diplomantov, visokošolskih učiteljev, online mentorjev, strokovnih delavcev ter delodajalcev. Podatki v samoevalvacijskem poročilu so prikazani na 7-stopenjski lestvici, pri kateri vrednost ena pomeni najnižjo in vrednost sedem najvišjo vrednost.

Poleg podatkov, ki predstavljajo analize stanja, so v poročilu zapisani tudi ključni dosežki na posameznem področju delovanja fakultete, ugotovljene pomanjkljivosti in predlagane usmeritve. Zapisane usmeritve z ukrepi so vodilo fakulteti pri nadaljnjem delu in razvoju, pri čemer so smiselno vključene v letni program dela fakultete za novo letno obdobje.

Pri pripravi letnega poročila s samoevalvacijo so sodelovale vse službe, vodstvo fakultete, dekan, vodje posameznih področij, vodje programov, akademski svetovalci, visokošolski učitelji, online mentorji, sodelavci in študenti.

Letno poročilo 2025 s samoevalvacijo študijskih programov obravnavata Kolegij DF in Komisija za kakovost in evalvacije, ki poročilo posreduje v obravnavo ter sprejem Senatu DF in Upravnemu odboru DF. Ko poročilo sprejmeta ta dva organa fakultete, se ga objavi na spletni strani DF in v virtualnem okolju; z njim se seznanita tudi Študentski svet in Akademski zbor. Tako je zagotovljeno seznanjanje vseh deležnikov z rezultati samoevalvacije.

I PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

VIZIJA, POSLANSTVO, VREDNOTE

Vizija

DOBA, fakulteta, ki vidi dlje.

DOBA Fakulteta bo vodilna online fakulteta v jugovzhodni Evropi, ob tem bo mednarodni zmagovalec in fakulteta z največ online študenti. S svojo unikatnostjo, odprtostjo in fleksibilnostjo bo nosilka sprememb na področju inovativnega učenja, razvijanja aktualnih znanj ter raziskovanja za trajnostno rast.

Poslanstvo

Z inovativnimi pristopi, sodobnimi programi in raziskovalnim delom širimo znanje in povezujemo vse, ki verjamejo v uspeh in nasmeh. Osvajamo nove trge in zagotavljamo odlično akademsko izkušnjo za razvoj agilnega in digitalno kompetentnega strokovnjaka, menedžerja za prožnost podjetij ter aktivno sodelujemo pri iskanju odgovorov za izzive sodobne družbe.

Vrednote

- **Agilnost in obvladovanje sprememb**

Sposobni smo hitrega prilagajanja in obvladovanja sprememb z nenehno aktualizacijo študijskih programov, umeščanjem znanstvenoraziskovalnega dela v širši družbeni prostor in s kontinuiranim razvojem kompetenc zaposlenih. Smo dobro organizirani, učinkoviti in uspešni.

- **Odličnost in edinstvenost**

Odličnost kot nenehno stremljenje za boljšimi storitvami, ki jih ponujamo, nas dela edinstvene na področju online študija, razvoja kompetenc in organiziranosti. Temelji na razmisleku o ZRD za potrebe naših ključnih deležnikov in umeščanju rezultatov le-tega v študijske programe in širši družbeni kontekst. Odličnost, ki z oblikovanjem študijskih programov za izzive prihodnosti presega slovensko povprečje.

- **Etičnost**

Zavezani smo visokim etičnim načelom, ki so sestavni del študijskih programov, znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela ter načina našega delovanja na splošno. Z izobraževanjem in lastnim delovanjem spodbujamo vzajemno spoštovanje, sprejemanje drugačnosti, medsebojno strpnost ter spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin.

- **Inovativnost in razvojna naravnost**

Inovativnost in razvojna naravnost temeljita na odprtem sodelovanju med različnimi deležniki z namenom skupnega razvoja novega znanja in inovacij v ekonomiji znanja, pri čemer zasledujemo različne vidike trajnostnega razvoja. S svojo dinamično, znanstvenoraziskovalno, razvojno in inovativno naravnostjo, podprto s sodobnimi tehnologijami, tako zagotavljamo pridobivanje znanj in razvoj kompetenc ter kariere vsem ključnim deležnikom.

- **Povezovanje in sodelovanje**

Verjamemo, da smo povezani močnejši in boljši. Pri svojem delu in delovanju aktivno povezujemo različne deležnike ter spodbujamo razvoj timskega dela pri sodelavcih, študentih in udeležencih.

- **Trajnostna odličnost**

Koncept trajnostne odličnosti udejanjamo v pedagoških, znanstvenoraziskovalnih in razvojnih ter poslovnih procesih. Zagotavljanje dolgoročnih koristi za naše ključne deležnike in družbeno odgovorno delovanje je skrb vseh naših sodelavcev.

PREDSTAVITEV FAKULTETE

DOBA Fakulteta (v nadaljevanju DF) je akreditiran samostojni visokošolski zavod. Zavod je bil ustanovljen s sklepom Sveta RS za visoko šolstvo 5. 12. 2003 kot Visoka poslovna šola DOBA Maribor. Na podlagi potrditve Senata za akreditacije pri Svetu RS za visoko šolstvo se je 18. 12. 2009 Visoka poslovna šola DOBA Maribor preoblikovala v DOBA Fakulteto. DF je sestavni del Poslovne skupine DOBA. V letu 2005 smo na DF začeli izvajati pedagoški proces v visokošolskih strokovnih programih, v letu 2008 smo začeli izvajati magistrske študijske programe in v letu 2019 doktorski študijski program. Z doktorskim programom smo omogočili izvajanje na celotni vertikali. Razvijamo in izvajamo akreditirane in aktualne študijske programe za poklice prihodnosti ter za izzive, kot je trajnostno voditeljstvo in zeleni ter digitalni prehod v družbo 5.0. Študijska področja na DF po klasifikaciji ISCED so Poslovne in upravne vede in Informacijske in komunikacijske tehnologije.

DF zagotavlja večinski del sredstev za izvajanje izobraževalne in raziskovalne dejavnosti iz šolnin študentov ter iz sredstev, pridobljenih v projektih. V letu 2022 je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v magistrskem študijskem programu Management pametnih mest podelilo koncesijo za redni študij za deset študentov.

Fakulteta zagotavlja pogoje za izvajanje dejavnosti, skrbi za razvoj kakovosti, za trajnostno naravnost in družbeno odgovorno delovanje fakultete.

Akreditacije

DF ima akreditirane študijske programe:

Visokošolske strokovne programe:

- Menedžment v sodobnem poslovanju,
- Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi,
- Poslovanje in upravljanje v turizmu,
- Menedžment v socialni in izobraževanju,
- Uporabna psihologija,
- Informatika in menedžment.

Magistrske programe:

- Mednarodno inovativno poslovanje,
- Menedžment marketinga in prodaje,
- Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju,
- Menedžment pametnih mest,
- Psihologija.

Doktorski program:

- Inovacije in trajnostno poslovanje v digitalni družbi.

Svet NAKVIS-a je v letu 2023 podaljšal institucionalno akreditacijo DF za obdobje petih let, strokovnjaki NAKVIS-a so opravili evalvacijske obiske na DF in opravili razgovore z več kot 90 deležniki. V končnem poročilu so zapisali, da DF izpolnjuje vse zakonske pogoje in standarde kakovosti na vseh področjih presoje, na nobenem področju strokovnjaki niso ugotovili neskladij, zapisali so nekaj priporočil.

Podaljšanje akreditacije **pomeni priznanje napredku, odličnosti in kakovosti delovanja DF.**

Spremembe študijskih programov

Spremembe in nenehna aktualizacija študijskih programov so ključnega pomena za zagotavljanje kakovostnega visokošolskega izobraževanja, ki ustreza potrebam sodobne družbe in trga dela. S prilagajanjem programov novim znanstvenim spoznanjem, potrebam trga dela, tehnološkemu napredku in družbenim izzivom DF omogoča študentom pridobitev znanja in kompetenc, ki jih potrebujejo za trg dela ter uspešno kariero. Z vpeljevanjem sodobnih učnih pristopov in nenehnim vključevanjem aktualnih vsebin prispevamo k večji zaposljivosti diplomantov ter krepimo njihovo sposobnost za vseživljenjsko učenje, družbeno odgovornost in trajnostno delovanje.

Spremembe študijskih programov in novi študijski programi v 2025/2026:

1. Marca 2025 je Senat DF potrdil vlogo za visokošolski strokovni študijski program Informatika in menedžment.
2. Aprila 2025 je Senat DF potrdil vlogo za univerzitetni študijski program Uporabna psihologija.

3. Decembra 2025 je Senat DF sprejel spremembe visokošolskega strokovnega študijskega programa Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi in visokošolskega strokovnega študijskega programa Menedžment v sodobnem poslovanju. Oba študijska programa bosta posodobljena s sodobnimi trendi s področja digitalizacije, UI, družbene odgovornosti in trajnostnega razvoja.

Pri Nacionalni agenciji RS za kakovost v visokem šolstvu smo akreditirali visokošolski strokovni študijski program Informatika in menedžment in smo v postopku akreditacije univerzitetnega študijskega programa Uporabna psihologija.

DF izvaja najzahtevnejši model online študija, in sicer v celoti podprto učenje – online učenje. S sodobnimi pedagoškimi pristopi, sodobnimi oblikami preverjanja in ocenjevanja znanja ter s celostno podporo študentom zagotavlja visoko aktivnost študentov, doseganje učnih izidov in razvoj kompetenc, skladnih s študijskimi programi.

DOBIN model online študija sledi evropskim standardom, njihovo upoštevanje je fakulteta potrdila s prvo mednarodno akreditacijo European Universities Quality in e-Learning (v nadaljevanju UNIQUE) za odličnost uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije pri učenju in poučevanju (trajanje akreditacije 2013–2016). Leta 2018 je fakulteta pridobila drugo mednarodno akreditacijo, in sicer Online Course Certification System (v nadaljevanju EOCCS) združenja European Foundation for Management Development (v nadaljevanju EFMD), podaljšala jo je leta 2021 in leta 2024 za tri nadaljnja leta. Akreditacija DOBINEGA modela online študija je potekala pri predmetih magistrskega študija Komuniciranje z vplivnimi javnostmi in lobiranje (2018, 2021, 2024), Metodologija družboslovnega raziskovanja (2021, 2024) in Kreativno upravljanje človeških virov za konkurenčne prednosti (2024).

Na DF ima posebno mesto raziskovalno in razvojno delo z vplivom na razvoj širše družbe in na povezovanje raziskovalnega dela s študijskim procesom. Na fakulteti v okviru Raziskovalnega oddelka delujeta dva inštituta: **Poslovni inštitut DF** in **Inštitut za razvoj e-izobraževanja**.

Poslovni inštitut DF je primarni nosilec raziskovalne dejavnosti. Pod okriljem Poslovnega inštituta delujeta registrirana raziskovalna skupina (vpisana v evidenco raziskovalnih zavodov in organizacij pod številko 2414 v skladu s Pravilnikom o vsebini in načinu vodenja evidence o izvajalcih raziskovalne dejavnosti Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije – ARIS) in ožja raziskovalna skupina (RS).

Naloge **Inštituta za razvoj e-izobraževanja** so nadgradnja modela online študija, izvajanje raziskovalnih projektov na področju e-izobraževanja, sodelovanje v mednarodnih projektih, mednarodno povezovanje, predstavljanje rezultatov raziskav in implementacija rezultatov v pedagoško delo na DF.

Prav tako na DF deluje Center za poslovni coaching, ki prispeva k celovitemu razumevanju sodobnega poslovnega in izobraževalnega okolja.

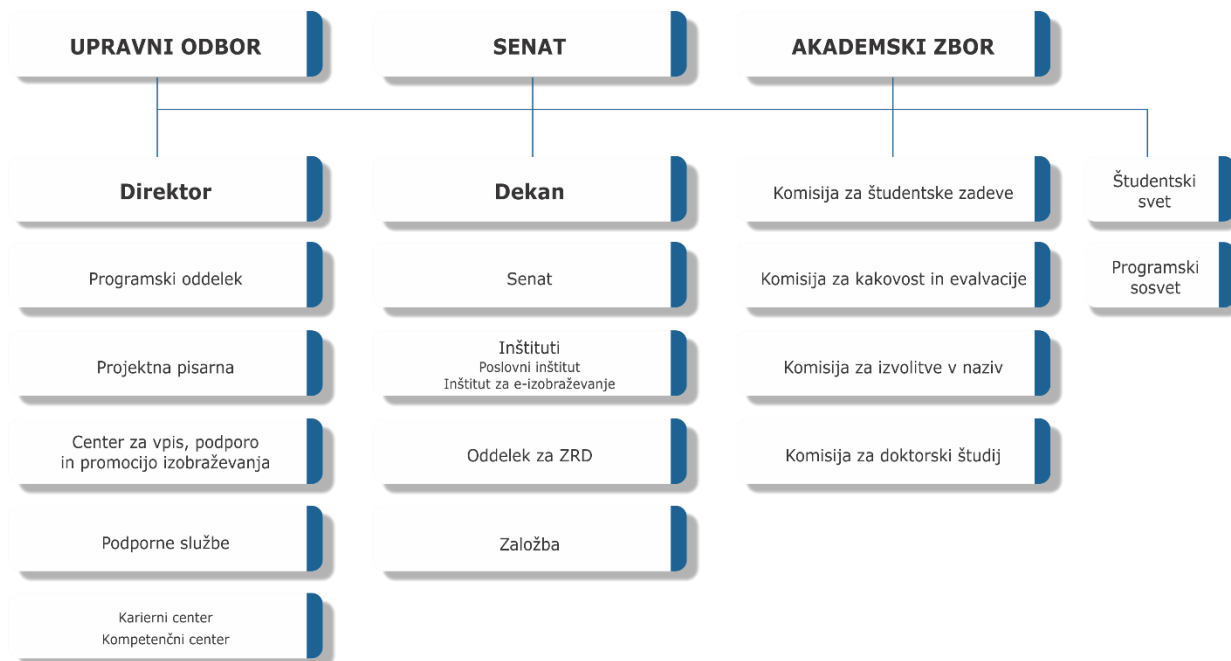
V letu 2025 smo postali polnopravni člani Evro-sredozemske univerze EMUNI, ki v sredozemskem prostoru deluje že od leta 2008.

Z nenehno krepitvijo ZRD v okviru mednarodnih in nacionalnih partnerstev ter svojim delovanjem in povezovanjem je fakulteta aktivno vpeta v vključujoč, inovativen in povezan Evropski visokošolski prostor in tudi v širši globalni prostor.

Fakulteta zagotavlja pogoje za izvajanje dejavnosti, skrbi za razvoj kakovosti, za trajnostno naravnano in družbeno odgovorno delovanje fakultete. Vodstvo fakultete, visokošolski učitelji in strokovni delavci opravljajo delo v središču mesta Maribor, prostori so opremljeni po evropskih standardih.

Organiziranost fakultete

DF sestavljata akademska skupnost visokošolskih učiteljev in študentov ter skupnost strokovnih delavcev. Delovanje fakultete zagotavljajo organi fakultete, komisije fakultete in organizacijske enote DF. Organiziranost DF omogoča vključevanje vseh deležnikov v procese načrtovanja, izvajanja in vrednotenja dela fakultete ter doseganje ciljev.



Slika 1 Organigram DF

Vodstvo fakultete skrbi za kakovostno izvajanje pedagoške in znanstvenoraziskovalne dejavnosti, za vodenje, ustrezno podporo vsem deležnikom, organizacijsko-pravne zadeve, administrativna dela, kadrovske zadeve, finančno-računovodsko delo, knjižnico in informacijsko podporo.

Vodstvo fakultete sestavljajo dekan, direktor, direktor študijskih programov, direktor Centra za vpis, podporo in promocijo izobraževanja, direktor financ, vodja projektne pisarne in mednarodnega sodelovanja ter vodja informatike.

Struktura in število vodstvenih, strokovnih, tehničnih in administrativnih delavcev na fakulteti zagotavlja kakovostno upravljanje fakultete ter kakovostno pedagoško podporo visokošolskim učiteljem, online mentorjem in študentom na vseh področjih delovanja.

Zaradi izvajanja edinstvenega modela online izobraževanja je na fakulteti prilagojena organizacijska struktura s programskim oddelkom, v katerem strokovni delavci/vodje programov nudijo pedagoško podporo visokošolskim učiteljem. V prihodnje bomo strukturo organiziranosti na DF še dodatno optimizirali in spremenili.

Temeljni procesi na DF

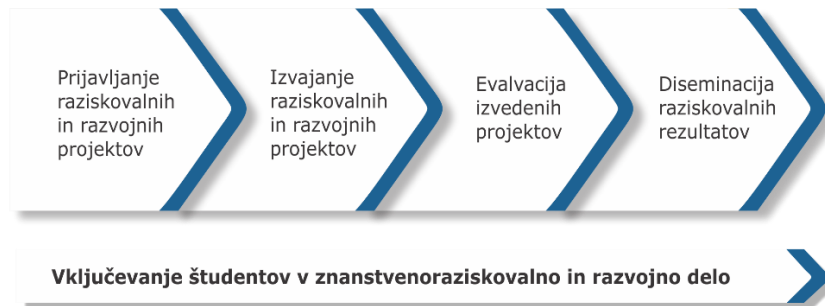
DF ima za učinkovito izvajanje temeljnih dejavnosti ter njeno vodenje in upravljanje vzpostavljeno pregledno procesno notranjo organiziranost.

Na področju izobraževalne dejavnosti so ključni procesi: prijava in vpis, izvajanje pedagoškega procesa ter diplomiranje.



Slika 2 Procesni na področju izobraževalne dejavnosti

Na področju raziskovalne dejavnosti so temeljni procesi: prijavljanje, izvajanje in evalviranje raziskovalnih in razvojnih projektov, diseminacija raziskovalnih rezultatov. V vse temeljne procese na področju ZRD vključujemo študente.



Slika 3 Procesni na področju znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela DF

Fakulteta ima opredeljene procese tudi na drugih področjih delovanja: marketing in prodajne aktivnosti, poprodajne aktivnosti in alumni, procesi na področju celostne podpore, na področju internacionalizacije, knjižnice, informatike, organizacije, pravnih in kadrovskih zadev ter financ.

Organi DF

Organe DF opredeljuje njen statut. Organi DF so: senat, dekan, akademski zbor, upravni odbor, programski sosvet, prokurist, direktor, študentski svet.

Akademski zbor

Akademski zbor sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci, asistenti z raziskovalnim nazivom in visokošolski sodelavci, ki so v študijskem letu vključeni v načrt izvedbe študijskih programov. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov in strokovnih delavcev.

Predsednik akademskega zbora je prof. dr. Boris Cizelj (ponovno izvoljen 4. 10. 2022).

Akademski zbor je v letu 2025 zasedal na seji 22. 9. 2025.

Senat DF

Senat je najvišji strokovni organ fakultete. Sestavljajo ga visokošolski učitelji, znanstveni delavci in študentje. Dekan je po funkciji predsednik Senata.

Člani senata:

- izr. prof. dr. Gregor Jagodič,
- prof. dr. Rasto Ovin,
- prof. dr. Anita Maček,
- izr. prof. dr. Martin Kramar,
- doc. dr. Jasna Murgel,
- doc. dr. Živa Veingerl Čič,
- pred. mag. Vesna Lešnik Štefotič.

S 1. oktobrom 2025 je predsedovanje Senata prevzel v. d. dekana DF prof. dr. Boris Cizelj.

Predstavnika študentov: Iris Dvoršak in Edis Mustafić.

Senat je v letu 2025 zasedal na sejah:

- 17. 2. 2025,
- 20. 3. 2025,
- 16. 4. 2025,
- 18. 6. 2025,
- 22. 8. 2025,
- 17. 9. 2025,
- 17. 10. 2025,
- 18. 12. 2025.

Senat imenuje stalne komisije Senata.

Člani Komisije za študentske zadeve:

- doc. dr. Marko Divjak, predsednik,
- pred. mag. Vesna Lešnik Štefotič,
- Ena Vidačkovič, predstavnica študentov.

Komisija se je sestajala enkrat mesečno.

Člani Komisije za kakovost in evalvacije:

- izr. prof. dr. Živa Veingerl Čič, predsednica,
- doc. dr. Branko Škafar,
- Zala Burnič, predstavnica študentov

Komisija je v letu 2025 zasedala:

- 20. 3. 2025,
- 17. 12. 2025.

Člani Komisije za izvolitve v nazive:

- doc. dr. Jasna Murgel, predsednica,
- prof. dr. Tina Vukasović,
- viš. pred. mag. Bojan Krajnc.

Komisija je v letu 2025 zasedala:

- 10. 2. 2025,
- 17. 3. 2025,
- 6. 4. 2025,
- 13. 6. 2025,
- 10. 9. 2025,
- 15. 10. 2025,
- 12. 12. 2025.

Komisija za doktorski študij:

- doc. dr. Marko Divjak, predsednik,
- izr. prof. dr. Gregor Jagodič,
- izr. prof. dr. Marina Letonja.

Komisija je v letu 2025 zasedala:

- 22. 1. 2025,
- 3. 4. 2025,
- 12. 6. 2025,
- 16. 7. 2025,
- 21. 8. 2025,
- 5. 9. 2025,
- 10. 10. 2025,
- 13. 11. 2025,
- 11. 12. 2025.

Komisija za etičnost raziskovanja na DF:

- izr. prof. dr. Živa Čič Veingerl, predsednica,
- prof. dr. Tina Vukasović, članica,
- izr. prof. dr. Daša Grajfoner, članica (do 18. 12. 2025)
- doc. dr. Darko Števančec, član (od 18. 12. 2025)

Komisija je v letu 2025 zasedala:

- 20. 3. 2025,
- 17. 12. 2025.

Upravni odbor

Upravni odbor (v nadaljevanju UO) je organ upravljanja fakultete.

Člani UO DF:

- Peter Baloh, predsednik,
- mag. Franci Pivec,
- Polona Baloh Kremavc,
- Dina Potočnik,
- Ksenija Drolc.

UO DF je v letu 2025 zasedal:

- 29. 1. 2025,
- 14. 7. 2025,
- 19. 9. 2025,
- 22. 12. 2025.

Študentski svet

Študentski svet (v nadaljevanju ŠS) je organ študentov fakultete, ki ga sestavljajo predstavniki študentov fakultete. Z mnenjem ŠS DF se sprejemajo splošna stališča do vprašanj, ki imajo pomen za DF, mnenja in predlogi za reševanje študentske problematike in druge zadeve, predpisane s Statutom DF. Mandat članov ŠS je dve leti.

Člani ŠS so: Iris Dvoršak (predsednica), Karmen Strah (namestnica predsednice) ter člani Edis Mustafić, Ena Vidačković in Zala Burnič.

Dekan

Dekan je strokovni vodja fakultete. Izr. prof. dr. Gregor Jagodič je bil 11. 7. 2024 imenovan za dekana DF, od 1. oktobra 2024 naprej. S 1. oktobrom 2025 je Senat DF imenoval v. d. dekana DF prof. dr. Borisa Cizlja. Meseca septembra je DF objavila razpis za dekana.

Direktor

Direktor je poslovodni organ fakultete, ki vodi, zastopa in predstavlja fakulteto. Direktorica DF je Jasna Dominko Baloh, prof., ki je bila imenovana za direktorico na seji UO 4. 10. 2022 za nadaljnja štiri leta.

Programski sosvet

Programski sosvet je svetovalni organ fakultete, v katerega so vključeni ugledni predstavniki gospodarstva, podjetniki, profesorji in diplomanti. Sestava Programskega sosveta: Jasna Dominko Baloh, Branka Aralica, Tina Cipot, mag. Mitja Jermol, mag. Bernard Memon, dr. Rasto Ovin, mag. Franci Pivec, mag. Aleksandra Podgornik, mag. Natalie Cviki Postružnik in Aleksander Svetelšek.

Poslovni inštitut DF

Poslovni inštitut je fakulteta ustanovila za potrebe raziskovalnega in razvojnega dela. Predstavlja samostojno enoto DF in je bil 3. 3. 2005 vpisan v evidenco raziskovalnih organizacij (ARIS). Pod okriljem Poslovnega inštituta deluje raziskovalna skupina, ki jo vodi dekan DF.

Inštitut za razvoj e-izobraževanja

V novembru 2018 je na predlog vodstva Senat DF potrdil ustanovitev Inštituta za razvoj e-izobraževanja, katerega osnovni cilj delovanja je z raziskovalnorazvojnimi ter strokovnim delom prispevati k nadaljnjemu razvoju in visoki kakovosti online študija na DF.

Inštitut vodi direktorica DF Jasna Dominko Baloh, višja predavateljica.

Zakonske in podzakonske pravne podlage:

- Zakon o visokem šolstvu (ZViS-1),
- Nacionalni program visokega šolstva NPVŠ 2021–2030,
- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o strokovnih in znanstvenih in umetniških naslovih,
- Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti,
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu,
- Zakon o varstvu osebnih podatkov,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o vrednotenju in priznavanju izobraževanja,
- Zakon o računovodstvu,
- Zakon o javnih financah,
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov,

- Zakon o uravnoteženju javnih financ,
- Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o avtorskih in sorodnih pravicah,
- Zakon o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic,
- Uredba o uvedbi in uporabi klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja KLASIUS,
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja,
- Splošna uredba o varstvu podatkov,
- Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov,
- Merila za prehode med študijskimi programi,
- Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS,
- Pravilnik o prilogi k diplomi,
- Merila za uvrstitev v register strokovnjakov,
- Minimalni standardi za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih,
- Pravilnik o zagotavljanju podatkov za eVŠ,
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu.

Notranji pravni akti fakultete:

- Statut DF,
- Srednjeročna strategija razvoja DOBA Fakultete 2025–2030,
- Pravilnik o izvajanju doktorskega študija na DF,
- Pravilnik za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS na DF,
- Standardizacijski okvir modela e-izobraževanja na DF,
- Pravilnik o izvajanju online izobraževanja na DF,
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja in kompetenc na DF,
- Pravilnik o priznavanju in uveljavljanju znanj in kompetenc,
- Merila za izvolitve v nazive vis. učiteljev, znanst. delavcev in vis. sodelavcev na DF,
- Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev DF,
- Pravilnik o znanstvenoraziskovalni in razvojni dejavnosti DF,
- Poslovnik kakovosti DF,
- Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov DF,
- Pravilnik o opravljanju praktičnega izobraževanja v delovnem okolju,
- Pravilnik o plačilu stroškov študija in drugih storitev,
- Pravilnik o diplomiranju na magistrskem študijskem programu,
- Pravilnik o diplomiranju v prvostopenjskih visokošolskih strokovnih študijskih programih,
- Pravilnik o delovanju Komisije za etičnost raziskovanja na DF,
- Pravilnik o mobilnosti študentov,
- Pravila o tutorstvu tujim študentom,
- Pravilnik o študentih s posebnim statusom na DOBA Fakulteti,
- Pravilnik o vseživljenjskem izobraževanju,
- Pravila za imenovanje v naziv gostujoči učitelj DF,
- Priročnik za pisanje magistrskih nalog,
- Priročnik za pripravo dispozicije in doktorske disertacije,
- Navodila za pripravo pisnih nalog na dodiplomskem in magistrskem študiju,
- Navodila za pripravo pisnih nalog na doktorskem študiju,
- Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja knjižnice DF,
- Pravilnik o priznanjih in častnih nazivih DF,
- Pravilnik o podeljevanju priznanja DOBA prihodnosti,
- Poslovnik Študentskega sveta DF,
- Sklep o vsebini in obliki javnih listin o zaključenem izobraževanju na DF,
- Pravilnik o varstvu osebnih podatkov na DF,
- Informacije o obdelavi osebnih podatkov zaposlenih na DF,
- Politike varovanja osebnih podatkov na DF,
- Varnostna politika upravljanja z IT in dostopi na DOBI,
- Izhodišča pedagoške izvedbe programov in predmetov na DF za š. l. 2025/2026,
- Model pedagoške izvedbe programov in predmetov v dodiplomskih, magistrskih in doktorskem študijskem programu na DF.
- Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF za visokošolske učitelje in študente,
- Navodila za opravljanje praktičnega izobraževanja v delovnem okolju za dodiplomski program Uporabna psihologija in magistrski program Psihologija.

DF je kot zasebni visokošolski zavod zavezana delovanju v skladu s slovensko visokošolsko zakonodajo in drugimi zakonskimi podlagami, ki urejajo različna področja delovanja fakultete.

Fakulteta obdeluje osebne in druge občutljive podatke, katerih vodenje in obdelavo ji predpisuje veljavna zakonodaja na področju visokega šolstva. Pri tem skrbi za visoke standarde informacijske varnosti in

varovanja zasebnosti, kot to določajo veljavni Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) ter interni akti.

Posebno pozornost fakulteta posveča temu področju tudi zaradi kompleksnosti informacijske varnosti pri izvajanju online študija. Fakulteta ima sprejete Politike varovanja osebnih podatkov.

Vodenje dokumentacije in obvladovanje dokumentov

Dokumenti, s katerimi upravlja in razpolaga fakulteta, so:

Splošni akti:

- akt o ustanovitvi,
- statut,
- pravilniki in akti,
- navodila,
- sklepi dekana,
- sklepi direktorice,
- sklepi UO, senata, akademskega zbora.

V letu 2025 smo pripravili nov Pravilnik o študentih s posebnim statusom na DF in posodobili Pravilnik o diplomiranju v drugostopenjskih magistrskih študijskih programih, Pravilnik o izvajanju doktorskega študija, Pravilnik o priznavanju in uveljavljanju znanj in spretnosti, Pravilnik o delovnem času, Pravilnik o opravljanju dela na domu in Pravilnik o plačah in drugih prejemkih na Dobi. Spremembe je sprejel Senat DF in Upravni odbor DF.

Na področju internih aktov smo pripravili in posodobili več temeljnih dokumentov za kakovostno pedagoško online izvedbo študijskih programov na DF: Izhodišča izvedbe programov in predmetov na DF za študijsko leto 2025/2026, Model pedagoške izvedbe programov in predmetov na DF 2025/2026, Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF za visokošolske učitelje in online mentorje, Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF za študente, Kriterije za nagrajevanje kakovostne izvedbe študijskega procesa. Prilagodili in nadgradili smo tudi ključne dokumente skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2). Spremembe je sprejel Upravni odbor DF.

Sistem vodenja in obvladovanja dokumentacije omogoča dostopnost in preglednost ter zagotavlja, da so splošni akti objavljeni zaposlenim na intranetu, pogodbenim pedagoškim sodelavcem in študentom pa so na voljo v informacijskem sistemu fakultete (portal moja.DOBA, virtualno učno okolje Blackboard) in na spletnih straneh fakultete.

Splošne akte pripravljajo strokovne službe fakultete, sprejme jih organ, ki je opredeljen s Statutom DOBA fakultete. Po sprejemu se akt javno objavi. Spremembe aktov potekajo po istem postopku, kot velja za sprejem akta. Po sprejemu sprememb se pripravi čistopis, ki se javno objavi. Po objavi čistopisa akta se predhodni akt arhivira. Vsa dokumentacija v zvezi s sprejemom dokumentov se hrani v tajništvu fakultete.

Poleg lastnih dokumentov uporablja fakulteta tudi dokumente zunanjega izvora, med katere sodi vsa veljavna zakonodaja Vlade RS, ministrstev in drugih organov, ki jo spremljamo prek objav v Uradnem listu RS in objav ministrstev ter drugih organov. Med dokumente zunanjega izvora sodijo tudi vloge in dokazila študentov, zaposlenih in pogodbenih sodelavcev ter finančno-računovodska dokumentacija.

Evidence, ki jih vodi v skladu z Zakonom o visokem šolstvu, so:

- evidenca prijavljenih za vpis in vpisanih študentov,
- osebni karton študenta,
- evidenca o izpitih in drugih študijskih obveznostih,
- evidenca izdanih dokumentov o končanem dodiplomskem in podiplomskem izobraževanju,
- evidenca o zaposlenih delavcih,
- evidenca o plačah,
- evidence na področju izvajanja raziskovalnih in drugih projektov.

Na DF v skladu z veljavno zakonodajo vodimo tudi evidence o delovnih razmerjih, skrbimo za urejenost osebnih map zaposlenih ter evidence na področju dela in socialne varnosti.

Evidence o študentih se hranijo v referatu fakultete, o zaposlenih pa v tajništvu fakultete v predvidenih formatih.

Ocena stanja, dosežki in usmeritve

Na DF smo v 2025 zagotavljali stabilno kadrovsko strukturo na področju pedagoškega, raziskovalnega dela in strokovnih sodelavcev ter krepili aktivnosti za povečanje motivacije, lojalnosti in zavzetosti zaposlenih. Aktivnost organov in komisij je bila na primerljivi ravni kot preteklo leto.

Dosežki na področju organiziranosti fakultete:

- Fakulteta je sledila svoji viziji, poslanstvu in srednjeročnim usmeritvam.
- Delovanje organov fakultete je usklajeno z zakonodajo in internimi akti.
- Obstoječa organizacijska struktura omogoča vključenost vseh deležnikov v procese sprejemanja odločitev in učinkovito doseganje ciljev fakultete.
- Delovanje fakultete je povezano s ključnimi usmeritvami v slovenskem in mednarodnem visokošolskem prostoru, kar se kaže tudi na področju stalnega pedagoškega inoviranja in nadgrajevanja online študija.
- Uresničevanje strateških načrtov in ciljev se kontinuirano preverja, pri čemer sodelujejo ključni deležniki.

II SREDNJEROČNE STRATEŠKE USMERITVE DF

Evalvacija in doseganje strateških srednjeročnih usmeritev 2025–2030 je predstavljena v nadaljevanju.

Za srednjeročno obdobje 2025–2030 je DF oblikovala pet ključnih strateških usmeritev.

1. ŠTUDIJSKI PROGRAMI

Fakulteta uporabnih znanj in kompetenc

2. ONLINE IZOBRAŽEVANJE

Vodilna mednarodna online fakulteta

3. ZNANSTVENORAZISKOVALNO DELO

Fakulteta raziskuje za razvoj in napredek skupnosti

4. POVEZOVANJE Z OKOLJEM

Fakulteta mednarodnih partnerstev in povezovanja

5. ZAGOTAVLJANJE POGOJEV

Marketing in prodaja

Tržno naravnana fakulteta, ki spodbuja potrebe po izobraževanju

Kadri, organiziranost in organizacijska kultura

Fakulteta, ki podpira razvoj posameznika

IT in digitalna podpora

Fakulteta z napredno digitalno infrastrukturo

Poslovanje

Fakulteta stabilnega in trajnostnega poslovanja

URESNIČEVANJE SREDNJEROČNIH STRATEŠKIH USMERITEV 2025–2030 V LETU 2025

ŠTUDIJSKI PROGRAMI

Fakulteta uporabnih znanj in kompetenc

Tabela 1 Strateška usmeritev: Fakulteta uporabnih znanj in kompetenc

Cilji	Aktivnosti/ukrepi	Kazalnik	Izhodiščna vrednost 2025	Doseganje cilja 2025
Večanje števila študijskih programov in širitev študijskih področij	Širitev študijskih področij	Število novih študijskih področij	/	/
	Razvoj in akreditacija novih programov	Število novih programov	/	Realizirano
	Aktualizacija študijskih programov	Število aktualiziranih programov	3	Delno realizirano
	Skupni programi s tujimi institucijami	Število programov	/	/
	Izvajanje programov na novih trgih	Število novih trgov	/	/
Aktualizacija študijskih programov	Vključevanje elementov trajnosti, agilnosti, digitalizacije, menedžmenta, mehkih kompetenc v študijske programe	Število vključenih elementov na študijski program	6/na program	Realizirano
	Zagotavljanje prenosa aktualnih znanj in raziskovalnih dosežkov v študijske programe	Število prenosov v program	2	Realizirano
	Vključevanje UI v študijski proces	Število novih orodij in inovacij s pomočjo UI	2	Realizirano
	Vključevanje interaktivnosti v študijski proces	% uvedenih webinarjev z elementi interaktivnosti	40 %	Realizirano
	Povišanje interaktivnosti webinarjev	% prisotnosti na webinarjih	60 %	Realizirano
Povezovanje z gospodarstvom in negospodarstvom	Aktivne povezave s podjetji, s katerimi imamo podpisane sporazume	Število povezav	5	Realizirano
	Aplikativne naloge študentov na praktičnih primerih iz podjetij	Število aplikativnih nalog na program	15–20	Realizirano
Krepitev transnacionalnega izobraževanja	Razvoj skupnih programov	Število skupnih programov	/	/
	Spodbujanje vključevanja tujih strokovnjakov v študijski proces	Število tujih nosilcev	10	Nerealizirano
		Število tujih gostujočih strokovnjakov	4	Realizirano

Nadgradnja ponudbe programov vseživljenjskega izobraževanja	Organizacija promocijskih dogodkov	Število izvedenih dogodkov	10	Nerealizirano	
Visokokakovostna izvedba s stalnim pedagoškim inoviranjem	Mednarodna institucionalna akreditacija AACSB	Pridobljena akreditacija	/	/	
	Podaljšanje akreditacije NAKVIS	Uspešno podaljšanje	/	/	
	Doseganje ključnih kazalnikov	Zadovoljstvo z izvedbo predmetov		6,0	Realizirano
		Zadovoljstvo ob zaključku študija		6,0	Realizirano
		Zadovoljstvo diplomantov		6,0	Realizirano
		Zadovoljstvo delodajalcev		6,0	/
		% diplomantov dod.		70 %	Realizirano
		% diplomantov mag.		30 %	Realizirano
		% diplomantov dr.		30 %	Realizirano

DOSEGANJE CILJEV NA PODROČJU ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV – Fakulteta uporabnih znanj

V letu 2025 je DOBA Fakulteta v veliki meri uspešno uresničevala srednjeročne strateške usmeritve. Poseben poudarek je bil namenjen razvoju in aktualizaciji študijskih programov, pri čemer je bila izvedena akreditacija novih programov ter vsebinska posodobitev večine obstoječih. Študijski proces je bil sistematično nadgrajen z vključevanjem trajnostnih vsebin, digitalizacije, umetne inteligence, agilnih pristopov in interaktivnih oblik poučevanja, kar se odraža v doseženih kazalnikih kakovosti in visoki ravni zadovoljstva deležnikov.

ŠTUDIJSKI PROGRAMI

Vodilna mednarodna online fakulteta

Tabela 2 Strateška usmeritev: Vodilna online fakulteta

Cilji	Aktivnosti/ukrepi	Kazalnik	Izhodišna vrednost 2025	Doseganje cilja 2025
Ohranjanje pozicije vodilne online fakultete v regiji	Višanje prepoznavnosti in ugleda v Sloveniji kot vodilne online fakultete	Dvig ugleda in prepoznavnosti fakultete v širši javnosti	Ostati prvi na priklic v SLO / Visok ugled med delodajalci in diplomanti (50 %)	Realizirano
	Reakreditacija EOCCS	Uspešno podaljšanje	/	/
	Pridobitev dodatne mednarodne akreditacije za kakovostno izvedbo online študija	Število akreditacij	/	/

Nadgradnja modela online študija in uvajanje elementov online študija 3.0	Nenehen razvoj lastnega modela online študija za ohranjanje konkurenčne prednosti	Število organizacijskih, pedagoških in tehnoloških inovacij	10	Realiziran o
	Načrt nadaljnjega razvoja modela online študija 2025–2030 (Master plan II)	Priprava načrta	1	Realiziran o
	Uvajanje trajnostnih ukrepov (digitalizacije knjižnice) v model izvajanja online študija	Vzpostavitev repozitorija gradiv	1	Realiziran o
		Število lastnih OER	10	Realiziran o
		Število dostopov do baz (e-knjige)	1	Realiziran o
	Povečanje uporabe analitike pri deležnikih (vodstvo, učitelji, študenti) za višanje personalizacije učenja	Število uporab analitik na deležnika	2	Nerealizirano
	Nadaljnji razvoj celostne podpore študentom	Zadovoljstvo študentov s podporo	6,0	Realiziran o
Krepitev delovanja pedagoškega tima	Število letnih srečanj	3	Realiziran o	
Kontinuiran strokovni razvoj pedagoškega in strokovnega osebja za višjo pedagoško učinkovitost online študija	Zagotavljanje ustreznih znanj in kompetenc za odličnost izvajanja online študija s strani vseh deležnikov	Število sodelavcev, vključenih v formalna izobraževanja	2	Realiziran o
		Število VU/OM, vključenih v temeljno certificirano izobraževanje	70 % VU 100 % OM	Realiziran o
		Razvoj programa nadgradnje temeljnega usposabljanja	/	/
		Število VU/OM, vključenih v nadgrajen program	/	/
		Število izobraževanj za posamezne deležnike letno	3/na deležnika	Realiziran o
Uvajanje inovativnih pedagoških pristopov in izobraževalnih tehnologij	Vlaganje v infrastrukturo in zmogljivost informacijske tehnologije za izboljšanje učnega procesa ter optimizacijo procesov	Število realiziranih infrastrukturnih projektov	1	Realiziran o

	Krepitev uvajanja novih inovativnih pedagoških pristopov in pedagoškega inoviranja	Število uvedenih pedagoških inovacij	2	Realizirano
	Uvajanje novih orodij UI za povečanje učinkovitosti poslovnih procesov in učnega procesa	Število uvedenih orodij UI	3	Realizirano
Krepitev prisotnosti in vidljivosti dobrih praks online študija v mednarodnem okolju	Širitev dobrih praks s področja e-izobraževanja	Aktivna in pasivna udeležba na mednarodnih konferencah	2 aktivni 2 pasivni	Realizirano
		Število objav znanstvenih in strokovnih člankov s področja e-izobraževanja	2 znan. 2 strok.	Nerealizirano
	Okrepiti mednarodna partnerstva z ustanovami na področju online izobraževanja	Število novih partnerstev in sporazumov	2	Nerealizirano
	Študijski obiski sorodnih institucij	Število študijskih obiskov	1	Nerealizirano
Krepitev dejavnosti Inštituta za e-izobraževanje	Integracija internih iniciativ za e-izobraževanje pod okriljem Inštituta	Izvedba integracije	1	Nerealizirano
	Raziskave in objave s področja e-izobraževanja	Število raziskav	1	Realizirano
	Vključevanje v mednarodne projekte s področja e-izobraževanja	Število projektov	11	Realizirano
	Organiziranje mednarodne znanstvene konference s področja e-izobraževanja	Število mednarodnih konferenc	/	/

DOSEGANJE CILJEV NA PODROČJU ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV – Vodilna mednarodna online fakulteta

V letu 2025 je DOBA Fakulteta ohranila pozicijo vodilne online fakultete v regiji ter visoko stopnjo ugleda med ključnimi deležniki, zlasti med delodajalci in diplomanti. Razvoj lastnega modela online študija je potekal kontinuirano, s poudarkom na pedagoških, organizacijskih in tehnoloških inovacijah, kar je omogočilo nadaljnjo krepitev konkurenčne prednosti. Poseben strateški mejnik je predstavljala priprava načrta nadaljnjega razvoja online študija za obdobje 2025–2030. V letu 2025 smo tudi pomembno nadgradili model online študija in zagotovili visokokakovostno izvedbo študijskega procesa za vse deležnike.

ZNANSTVENORAZISKOVALNO DELO
Fakulteta raziskuje za razvoj in napredek skupnosti

Tabela 3 Strateška usmeritev: Znanstvenoraziskovalno delo – Fakulteta raziskuje za razvoj in napredek skupnosti

Cilji	Aktivnosti/ukrepi	Kazalnik	Izhodiščna vrednost 2025	Doseganje cilja 2025
Krepitev obsega in kakovosti ZRD	Prijave na mednarodne in nacionalne razpise	Pridobljeni projekti	8	Delno realizirano
		% uspešnosti projektnih prijav	50-% uspešnost	Delno realizirano
		% prihodka iz naslova pridobljenih projektov	5 %	Delno realizirano
	Objava razpisov SMART DOBA glede na prioriteto tematiko	Število internih projektov, financiranih iz sklada SMART DOBA	1	Realizirano
	Vključevanje visokošolskih učiteljev, raziskovalcev in strokovnega osebja v ZRD	Število FTE, financiranih iz projektov	3	Realizirano
Krepitev dejavnosti Poslovnega inštituta	Ciljne raziskave za potrebe gospodarstva/negospodarstva	Število izvedenih raziskav	/	Realizirano
	Podpora podjetjem pri pripravi in izvedbi projektov	Število pogodb s podjetji za podporo pri pripravi/izvedbi projektov	/	Nerealizirano
	Razpis mednarodnih raziskovalnih dni glede na fokusna področja inštituta	Število organiziranih mednarodnih raziskovalnih dogodkov	/	Nerealizirano
Krepitev vključevanja (doktorskih) študentov v ZRD	Vključevanje (doktorskih) študentov v mednarodne in nacionalne projekte	Število (doktorskih) študentov, vključenih v mednarodne in nacionalne projekte	12	Delno realizirano
	Spodbujanje objav (doktorskih) študentov	Število objav doktorskih študentov	2	Delno realizirano
	Organizacija študentskih konferenc/študentskih sekcij v okviru znanstvenih konferenc	Število študentskih konferenc/študentskih sekcij	/	Nerealizirano
		Število prispevkov (doktorskih) študentov na študentskih konferencah/sekcijah	/	
Povezovanje ZRD s študijskimi programi	Aktualizacija študijskih programov/gradiv glede na rezultate ZRD	Število izdanih monografij in/ali tematskih števil e- revije	2	Delno realizirano
	Vključevanje študentov v aplikativne projekte z ne/gospodarstvom	Število aplikativnih projektov na podlagi pogodb ne/gospodarstvom	12	Realizirano

		Število vključitev študentov v aplikativne projekte na podlagi pogodb	600	
Krepitev prepoznavnosti ZRD in promocija rezultatov ZRD	Kontinuirano publiciranje za večanje števila točk SICIRS, točk znanstvene odličnosti in spodbujanje publiciranja v revijah s faktorjem vpliva	Skupno število točk SICIRS	5403,61	Realizirano
		Število točk iz naslova znanstvene odličnosti	5403,61	Realizirano
		Število objav v revijah s faktorjem vpliva	55	Realizirano
	Spodbujanje publiciranja v soavtorstvu s študenti	Število objav v soavtorstvu s študenti	5	Delno realizirano
	Organizacija znanstvenih in strokovnih dogodkov	Število organiziranih znanstvenih dogodkov	1	Nerealizirano
		Število organiziranih strokovnih dogodkov	1	Realizirano
	Spodbujanje aktivne udeležbe na mednarodnih in nacionalnih znanstvenih dogodkih (konference, simpoziji)	Število znanstvenih dogodkov z aktivno udeležbo visokošolskih učiteljev/raziskovalcev	10	Realizirano
Krepitev prepoznavnosti e-revije	Uvrstitev revije v mednarodne baze	Število novih mednarodnih baz, v katere je uvrščena revija	1	Delno
	Kontinuirano izdajanje e-revije	Število izdaj e-revije	2	2
	Spodbujanje objav tujih avtorjev v e-reviji	Število objav tujih avtorjev v e-reviji	50 %	Delno realizirano
Nadgradnja podpornega okolja ZRD	Spodbujanje inovativnosti in optimizacija procesov podpornega okolja ZRD	Število novih/nadgrajenih storitev projektne pisarne (okolje, obrazci)	2	2
Digitalizacija in uporaba naprednih tehnoloških orodij pri ZRD	Usposabljanje za uporabo naprednih tehnoloških orodij pri ZRD	% vključenih visokošolskih učiteljev, raziskovalcev in strokovnega osebja v interna/eksterna izobraževanja	25 %	Realizirano
		Število izvedenih izobraževanj na temo digitalizacije ZRD	1	Realizirano

DOSEGANJE CILJEV NA PODROČJU ZNANSTVENORAZISKOVALNEGA DELA – Fakulteta raziskuje za razvoj in napredek skupnosti

Cilje na področju strateške usmeritve Znanstvenoraziskovalno delo – fakulteta raziskuje za razvoj in napredek skupnosti smo v letu 2025 v veliki meri uspešno realizirali. Čeprav je bil del aktivnosti na področju pridobivanja novih projektov delno dosežen, smo stabilno izvajali načrtovane

raziskovalnorazvojne aktivnosti, okrepili podporo raziskovanju (tudi z internimi projekti) ter povečali vključenost zaposlenih v ZRD.

Posebej izstopa krepitev znanstvene uspešnosti in prepoznavnosti: nadaljevali smo kontinuirano publiciranje, okrepili rezultate v sistemu SICRIS ter ohranili visoko raven objav v revijah s faktorjem vpliva. Hkrati smo okrepili povezovanje raziskovalnega dela s študijskimi programi, predvsem prek aplikativnih projektov, v katere je bilo vključenih večje število študentov, ter zagotovili redno izdajanje e-revije in nadaljnje umeščanje v mednarodni prostor.

V prihodnje ostajajo ključne usmeritve povečanje uspešnosti projektnih prijav in prihodkov iz projektov, okrepitev dejavnosti Poslovnega inštituta (zlasti s podjetji in mednarodnimi raziskovalnimi dogodki), še intenzivnejše vključevanje (doktorskih) študentov ter nadaljnja rast raziskovalne in mednarodne prepoznavnosti ter povezanosti ZRD s študijskimi programi.

POVEZOVANJE Z OKOLJEM

Fakulteta mednarodnih partnerstev in povezovanja

Tabela 4 Strateška usmeritev: Povezovanje z okoljem: Fakulteta mednarodnih partnerstev in povezovanja

Cilji	Aktivnosti/ukrepi	Kazalnik	Izhodiščna vrednost 2025	Doseganje cilja 2025
Graditev strateških partnerstev za odprto inoviranje, trajen in učinkovit prenos znanj	Spodbujanje dolgoročnega sodelovanja v akademskem okolju na prioritarnih področjih	Število novih sporazumov za sodelovanje pri ZRD	15	Realizirano
	Spodbujanje povezovanja s pomembnimi akterji na področju <ul style="list-style-type: none"> - izobraževanja - aplikativnih znanosti - transnacionalnega izobraževanja 	Število novih članstev/aktivnih vlog v združenjih, relevantnih za DF	1	Realizirano
Krepitev povezovanja in sodelovanja v poslovnem okolju	Sodelovanja s podjetji in drugimi organizacijami	Število podpisanih sporazumov (praksa, študentski projekti)	38	Realizirano
	Sodelovanje v poslovnih združenjih	Število aktivnega sodelovanja v poslovnih združenjih	4	Realizirano
	Sodelovanje na poslovnih dogodkih, pomembnih za DF	Število udeležb na poslovnih dogodkih	4	Realizirano
	Oblikovanje konkretnih načrtov sodelovanja s ključnimi podjetji/organizacijami po podpisu sporazuma o sodelovanju	Število realiziranih načrtov sodelovanja s podjetji	1	Realizirano
Vzpostavitev podpornega inovacijskega ekosistema za študente in učitelje	Integracija podpornih storitev (karierni, kompetenčni ... centri)	Število integriranih storitev v podporno inovacijsko okolje za študente	/	Nerealizirano
	Vzpostavitev inovacijskega središča za podjetniško podporo	Število start-up podjetij iz naslova podjetniške podpore študentom	/	Delno realizirano

Krepitev transnacionalnega izobraževanja	Razvoj programov virtualne in kombinirane mobilnosti	Število izvedenih projektov virtualne/kombinirane mobilnosti	13	Realizirano
		Število vključitev študentov v programe virtualne/ kombinirane mobilnosti	25	Realizirano
	Spodbujanje študentov za vključitev v programe fizične mobilnosti	Število študentov, vključenih v programe fizične mobilnosti	3	Delno realizirano
	Spodbujanje visokošolskih učiteljev in strokovnega osebja za vključevanje v programe fizične mobilnosti	Število vključenih visokošolskih učiteljev/ strokovnega osebja v programe fizične mobilnosti	2	Realizirano
Krepitev družbene odgovornosti	Organizacija dobredelnih dogodkov	Število izvedenih dobredelnih dogodkov	7	Realizirano
	Organizacija strokovnih dogodkov za ozaveščanje o družbeno pomembnih temah	Število izvedenih dogodkov	2	Realizirano

DOSEGANJE CILJEV NA PODROČJU POVEZOVANJA Z OKOLJEM – Fakulteta mednarodnih partnerstev in povezovanja

V letu 2025 je DOBA Fakulteta na področju sodelovanja z okoljem, družbene odgovornosti in prepoznavnosti dosegla visoko stopnjo aktivnosti in vpliva. Povezovanje z okoljem je bilo sistematično in vpeto v delovanje fakultete prek mrež, konzorcijev, projektov, sporazumov, mobilnosti ter sodelovanja s podjetji in gostovanj iz prakse. Mednarodna komponenta je bila aktivna v fizičnih in virtualnih oblikah, s poudarkom na internacionalizaciji doma in projektni naravnosti.

Fakulteta je izvedla 16 strokovnih dogodkov, online dogodki pa so dosegli več tisoč udeležencev. Zaposleni so aktivno sodelovali na domačih in mednarodnih konferencah ter krepili partnerstva z uglednimi institucijami, kar potrjuje močno strokovno pozicioniranost. Študijski programi so ostali izrazito aplikativni, saj je sodelovanje s podjetji vključeno v izvedbo predmetov (projektno delo, aplikativne naloge, praktično izobraževanje).

Hkrati se je okrepila vloga fakultete kot družbeno odgovorne institucije: družbeno odgovornost je podprta s konkretnimi akcijami (donacije, pomoč, štipendijski/učni sklad) ter trajnostnimi praksami (digitalizacija, zmanjševanje okoljskega odtisa, skrb za zdravje zaposlenih). Medijska prepoznavnost je zrasla, odnosi z javnostmi pa so postali bolj sistematični. Skupno se fakulteta vse bolj uveljavlja kot družbeno aktiven, strokovno relevanten in zaupanja vreden partner okolja.

ZAGOTAVLJANJE POGOJEV

Tabela 5 Strateška usmeritev: Zagotavljanje pogojev

Cilji	Aktivnosti/ukrepi	Kazalnik	Izhodiščna vrednost 2025	Doseganje cilja 2025
MARKETING IN PRODAJA				
<i>Tržno naravnana fakulteta, ki spodbuja potrebe po izobraževanju</i>				
Ozaveščanje in spodbujanje potreb	Ustvarjanje in distribucija unikatnih promocijskih videovsebin	Število vsebin	3	Realizirano

po razvoju znanj in kompetenc	Krepitev vsebinskega marketinga z aktualnimi temami	Število vsebinskih člankov	6	Realizirano
	Celostna prenova spletnih strani	Število prenov	0	0
	Izvajanje sodobnih informativnih dni in svetovalnih aktivnosti	Število udeležencev	1000	Realizirano
		Odstotek vpisanih	50 %	Realizirano
Organiziranje promocijskih dogodkov za širšo javnost	Število dogodkov na posamezen trg	8	Realizirano	
Promocija aktivnosti in dosežkov fakultete ciljnim javnostim	Objava in promocija raziskovalnih nalog in projektov, pedagoških inovacij	Število kampanj	3	Realizirano
Povečanje števila vpisanih študentov	Izvajanje odličnega marketinga po letnem planu marketinga	Število skupaj vpisanih študentov	2100	Realizirano
	Izvajanje odličnega prodajnega procesa	Odstotek vpisanih glede na povpraševanje	45 %	Realizirano
Zviševanje kakovosti vpisanih študentov	Opredelitev postopkov v Razpisu za vpis	Število programov z omejitvijo vpisa	2	Realizirano
Boljše pozicioniranje blagovne znamke	Vzpostavitev baze Alumni	Odstotek urejenih podatkov	30 %	Delno realizirano
	Izboljšati prepoznavnost in promocijo dosežkov diplomantov	Število promocij	5	Realizirano
	Izkoristiti mrežo študentov in diplomantov v tujini	Število ambasadorjev iz tujine	3	Realizirano
	Povečati vidnost fakultete ter poudariti njene dosežke, raziskave in projekte prek medijskih objav in PR kampanj	Število objav	6	Realizirano
Digitalizacija in uporaba naprednih tehnoloških orodij in optimiranje procesov	Vpeljevanje najsodobnejših marketinških orodij za večjo učinkovitost marketinških akcij	Število orodij	3	Realizirano
KADRI, ORGANIZIRANOST IN ORGANIZACIJSKA KULTURA				
<i>Fakulteta, ki podpira razvoj posameznika</i>				
Oblikovanje proaktivnega, mednarodnega tima sodelavcev in visokošolskih učiteljev	Povečanje števila zaposlenih	Število zaposlenih v %	35	Nerealizirano
	Zagotavljanje mednarodnega uglednega tima zaposlenih visokošolskih učiteljev	Število učiteljev	8	Realizirano
		Število tujih učiteljev	2	Realizirano
	Krepitev strokovnega tima DF z mednarodnimi strokovnjaki	Število strokovnih sodelavcev	9	Realizirano
	Krepitev vodstvenega tima, izobraževanja za vodilne	Izobraževanja za vsakega vodilnega	4	Delno realizirano

	Zunanji coaching za vodenje	Število srečanj	4	Realizirano
	Krepitev ugleda DOBE/delodajalca	Objave pozitivnih zgodb, družbena omrežja	3	Realizirano
Krepitev vključujoče, prilagodljive in inovativne organizacijske kulture za večjo učinkovitost in podporo rasti	Usklajenost vrednot DF v skladu s strateškimi usmeritvami	Spremembe vrednosti	1	Nerealizirano
	Povezanost sodelavcev področij z vizijo in usmeritvami celotne DF	Razprave po področjih o strategiji DF	1-krat mesečno	Realizirano
		Letno predstavljanje ciljev in uspehov	3	Realizirano
	Krepitev LEAN sestankov	% uvedenih mini projektov	10 %	Realizirano
	Širitev projekta Ideja, ki vidi dlje	Število predlogov izboljšav na zaposlenega	10 %	Realizirano
		Število uvedenih predlogov	5	Realizirano
		Število predlogov izboljšav učiteljev in online mentorjev	2	Realizirano
		Število predlogov izboljšav študentov	5	Realizirano
	Uvajanje mrež	Število mrežnih timov	4	Realizirano
	Zagotavljanje zadovoljstva in zavzetosti zaposlenih	Implementacija orodij HRM	Število uvedenih orodij	2
Zadovoljstvo zaposlenih		Zadovoljstvo na 7-stopenjski lestvici	6,0	Realizirano
Širjenje znanja in kompetenc zaposlenih		Število internih izobraževanj	3	Realizirano
Horizontalno napredovanje		Število delavcev s horizontalnim napredovanjem	3	Realizirano
Družabna srečanja		Število srečanj	3	Realizirano
Optimizacija procesov na DF z uporabo in prilagoditvijo naprednih tehnologij (AI)	Uvedba skupnih mailov, digitalno komuniciranje	Število uvedenih ukrepov	2	Realizirano
Skrb za zdravje in dobro počutje zaposlenih	Sodobna urejenost poslovnih prostorov	Število dvižnih miz	4	Realizirano
Zagotavljanje osebnega razvoja delavcev	Širjenje znanja zaposlenih	Število zaposlenih, vpisanih v programe formalnega izobraževanja področja e-izobraževanja	2	Nerealizirano
		Število zaposlenih, vključenih v certificirana izobraževanja na	2	Realizirano

		področju online izobraževanja		
		Število predstavnikov vodstva, vključenih v krajša izobraževanja top poslovnih šol za vodenje	2	Nerealizano
		Število zaposlenih, vključenih v doktorski program	1	Realizirano
	Interna izobraževanja	Redna mesečna srečanja	10	Nerealizano
		Interna izobraževanja	3	Realizirano
IT IN DIGITALNA PODPORA				
<i>Fakulteta z napredno digitalno infrastrukturo</i>				
Zagotavljanje ustrežne IKT infrastrukture in informacijske varnosti	Modernizacija strojne in programske opreme	Število modernizacij	3	Realizirano
	Obvladovanje zastarelih sistemov	Število ukinitiv	2	Realizirano
	Infrastruktura v oblaku	Število selitev	1	Realizirano
	Krepitev informacijske varnosti	Število izboljšav	2	Realizirano
	Izvajanje simulacij varnostnih incidentov	Število simulacij	2	Realizirano
	Varnostna izobraževanja	Število izobraževanj	4	Delo realizirano
Zagotavljanje podpore poslovnim in pedagoškim procesom	Digitalizacija in avtomatizacija poslovnih procesov	Število uvedenih izboljšav	3	Realizirano
	Tehnična podpora	Število izboljšav	1	Realizirano
POSLOVANJE				
<i>Fakulteta stabilnega in trajnostnega poslovanja</i>				
Zagotavljanje stabilnih virov financiranja in trajnosti poslovanja	Rast prihodkov	Rast v %	6 %	Realizirano
	Spremljanje prihodkov z naslova: (delež v %)	Novi programi	20 %	Realizirano
		Novi kupci	48 %	Realizirano
	Spremljanje prihodkov iz tržne, razvojne in raziskovalne dejavnosti (rast v %)	Študijski programi	1 %	Realizirano
		Proračun	95 %	Delno realizirano
		Raziskovanje	5 %	Realizirano
		VŽI	0,1 %	/
	Tržni delež študentov	delež SLO	45 %	Realizirano
		delež tujih študentov	55 %	Delno realizirano
Načrtovane investicije	V % od prihodkov	2 %	Realizirano	

DOSEGANJE CILJEV NA PODROČJU ZAGOTAVLJANJA POGOJEV

Načrtovani cilji na področju marketinga in prodaje so bili uspešno realizirani, kar potrjujejo doseženi kazalniki, ki na več ključnih področjih presegajo zastavljene vrednosti. Opazen je napredek pri krepitvi prepoznavnosti fakultete, večji vključenosti ciljnih javnosti ter učinkovitejšem doseganju promocijskih aktivnosti.

Uresničevanje ciljev na področju kadrov, organiziranosti in organizacijske kulture poteka v skladu z načrtovanimi usmeritvami, pri čemer smo pri posameznih kazalnikih dosegli oziroma presegli

pričakovane rezultate (npr. število podanih predlogov izboljšav, horizontalna napredovanja, zadovoljstvo zaposlenih). Uspešno smo izvedli ključne aktivnosti za krepitev ugleda delodajalca, povezovanja timov, družabnih srečanj, izboljšanja digitalnega komuniciranja ter skrbi za dobro počutje zaposlenih. Opazen je tudi pozitiven napredek pri nadaljnjem razvoju projekta »Ideja, ki vidi dlje« ter vključevanju študentov in učiteljev v predloge izboljšav, ob rednem spremljanju ciljev in dosežkov. Na nekaterih področjih ostaja prostor za nadaljnje izboljšave, predvsem pri načrtovani rasti zaposlenih ter okrepljenem vključevanju v formalna in vodstvena izobraževanja. Skupno rezultati kažejo stabilno in zavzeto delovno okolje, hkrati pa dobro izhodišče za nadaljnjo krepitev znanj, voditeljstva in inovativne organizacijske kulture.

Cilji na področju IT in digitalne podpore so bili uspešno doseženi, kar potrjujejo doseženi kazalniki, pri čemer nekateri rezultati presegajo zastavljene vrednosti. Opazen je napredek pri modernizaciji infrastrukture ter učinkovitejši podpori ključnim procesom.

Cilji s področja poslovanja v letu 2025 so bili uspešno doseženi. Načrtovane aktivnosti so bile izvedene v skladu z zastavljenimi usmeritvami, pri čemer so bili doseženi pričakovani rezultati tako na operativni kot tudi na strateški ravni. Poslovni procesi so se izvajali učinkovito, obvladovanje virov je bilo racionalno, sprejeti ukrepi pa so prispevali k stabilnemu in uspešnemu poslovanju. Doseženi cilji potrjujejo pravilnost zastavljene strategije ter ustvarjajo trdno osnovo za nadaljnji razvoj in izboljšave v prihodnjem obdobju.

III ZANIMANJE ZA ŠTUDIJ

Na DOBA Fakulteti deluje Center za vpis, podporo in promocijo izobraževanja, ki skrbi za celovito podporo študentom ter kakovostno izkušnjo pred in med študijem ter po njem. Center povezuje ključna področja promocije fakultete, vpisa in svetovanja študentom, s čimer krepi prepoznavnost programov in zagotavlja učinkovito podporo vsem deležnikom.

DF spremlja zanimanje za študij za visokošolske strokovne programe, magistrske programe in doktorski program. Največje povpraševanje na DF beležimo za vpis v programe s področja psihologije in menedžmenta. Večje je tudi povpraševanje za vpis v redni študij v magistrskem programu Menedžment pametnih mest, za katerega ima DF deset vpisnih mest rednega študija.

Že vrsto let na DOBA Fakulteti skrbno spremljamo povpraševanje po vpisu v študijske programe. V letu 2025 smo zabeležili 2922 povpraševanj (3 % več kot preteklo leto), pri čemer se je največ potencialnih kandidatov tudi letos zanimalo za programe s področij menedžmenta, marketinga in psihologije, kar se je odrazilo tudi pri vpisu. Podatke beležimo v interni CRM – Smart and Simple. Sistem je povezan s sistemom za pošiljanje e-pošte, preko katerega lansiramo koristne vsebine, informacije o dogodkih potencialnim kandidatom za študij.

DOBA Fakulteta sistematično sodeluje z delodajalci, strokovnim okoljem in diplomanti, na tej podlagi stalno spremlja potrebe po znanju ter zaposlitvene trende ter skladno s tem posodablja učne izide in kompetence študijskih programov, kar predstavlja pomembno podlago za spodbujanje interesa za izobraževanje pri kandidatih.

Spremljanje povpraševanja je za fakulteto izjemnega pomena, saj se le-ta odraža kasneje v vpisu. Na DF spremljamo povpraševanje prejeta po e-pošti, klici, informativne prijave in osebni obiski. V tabeli povpraševanj ni podatkov kandidatov, ki so oddali zahtevo za prenos brošure in bili udeleženi na informativnih dneh, saj imamo v večini primerov od teh kandidatov povpraševanje zaznano v drugih oblikah.

Najvišje povpraševanje je bilo za programe s področja psihologije in koncesioniranega programa Menedžment pametnih mest. V drugih programih je bilo povpraševanje višje na Hrvaškem za vse programe. Povpraševanje po stopnjah študija je razvidno iz spodnje preglednice.

Tabela 6 Število povpraševanj za študijske programe po stopnjah študija primerjalno za tri leta

Študijski programi	2023	2024	2025
Visokošolski strokovni programi	2260	2034	2257
Magistrski programi	628	612	572
Doktorski program	104	105	93
Skupaj	2892	2751	2922

DF spremlja podatke o motivacijskih dejavnikih kandidatov za študij. Glavni motivacijski dejavniki za vpis študentov je pridobiti si diplomu (dodiplomski študenti) ter pridobiti praktična in sodobna znanja (podiplomski programi).

1 KOMUNICIRANJE IN PROMOCIJA IZOBRAŽEVANJA

V skladu s srednjeročnimi usmeritvami je DOBA Fakulteta usmerjena v pridobivanje novih študentov ter krepitev prepoznavnosti in ugleda fakultete. Z vsebinskim marketingom, podprtim z inovativnimi pristopi in uporabo umetne inteligence, si prizadevamo za večjo učinkovitost naših aktivnosti. Cilj svetovalnih storitev je zagotoviti čim bolj individualen pristop do vsakega posameznika. Študijsko svetovanje izvajajo izkušeni svetovalci, pri čemer sodelujejo tudi visokošolski učitelji, študenti in diplomanti fakultete.

Vse aktivnosti v letu 2025 smo povezali z obeležitvi 35-letnice Poslovne skupine DOBA, katere del je DOBA Fakulteta, kar je dodatno prispevalo k prepoznavnosti blagovne znamke. Prvič vpisanim študentom smo ponudili tudi promocijski popust.

Marketinške in prodajne aktivnosti so usmerjene k spodbujanju potreb po izobraževanju, v promocijo DOBINEGA modela online študija ter kreptivi ugleda blagovne znamke. Cilj svetovalnih storitev je zagotoviti čim bolj individualen pristop. Študijsko svetovanje izvajajo izkušeni svetovalci, pri čemer sodelujejo tudi visokošolski učitelji, študenti in diplomanti fakultete. Na fakulteti izvajamo tudi projekt Ambasadorstvo, v katerega so vključeni diplomanti, ki se odločijo priporočati študij svojim znancem in

prijatelj. V letu 2025 je bilo v projektu aktivnih 89 diplomantov in študentov, kar je več kot v lanskem letu (79).

Marketinško-prodajne in svetovalne aktivnosti je DF izvajala kontinuirano vse leto.

Strateške usmeritve marketinga 2025 so bile:

- Spodbujanje potreb po vseživljenjskem izobraževanju in povečanje povpraševanja za vpis v študijske programe.
- Predstavljanje odličnih in unikatnih dodiplomskih, magistrskih in doktorskih programov, s katerimi pripravljamo študente na prihodnost, ob upoštevanju njihovih raznolikih potreb.
- Diferenciacija online študija s poudarkom na predstavljanju prednosti DOBINEGA modela online študija.
- Okrepiti ugled blagovne znamke, s čimer bo fakulteta izstopala kot sodobna, kakovostna in moderna izobraževalna ustanova.
- Učinkovite oglaševalske akcije.
- Krepitev personaliziranega svetovanja in informiranja.

Komuniciranje z deležniki

Ključni dokument pri pripravi komunikacije in informacij za zunanjo javnost je Strategija in operativni plan marketinga in prodaje.

DF bodoče študente in širšo javnost skozi različne komunikacijske kanale pravočasno in kontinuirano obvešča o študijskih programih, dogodkih, ugotovitvah raznih analiz in raziskav ter svoji dejavnosti. Fakulteta skrbi za čim širšo dostopnost informacij, za njihovo razumljivost in natančnost. Za pravočasne, prave ter uporabne informacije, prilagojene različnim deležnikom, sta odgovorni direktorica marketinga in prodaje (zunanji deležniki) in služba za odnose z javnostmi (mediji in interni deležniki).

Ključne komunikacijske poti, po katerih DF izvaja obveščanje deležnikov, so:

- spletne strani DF,
- družbeni mediji: Facebook, LinkedIn, X, Instagram in YouTube,
- e-mail marketing,
- internetni iskalniki.

DF redno skrbi za ažurne vsebine na spletnih straneh. Na spletnih straneh so objavljene informacije o dejavnosti visokošolskega zavoda in študijskih programih, informacije o izvajanju raziskovalne dejavnosti ter dosežkih fakultete. Na straneh so dostopne tudi brošure s predstavitev fakultete in študijskih programov, objavljeni so dogodki, novice ter druge pomembne informacije. V letu 2025 so spletne strani DF v Sloveniji in na Hrvaške zabeležile več kot 100.000 obiskovalcev. Tudi v letu 2026 bo fakulteta spletne strani uporabila kot ključni komunikacijski kanal, po katerem bo poleg predstavitev izobraževalne dejavnosti obiskovalce obveščala o vseh pomembnih dogodkih na fakulteti.

Na spletni strani DF so objavljene vse pomembne informacije za širšo in interno javnost. Vključene so informacije o:

- prijavno-vpisnih in izbirnih postopkih, šolnini,
- priznavanju znanj,
- vrsti programa,
- stopnji in ravneh izobrazbe (SOK, EOK, EOVK),
- trajanju programa,
- strokovnem naslovu v slovenskem in angleškem jeziku,
- ključnih kompetencah oz. učnih izidih posameznega programa,
- predmetnikih posameznega programa z opisi predmetov in pridobljenimi kompetencami oz. učnimi izidi predmeta,
- načinu poučevanja,
- zaposljivosti diplomantov in možnosti kariere,
- možnostih nadaljevanja študija.

Na spletni strani je posebej predstavljen tudi DOBIN model online študija z opisom poteka online študija, vrstami podpore pri online študiju, s potekom preverjanja in ocenjevanja znanja ter tehničnimi zahtevami. Opisi so podkrepiljeni z infografikami in videoposnetki.

Na spletnih straneh ima posebno mesto tudi vsebinski portal DOBA Znanja, na katerem fakulteta objavlja strokovne poljudne članke visokošolskih učiteljev, povezane z njihovim raziskovalnim in strokovnim delom, ter članke strokovnih sodelavcev fakultete. V letu 2025 smo v slovenskem, hrvaškem, srbskem in angleškem jeziku objavili 12 vsebinskih člankov in izvedli sedem promocijskih webinarjev ter dva strokovna dogodka in mednarodni posvet. Dogodkov se je udeležilo več kot 3000 udeležencev. Vsebine smo kandidatom za študij posredovali prek komunikacijskih kanalov DOBA Fakultete – spletni strani, družbenih omrežij in e-mail marketinga.

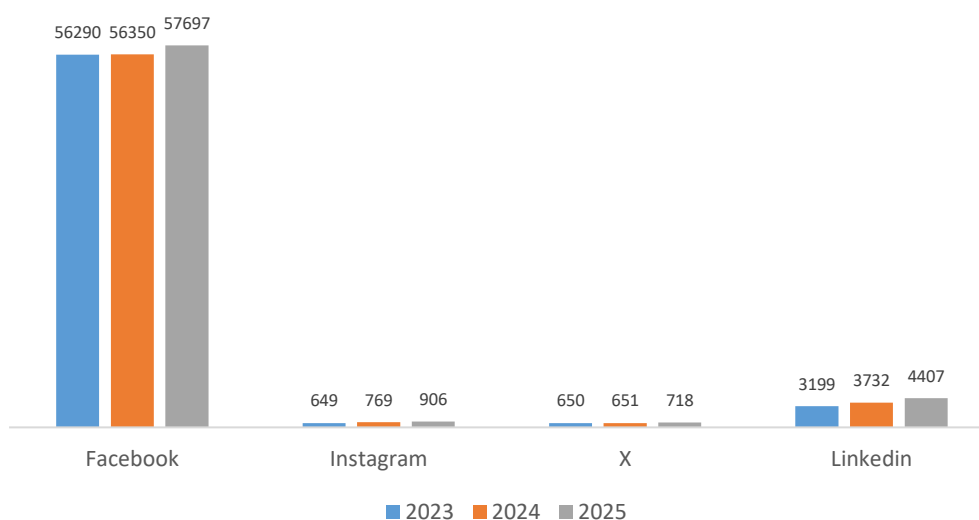
Poseben poudarek smo v letu 2025 namenili diseminaciji znanstvenoraziskovalnega dela. Promocijsko smo podprli osem dogodkov, ki so potekali v okviru mednarodnih in nacionalnih projektov, okrepili smo objave, promocijo dosežkov in predstavitev raziskovalnih projektov, s čimer smo prispevali k prepoznavnosti DOBA Fakultete kot akademske in raziskovalne institucije. Hkrati smo okrepili komunikacijo možnosti za mednarodno mobilnost in opravljanje praktičnega izobraževanja v tujini v okviru programa Erasmus+, kar se je odrazilo v večjem zanimanju študentov.

Pomemben korak v letu 2025 je bila tudi celostna prenova promocijskih brošur, tako grafično kot vsebinsko, pri čemer smo osvežili oblikovno identiteto in sporočilnost fakultete. V ospredje smo postavili tudi zgodbe študentov in diplomantov, katerih videoizjave in predstavitve smo skozi leto redno objavljali na družbenih omrežjih in spletni strani.

Vsaki dve leti Inštitut za raziskovanje trga in medijev Mediana izvede raziskavo o »Percepciji formalnega izobraževanja«. Rezultati raziskave, ki je bila narejena junija 2025 med zaposlenimi, z zaključeno srednjo šolo, starimi 25 do 45 let v Sloveniji, so znova potrdili, da DF ostaja v ciljni skupini prva izbira med ponudniki formalnega izobraževanja in da zaposleni zelo jasno prepoznavajo pomen aktualnih znanj in kompetenc za uspeh na trgu dela. V času, ko podjetja bolj kot kadarkoli prej iščejo zaposlene z najnovejšim znanjem, DF izstopa kot tista ustanova, ki nudi sodobne, praktično naravnane in dostopne študijske programe.

DF sledi sodobnim trendom marketinga, ki vključuje krajše videoposnetke. V letu 2025 smo lansirali nekaj videoposnetkov, v katerih so diplomanti govorili o svojih izkušnjah pri študiju. Ker smo znižali finančni vložek v oglaševanje na Youtube kanalu, se je tudi bistveno znižal ogled. Najbolj gledani videoposnetki so še vedno izjave diplomantov. V letu 2026 bomo, tudi s pomočjo umetne inteligence, kreirali nove videoposnetke.

Oglaševalske kampanje za leto 2026 na vseh treh trgih – Slovenija, Hrvaška in Srbija – pa sicer še naprej kažejo na odlične rezultate. Ključni indikatorji uspešnosti, kot so CTR, cena na klik, angažiranost uporabnikov in število oddanih prijav, so na vseh trgih nad pričakovanji, kar potrjuje uspešnost naših strategij digitalnega oglaševanja. Prav tako smo z implementacijo oglasov z močnim »social proof« učinkom dosegli opazne izboljšave v stopnji konverzij.



Slika 4 Število sledilcev na družbenih medijih DF

Največ sledilcev ima DF na Facebooku, kjer je prisotna že od leta 2007, na drugih družbenih medijih Instagram, X in LinkedIn letno beležimo rast, največjo na LinkedInu, kjer je letno približno 500 sledilcev več.

Izjemno pomemben in učinkovit kanal za informiranje deležnikov je e-mail marketing. V bazi za prejemanje e-novic je trenutno več kot 65 tisoč posameznikov, ki so razdeljeni v različne kategorije. Pripravili smo več kot 70 različnih e-pisem (90 % jih je bilo tudi prevedenih in prilagojenih za hrvaški in srbski trg), ki smo jih skozi leto lansirali ciljnim skupinam. E-mail kampanje so ciljno in vsebinsko usmerjene h kandidatom za študij, ki so izrazili zanimanje za izbrani študijski program, pa tudi k širši javnosti. V email komunikaciji in na spletnih straneh smo nenehno promovirali tudi udeležbe visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev na konferencah in njihove raziskovalne uspehe v sklopu projektov.

Ocenjujemo, da so kampanje zelo uspešne, saj v povprečju 20–25 % prejemnikov e-pošto odpre in prebere sporočilo. V primerjavi s preteklim letom se je stopnja odpiranja e-pisem povečala na vseh trgih, kar kaže na splošno izboljšanje učinkovitosti e-poštne komunikacije. V letu 2026 načrtujemo delno avtomatizacijo e-mail marketinga.

2 Svetovanje za študij in priprava študentov na študij

Svetovalne aktivnosti za vpis na DF izvajajo svetovalci za študij, vodje programov in akademske svetovalke, v svetovalne aktivnosti redno vključujemo visokošolske učitelje, študente in diplomante.

V letu 2025 smo za potencialne kandidate izvedli 44 online informativnih dni in osem informativnih dni v živo z osebnim svetovanjem, ki so potekali v Mariboru, Zagrebu, Reki in Splitu. Na sedežu fakultete omogočamo osebno svetovanje – bodisi v živo, prek spleta, po telefonu ali prek elektronske pošte, pri čemer opažamo vse večje zanimanje za individualne online svetovalne ure. Informativnih dni se je udeležilo 1143 kandidatov (lansko leto 1066), ki so izvedbo ocenili izjemno visoko – s povprečno oceno 6,6 na 7-stopenjski lestvici. Individualnih svetovanj v živo ali preko MSTeams se je udeležilo 109 kandidatov, kar je nekoliko manj kot preteklo leto (130). Pomemben del komunikacije poteka tudi po telefonu in elektronski pošti, kar kandidatom omogoča hiter dostop do informacij in individualno obravnavo. Posebno skrb namenjamo študentom s posebnimi potrebami in posebnim statusom, predvsem iz vidika uskladitve pričakovanj. V letu 2026 bomo tovrstno podporo še okrepili. Kandidati svetovanja ocenjujejo kot izjemno koristna, s povprečno oceno 6,4, kar potrjuje strokovnost in zavzetost tima svetovalcev.

V svetovalne aktivnosti fakultete nenehno vključujemo tudi študente in diplomante, ki bodočim študentom predstavijo lastno izkušnjo s študijem. V svetovalne aktivnosti je bilo vključenih dvanajst študentov in diplomantov ter štiri visokošolski učitelji in dva online mentorja, ki so sodelovali pri izvedbi informativnih dni. Na DF izvajamo tudi projekt Ambasadorstvo, v katerega so vključeni diplomanti, ki se odločijo priporočati študij svojim znancem in prijateljem. V letu 2025 je bilo v projektu aktivnih 89 diplomantov in študentov, kar je več kot v lanskem letu (79).

Pomemben korak v letu 2025 je bila tudi celostna prenova promocijskih brošur, tako grafično kot vsebinsko, pri čemer smo osvežili oblikovno identiteto in sporočilnost fakultete. V ospredje smo postavili tudi zgodbe študentov in diplomantov, katerih videoizjave in predstavitve smo skozi leto redno objavljali na družbenih omrežjih in spletni strani.

Ena od ključnih novosti v letu 2025 je bila uvedba AI asistentke na spletni strani, ki odgovarja na osnovna vprašanja, ki jih imajo kandidati za študij. Odziv je bil nekoliko pod pričakovanim. V letu 2026 načrtujemo nadgradnjo, s ciljem, da bo bolje odgovarjala na vprašanja kandidatov za študij.

Cilj DF v letu 2025 je bil zvišanje povpraševanja za študij in povečanje števila vpisanih študentov. Načrtovane cilje smo dosegli.

Seznanjanje kandidatov za študij z online načinom izvedbe

Predstavljanju DOBINEGA modela online študija posvečamo veliko pozornosti. Naloga fakultete je, da bodočim študentom temeljito predstavi način študija, ki so ga izbrali.

Vsem zainteresiranim za online študij smo v skladu s planom omogočili brezplačen dostop do izbranega predmeta. Kandidatom smo pred vpisom omogočili brezplačno opravljanje izbranih predmetov, kar je

izkoristilo 212 kandidatov za dodiplomski študij (plan 200) in 78 kandidatov za magistrski študij (plan 100).

Na spletni strani imamo že nekaj let objavljen tudi vprašalnik »Ali je online študij prava izbira zame«, ki ga je v letu 2025 izpolnilo 360 kandidatov za študij, kar je primerljivo s preteklim letom. V letu 2026 načrtujemo prenovu in dopolnitev vprašalnika, povezanega tudi z izbiro programa.

Na portalu DOBA Znanja smo tudi letos objavili vrsto člankov in prispevkov učiteljev ter strokovnih sodelavcev, ki omogočajo hitro branje in razumevanje širši javnosti. Med objavami izpostavljam:

- Samoregulacija učenja študentov: Povezovanje teorije in prakse, dr. Andreja Lavrič,
- FeedbackFruits za transparentnost pri timskih nalogah, mag. Vesna Kolenc Potočnik,
- Kako uskladiti delo, študij in življenje? Vpogled v vsakdan online študentov, dr. Daša Grajfoner, dr. Živa Veingerl Čič,
- Primerjava z najboljšimi: svetovni standardi online študija na DOBA Fakulteti, Polona Baloh Kremavc,
- Celostna podpora študentom na DOBA Fakulteti: model, učinki in prakse, Zvezdana Strmšek,
- Kako umetna inteligenca preoblikuje študij in poučevanje, Mojca Cvajdik.

Ena od ključnih konkurenčnih prednosti fakultete tudi v prihodnje ostaja Dobin model online študija, s katerim širimo dostopnost izobraževanja in omogočamo študij prilagojen posamezniku. V skladu s strateško usmeritvijo za leto 2026 bo marketing DOBA Fakultete še dodatno krepil diferenciacijo fleksibilnega študija, ki ga bomo predstavili kot izkušnjo učenja, ki temelji na osebni podpori, uporabnih znanjih, inovativnih pristopih in povezanosti med študenti, online mentorji, visokošolskimi učitelji ter fakulteto. Cilj je jasno izpostaviti celostno podporo in napredne pristope pri učenju, ki Dobin model študija ločujejo od drugih ponudnikov online izobraževanja.

Ocena kandidatov o informiranju in svetovanju pred vpisom

DF s pomočjo lastnega CRM sistema redno spremlja zanimanje za študij za vpis v dodiplomske in podiplomske programe. Sistem je povezan s sistemom za pošiljanje e-pošte, prek katerega lansiramo koristne vsebine in informacije o dogodkih potencialnim kandidatom za študij. Kandidate za študij po zaključku informativnih dni in po zaključku vpisnega postopka anketiramo ter preverjamo zadovoljstvo z izvedbo svetovanja pred vpisom.

Kandidati za študij ocenjujejo svetovanje pred vpisom kot izjemno koristno, povprečna ocena svetovanja je bila v letu 2025 visoka, 6,4 na 7-stopenjski lestvici (lani 6,5). Kandidati za študij visoko ocenjujejo hitro odzivnost, dostopnost svetovalcev za študij in osebni pristop, prijaznost ter kakovostno predstavitev in svetovanje.

Tudi ocena udeležencev informativnih dni je tudi v 2025 bila visoka, in sicer 6,6 na 7-stopenjski lestvici (lani 6,5), kar kaže na njihovo zadovoljstvo z organizacijo in vsebino predstavitev. Izpostavili so ključne prednosti, kot so temeljita predstavitev procesa online študija, uporabe učnega okolja Blackboard ter pristopov h komunikaciji in ocenjevanju.

OCENA STANJA, DOSEŽKI IN USMERITVE

Dosežki na področju svetovanja pred vpisom v letu 2025:

- Izvedenih 44 online informativnih dni in 8 v živo, skupaj 1143 udeležencev, s povprečno oceno 6,6 na 7-stopenjski lestvici.
- 109 individualnih svetovanj – povprečna ocena zadovoljstva 6,4.
- Zabeleženih 2922 povpraševanj za študij (3 % več kot leto prej).
- V brezplačen predmet se je vključilo 290 kandidatov (dodiplomski: 212, magistrski: 78); uspešno ga je zaključilo 126 kandidatov (44 % vseh vključenih).
- Vprašalnik »Ali je online študij prava izbira zame« je izpolnilo 360 kandidatov.
- V projekt Ambasadorstvo je bilo vključenih 89 aktivnih diplomantov in študentov.
- Uvedba AI asistentke na spletni strani, za odgovarjanje na osnovna vprašanja kandidatov.
- Vsebinski marketing: 12 člankov (v 4 jezikih), 7 webinarjev, 2 strokovna dogodka in 1 mednarodni posvet z več kot 3000 udeleženci.
- Prenova promocijskih brošur – grafično in vsebinsko posodobljene, z vključitvijo zgodb študentov in diplomantov.
- Uspešna diseminacija ZRD

Ugotovljene pomanjkljivosti	Predlagane usmeritve in ukrepi
Odstopanje uporabe AI asistentke od pričakovanj	<ul style="list-style-type: none"> • Nadgradnja AI asistentke z dodatnimi vsebinami o programih in možnostjo povezave s svetovalcem v živo
Nižja udeležba pri ogledu demo predmeta v okolju Blackboard	<ul style="list-style-type: none"> • Prenova predstavitvenega predmeta v Blackboardu z dodanimi interaktivnimi vsebinami, videorazlagami in praktičnimi primeri • Dodatna promocija ogleda prek e-poštnih kampanj.
Manjše število vključenih v brezplačni predmet magistrskega programa	<ul style="list-style-type: none"> • Priprava nove komunikacijske kampanje, ki spodbuja vključitev. • Dodati ločen predmet za kandidate za program s področja psihologije.
Večji potencial za krepitev ugleda blagovne znamke	<ul style="list-style-type: none"> • Nadaljevati aktivnosti v sodelovanju z zunanjo agencijo. • Alumni dogodki z odličnimi diplomanti. • Nadaljnja promocija ZRD fakultete. • Ustvarjanje rednih, kakovostnih vsebin, kot so uspešne zgodbe diplomantov, predstavitve predavateljev in inovativnih študijskih programov.
Premalo avtomatizirani procesi e-mail kampanj	<ul style="list-style-type: none"> • Delna avtomatizacija procesa.

IV ŠTEVILO ŠTUDENTOV

Na DOBA Fakulteti Maribor smo v študijskem letu 2025/2026 vpisovali kandidate v deset študijskih programov. Ti obsegajo štiri dodiplomske visokošolske programe: Menedžment v sodobnem poslovanju, Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi, Menedžment v socialni in izobraževanju ter Uporabna psihologija, pet podiplomskih magistrskih programov: Menedžment marketinga in prodaje, Mednarodno inovativno poslovanje, Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju, Menedžment pametnih mest in Psihologija ter doktorski program Inovacije in trajnostno poslovanje v digitalni družbi. V magistrski program Menedžment pametnih mest smo vpisovali tudi redne študente. Tudi v tem študijskem letu smo vpisovali kandidate, ki so izpolnjevali pogoje za vpis v magistrski program Psihologija, a so morali pred vpisom opraviti dodatne študijske obveznosti.

Razpis za vpis je bil potrjen na Upravnem odboru DOBA Fakultete januarja 2025 in objavljen na spletni strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje.

Kandidati so se lahko prijavili na razpisana mesta v dveh prijavnih rokih: v prvem roku od 1. marca do 30. junija in v drugem roku od 25. avgusta do 30. septembra. Iz upravičenih razlogov, ki jih določa pristojni organ DOBA Fakultete za uporabne poslovne in družbene študije Maribor, je bilo nekaterim kandidatom omogočeno opraviti vpis tudi po zaključku drugega roka, in sicer do 30. oktobra 2025. Proces vpisa v študijski program Uporabna psihologija in Psihologija vključuje teste osebnostnih lastnosti in čustvene inteligence, ki nam omogočajo boljše razumevanje študentov ter razvoj njihovih ključnih kompetenc za uspešno delo na področju psihologije

V prvem prijavnem roku smo zapolnili vsa prosta mesta za dodiplomski program Psihologija ter za redni študij v programu Menedžment pametnih mest. Za oba programa je bil izdan sklep o omejitvi vpisa, saj je število prijav presežlo razpisana mesta.

Tabela 7 Število prvič in skupno (brez absolventov) vpisanih študentov po programih in študijskih letih

	2023/2024		2024/2025		2025/2026			
	Prvič vpisani	Skupno vpisani	Prvič vpisani	Skupno vpisani	VPIS		% PLAN	
					Prvič vpisani	Skupno vpisani	Prvič vpisani	Skupno vpisani
DODIPLOMSKI PROGRAMI								
Menedžment v sodobnem poslovanju	325	627	358	706	365	773	105%	106%
Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi	182	410	195	444	204	488	98%	101%
Menedžment v socialni in izobraževanju	56	125	51	130	61	133	95%	102%
Uporabna psihologija	148	399	137	378	148	355	101%	106%
MAGISTRSKI PROGRAMI								
Mednarodno inovativno poslovanje	80	126	70	133	96	161	104%	107%
Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju	32	45	28	53	30	55	83%	92%
Menedžment marketinga in prodaje	51	100	51	94	73	112	107%	100%
Menedžment pametnih mest	23	48	30	52	21	48	66%	83%
Psihologija	16	39	53	66	55	108	110%	114%
DOKTORSKI PROGRAM								
Inovacije in trajnostno poslovanje v digitalni družbi	5	17	10	19	11	24	110%	109%
SKUPAJ	918	1980	983	2090	1064	2257	101%	104%

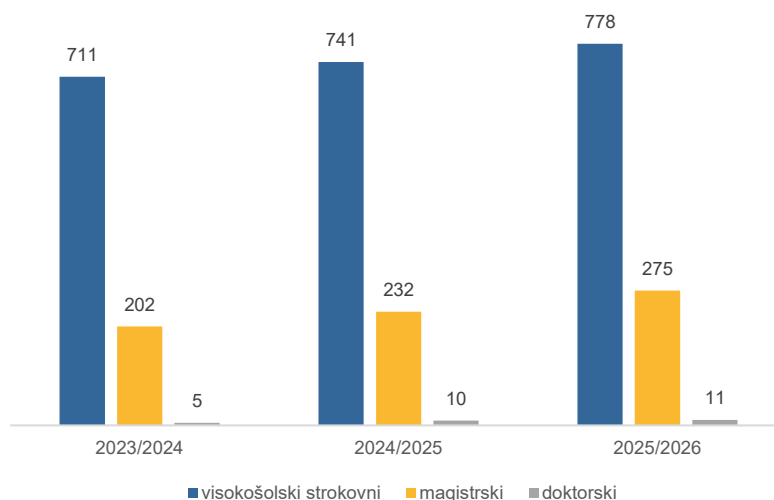
V študijskem letu 2025/2026 je bilo skupno vpisanih 2.257 študentov, kar predstavlja 104 % glede na plan, med njimi pa 1.064 prvič vpisanih (101 % glede na plan). Dodiplomski programi so presežli načrte vpisa (104 %), magistrski in doktorski pa ohranili stabilno rast, pri čemer z nadpovprečnimi rezultati izstopata programa Psihologija ter Mednarodno inovativno poslovanje.

Študij na DF je plačljiv, z izjemno magistrskega programa Menedžment pametnih mest, za katerega ima DF deset koncesioniranih mest, ki se zapolnijo v prvem prijavnem roku.

Stroške šolnine 89 % študentov financira iz lastnih virov, 11 % študentov šolnino delno ali v celoti plača podjetje, v katerem so zaposleni. Med podjetji, ki v študijskem letu 2025/2026 študentom plačujejo šolnino, so domača in tuja podjetja: Vitaterm, Tanta, Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, AMZS, Atlantic Droga Kolinska, Eles, Europlakat, Javni stanovanjski sklad, MOL, MLB, Planet GV, Hrvatska Pošta, Zavarovalnica Triglav, ZPIZ, Atlantic Trade, Hrvatski Telekom, Jadranski naftovod, Sport 360, Hidria, Innoduler, Premogovnik Velenje, Wuerth in številna druga.

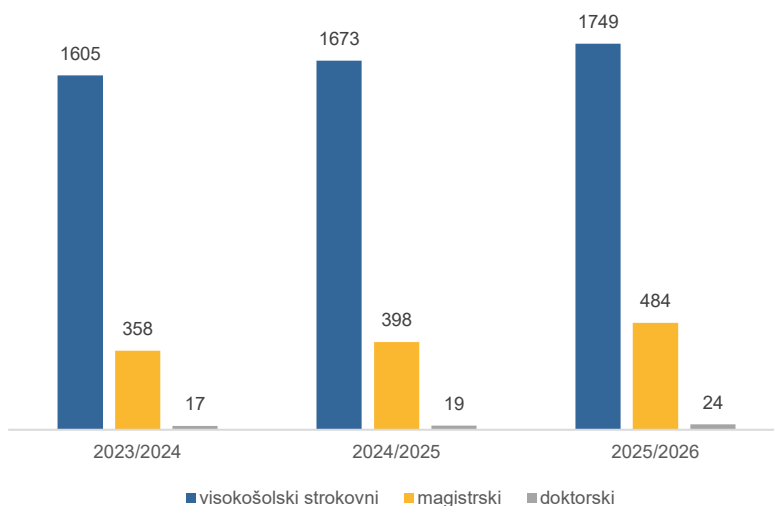
DF poleg kakovostne izvedbe študijskega procesa vpisanim študentom v sklopu šolnine nudi:

- stroške vpisa;
- uvodna usposabljanja za uspešen začetek študija (spoznavanje z informacijsko tehnologijo, strategije in tehnike za uspešno online učenje in študij);
- interaktivni online študijski vodič;
- celostno podporo med študijem – online mentorstvo 24/7, akademski svetovalci, tehnična podpora;
- 24/7 dostop do virtualnega učnega okolja Blackboard Learn z učnimi in komunikacijskimi orodji, e-gradiva in celoletni dostop do predmetov;
- dostop do portala moja.DOBA, v okviru katerega so študentom na voljo: e-indeks, e-referat, ki omogoča spletno prijavo na izpit, naročanje potrdil, dostop do urnikov, stanje plačil, pomembna obvestila;
- dostop in uporabo medijskega kotička v virtualnem učnem okolju, ki zajema dostope do: e-knjžnice, slovenskih in tujih spletnih časopisov in portalov, strokovnih revij v slovenskem in tujih jezikih, spletnih baz podatkov;
- Microsoftov paket Office 365 ProPlus;
- sodelovanje gostujočih vrhunskih strokovnjakov iz prakse na različnih področjih;
- trikratno opravljanje izpitov;
- storitve Kompetenčnega centra;
- dogodke v okviru Kariernega centra za pomoč pri vstopu na trg dela in načrtovanje kariere;
- storitve Centra za poslovni coaching (psihološko svetovanje in coaching za študente DOBA Fakultete);
- članarino za knjižnico;
- članstvo v Alumni klubu.



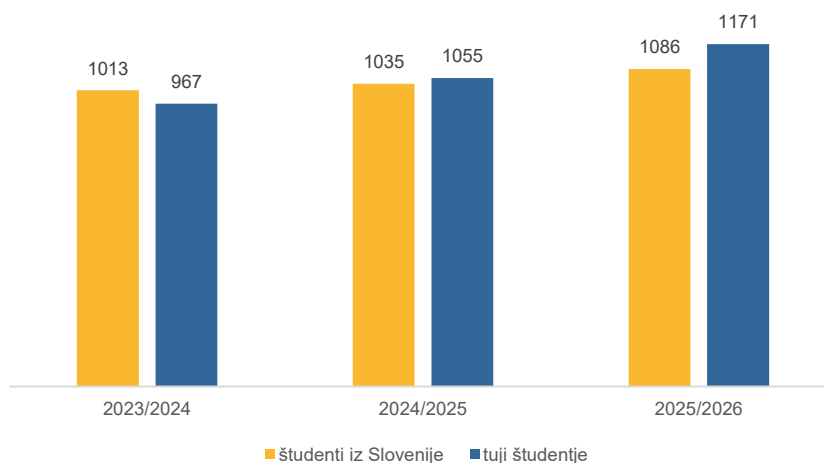
Slika 5 Število prvič vpisanih študentov v študijske programe DF v vse stopnje

V visokošolskih strokovnih študijskih programih je v primerjavi z lanskim letom 4,9 % več prvič vpisanih, v magistrskih programih 18 % več in v doktorski program je vpisan en študent več.



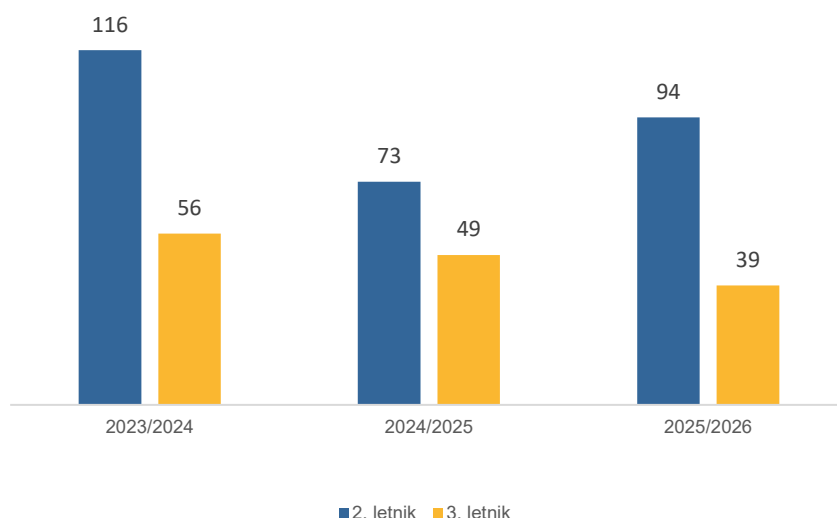
Slika 6 Skupno število vpisanih študentov v visokošolske strokovne programe, magistrske programe in doktorski program

Skupno število vpisanih študentov na vseh stopnjah študija je v 2025/2026 za 7 % višje kot preteklo leto, dosegli smo 104 % realizacijo plana.



Slika 7 Skupno število študentov iz Slovenije in študentov iz tujine primerjalno za tri leta

V študijskem letu 2025/2026 je delež tujih študentov 51,8 %.



Slika 8 Število prvič vpisanih študentov po Merilih za prehode v visokošolske strokovne programe primerjalno za tri leta

Število vpisanih študentov visokošolskih strokovnih programov po Merilih za prehode med študijskimi programi (Ur. l. RS, št. 95/2010, 17/2011, 14/2019) po študijskih letih je 133, kar je 17 % prvič vpisanih.

V magistrske programe po Merilih za prehode med študijskimi programi je bilo vpisanih kar 45 študentov (16 % prvič vpisanih). Največ študentov je bilo prepisanih iz študijskih programov DF, ki so zaključili z izvajanjem.

Dosežki na področju števila študentov na DF:

- Število prvič vpisanih študentov se je povečalo za 8 %, skupno število vseh vpisanih pa za 4 % glede na preteklo leto.
- Skupaj je bilo vpisanih 2.257 študentov, kar pomeni 104 % glede na plan.
- Dodiplomski programi ostajajo temelj vpisa – predstavljajo tri četrtine vseh študentov in so presegli načrtovane cilje (104 %).
- Magistrski programi beležijo rast – število prvič vpisanih se je povečalo za 19 %, skupno pa za 22 %.
- Doktorski program Inovacije in trajnostno poslovanje v digitalni družbi ponovno beleži rast, s 24 vpisanimi (109 % glede na plan).
- Na tuje trge (Hrvaška in Srbija) je vpisanih že 52 % vseh študentov, pri čemer se največja rast kaže na Hrvaškem (+12 %).
- Program Menedžment v sodobnem poslovanju ostaja najmočnejši, z rastjo za 10 % glede na preteklo leto.
- Največjo rast med magistrskimi programi beležita Psihologija (+14 %) in Mednarodno inovativno poslovanje (+7 %).
- Delež prvič vpisanih tujih študentov dosega 50 %, kar potrjuje uspešno internacionalizacijo fakultete.

Ugotovljene pomanjkljivosti oz. priložnosti	Predlagane usmeritve in ukrepi
Nižja prepoznavnost smeri v posameznih programih (MSO, MIP, MSI, IMSI)	Ciljno komuniciranje strokovnih usmeritev in nazivov smeri v kampanji. Izpostavitve diplomantov s predstavitvijo smeri v video in digitalnih vsebinah.

Nižji vpis v <i>Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju</i>	Izvesti segmentacijo ciljnih skupin. Pripraviti vsebinsko ciljno komunikacijo (pisma, e-novice, videoizjave).
Nižji vpis v magistrski program <i>Menedžment pametnih mest</i>	Večja promocija (vsebinski amrketing) v povezavi s trajnostjo in pametnimi tehnologijami. Jasnejše pozicioniranje programa – komunikacija konkretnih kariernih priložnosti.

Za ohranjanje stabilne rasti in nadaljnji razvoj DOBA Fakultete bo tudi v letu 2026 ključno usmerjeno delo v povečanje vpisa v 1. letnik vseh študijskih programov ter krepitev prepoznavnosti na domačem in tujih trgih.

V IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

1 ŠTUDIJSKI PROGRAMI

Osrednja dejavnost DF je ponudba in izvajanje izobraževanja na treh stopnjah študija. Veliko pozornosti na fakulteti posvečamo uvajanju sodobnih pedagoških pristopov, pedagoškemu inoviranju, spremljanju in uvajanju novosti na področju online študija, aktualizaciji študijskih programov in predmetov ter razvoju mehkih kompetenc pri študentih in diplomantih.

Cilji izvajanja izobraževalne dejavnosti so: zagotavljanje odličnosti pedagoškega procesa za doseganje predvidenih znanj in kompetenc, zagotavljanje uspešnosti in zadovoljstva študentov, učinkovita komunikacija med vsemi deležniki ter zagotavljanje fleksibilnosti.

V nadaljevanju poročila predstavljamo študijske programe, izvedbo programov, spremljanje ocenjevanja kompetenc, uvajanje inovativnih pedagoških pristopov in DOBIN model online študija ter njegove posebnosti.

Vsi programi DF so akreditirani s strani NAKVIS-a. Na DF smo v študijskem letu 2024/2025 izvajali pet visokošolskih strokovnih programov, pet magistrskih študijskih programov ter en doktorski program, in sicer:

- Visokošolski strokovni program: Menedžment v sodobnem poslovanju
 - smer: Menedžment
 - smer: Digitalni menedžment
 - smer: Kadrovski menedžment
 - smer: Menedžment v turizmu
- Visokošolski strokovni program: Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi
- Visokošolski strokovni program: Menedžment v socialni in izobraževanju
 - smer: Sociala
 - smer: Izobraževanje
- Visokošolski strokovni program: Poslovanje in upravljanje v turizmu
- Visokošolski strokovni program: Uporabna psihologija
- Magistrski program: Mednarodno inovativno poslovanje
 - smer: Mednarodno poslovanje
 - smer: Trajnostni kadrovski menedžment
 - smer: Poslovni coaching
- Magistrski program: Menedžment marketinga in prodaje
- Magistrski program: Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju
 - smer: Sociala
 - smer: Inovativno online izobraževanje
- Magistrski program: Menedžment pametnih mest
- Magistrski program: Psihologija
- Doktorski študijski program: Inovacije in trajnostno poslovanje v digitalni družbi

Študijski programi na vseh stopnjah študija omogočajo študentom veliko izbirnost predmetov v 2. letniku magistrskega in 3. letniku dodiplomskega študija.

V študijskem letu 2024/2025 smo na DF dobili še štiri nove doktorje znanosti na doktorskem študijskem programu Inovacije in trajnostno poslovanje v digitalni družbi.

Kot poslovna fakulteta, usmerjena v prihodnost, želimo prispevati k razvoju strokovnjakov, usposobljenih za uporabo interdisciplinarnih strokovnih znanj, pridobljenih v okviru posameznega programa, pri reševanju konkretnih problemov, razvijanju rešitev in zagotavljanju večje kakovosti življenja v različnih okoljih. Interdisciplinarnost programov DF zagotavljamo z medsebojnim horizontalnim povezovanjem predmetov v smeri nadgrajevanja znanja študentov, priprave in nadgradnje projektov pri več predmetih različnih področij ter razvoja mehkih kompetenc študentov. V letu 2026 načrtujemo razvoj študijskih programov s področja digitalizacije, trajnosti in aktualizacijo študijskih programov.

Akreditacije, prenove in spremembe študijskih programov

Uspešno podaljšanje akreditacije zavoda ter evalvacija in vzorčna evalvacija

DF je v letu 2023 uspešno podaljšala institucionalno akreditacijo za obdobje petih let, Svet NAKVIS-a je izdal poročilo o podaljšanju institucionalne akreditacije z dnem 21. 9. 2023. Podaljšanje akreditacije pomeni priznanje napredku, odličnosti in kakovosti delovanja DF v zadnjih petih letih. Priložnosti za izboljšanje s predlogi ukrepov smo vključili v samoevalvacijska poročila posameznih programov in aktivnosti programa dela za posamezna leta.

Leta 2023 sta bili uspešni tudi vzorčna evalvacija doktorskega programa Inovacije in trajnostno poslovanje v digitalni družbi ter evalvacija magistrskega programa Menedžment pametnih mest. Strokovnjaki NAKVIS-a v nobenem od evalviranih programov prav tako niso ugotovili neskladij. Ukrepe s strani DF smo vključili v samoevalvacijska poročila programov in v aktivnosti programa dela za leto 2024 in 2025. NAKVIS je bil v letu 2025 seznanjen s poročilom o napredku v postopku vzorčne evalvacije študijskega programa tretje stopnje Inovacije in trajnostno poslovanje v digitalni družbi in s poročilom o napredku v postopku podaljšanja akreditacije visokošolskega zavoda in ugotovil, da je odziv DF na priporočila in ugotovitve primeren.

Akreditacije in prenove študijskih programov

- Marca 2025 je Senat DF potrdil vlogo za visokošolski strokovni študijski program Informatika in menedžment.
- Aprila 2025 je Senat DF potrdil vlogo za univerzitetni študijski program Uporabna psihologija.
- Pri Nacionalni agenciji Republike Slovenije smo začeli postopek akreditacije visokošolskega strokovnega študijskega programa Informatika in menedžment in univerzitetnega študijskega programa Uporabna psihologija.
- NAKVIS je 20. 11. 2025 izdal odločbo o akreditaciji visokošolskega strokovnega študijskega programa Informatika in menedžment.
- Decembra 2025 je Senat DF potrdil spremembe programov Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi in Menedžment v sodobnem poslovanju. Oba študijska programa sta posodobljena s sodobnimi trendi s področja digitalizacije, UI, družbene odgovornosti in trajnostnega razvoja.

S spremembami študijskih programov smo seznanili Nacionalno agencijo RS za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS).

Doseganje kompetenc študentov in diplomantov

DF s sodobnimi študijskimi programi širi priložnosti za uspešno kariero v Sloveniji in regiji, v skladu s potrebami gospodarstva, ki jih redno spremlja, razvija uporabna znanja in kompetence prihodnosti. Na osnovi ugotovljenih potreb v gospodarstvu in negospodarstvu razvija nove študijske programe, krepi raziskovalno delo in povezovanje raziskovalnega dela s študijskimi programi, posodablja sestavo študijskih programov, aktualizira predmete. Študenti DF so izredni študenti, večina (70 %) je zaposlenih v gospodarstvu in negospodarstvu ter že delujejo v delovnem okolju.

Za spremljanje in ugotavljanje potreb po znanju in diplomantih DF:

- spremlja raziskave o potrebah po znanjih in kompetencah v gospodarstvu in negospodarstvu;
- sodeluje v mrežah: članica 25 poslovnih in strokovnih mrež, 41 podpisanih sporazumov o akademskem sodelovanju v Sloveniji in v mednarodnem prostoru;
- spremlja trende zaposlovanja s poudarkom na gospodarstvu;
- spremlja aktualne zaposlitvene potrebe trga dela v Sloveniji;
- spremlja poročila ZRSZ o napovedih za zaposlovanje v prihodnjih obdobjih;
- pridobiva mnenja relevantnih subjektov (zbornic, združenj, strokovnih teles) o potrebah profila diplomantov (predstavniki GZS, ZRSZ so člani Programskega sosveta DF);
- upošteva stališča in predloge študentov in diplomantov o kompetencah na trgu dela;
- ugotavlja potrebe delodajalcev po določenem profilu in kompetence diplomantov v okviru Programskega sosveta ter ocene razvoja kompetenc diplomantov v anketah delodajalcev;
- pridobiva povratne informacije v podjetjih, kjer študentje opravljajo praktično izobraževanje (PRI).

DF spremlja razvoj kompetenc študentov in diplomantov ter primerjavo z dejanskimi potrebami na trgu dela z:

- analizami razvoja kompetenc diplomantov (ugotovitev: online študij na DF v pomembni meri omogoča razvoj oz. nadgradnjo mehkih kompetenc, ki jih delodajalci pričakujejo od svojih zaposlenih);
- anketiranjem študentov o razvoju kompetenc po zaključku posameznega predmeta in zaključku študija na vseh stopnjah študija;
- anketiranjem diplomantov o doseganju razvoja kompetenc šest mesecev in dve do tri leta po zaključku študija;
- letnim anketiranjem delodajalcev o zadovoljstvu z razvojem kompetenc diplomantov DF.

Povprečne ocene študentov in diplomantov glede pridobljenih znanj in kompetenc v vseh programih so visoke ter so predstavljene v nadaljevanju. Podrobnosti so predstavljene v letnih programskih analizah posameznih programov na DF. Ugotovitve analiz redno vključujemo v aktualizacije programov in predmetov DF. Pripravljen je letni program dela s cilji, akcijskim načrtom in kazalniki.

Pri študentih merimo razvoj naslednjih kompetenc:

- strokovna znanja in kompetence,
- digitalne kompetence,
- znanja in kompetence za pisno in govorno sporazumevanje,
- kompetence podjetnosti in vodenja,
- kompetence ustvarjalnosti, inovativnosti in podjetništva,
- osebne kompetence (kompetence osebnega razvoja, samoiniciativnosti, pozitivne naravnosti in nenehnega učenja),
- programske kompetence.

Ocena razvoja kompetenc po zaključku predmetov v visokošolskih strokovnih programih (zbir ocen vseh predmetov študijskega leta)

Povprečno zadovoljstvo študentov z razvojem pridobljenih znanj in kompetenc znaša v študijskem letu 2024/2025 v visokošolskih strokovnih programih 6,3/7. Ocena v vseh programih presega zastavljeno ciljno vrednost kazalnika 6,0 in je višja kot prejšnje leto.

Ocena razvoja kompetenc po zaključku predmetov v študijskem letu 2024/2025 v magistrskih programih

Povprečno zadovoljstvo študentov z razvojem pridobljenih znanj in kompetenc v študijskem letu 2024/2025 v magistrskih programih znaša 6,3/7. Ocena presega zastavljeno ciljno vrednost kazalnika 6,0.

Ocena razvoja kompetenc po zaključku predmetov v študijskem letu 2024/2025 v doktorskem programu

Povprečno zadovoljstvo študentov doktorskega programa znaša 6,4/7. Povprečna ocena študentov presega ciljno vrednost 6,0 in je višja kot prejšnje leto.

Ocena razvoja kompetenc po zaključku študija v visokošolskih strokovnih programih

Povprečno zadovoljstvo študentov z razvojem pridobljenih znanj in kompetenc v visokošolskih strokovnih programih znaša v študijskem letu 2024/2025 6,5/7. Ocena presega zastavljeno ciljno vrednost kazalnika 6,0 in je višja kot prejšnje leto.

Ocena razvoja kompetenc po zaključku študija v magistrskih programih

Povprečno zadovoljstvo študentov z razvojem pridobljenih znanj in kompetenc v magistrskih programih v študijskem letu 2023/2024 znaša 6,5/7. Ocene kompetenc dosegajo visoko vrednost in presegajo zastavljeno ciljno vrednost kazalnika 6,0.

Ocena razvoja kompetenc po zaključku študija v doktorskem programu

Prvo generacijo študentov smo v doktorski program vpisali v študijskem letu 2019/2020; s samo petimi zaključki študija podatki za ta program še niso relevantni.

Ocena doseženih kompetenc šest mesecev po zaključku študija v visokošolskih strokovnih programih

Diplomanti visokošolskih strokovnih programov šest mesecev po zaključku študija visoko ocenjujejo uporabnost pridobljenih ključnih znanj in kompetenc za uspešno delovanje v svojem poslovnem okolju. Ocene pridobljenih kompetenc v študijskem letu 2023/2024 so 6,4/7. Ocene v vseh programih predvidoma presegajo zastavljeno ciljno vrednost kazalnika 6,0.

Ocena doseženih kompetenc šest mesecev po zaključku študija v magistrskih programih

Diplomanti magistrskih programov šest mesecev po zaključku študija visoko ocenjujejo uporabnost pridobljenih ključnih znanj in kompetenc za uspešno delovanje v svojem poslovnem okolju. Povprečna ocena razvoja kompetenc je 5,7/7. Ocena je nekoliko pod zastavljeno ciljno vrednostjo kazalnika 6,0.

Ocene zadovoljstva študentov z razvojem kompetenc v študijskem letu 2024/2025 za vsak posamezni program so prikazane v samoevalvaciji študijskih programov.

Ocene razvoja kompetenc študentov po zaključku predmetov, po zaključku študija in šest mesecev po zaključku študija so visoke na vseh stopnjah študija in dosegajo zastavljeno vrednost.

Zadovoljstvo delodajalcev z razvitimi kompetencami diplomantov DF v visokošolskih strokovnih programih in magistrskih programih.

Tabela 8 Zadovoljstvo delodajalcev z razvitimi kompetencami diplomantov DF s primerjavo za tri leta

Zadovoljstvo delodajalcev z razvitimi kompetencami diplomantov	Ciljna vrednost	Doseganje ciljne vrednosti		
		2022/2023	2023/2024	2024/2025
Strokovne kompetence v povezavi z vsebino študijskega programa	6,0	6,0	5,8	5,9
Učinkovita organizacija dela in vodenje		5,9	5,8	5,9
Kritično razmišljanje in učinkovito reševanje problemov		5,9	5,7	5,8
Sodelovanje in timsko delo		6,4	6,2	6,3
Dobra in utemeljena komunikacija ter vzdrževanje ustreznih odnosov		6,0	5,8	5,9
Samoiniciativnost, podjetnost in inovativnost		6,0	5,9	5,9
Pozitivna naravnost in obvladovanje stresnih situacij		5,8	5,7	5,7
Motiviranost za pridobivanje novih znanj		5,9	5,9	5,9
Obvladovanje osnovnih programskih orodij in delo v oblaku		5,9	5,8	5,9
Uporaba orodij za komunikacijo in delo na daljavo		6,2	6,0	6,1

Anketa je bila izvedena maja 2025.

Ocene razvitih kompetenc so v letu 2025 primerljive z letom prej. Najvišje je ocenjena kompetenca sodelovanje in timsko delo, kjer presegamo ciljno vrednost 6.0 z vrednostjo 6,3. Na podlagi ocen smo že sprejeli določene ukrepe in jih bomo še dodatno okrepili v letu 2026. V okviru Kariernega in Kompetenčnega centra še naprej izvajamo individualna karierna svetovanja in psihološko svetovanje in coaching, ki še dodatno vplivajo na razvoj kompetenc.

Razvoj kompetenc študentov in diplomantov razvijamo tudi v okviru Kompetenčnega centra DF, ki deluje od leta 2016 in je edini tovrstni center na področju visokošolskega izobraževanja v Sloveniji. Namenjen je razvoju kompetenc ključnih deležnikov, vključenih v izvedbo online študija na fakulteti – študentom, online mentorjem in visokošolskim učiteljem fakultete. V sklopu Kompetenčnega centra smo za študente v študijskem letu 2024/2025 izvedli več online dogodkov.

V okviru Kariernega centra sma v študijskem letu 2024/2025 izvedli webinar Soočanje s tremo pred intervjujem za zaposlitev, ki ga je vodila dr. Andreja Lavrič. Prav tako smo imeli predstavitveni webinar vadb čuječnosti, meditacije in tehnik MBSR, ki mu je sledilo osem srečanj vodene skupinske vadbe čuječe meditacije. Webinar in vadb je vodila mag. Mateja Lenarčič. Pod okriljem Kariernega centra

študentom nudimo tudi psihološko svetovanje, ki ga je v študijskem letu izvajala dr. Daša Grajfoner in karireno svetovanje, ki ga je izvajala Polona Baloh Kremavc.

V okviru Kompetenčnega centra smo študentom ponudili webinar na temo Kibernetska varnost: Kaj morate vedeti in kako za varnost skrbimo na DOBI, ki ga je vodil Matjaž Potočnik.

V letu 2025 smo prvič v proces vpisa na dodiplomski študijski program Uporabna psihologija in magistrski program Psihologija na DOBA Fakulteti vključili teste osebnostnih lastnosti in čustvene inteligence, ki nam omogočajo boljše razumevanje študentov ter razvoj njihovih ključnih kompetenc za uspešno delo na področju psihologije. Za vpis v program Uporabna psihologija (VS) in Psihologija (MAG) kandidati, ki izpolnijo pogoje za vpis in so sprejeti v izbirnem postopku, opravijo teste, ki merijo osebnostne lastnosti in čustveno inteligenco. Rezultati testov nam omogočijo, da skupaj s kandidati razumemo, kaj kandidate za študij najbolj definira. Rezultati kandidatov pomagajo bolje razumeti lastne prednosti ter jih usmeriti na poti do uspešnega študija in poklicnega razvoja. Cilj psihološkega testiranja je boljše razumevanje značilnosti študentov psihologije, spremljanje razvoja ključnih kompetenc in zbiranje dodatnih informacij, ki lahko prispevajo k izboljšanju študijskih vsebin ter podpornih storitev, kot je psihološko svetovanje.

Posodobitve predmetov in uvajanje inovativnih pedagoških pristopov

V programih vseh stopenj na DF skrbimo za aktualizacijo učnih načrtov z vidika vsebin, doseganja ciljev in kompetenc, učnih izidov ter literature. Spremembe ne vplivajo na cilje študijskega programa, splošne kompetence ostajajo nespremenjene. Aktualizacija predmetov poteka na več ravneh:

- Visokošolski učitelji letno posodablajo vsebine učnih načrtov predmeta, kompetence in učne izide ter literaturo. Dosegli smo načrtovano vrednost 15 % posodobitve vsebin predmetov in 5 % posodobitev na podlagi rezultatov ZRD.
- Visokošolski učitelji so posodobili predmete s področja psihologije – spremenili so učne načrte strokovnih predmetov v dodiplomskem programu Uporabna psihologija in magistrskem programu Psihologija – z dopolnitvijo kompetenc psihologa za doseganje učnih izidov.
- V letu 2025 smo nadaljevali s posodabljanjem predmetov v povezavi z umetno inteligenco, osredotočili smo se na osnovne zakonitosti uvajanja umetne inteligence v pedagoški proces. Posodobili smo Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF ter ustanovili Tim za uvajanje UI na DF, ki se osredotoča na novosti s področja UI in predlaga dodatne aktivnosti na področju uvajanja UI v pedagoški proces.
- Uvajali smo novo orodje »Group evaluation« od FeedbackFruits, ki omogoča diferenciacijo ocen timskega dela študenta glede na njegovo aktivnost in angažma pri timski nalogi. Cilj uporabe orodja je zvišanje zadovoljstva študentov s timskim delom. Orodje smo uvedli pri vseh predmetih v visokošolskih strokovnih programih in magistrskih programih v študijskem letu 2024/2025.
- Visokošolski učitelji sodelujejo v projektih, raziskavah, na konferencah, dogodkih ter nova spoznanja in trende vključujejo v svoj predmet. Visokošolski učitelji in strokovni sodelavci so sodelovali na 25 konferencah ter drugih odmevnejših konferencah in dogodkih.
- Prenos dobrih praks omogočamo študentom z gostujočimi predavatelji. V študijskem letu 2024/2025 smo izvedli 40 gostujočih predavanj na vseh treh stopnjah študija. Podatek dosega zastavljeno ciljno vrednost 40 gostujočih predavanj v š. l. 2024/2025.
- Visokošolski učitelji so vnesli elemente trajnosti, agilnosti, digitalizacije, menedžmenta, mehkih kompetenc v več kot 44 predmetih: Menedžment dogodkov, Dizajnersko razmišljanje, Socialni marketing, Osebni menedžment in komunikacija, Strateški menedžment, Digitalna transformacija in novi poslovni modeli, Strateški marketing, Sodobni koncepti kadrovskega menedžmenta, Digitalna strategija, Podjetništvo in kultura podjetja, Sistemi za podporo upravljanja, Oglaševalske akcije, Digitalni menedžment, Razvoj zaposlenih, Organiziranje in menedžment, Interno komuniciranje, Upravljanje trendov v turizmu, Inovativni in inovacijski menedžment, Trajnostni kadrovski menedžment, Digitalizacija in posameznik, Trajnostni turizem in lokalno okolje, Psihologija osebnosti, motivacija in emocije, Vodenje in ravnanje z ljudmi, Projektni menedžment in timsko delo, Umetna inteligenca v digitalnem menedžmentu, Strateško načrtovanje v turističnih podjetjih in organizacijah, Nevromarketing, Družinsko podjetništvo, Ustvarjanje vsebin in pripovedovanje zgodb, Presojanje, odločanje in reševanje problemov, Mednarodna poslovna ekonomija, Informacijska tehnologija in sistemi za upravljanje pametnih mest, Razumevanje in upravljanje pametnih mest, Upravljanje podjetij z informacijskimi tehnologijami, Psihološka diagnostika, Menedžment v prodaji in marketingu, Aplikativna urbana sociologija, Kreativno upravljanje človeških virov za konkurenčne prednosti, Diferencialna psihologija, Ekonomski, okoljski in družbeni trajnostni razvoj in globalizacija, Pozitivna psihologija, Inovativni poslovni procesi, odnosi

in modeli, Psihologija dela in management zdravja, Javne politike in vodenje projektov v javnem sektorju, s čimer smo dosegli zastavljen cilj letnega plana DF 2025, to je šest predmetov na program.

- Z razvojnimi projekti omogočamo učiteljem in online mentorjem priložnosti za spoznavanje in uporabo novih pedagoških pristopov, podprtih s tehnologijo. V študijskem letu 2024/2025 smo realizirali štiri mobilnosti za študente in ena mobilnost osebja/učiteljev. V študijskem letu smo izvedli 4 Erasmus mobilnosti študentov v namen praktičnega izobraževanja:
- 1 študentka dodiplomskega programa Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi je odšla v Španijo,
- 1 študentka dodiplomskega programa Menedžment v socialni in izobraževanju je odšla v Nemčijo,
- 1 študent dodiplomskega programa Menedžment v sodobnem poslovanju je odšel v Nemčijo.
- 1 študent dodiplomskega programa Uporabna psihologija je odšel v Italijo.
- S sodelovanjem visokošolskih učiteljev ter strokovnih sodelavcev v mednarodnih projektih omogočamo izmenjavo dobrih praks, prepoznavanje trendov in internacionalizacijo predmetov. Pri mednarodnih projektih je v študijskem letu 2024/2025 sodelovalo 22 visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev, kar je trije več kot preteklo leto.

Uvedene pedagoške novosti

Pri izvedbi pedagoškega procesa v letu 2024/2025 so visokošolski učitelji v okviru predmetov uvedli naslednje pedagoške novosti:

- pri 42 predmetih vseh stopenj študija so nosilci pripravili avtorske videoposnetke ali druge videoposnetke za dodatno razlago posameznih učnih enot predmeta;
- v 42 predmetov vseh stopenj študija so visokošolski učitelji vključili odprte učne vire (OER) kot del gradiva predmeta,
- implementacija razširjene ocenjevalne sheme (ROS) s spremljajočo analitiko pri vseh predmetih vseh stopenj študija;
- uvedba refleksije (samorefleksija, vrstniška refleksija, refleksija s strani nosilca predmeta) pri 31 predmetih vseh stopenj študija;
- poučevanje za doseganje višjih taksonomskih stopenj z uvedbo študija primerov in eksperimentov pri 10 predmetih vseh stopenj študija;
- horizontalno prepletanje vsebin s področja zelenega poslovanja, trajnostnega razvoja, digitalizacije pri 36 predmetih; uvedba najsodobnejših trendov za krepitev managerskih znanj pri 19 predmetih, vključitev vsebin umetne inteligence pri 16 predmetih in prenos rezultatov ZRD pri 7 predmetih vseh stopenj študija;
- nadaljevali smo z izvajanjem webinarjev s principom obrnjenega učenja in usmerjene forumske diskusije pri 41 predmetih vseh stopenj študija;
- posodobili smo Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu za visokošolske učitelje, online mentorje in študente.

Študentje uvajanje sodobnih trendov in pedagoških novosti v predmete ocenjujejo visoko – 6,4 na 7-stopenjski lestvici.

V preteklem letu smo pripravili in posodobili več temeljnih dokumentov za kakovostno pedagoško online izvedbo študijskih programov na DF:

- Izhodišča izvedbe programov in predmetov na DF za š. l. 2025/2026,
- Model pedagoške izvedbe programov in predmetov na DF 2025/2026,
- Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF za visokošolske učitelje in online mentorje,
- Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF za študente,
- Navodila za pripravo pisnih nalog na dodiplomskem, magistrskem in doktorskem študiju.

Usposabljanja učiteljev v okviru internega projekta Master plan so sledila načrtovanim pedagoškim inovacijam in so podrobneje zapisana v poglavju DOBIN model online študija.

V letu 2025 smo uspešno nadgrajevali interni projekt Baza znanja, v katerem smo dodajali vsebine za razvoj kompetenc za online izvedbo za vse deležnike. Dodatno smo Bazo znanja dopolnili s sedmimi novimi članki, novimi kratkimi posnetki in kratkimi namigi ter štirimi posnetki webinarjev. Baza znanja je del internega portala moja.DOPA, do katerega s svojim geslom dostopajo vsi deležniki.

Pri izvedbi pedagoških inovacij v letu 2025 dosegamo ali presehamo vse zastavljene kazalnike plana 2025.

Posebnost izvajanja pedagoške dejavnosti je *mreženje predmetov*. Na fakulteti so razviti in vpeljani različni modeli mreženj predmetov, ki omogočajo študentom razvoj znanja in kompetenc na najvišjih ravneh. Rezultat mreženja so večja dodana vrednost, inovacija poučevanja in večja kakovost izvajanja pedagoškega procesa.

- Izvedeno je bilo medkulturno povezovanje v okviru dodiplomskega predmeta Poslovno komuniciranje in interkulturni dialog, kjer smo mrežili oz. povezali študente iz Slovenije, Hrvaške in Srbije ter jim tako omogočili poleg razvoja predmetnih kompetenc še pridobivanje medkulturnih kompetenc in izkušenj v delovanju v mednarodno mešanih timih. V okviru mreženja je sodelovalo 227 študentov pri angleščini, 27 študentov pri nemščini in 8 študentov pri italijanščini.
- Izvedeno je bilo medpredmetno povezovanje v okviru dodiplomskega predmeta Oglaševalske akcije in Strategije družbenih medijev v Sloveniji. V okviru mreženja je sodelovalo 80 študentov.
- Izvedeno je bilo tudi medkulturno mreženje v okviru dodiplomskega predmeta Medkulturni menedžment pri študentih iz Slovenije in Hrvaške. V okviru mreženja je sodelovalo 97 študentov.
- Študenti so sodelovali v mednarodnem projektu WAB 2024: Inovacije brez meja – ko mladi premikajo meje trajnosti in krožnosti, ki jim je omogočil virtualno sodelovanje v timih. Za mednarodno podjetje TRUST International b.v. z Nizozemskega so iskali rešitve za razvoj trajnostnih dodatkov za osebne računalnike in izboljšanje procesov krožnosti ter za optimizacijo dobavne verige. Aktivnost je uspešno zaključilo pet dodiplomskih študentov DF. Dva študenta magistrskih programov sta sodelovala v mednarodnih projektih Erasmus+ (Leaders of the green economy in Game4change).
- Študenti so sodelovali v raziskovalnem projektu Game4Change – Playful Learning in Next Generation Entrepreneurship, v okviru katerega so skozi tri različne module razvijali lastne ideje, trajnostne in učinkovite poslovne modele ter implementirali nove koncepte vodenja in o njih razpravljali v mednarodni timih. V projektu je sodelovalo devet študentov dodiplomskih študijskih programov.
- Z namenom vključevanja inovativnih pedagoških pristopov v pedagoški proces smo za visokošolske učitelje fakultete februarja 2025 izvedli že peto certificirano tritedensko izobraževanje na področju pridobivanja kompetenc visokošolskih učiteljev za online študij – Inovativno izobraževanje online. Usposabljanje je v letu 2025 zaključilo dodatnih osem visokošolskih učiteljev DF (skupaj v petih izvedbah je izobraževanje zaključilo 93 visokošolskih učiteljev).

Priprava študentov na študij

Proces svetovanja in celotne podpore poteka na fakulteti kontinuirano in sistematično, od svetovanja pri odločanju za študij, priprav na študij do zaključka študija.

S ciljem zagotavljanja celovite podpore študentom ter izboljšanja njihove izkušnje pred in med študijem ter po njem na DF deluje Center za vpis, podporo in promocijo izobraževanja. Center združuje ključna področja marketinga, vpisa ter svetovanja študentom za kakovostno podporo.

Ključne strateške usmeritve Centra za vpis, podporo in promocijo izobraževanja na področju podpore študentom pred in med študijem ter po njem so krepitev personaliziranega svetovanja pred študijem, visokokakovostna strokovna podpora študentom med študijem ter profesionalni razvoj in vseživljenjsko učenje diplomantov.

Pred začetkom študija izvedemo Uvodni dan in Uvodni teden z glavnim ciljem seznaniti študente z načinom študija na fakulteti, jih usposobiti za online izvedbo ter jih motivirati.

Z namenom ugotavljanja pričakovanj študentov ob vpisu v študijske programe anketiramo študente. Rezultate vprašalnika predstavimo študentom na Uvodnih dnevih in uskladimo pričakovanja študentov z dejanskim modelom izvedbe online študija na DF.

Oba programa posodabljam glede na ugotovljene potrebe študentov in analize Uvodnega dneva in seminarja Uvod v študij na DF. V seminarju Uvod v študij se študentje seznanijo in sprejmejo Etični kodeks, saj smo na DF zavezani visokim etičnim načelom.

V seminarju Uvod v študij študentje spoznajo posebnosti online študija, usvojijo načine in tehnike učinkovitega online učenja, spoznajo študijske aktivnosti ter se naučijo uporabe virtualnega učnega

okolja Blackboard (v nadaljevanju BB). Ob začetku študija študentje prejmejo interaktivni online študijski vodnik, v katerem najdejo tehnične napotke in navodila za uspešen študij. Študijske vodnike vsako leto nadgrajujemo.

V seminar Uvod v študij vključujemo tudi diplomante tutorje in predstavnike ŠS, ki študentom svetujejo. V letu 2025 je pet diplomantov sodelovalo pri izvajanju študijskega procesa – pri mentoriranju na Uvodnih dnevih za nove študente, pri posameznih predmetih in kot gostujoči predavatelji.

Tabela 9 Zadovoljstvo študentov z Uvodnim dnevom in seminarjem Uvod v študij primerjalno za tri leta

Ocena zadovoljstva študentov	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Izvedba Uvodnega dneva	6,3	6,3	6,3
Izvedba seminarja Uvod v študij	6,3	6,3	6,3
Koristnost vsebin seminarja Uvod v študij za študij	6,7	6,7	6,6
Seznanitev z učnim okoljem BB	6,5	6,4	6,4
Delo online mentorja	6,7	6,7	6,8
Tehnična podpora v času Uvodnega tedna	6,5	6,5	6,6

Zadovoljstvo študentov vseh stopenj in programov študija z Uvodnim dnevom in seminarjem Uvod v študij je visoko. Povprečna ocena zadovoljstva z Uvodnim dnevom in s seminarjem Uvod v študij je 6,3 na 7-stopenjski lestvici. Pri vseh ocenah presegamo zastavljen kazalnik, 6,0 na 7-stopenjski lestvici. Prav tako je ocena izvedbe primerljiva s prejšnjimi leti. Letos smo vsebine dodatno aktualizirali in posodobili v skladu s spremembami in trendi.

Uvodni dnevi so bili dobro obiskani (95 %), študenti so aktivno sodelovali tudi v seminarju Uvod v študij. Beležimo povečanje deleža študentov prisotnih na uvodnih dnevih v primerjavi s prejšnjimi izvedbami. Zadovoljstvo z izvedenimi aktivnostmi je izjemno visoko, z oceno nad kazalnikom 6 na 7-stopenjski lestvici. Osip v času seminarja Uvod v študij je zelo nizek na vseh stopnjah študija. Kot razlog za osip študenti največkrat navajajo osebne razloge in pomanjkanje časa. Nizek osip kaže na odličnost informiranja in svetovanja pred vpisom v študijske programe DF ter ustrezno usklajevanje pričakovanj v sklopu Uvodnega dneva.

Na DF pripravljamo letne programske analize vseh študijskih programov. V njih za vsak program presojamo uspešnost študentov in njihovo obremenitev, zadovoljstvo študentov, doseganje kompetenc, prehodnost, diplomiranje, zaposljivost, sodelovanje z okoljem in posebnosti pri izvajanju programa. Programske analize vsebujejo predloge za izboljšanje izobraževalne dejavnosti, ki se po obravnavi vključijo v letno poročilo in letne programe dela. Programske analize se obravnavajo na kolegiju DF in so sestavni del Letnega poročila s samoevalvacijo.

Doseganje kazalnikov je podrobneje predstavljeno v poglavjih samoevalvacije visokošolskih strokovnih, magistrskih in doktorskega programu, ki sledijo.

Ocena stanja, dosežki in usmeritve

Na področju izobraževalne dejavnosti so bili v študijskem letu 2024/2025 izvedeni vsi študijski programi v online izvedbi.

Študenti vsako študijsko leto izbirajo tudi najboljšega visokošolskega učitelja in online mentorja. Letos so bili izbrani:

- pred. Mateja Savić, naj visokošolska učiteljica dodiplomskih programov,
- dr. Andrej Žižek, naj visokošolski učitelj magistrskih programov,
- doc. prof. dr. Tina Vukasović, naj učiteljica v doktorskem programu.

Naj online mentorji po izboru študentov so v študijskem letu 2024/2025 bili:

- po izboru slovenskih študentov mag. Zineta Vilman,
- po izboru hrvaških študentov Antonia Popić.

Dosežki na področju izobraževalne dejavnosti na DF:

- Akreditirali smo visokošolski strokovni študijski program Informatika in menedžment.
- Posodobili smo dva visokošolska strokovna študijska programa: Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi in Menedžment v sodobnem poslovanju.

- Posodobili smo več temeljnih dokumentov za kakovostno pedagoško online izvedbo študijskih predmetov na DF.
- Vzpostavili smo novo online platformo za pripravo predmetov.
- Uvedli smo orodje za medvrstniško ocenjevanje FeedbackFruits za oceno timske aktivnosti.
- Posodobili smo nabor izbirnih predmetov v visokošolskih in magistrskih študijskih programih.
- Nadaljevali smo z uvajanjem umetne inteligence v pedagoški proces.
- Ocena razvoja kompetenc na vseh stopnjah študija je visoka pri vseh deležnikih in dosega vse ciljne vrednosti.
- Zagotavljali smo celostno podporo študentom, ki jo ocenjujejo visoko z oceno 6,4 na 7-stopenjski lestvici.
- Ohranili smo zelo nizko število pritožb študentov (tri pritožbe).

Ugotovljene pomanjkljivosti oz. priložnosti	Predlagane usmeritve in ukrepi
Vpeljava formalnega sistema mikrodokazil	Priprava pravilnikov in sistema zagotavljanja kakovosti na DOBA Fakulteti.
Boljše pozicioniranje v mednarodnem okolju na področju online izobraževanja.	Aktivno sodelovanje v novih mrežah.
Manjše odstopanje pri anketiranju diplomantov glede pridobljenih kompetenc 6-mesecev po diplomiranju	Do odstopanja je prišlo v magistrskem programu Marketing in prodaja, ki je bil v š. l. 2023/2024 posodobljen – posodobljen študijski program Menedžment marketinga in prodaje.
Manjši delež potrjenih dispozicij doktorskih nalog	Izvajanje novega posodobljenega pravilnika in pripravljenih novih aktivnosti.

2 DOBIN MODEL ONLINE ŠTUDIJA

Visokošolski prostor se prilagaja potrebam modernega sveta s ponudbo dostopnejšega, fleksibilnejšega in aplikativnega izobraževanja, ki izkorišča prednosti sodobnih tehnologij. Spremembe v potrebah in pričakovanjih študentov zahtevajo prilagodljive metode poučevanja in razvoj novih kompetenc pri učiteljih, ki postajajo ključni usmerjevalci pedagoškega procesa. DF se kot inovativna visokošolska ustanova odziva na te trende z edinstvenim modelom online študija, ki zagotavlja odličnost in mednarodno akreditacijo ter ostaja vodilna na področju e-izobraževanja v jugovzhodni Evropi.

Na DF sledimo globalnim izobraževalnim trendom z DOBINEM modelom online študija, ki omogoča celovito spletno podprto učenje. Ta model spodbuja razvoj kompetenc in učnih izidov, prilagojenih potrebam ciljne skupine. Nadgrajevanje pedagoških pristopov in kontinuiran strokovni razvoj osebja zagotavljata visoko pedagoško učinkovitost in utrujeta položaj DF kot vodilne online fakultete z visokim ugledom v regiji.

Zagotavljanje kakovosti online študija

Zagotavljanje standardov kakovosti online študija na DF opredeljujejo Standardizacijski okvir e-izobraževanja na DF, Poslovnik o kakovosti DF, Pravilnik o izvajanju online študija na DF in Pravilnik o ECTS. Izvajanje online študija po mednarodnih standardih fakultete potrjujeta tudi **dve mednarodni akreditaciji**: UNIQUe (pridobljena 2013) in EOCCS (European Foundation for Management Development, pridobljena 2018, podaljšana 2021).

V letu 2024 smo uspešno podaljšali mednarodno akreditacijo EOCCS za nadaljnja tri leta. Presojevalci, ugledni člani komisije iz priznanih mednarodnih šol, so v maju 2024 ocenjevali doseganje standardov kakovosti našega online študija. V tem času so opravili razgovore s 14 deležniki fakultete, predstavniki vodstva fakultete, akademskim in strokovnim osebjem, študenti in diplomanti. Akreditacijo DOBINEGA modela online študija smo prejeli za predmete magistrskega študija Komuniciranje z vplivnimi javnostmi in lobiranje, Metodologija družboslovnega raziskovanja in predmet Kreativno upravljanje človeških virov za konkurenčne prednosti.

V poročilu so presojevalci posebej izpostavili kakovostne vidike online študija – interaktivne elemente pri izvedbi predmetov, odlično timsko sodelovanje in interakcije, ustrezne metode ocenjevanja in

podajanja usmerjenih povratnih informacij, interakcije med študenti, profesorji in online mentorji, odlično podporo študentom ter raznoliko uporabo mobilnih virov.

DF je edina visokošolska ustanova v jugovzhodni Evropi z dvema mednarodnima akreditacijama na področju online študija. **V preteklem študijskem letu smo pripravili in posodobili več ključnih strokovnih in razvojnih dokumentov** za kakovostno pedagoško online izvedbo študijskih programov na DF:

- Izhodišča izvedbe programov in predmetov na DF za š. l. 2025/2026,
- Model pedagoške izvedbe programov in predmetov na DF 2025/2026,
- Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF za visokošolske učitelje in online mentorje,
- Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF za študente,
- Navodila za pripravo pisnih nalog na dodiplomskem, magistrskem in doktorskem študiju.

Tehnološka podprtost online študija

Tehnološko online študij na DF podpira virtualno učno okolje BB Learn. Programi se izvajajo v virtualnem učnem okolju z integriranimi orodji za oblikovanje in upravljanje vsebin, komunikacijskimi orodji, orodji za evalvacijo in ocenjevanje. Virtualno učno okolje BB je licenčni produkt, ki omogoča prilagodljivo, stabilno strukturo, pa tudi povezovanje z drugimi orodji in aplikacijami. Vmesnik je prijazen in pregleden za uporabo za vse deležnike ter omogoča dodatne možnosti za oblikovanje in upravljanje vsebin predmetov, posodobljena komunikacijska orodja, nadgradnjo orodij za evalvacijo in za ocenjevanje uspešnosti posameznega študenta ter nadgradnjo učnih analitik.

V študijskem letu 2024/2025 smo končali z uvajanjem novega orodja za timsko delo FeedbackFruits pri vseh predmetih dodiplomskega in magistrskega študija DF. Orodje FeedbackFruits omogoča točkovanje timske aktivnosti z medvrstniškim ocenjevanjem in diferenciacijo ocen timskih nalog posameznega študenta na podlagi vrstniškega ocenjevanja.

Uporabniki/študenti, visokošolski učitelji, strokovni delavci, raziskovalci do virtualnega učnega okolja BB dostopajo prek spletnega brskalnika s svojim imenom in geslom kadar koli in kjer koli po načelu 24/7. Študentje za čas študija pridobijo licenco Microsoft 365 (email, OneDrive, Teams, Word, Excel Online), ki vključuje tudi namestitveno različico programskega paketa Microsoft 365 za domače računalnike. Za hrambo datotek v oblaku imajo na voljo 50 GB prostora. V BB študenti dostopajo tudi do Medijskega kotička, v katerem so na voljo baze člankov, dostopi do e-knjig, e-revij in drugega gradiva. Do virtualnega učnega okolja je možen dostop tudi prek posebne aplikacije in mobilnih naprav. Študentje ob zaključku študijskega leta ocenjujejo zadovoljstvo z virtualnim učnim okoljem BB. Zadovoljstvo študentov v študijskem letu 2023/2024 je visoko, 6,5 na 7-stopenjski lestvici.

Razvoj online študija

Načrtovanje in aktivnosti razvoja online študija na DF potekajo v okviru Inštituta za e-izobraževanje na DF. Naloge Inštituta so nadgradnja modela online študija, izvajanje raziskovalnih projektov na področju e-izobraževanja, sodelovanje v mednarodnih projektih, mednarodno povezovanje, predstavljanje rezultatov raziskav in implementacija rezultatov v pedagoško delo na DF. V letu 2025 smo izvajali enajst mednarodnih projektov z vsebinami, ki so aktualne tudi na področju online izobraževanja, šest projektov je povezanih z vsebinami, pristopi in orodji, ki so aktualni tudi na področju online izobraževanja.

V letu 2025 smo izvedli tri aktivne udeležbe in štiri pasivne udeležbe na konferencah s področja online izobraževanja. Planirane cilje smo uresničili, strokovni sodelavci in visokošolski učitelji so se udeležili dveh konferenc in izobraževanj s področja online izobraževanja (tri aktivne in štiri pasivne udeležbe), kar nam je omogočalo sledenje trendom na tem področju kot tudi možnost mreženja.

Na konferenci EDEN (Bologna, Italija) je sodelavec Matevž Mandl predstavil strokovni prispevek, ki ga je pripravil z dr. Martino Plantak in mag. Vesno Lešnik Štefotič na temo uporabe umetne inteligence med študenti in visokošolskimi učitelji na DF.

Na konferenci EDULEARN25 (Palma, Španija) je dr. Andreja Lavrič sodelovala z dvema prispevkoma. Eden je bil na temo socialnih iger med študenti psihologije in eden na temo medvrstniškega ocenjevanja v timskem projektne delu.

Direktorica študijskih programov je od aprila 2024 aktivna članica upravnega odbora mreže EDEN

(Digital Learning Europe) in aktivno sodeluje pri upravljanju organizacije in pripravi dogodkov, konferenc in izobraževanj s področja online izobraževanja.

V letu 2025 smo pripravili analizo implementacije aktivnosti internega razvojnega projekta Master plan v zadnjem obdobju in pripravili cilje za naslednje strateško obdobje 2025–2030. V okviru projekta smo uspešno uvedli številne pedagoške inovacije na področju uvajanja videoposnetkov, OER, analitike, refleksij, mikroučnih enot. Izvedli smo številna usposabljanja za visokošolske učitelje, razvojna srečanja in temeljna usposabljanja za nove visokošolske učitelje.

V študijskem letu 2024/2025 so visokošolski učitelji v pedagoški proces vpeljali številne pedagoške inovacije. Med drugim tudi prilagojeno izvedbo obveznih webinarjev z vključenim obrnjenim učenjem ali interaktivnostjo, uporabo UI pri nalogah, pripravo krajših avtorskih videoposnetkov (predavanja, simulacije ipd.), vrstniško ocenjevanje, vključitev elementov igrifikacije, demonstracije v živo, vključevanjem refleksij in samorefleksij in še številne druge.

V okviru internega projekta za razvoj online študija Master plan smo v letu 2024 izpeljali pilotiranja novega orodja za diferenciacijo ocenjevanja FeedbackFruits pri petih predmetih dodiplomskega in dveh predmetih magistrskega študija, orodje smo začeli uvajati v študijskem letu 2024/2025. Orodje smo v študijskem letu 2024/2025 uvedli pri vseh predmetih.

V letu 2025 smo pripravili srednjeročne smernice za razvoj online študija na DF do leta 2030 ter smo realizirali implementacijo Master plana – faza IV.

V IV. fazi Master plana za leto 2024/2025 smo dokončali aktivnosti:

1. Nadgradnjo in spremljanje uvajanja OER (odprtih učnih virov) pri predmetih vseh stopenj online študija. Pripravili smo načrt uvajanja OER v predmete vseh stopenj študija ter aktivno sodelovali z izbranimi učitelji za uvedbo OER. Pilotirali smo tri različna orodja za pripravo OER in izbrali primernega ter pripravili smernice za učitelje.
2. Spremljanje in učinkovitejšo uporabo novih orodij v pedagoškem procesu za doseganje učnih ciljev. Pilotirali smo dodatna tri orodja za vključitev v pedagoški proces, in sicer orodja za odprte učne vire, proctoring orodja za preverjanje in ocenjevanje znanja ter orodja, integrirana v virtualno učno okolje Blackboard.
3. Upoštevanje smernic uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu. Spremljali smo implementacijo smernic v pedagoški proces, posodobili smernice za učitelje in študente.
4. Spremljali smo uveljavljanje mikrodokazil v slovenskem prostoru.
5. Krepili smo aktivnosti Inštituta za e-izobraževanje s poudarkom na ZRD.
6. Krepili smo strokovno mreženje v domačem in mednarodnem prostoru.

Na DF smo že tretje leto zapored opravili anketiranja študentov in visokošolskih učiteljev o uporabi umetne inteligence (UI) pri njihovem delu/študiju. Vprašalnika sta bila pripravljena na osnovi strokovnih izhodišč UNESCO-a – Guidance for generative AI in education and research in Smernic uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF za študente in visokošolske učitelje. Rezultate vprašalnikov na DF analiziramo, jih predstavimo vsem deležnikom, vključenim v študijski proces, ter na njihovih podlagi pripravljamo izobraževanja za učitelje in študente, povezana z uporabo UI, sproti prilagajamo tudi Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF za študente in visokošolske učitelje. Rezultate raziskave so sodelavci predstavili tudi v prispevku konference EDEN v letu 2025. Tudi v letu 2026 planiramo pripravo prispevka na mednarodni konferenci s področja online izobraževanja.

Kompetenčni center DF se osredotoča na razvoj kompetenc za uspešen online študij in pridobivanje kompetenc učenja. Je edini tovrstni center v Sloveniji na visokošolski ravni, namenjen ključnim deležnikom, vključenim v online študij na DF – študentom, online mentorjem, visokošolskim učiteljem in strokovnim sodelavcem.

V letu 2025 smo izvedli razvojno srečanje za visokošolske učitelje na temo igrifikacije – Let's get Edutained – Edutainment methods for your online events, srečanja se je udeležilo 25 visokošolskih učiteljev. Na srečanju smo predstavili metode, ki jih lahko visokošolski učitelji uporabijo za povečevanje interaktivnosti pri izvedbi webinarjev.

Za online mentorje smo v letu 2025 izvedli razvojno srečanje na temo uravnavanje timske dinamike v virtualnem prostoru: online mentor kot mediator, ki se ga je udeležilo 32 online mentorjev.

Na DF s sodobnimi pedagoškimi pristopi, sodobnimi oblikami preverjanja in ocenjevanja znanja ter celostno podporo študentom zagotavljamo visoko aktivnost študentov, doseganje učnih izidov in razvoj kompetenc, skladnih s študijskimi programi. Za podporo izvajanju online izobraževanja na DF skrbi tim online mentorjev in akademskih svetovalcev.

Podpora pri online študiju

Celovita podpora online izobraževanju poteka na DF kontinuirano in sistematično: aktivnosti pred vpisom, med vpisom, ob začetku študija, v času študija in ob zaključevanju študija. Za zagotavljanje celovite podpore študentom ter izboljšanja njihove izkušnje pred in med študijem ter po njem na DF deluje Center za vpis, podporo in promocijo izobraževanja.

Online študij na DF začnemo s programom priprave na študij, s t. i. Uvodnim dnevom in 14-dnevnim Uvodnim tednom. V tem času študentje spoznajo posebnosti online študija, usvojijo načine in tehnike učinkovitega online učenja, spoznajo študijske aktivnosti ter se naučijo uporabe virtualnega učnega okolja. Prav tako prejmejo tudi vodnik za študij. Ocene izvedbe so s strani študentov visoke – 6,3 in več na 7-stopenjski lestvici.

Podporo pri izvajanju študijskega procesa študentom zagotavljajo online mentorji, nosilci predmetov, akademski svetovalci in skrbniki tehnične podpore, ki spremljajo aktivnost študentov. Online mentor študente dnevno spremlja, motivira in odgovarja na morebitna vprašanja. Pedagoško podporo izvajajo visokošolski učitelji in online mentorji. Interakcija med visokošolskimi učitelji in študenti poteka na sinhroni in asinhroni način. Interakcija med online mentorji in študenti poteka večinoma na asinhroni način v forumih in klepetalnicah. Individualna vprašanja študentov rešujejo online mentorji po interni ali eksterni e-pošti. Zagotovljen čas odzivnosti pedagoške podpore je 24 ur vse dni v tednu. Podporo pri izvajanju študija študentje ocenjujejo visoko – visokošolske učitelje ocenjujejo s 6,3, online mentorje s 6,3 in akademske svetovalce z oceno 6,3 na 7-stopenjski lestvici. Z ocenami tudi presegamo ciljno vrednost 6,0.

Organizacijsko podporo vsem študentom izvajajo akademski svetovalci, ki usmerjajo študenta v postopkih in ga seznanjajo s pravili fakultete. Posebno pozornost akademski svetovalci namenjajo svetovanju študentom 1. letnika in študentom zaključnega letnika. Administrativno podporo vsem študentom v postopkih, kot so vpis, plačila, potrdila in drugo, zagotavljajo zaposleni v oddelku za študentske zadeve. Študentom je omogočeno dostopanje do vseh administrativnih sistemov in informacij, povezanih s študijem prek enotne vstopne točke portala moja.Doba. Administrativno podporo študentje prav tako ocenjujejo visoko – 6,4 na 7-stopenjski lestvici, s čimer presegamo ciljno vrednost 6,0. V letu 2025 smo vse vpisne postopke izvedli v skladu z zakonodajo, predpisi in internimi pravilniki. Na podlagi analize preteklih izkušenj smo uvedli več izboljšav v procesih, s čimer smo povečali učinkovitost in preglednost dela.

Študentom je na voljo tehnični administrator, ki prek help deska sistema in sistemov za oddaljeno pomoč, nudi študentom tehnično podporo. Študentom so na voljo tudi posebna navodila in videovodniki. Zagotovljen čas odzivnosti organizacijske, administrativne in tehnične podpore je 24 ur, razen med vikendi in dela prostimi dnevi. V času Uvodnih dni je za 14 dni tehnična podpora na voljo tudi v popoldanskih urah in med vikendi. Tehnično podporo v času študija študentje ocenjujejo visoko – 6,4 na 7-stopenjski lestvici, tako z ocenami presegamo ciljno vrednost 6,0.

V študijskem letu 2024/2025 smo prejeli 1847 zahtevkov prek sistema za tehnično pomoč (ticketing), kar je 456 več kot v preteklem študijskem letu. Razlog povišanja zahtevkov sta dve večji novosti za vse študente, online mentorje in visokošolske učitelje, nova politika gesel ter dvostopenjska avtentikacija za prijavo v študijsko okolje. Povprečen čas reševanja zahtevkov je bil 11 ur, kar je za 1,5 ure hitreje, glede na preteklo študijsko leto. Zadovoljstvo študentov s tehnično podporo je bilo visoko, in sicer v povprečju 6,3 na 7-stopenjski lestvici. Presežena je bila ciljna vrednost 6. V sklopu študijskega procesa sodelujemo tudi pri izvedbi webinarjev, tehnična podpora je bila prisotna pri 190 webinarjih. V primerjavi z letom 2024 se je število podpor znižalo, s čimer sledimo ciljem znižanja potrebe po podpori pri izvedbi webinarjev. Na podlagi analize smo vpeljali nova pravila zagotavljanja tehnične podpore na webinarjih, pri čem je cilj še dodatno znižanje števila tehnične podpore in večja samostojnost visokošolskih učiteljev in online mentorjev.

Model izvedbe online študija

Predmeti na DF se izvajajo v modularni obliki, predmet za predmetom. Izvajanje posameznega predmeta ali seminarja praktičnega usposabljanja je razdeljeno v tedenske sklope, v katerih so opredeljene aktivnosti. Osnova za načrtovanje online izvedbe je učni načrt predmeta. Visokošolski učitelj na osnovi ciljev, kompetenc in učnih izidov predmeta ter študijskega programa v Načrtu izvedbe predmeta (NPP) pripravi gradiva, navodila in opredeli naloge za opravljanje študijskih aktivnosti; z njimi so študentje seznanjeni ob začetku vsakega predmeta. Posamezni predmet v skladu s standardi traja štiri do šest tednov v visokošolskih strokovnih programih, sedem do osem tednov v magistrskih programih in šest do devet tednov v doktorskem programu. Obremenitve študentov pri online študiju pri predmetih na DF se določijo in izvajajo v skladu z Merili za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS.

Preverjanje in ocenjevanje znanja

Na DF so pri preverjanju in ocenjevanju znanja pri online študiju izbrane metode in načini ocenjevanja, ki omogočajo študentom, da dokažejo, v kolikšni meri so doseženi načrtovani učni izidi.

Temeljne oblike preverjanja in ocenjevanja znanja ter kompetenc so določene s študijskim programom. Pri posameznih predmetih učitelji uporabljajo različne kombinacije oblik ter načinov preverjanja in ocenjevanja znanja, ki temeljijo na sodobnih dognanjih visokošolske didaktike in standardih kakovosti visokošolskega online izobraževanja. Nosilec predmeta pripravi podrobnejša merila in načine za preverjanje in ocenjevanje učnih izidov, s katerimi se študenti natančneje seznanijo ob začetku predmeta, in sicer v obliki ocenjevalne sheme, ki je objavljena pri predmetu. Tako so študenti ob začetku izvajanja predmeta seznanjeni z elementi preverjanja znanja, spretnosti in kompetenc, s kriteriji ocenjevanja in z načinom določanja končne ocene predmeta. V skladu z ocenjevalno shemo, za katero je podlaga učni načrt, se preverijo in ocenijo študentovi učni izidi. Vsak predmet je mogoče opraviti na dva načina: s sprotnim ali končnim preverjanjem in ocenjevanjem znanja.

V skladu s sodobno visokošolsko didaktiko in metodiko je ključni pristop na DF sprotno preverjanje in ocenjevanje znanja, ki vključno z nadzorom poteka kontinuirano skozi celoten predmet in skozi aktivno delo študentov v opredeljenih tedenskih aktivnostih. Študenti z opravljanjem posameznih nalog skozi predmet postopoma gradijo končno oceno pri predmetu.

Naloge so lahko individualne, timske ali pa jih študenti opravljajo v dvojicah. Navodila za opravljanje nalog podrobno opredeljujejo način dela, kriterije za preverjanje in ocenjevanje znanja ter deleže, ki jih imajo posamezne naloge v končni oceni. Naloge so oblikovane tako, da se praviloma navezujejo druga na drugo oz. se nadgrajujejo (npr. individualnemu študiju literature in virov sledi skupinska diskusija o prebrani literaturi in virih, nato študenti rešujejo študijo primera: najprej naredijo individualno analizo, potem pa v okviru timske naloge predstavijo rešitev v širšem kontekstu ter argumentirajo odločitev zanjo). Na tak način študent dokazuje svojo nenehno aktivnost pri predmetu in postopno doseganje ciljev. Eden od možnih tipov nalog/aktivnosti v okviru sprotnega preverjanja in ocenjevanja znanja so tudi online izpiti (testi). Delež online izpita v strukturi končne ocene variira glede na predmet in študijski program, praviloma pa znaša 20–50 %.

V skladu s sodobnimi pristopi izvajanja online študija smo v vse predmete uvedli razširjene ocenjevalne sheme (ROS) in forumske diskusije. Uporaba ROS zagotavlja večjo transparentnost ocenjevanja in podajanje strukturirane ter kakovostne povratne informacije, prav tako pa študente opozarja na vidike, na katere morajo biti pozorni pri pripravi nalog. Forumske diskusije zagotavljajo višjo raven interakcije, sovrstniško učenje in doseganje učnih ciljev višjih taksonomskih ravni.

Študentom visokošolski učitelji zagotavljajo nenehno povratno informacijo o napredovanju v obliki usmerjevalnih komentarjev pri krajših in daljših pisnih izdelkih. V ocenjevanje so vključeni tudi študenti (posamezno ali v skupini), ki kritično vrednotijo lastno delo, svoj prispevek k skupnemu izdelku in tudi delo drugih študentov.

Končno preverjanje in ocenjevanje je namenjeno študentom, ki predmeta ne opravijo s sprotnim preverjanjem in ocenjevanjem znanja. Poteka lahko v obliki ustnega izpita ali v obliki pisnega online izpita, kot je predvideno in določeno v ocenjevalni shemi. Ustne izpite pri online študiju fakulteta izvaja s pomočjo namizne videokonference ali spletnih seminarjev ob ustreznem nadzoru in po opredeljenem izpitnem režimu. Za potrebe pisnega preverjanja in ocenjevanja znanja fakulteta uporablja programa

Respondus Lock Down Browser, ki omogoča videonadzor študenta med opravljanjem online preverjanja znanja in druge varovalne mehanizme.

Za zagotavljanje varnosti, veljavnosti, zanesljivosti ter objektivnosti preverjanja in ocenjevanja znanja nosilci predmetov uporabljajo različne kombinacije oblik, metod ter načinov preverjanja in ocenjevanja znanja, podprte z orodji, ki omogočajo tudi ustrezen nadzor. Fakulteta ima izdelane smernice in orodja za preprečevanje akademskih prekrškov in plagiatorstva. Objektivnost preverjanja in ocenjevanja znanja pri online študiju zagotavljamo:

- s številom in raznolikostjo nalog, ki so predmet sprotnega preverjanja in ocenjevanja znanja (pri sprotne preverjanju in ocenjevanju znanja študenti sproti in z različnimi nalogami dokazujejo svoje napredovanje pri predmetu in doseganje ciljev predmeta);
- s sledenjem aktivnosti študenta pri opravljanju študijskih obveznosti;
- s podrobnimi kriteriji preverjanja in ocenjevanja znanja;
- s samoocenjevanjem in vrstniškim ocenjevanjem;
- s tehničnimi možnostmi, ki omogočajo visokošolskemu učitelju, da ocenjuje naloge neodvisno od poznavanja identitete študenta;
- z uporabo ustreznih programskih orodij (npr. SafeAssign), ki omogočajo preverjanje in preprečevanje plagiatorstva pri pripravi pisnih nalog;
- z uporabo ustreznih programskih orodij za objektivno izvajanje online testov in online izpitov.

Študentje ob zaključku študijskega leta ocenjujejo tudi zadovoljstvo s preverjanjem in ocenjevanjem znanja. Zadovoljstvo študentov v študijskem letu 2024/2025 je visoko in dosega vrednost 6,2, kar je nad postavljeno ciljno vrednostjo 6.

Ocena stanja, dosežki in usmeritve

V letu 2025 smo izvajali aktivnosti v skladu z izhodišči modela online študija. Sledili smo viziji, poslanstvu, vrednotam in srednjeročni strategiji ter letnemu planu.

V letu 2025 smo na DF organizirali online mednarodni posvet: Kako umetna inteligenca oblikuje študij prihodnosti, ki se ga je udeležilo več kot 300 udeležencev iz vsega sveta in 10 govorcev (med drugim tudi z DF: dr. Miha Lavrič, dr. Marko Divjak, dr. Sandra Kučina Softić). Dogodek je opozoril na temeljna vprašanja, kot so: kako odgovorno vključiti umetno inteligenco v visokošolski študij in kako vrednotiti znanje v času, ko se paradigme učenja in poučevanja hitro spreminjajo. Posvet je služil kot mednarodna platforma za izmenjavo raziskovalnih spoznanj, pedagoških praks in praktičnih rešitev na presečišču izobraževanja, tehnologije in družbe. Cilji so vključevali povezovanje raziskovalcev, pedagogov ter strokovnjakov s ciljem oblikovanja novih strategij, spodbujanje pravičnega in dostopnega digitalnega izobraževanja ter predstavljanje konkretnih orodij in primerov dobre prakse za uvajanje umetne inteligence v študijske procese.

Dosežki na področju modela online študija:

- Uvedli smo orodje za timsko delo FeedbackFruits na vseh stopnjah študija.
- Uspešno smo zaključili implementacijo IV. faze internega projekta Master plan. Pripravili strateške umeritve za prihodnje obdobje 2025–2020 in aktivnosti za leto 2026.
- Pripravili in posodobili smo ključne dokumente za izvedbo online študija na DF.
- Ocena zadovoljstva študentov z različno vrsto podpore online študija ostaja visoka in presega kazalnike.
- Izvedli smo temeljno certificirano izobraževanje za visokošolske učitelje.
- Organizirali smo online mednarodni posvet: Kako umetna inteligenca oblikuje študij prihodnosti.
- V model izvedbe online študija smo uvedli številne novosti (obvezni webinarji z obrnjenim učenjem ali interaktivnostjo, vrstniško ocenjevanje, vključitev elementov igrifikacije, demonstracije v živo, vključevanje refleksij in samorefleksij, ...).

Ugotovljene pomanjkljivosti oz. priložnosti	Predlagane usmeritve in ukrepi
Mednarodno povezovanje na področju online študija.	Predstavitve visokošolskih učiteljev na mednarodni konferenci EDEN in ostalih dogodkih EDEN. Udeležba s prispevkom na dveh mednarodnih strokovnih in znanstvenih konferencah. Izvedba obiska na ustanovi v tujini.

Dodatno zvišanje publiciranja na področju online izobraževanja.	Objava dveh znanstvenih in dveh strokovnih člankov s področja online izobraževanja s strani visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev. Izvedba SMART DOBA raziskave na področju online izobraževanja.
Dodatno ozaveščanje o odgovorni in premišljeni rabi UI	Izpeljava internih projektov na DF glede uporabe UI v pedagoškem in poslovnem procesu in implementacija v študijski in poslovni proces. Posodobitev Mikro master programa za usposabljanje visokošolskih učiteljev.

3 SAMOEVALVACIJA VISOKOŠOLSKIH STROKOVNIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

V študijskem letu 2024/2025 smo na fakulteti izvajali pet akreditiranih visokošolskih strokovnih programov: Menedžment v sodobnem poslovanju, Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi, Poslovanje in upravljanje v turizmu, Menedžment v socialni in izobraževanju ter Uporabna psihologija. Vse programe smo izvajali v 100 % online obliki študija, in sicer v slovenskem, hrvaškem ter srbskem jeziku. Vpisni podatki za posamezne programe so podrobneje predstavljeni v Tabeli 10.

Tabela 10 Število vpisanih študentov po programih primerjalno za tri leta

Program	2023/2024	2024/2025	2025/2026	Plan 2025/2026
Menedžment v sodobnem poslovanju	627	706	773	728
Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi	410	444	488	484
Poslovanje in upravljanje v turizmu	125	15	/	/
Menedžment v socialni in izobraževanju	44	130	133	131
Uporabna psihologija	399	378	355	336
Skupaj	1605	1673	1749	1679

V študijskem letu 2025/2026 je skupno število študentov doseglo 1749, v povprečju beležimo rast števila vpisanih študentov za 4 % v primerjavi s preteklim študijskim letom. Realizacija plana vpisa za študijsko leto 2025/2026 je bila 104 %.V skladu z Razpisom za vpis 2024/2025 v program Poslovanje in upravljanje v turizmu, novih študentov nismo vpisovali.

Uspešnost študentov pri opravljanju predmetov v 2024/2025

Večina študentov se odloča za sprotno preverjanje in ocenjevanje znanja pri predmetih, tj. za prvi izpitni rok. V Tabeli 11 so prikazani povprečni podatki uspešnosti študentov na prvem izpitnem roku v visokošolskih strokovnih programih po študijskih programih.

Tabela 11 Povprečna uspešnost študentov visokošolskih strokovnih programov

Program	Kazalnik v %	Uspešnost 2022/2023 v %	Uspešnost 2023/2024 v %	Uspešnost 2024/2025 v %
Menedžment v sodobnem poslovanju	85	85,9	83,3	87,9
Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi		86,3	83,6	79,1
Poslovanje in upravljanje v turizmu		86,8	85,4	78,4
Menedžment v socialni in izobraževanju		90,1	80,7	79,8
Uporabna psihologija		75,0	76,9	80,0
Skupaj povprečje		84,8	82,0	81,4

Na področju uspešnosti študentov fakulteta spremlja uspešnost študentov pri predmetih po študijskih letih. V nadaljevanju je prikazana primerjava povprečne končne uspešnosti študentov pri predmetih in povprečno število pristopov k opravljanju izpitov.

Tabela 12 Povprečna končna uspešnost študentov visokošolskih strokovnih programov

Študijsko leto	Program	Kazalnik končne uspešnosti v %	Povprečna končna uspešnost v %	Povprečno št. pristopov za uspešno opravljen izpit
2022/2023	Poslovanje/Menedžment v sodobnem poslovanju	85	91,9	1,1
	Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi		89,3	1,1
	Poslovanje in upravljanje v turizmu		93,8	1,1
	Menedžment v socialni in izobraževanju		93,0	1,1
	Uporabna psihologija		84,5	1,2
	Skupaj povprečje		90,5	1,1
2023/2024	Menedžment v sodobnem poslovanju	85	88,2	1,2
	Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi		88,4	1,2
	Poslovanje in upravljanje v turizmu		94,0	1,1
	Menedžment v socialni in izobraževanju		89,1	1,2
	Uporabna psihologija		84,0	1,2
	Skupaj povprečje		88,7	1,2
2024/2025	Menedžment v sodobnem poslovanju	85	90,1	1,2
	Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi		88,8	1,2
	Poslovanje in upravljanje v turizmu		88,1	1,3
	Menedžment v socialni in izobraževanju		89,7	1,2
	Uporabna psihologija		93,4	1,2
	Skupaj povprečje		90,0	1,2

Iz Tabele 12 je razvidno, da je končna povprečna uspešnost študentov pri predmetih v visokošolskih strokovnih programih visoka in dosega zastavljeno ciljno vrednost 85 %. Uspešnost v študijskem letu 2024/2025 je primerljiva s preteklima letoma, kar potrjuje ustreznost izobraževalnega modela.

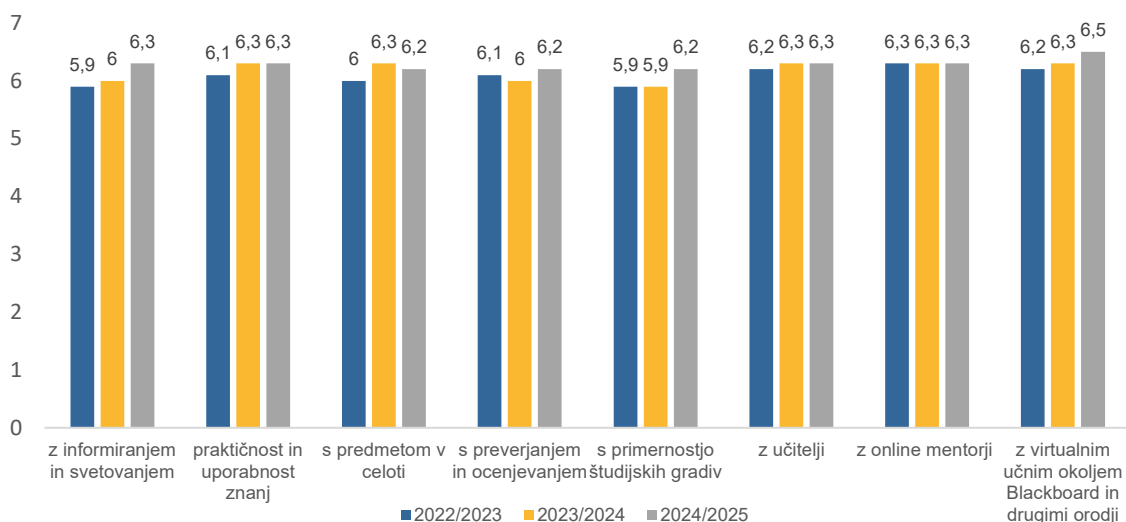
Obremenitev študentov s študijem

Obremenitev študentov v študijskih programih DF se meri v kreditnih točkah ECTS v skladu z merili, ki jih sprejme NAKVIS, in v skladu s Pravilnikom za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS na DF ter Poslovnikom kakovosti na DF. Dejanska obremenitev študentov se preverja s študentsko anketo ter spremljanjem aktivnosti in obremenitev študentov v okviru organiziranega in samostojnega dela s pomočjo orodij virtualnega okolja, ki jih uporablja DF (učna analitika). S pomočjo učnih analitik ugotovljamo, koliko časa porabijo študenti za določene študijske aktivnosti. Povratne informacije o dejanski obremenitvi študentov se pridobivajo tudi z dodatnimi vprašalniki, s posvetovanji s študenti, na sestankih (npr. s polstrukturiranimi intervjuji, fokusnimi skupinami). Ugotovitve se uporabljajo za izboljševanje posameznih predmetov in študijskih programov.

Ob zaključku predmeta fakulteta meri obremenitev študentov s študijem. Študenti odgovarjajo na vprašanje, koliko ur v povprečju porabijo za opravljanje obveznosti pri predmetu na teden (organizirano študijsko delo, individualno študijsko delo, priprave na preverjanje in ocenjevanje znanja, npr. sodelovanje na webinarjih, videoposnetki, študij literature in drugih virov, priprava pisnih izdelkov). V študijskem letu 2024/2025 so študenti visokošolskih strokovnih programov ocenili, da je povprečna obremenitev s študijem 24,6 ure na teden. Takšna obremenitev študentov ustreza predvideni obremenitvi študentov v skladu z določili ECTS in pravilnika za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS na DF.

Zadovoljstvo študentov

Anketiranje študentov o izvedbi izobraževanja poteka po vsakem predmetu in ob zaključku posameznega študijskega leta v virtualnem učnem okolju. Anketiranje je anonimno. Odzivnost študentov na anketiranje je bila v povprečju 55 %. Zadovoljstvo študentov ob zaključku študijskega leta 2024/2025 v dodiplomskih študijskih programih kaže stabilnost in trend visokega zadovoljstva. Kot prikazuje slika 10, v vseh parametrih dosegamo oz. presegamo zastavljene kazalnike kakovosti 6,0, kar kaže na ustreznost modela celostne podpore in spremljanja študentov ter primerno kakovost pedagoške izvedbe dodiplomskih študijskih programov.

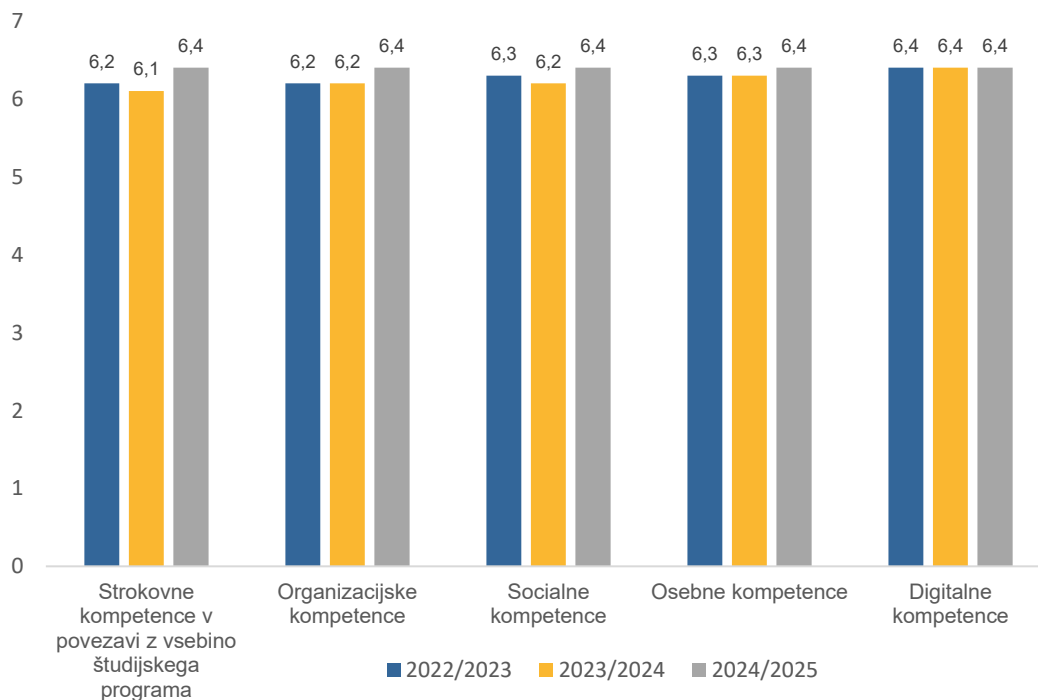


Slika 9 Povprečno zadovoljstvo študentov z izvedbo visokošolskih strokovnih programov ob zaključku študijskega leta primerjalno za tri študijska leta

Doseganje učnih ciljev

S sodobnimi pedagoškimi pristopi, sodobnimi oblikami preverjanja in ocenjevanja znanja ter celostno podporo študentom zagotavljamo visoko aktivnost študentov, doseganje učnih izidov in razvoj kompetenc, skladnih s študijskimi programi. Fakulteta zbira in spremlja podatke o doseganju kompetenc študentov visokošolskih strokovnih programov, in sicer po zaključku vsakega predmeta, ob zaključku študijskega leta, ob zaključku študija, šest mesecev po zaključku študija.

V nadaljevanju so predstavljeni podatki iz analiz anketnih vprašalnikov, izpolnjenih po zaključku predmetov v študijskem letu 2024/2025.



Slika 10 Ocena študentov o doseženih kompetencah v visokošolskih strokovnih programih po zaključku predmetov primerjalno za tri študijska leta

Povprečna vrednost zadovoljstva študentov z razvojem pridobljenih znanj in kompetenc je bila na 7-stopenjski lestvici v študijskem letu 2024/2025 v visokošolskem strokovnem programu Menedžment v sodobnem poslovanju 6,5 (lani 6,4), v visokošolskem strokovnem programu Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi 6,3 (lani 6,0), v visokošolskem strokovnem programu Poslovanje in upravljanje v turizmu 6,7 (lani 6,4), v visokošolskem strokovnem programu Menedžment v socialni in izobraževanju 6,5 (lani 6,3) in v visokošolskem strokovnem programu Uporabna psihologija 6,3 (lani 5,9). Kazalnik zadovoljstva študentov z razvojem pridobljenih znanj in kompetenc je v vseh visokošolskih strokovnih programih v okviru ciljne vrednosti (tj. 6,0), pri čemer je v vseh programih dosežena celo višja raven zadovoljstva v primerjavi s preteklim študijskim letom. Izboljšanje zadovoljstva je rezultat sistematičnega dela v posameznih študijskih programih, saj smo z visokoškolskimi učitelji na podlagi evalvacijskih razgovorov in samoevalvacije posameznega študijskega programa v študijskem letu 2023/2024 oblikovali ukrepe, ki so jih visokoškolski učitelji implementirali pri izvedbi predmetov v študijskem letu 2024/2025.

Prehodnost študentov

Prehodnost študentov v višji letnik je pomemben kazalnik uspešnosti študentov. Posebno pozornost namenjamo prehodnosti iz 1. v 2. letnik.

Tabela 13 Prehodnost študentov v visokošolskih strokovnih programih (vsi programi) primerjalno za tri študijska leta

Študijsko leto	Prehodnost
2022/2023 v 2023/2024	87,9 %
2023/2024 v 2024/2025	85,4 %
2024/2025 v 2025/2026	87,5 %

Tabela 14 Prehodnost študentov visokošolskih strokovnih programov po programih

Program	Prehodnost
Menedžment v sodobnem poslovanju	88,1 %
Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi	87,4 %
Menedžment v socialni in izobraževanju	85,7 %
Poslovanje in upravljanje v turizmu	/
Uporabna psihologija	87 %

Opomba: V študijskem letu 2024/2025 so študij v visokošolskem strokovnem programu Poslovanje in upravljanje v turizmu zaključile še zadnje tri generacije vpisanih študentov, novih študentov pa v program nismo vpisovali.

Prehodnost študentov visokošolskih strokovnih programov je visoka in v vseh programih dosegamo oziroma presegamo ciljno vrednost 80 %.

Praktično izobraževanje v delovnem okolju

Praktično izobraževanje je obvezna sestavina vseh visokošolskih strokovnih programov DF. Namen praktičnega izobraževanja je študente seznaniti z delovnimi procesi ter vsebinami v konkretnem podjetju oz. delovni organizaciji, vzpostaviti kontakt z notranjimi in zunanji udeleženci mentorske organizacije, seznaniti z raznolikostjo delovnih mest in nalog. Obenem študenti razvijajo odgovornost do dela in reflektirajo o lastnem napredku – strokovnem in osebnostnem.

Študenti praktično izobraževanje opravljajo v 3. letniku. Opravljanje praktičnega izobraževanja je opredeljeno s Pravilnikom o opravljanju praktičnega izobraževanja v delovnem okolju, ki opredeljuje osebe, ki so vključene v proces opravljanja prakse, namen, obseg, dokumentacijo, ki se vodi ipd., ter Navodili in smernicami za izvajanje praktičnega izobraževanja v delovnem okolju, ki dopolnjujejo pravilnik s podrobnejšimi informacijami. S podjetji in ustanovami je imela fakulteta v študijskem letu 2024/2025 sklenjenih 158 (od tega 47 novih) sporazumov za opravljanje prakse študentov v visokošolskih strokovnih programih. Preglednica 10 prikazuje število študentov po posameznih programih, ki so v študijskem letu 2024/2025 opravljali praktično izobraževanje. V letu 2026 načrtujemo pridobitev desetih dodatnih sporazumov za opravljanje praktičnega izobraževanja v delovnem okolju v dodiplomskem visokošolskem strokovnem programu Uporabna psihologija.

Tabela 15 Število študentov visokošolskih strokovnih programov, ki so opravljali praktično izobraževanje v študijskem letu 2024/2025

Program	Število študentov
Menedžment v sodobnem poslovanju	40
Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi	41
Poslovanje in upravljanje v turizmu	2
Menedžment v socialni in izobraževanju	7
Uporabna psihologija	107
Skupaj	197

V študijskem letu 2024/2025 je praktično izobraževanje opravljajo 197 študentov (v študijskem letu 2023/2024 pa 120 študentov).

Dva študenta sta praktično izobraževanje opravljala v tujini, v okviru mobilnosti Erasmus+.

Organiziranost praktičnega izobraževanja študentov

Ob načrtovanju in izvajanju praktičnega izobraževanja na DF upoštevamo standarde kakovosti, strateške usmeritve DF, samoevalvacije ter tesno vsebinsko povezanost s študijskim programom, katerega obvezni del je praktično izobraževanje.

Ključni sprejeti interni akti DOBA Fakultete za organiziranje in izvajanje praktičnega izobraževanja študentov v visokošolskih strokovnih programih DF so:

- Pravilnik o opravljanju praktičnega izobraževanja v delovnem okolju,
- Navodila za opravljanje praktičnega izobraževanja v delovnem okolju,
- Učni načrti predmeta Praktično izobraževanje v delovnem okolju,
- Pogodba o opravljanju praktičnega izobraževanja v delovnem okolju.

Za organizacijo, spremljanje in koordinacijo praktičnega izobraževanja je zadolžen koordinator praktičnega izobraževanja. Koordinator praktičnega izobraževanja je visokošolski učitelj na DF in skrbi za formalnosti, ki so vezane na vzpostavljanje in izvajanje prakse, ter predstavlja vezni člen med fakulteto, mentorsko organizacijo, mentorjem in študentom, pripravi študente na praktično izobraževanje, nudi pomoč pri iskanju mentorske organizacije, ocenjuje poročila, ocenjuje uspešnost praktičnega izobraževanja ter vodi dokumentacijo o praktičnem izobraževanju.

Na fakulteti izvajamo vrsto aktivnosti za zagotavljanje kakovosti na področju praktičnega izobraževanja:

- izvedba usposabljanj za študente in mentorje v podjetjih/organizacijah z namenom priprave na praktično izobraževanje;
- usmeritve za kakovostno izvajanje praktičnega izobraževanja za mentorje v podjetjih;
- za opravljanje praktičnega izobraževanja se sklene tripartitna pogodba med študentom, fakulteto in izbrano organizacijo.

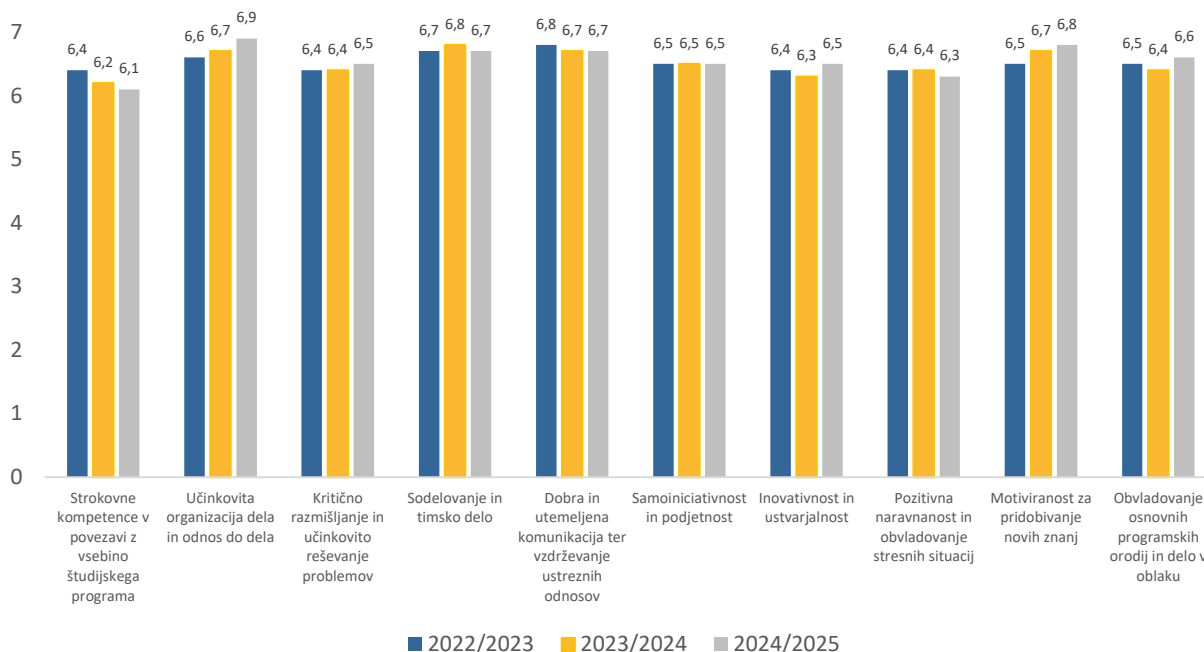
Usposobljenost koordinatorja, nosilca in mentorjev praktičnega izobraževanja dokazuje njihova stopnja pridobljene izobrazbe in njihove delovne izkušnje. Koordinator mentorje prakse seznanja s cilji prakse in kompetencami, ki naj bi jih študentje pridobili, kot tudi z načini izvedbe prakse. Fakulteta si prizadeva za udeležbo mentorjev prakse na usposabljanjih in izobraževanjih. V letu 2025 smo izvedli dva webinarja za mentorje praktičnega izobraževanja (enega za organizacije iz Slovenije in enega za organizacije iz Hrvaške) ter ažurirali Vodnik za mentorje praktičnega izobraževanja z namenom njihove priprave na mentoriranje in kakovostne izvedbe praktičnega izobraževanja.

Evalvacija praktičnega izobraževanja se izvaja za vse udeležence praktičnega izobraževanja v skladu s Poslovníkom kakovosti. Kakovost prakse ocenjujejo študentje, mentorji in koordinator praktičnega izobraževanja, in sicer:

- študent izpolni Poročilo študenta o praktičnem izobraževanju v delovnem okolju in spletni vprašalnik o izvajanju praktičnega izobraževanja;
- mentor poda študentu oceno o praktičnem izobraževanju in izpolni vprašalnik zadovoljstva;
- koordinator praktičnega izobraževanja ocenjuje poročila, ocenjuje uspešnost prakse in konec študijskega leta pripravi letno poročilo o izvajanju praktičnega izobraževanja, zapiše svoje predloge in možnosti za izboljšave ter kritično komentira rezultate analiz zadovoljstva študentov in mentorjev.

Zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja v delovnem okolju

Zadovoljstvo študentov in mentorjev s praktičnim izobraževanjem fakulteta spremlja z anketiranjem, prav tako se zadovoljstvo presoja prek različnih srečanj, formalnih in neformalnih pogovorov. Kontinuirano izvajamo anketiranje študentov in mentorjev v podjetjih z namenom pridobitve povratne informacije o pridobljenih znanjih in kompetencah študentov. Odzivnost študentov na anketiranje je bila v povprečju 72-%, odzivnost mentorjev v podjetjih pa 65-%.



Slika 11 Ocena znanj in kompetenc študentov pri opravljanju praktičnega izobraževanja s strani mentorjev v podjetju, primerjalno za pretekli dve študijski leti na 7-stopenjski lestvici

V študijskem letu 2024/2025 so študenti opravljanje praktičnega izobraževanja v povprečju ocenili z oceno 6,8. Zadovoljstvo s podporo in usmerjanjem mentorjev v organizaciji pri opravljanju praktičnega izobraževanja so ocenili z oceno 6,8, zadovoljstvo s podporo in usmerjanjem koordinatorskega praktičnega izobraževanja s 6,2. Mentorji v organizacijah so zadovoljstvo s študenti fakultete na praktičnem izobraževanju ocenili s povprečno oceno 6,6. Znanje in kompetence študentov fakultete pri opravljanju praktičnega izobraževanja pa so v povprečju ocenili s 6,5. Dosegamo oz. presegamo kazalnik 6,0, prav tako so rezultati primerljivi z rezultati preteklih let, kar kaže na ustreznost opredeljenih programskih kompetenc in njihovega razvoja pri študentih. Zadovoljstvo koordinatorskega praktičnega izobraževanja se presoja prek formalnih razgovorov (polletni in letni razgovor) in neformalnih pogovorov z vodstvom fakultete (predvsem z direktorico študijskih programov) ter prek srečanj in sestankov (Akademski zbor, Senat, Komisija za kakovost in evalvacije ipd.).

Diplomiranje

Študenti v visokošolskih strokovnih programih lahko študij zaključijo z zaključno strokovno nalogo ali dvema dodatnima izbirnima predmetoma. 97,4 % študentov se odloča za zaključek študija z opravljanjem izbirnih predmetov.

V visokošolskih strokovnih študijskih programih je v študijskem letu 2024/2025 diplomiralo 438 diplomantov:

- v programu Menedžment v sodobnem poslovanju je diplomiralo 192 diplomantov,
- v programu Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi 96 diplomantov,
- v programu Poslovanje in upravljanje v turizmu 16 diplomantov,
- v programu Menedžment v socialni in izobraževanju 37 diplomantov in
- v programu Uporabna psihologija 97 diplomantov.

Tabela 16 prikazuje delež diplomantov visokošolskih strokovnih programov glede na vpis, primerjalno za tri leta.

Tabela 16 Delež diplomantov visokošolskih strokovnih programov glede na vpis

Kazalnik	Kazalnik	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Delež diplomantov glede na vpis	70 %	69,5 %	73,1 %	71,1%

Tabele 17-21 prikazujejo zadovoljstvo diplomantov visokošolskih strokovnih študijskih programov šest mesecev po zaključku študija v študijskem letu 2024/2025 (ciljna vrednost je 6,0 na 7-stopenjski lestvici).

Tabela 17 Zadovoljstvo diplomantov programa Menedžment v sodobnem poslovanju

Zadovoljstvo diplomantov z razvitimi kompetencami	Doseganje ciljne vrednosti
Poznavanje sodobnih trendov v poslovnem okolju	6,3
Analiziranje in interpretacija podatkov na področju poslovnih procesov	6,2
Načrtovanje in priprava poslovanja s podporo informacijske tehnologije	6,2
Uporaba tujega jezika za poslovno sporazumevanje v slovenskem in tujih jezikih	6,0
Projektno in timsko delo	6,5
Inovativnost, samostojnost in odgovornost pri lastnem odločanju in delovanju	6,6

Tabela 18 Zadovoljstvo diplomantov programa Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi

Zadovoljstvo diplomantov z razvitimi kompetencami	Doseganje ciljne vrednosti
Sposobnost analize in reševanja konkretnih delovnih nalog in problemov s področja marketinga	6
Temeljna znanja s področja poslovanja, menedžmenta, ekonomije, informatike	5,8
Umeščanje novih informacij in interpretacij v kontekst razvoja marketinške stroke in medijskega komuniciranja	6,2
Strateško in taktično odločanje pri načrtovanju medijev	5,9
Uporaba tujega jezika za potrebe marketinga	5,9
Javno govorno nastopanje in retorične spretnosti	6,2

Tabela 19 Zadovoljstvo diplomantov programa Menedžment v socialni in izobraževanju

Zadovoljstvo diplomantov z razvitimi kompetencami	Doseganje ciljne vrednosti
Poznavanje organiziranja, načrtovanja in menedžmenta na področju socialnih dejavnosti.	6,6
Diagnosticiranje potreb ter organiziranje socialnih dejavnosti za različne ciljne skupine.	6,4
Sposobnost sodelovanja, povezovanja z različnimi deležniki, na regionalni, lokalni in mednarodni ravni.	6,9
Organiziranje socialnih dejavnosti ob poznavanju psiholoških in socialnih značilnosti ciljne skupine.	6,2
Razumevanje vloge socialnega podjetništva.	6,2
Empatičnost in komunikacijska odprtost.	6,9

Tabela 20 Zadovoljstvo diplomantov programa Poslovanje in upravljanje v turizmu

Zadovoljstvo diplomantov z razvitimi kompetencami	Doseganje ciljne vrednosti
Poznavanje in razumevanje značilnosti turistične stroke in njenega obvladovanja.	6,7
Poznavanje vloge in pomena organiziranja, vodenja ter upravljanja podjetja.	6,8
Sposobnost analize in reševanja konkretnih strokovnih problemov na področju poslovnih funkcij turističnega podjetja.	6,5

Sposobnost za samostojno izvajanje posameznih nalog funkcijskega menedžmenta v poslovni praksi turističnega podjetja.	6,7
Sposobnost za razvoj novih produktov in storitev oz. turistične izkušnje, učinkoviti marketinga in uspešno prodaje.	6,8
Razumevanje značilnosti mednarodnega turističnega okolja in upravljanja potovalne dejavnosti.	6,6
Sposobnost prepoznavanja trendov v turizmu in odzivanja nanje v kontekstu trajnostne konkurenčnosti in usmerjenosti k potrošniku.	6,8

Tabela 21 Zadovoljstvo diplomantov programa Uporabna psihologija

Zadovoljstvo diplomantov z razvitimi kompetencami	Doseganje ciljne vrednosti
Razumevanje temeljnih vidikov zakonitosti človekovega mišljenja, čustvovanja in vedenja.	6,1
Razumevanje pomena psihologije in psiholoških znanj za zagotavljanje višje kakovosti življenja.	6,3
Znanja in kompetence za povezovanje temeljnih psiholoških znanj z drugimi sorodnimi vedami.	6,0
Sposobnost komuniciranja in strokovna kritičnost.	6,2
Osnovna znanja in veščine za krepitev optimalnega funkcioniranja posameznika in skupin.	6,2
Samospoznavanje, samokritičnost.	6,3

Opomba: Vprašanje o oceni zadovoljstva z razvojem programskih kompetenc je bilo v ankete vprašalnice dodano v š. l. 2024/2025, zato še ni primerljivosti podatkov za tri leta.

Iz podatkov v preglednicah o zadovoljstvu diplomantov je razvidno, da ciljno vrednost zadovoljstva diplomantov visokošolskih strokovnih programov šest mesecev po zaključku študija, ki je 6,0, v celoti dosegamo v programih Menedžment v sodobnem poslovanju, Menedžment v socialni in izobraževanju, Poslovanje in upravljanje v turizmu ter Uporabna psihologija, kar potrjuje ustrezno razvijanje tako programskih kot prenosljivih kompetenc (npr. analitičnost, komunikacija, timsko delo, samostojnost). Ciljne vrednosti povsem ne dosegamo v programu Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi, kjer se pri treh kompetencah pojavljajo vrednosti pod 6,0 (5,8 oziroma 5,9), medtem ko so preostale kompetence v tem programu dosegle ali presegle ciljno vrednost. Na podlagi ugotovitev samoevalvacije ter povratnih informacij diplomantov bomo na DF pripravili posodobitev študijskega programa.

Trajanje študija

Trend časa trajanja študija ločeno po študijskih programih in primerjalno za zadnja tri študijska leta prikazuje Tabela 22. Čas študija izračunamo tako, da seštejemo razliko med datumom vpisa in datumom diplomiranja diplomantov, ki so se vpisali v 1. letnik posameznega študijskega programa v študijskem letu. Iz Tabele 22 je razvidno, da v vseh visokošolskih strokovnih programih v povprečju dosegamo ciljno vrednost trajanja študija tri leta in pol.

Tabela 22 Povprečno trajanje študija v visokošolskih strokovnih programih

Program	Kazalnik	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Menedžment v sodobnem poslovanju	3,5 leta	3,2	3,2	3,1
Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi		3,1	3,2	3,2
Poslovanje in upravljanje v turizmu		3,0	3,2	3,1
Menedžment v socialni in izobraževanju		3,0	2,9	2,9
Uporabna psihologija		/	3	3

Zaposljivost in zaposlenost diplomantov

Po podatkih anketiranja diplomantov 6 mesecev po zaključku študija je bilo v času anketiranja zaposlenih 88,7 % diplomantov, ki so odgovorili na anketni vprašalnik, od tega 52 % v gospodarstvu in 47 % v negospodarstvu. 87 % diplomantom je diploma koristila v karieri, študenti so bodisi na delovnem mestu napredovali, bili razporejeni na delovno mesto primerno izobrazbi, prejeli višjo plačo, se redno zaposlili (iz določenega v nedoločen čas), zaradi pridobljene izobrazbe obdržali službo, prejeli stimulacijo.

Za spremljanje potreb po znanju ter kadrih spremljamo in analiziramo zahtevana znanja in kompetence, trende zaposlovanja ter aktualne potrebe delodajalcev na trgu dela. Po napovedih Zavoda RS za zaposlovanje v prihodnjih obdobjih upoštevamo stališča in predloge študentov in diplomantov o kompetencah na trgu dela, ugotavljamo potrebe delodajalcev po določenem profilu ter kompetence diplomantov v okviru Programskega sosveta, spremljamo ocene razvoja kompetenc diplomantov v anketah delodajalcev in komuniciramo s podjetji, kjer študentje opravljajo praktično izobraževanje. Ugotovitve redno vključujemo v aktualizacije študijskih programov in predmetov DF.

V okviru **Kariernega centra** študentom in diplomantom nudimo informacije o zaposlitvenih možnostih njihovega profila na trgu dela in izvajamo dogodke s poudarkom na kariernem načrtovanju, iskanju zaposlitve, uporabi zaposlitvenih portalov, objavi prostih delovnih mest. Nezaposlenim študentom in diplomantom nudimo tudi osebno karierno svetovanje ter pomoč pri načrtovanju poklicne poti.

Zaposlenost diplomantov visokošolskih programov po delovnih mestih in podjetjih
(izbor nekaj primerov)

Tabela 23 Program Menedžment v sodobnem poslovanju

Podjetje	Delovno mesto
RONDO 3M d.o.o.	Vodja klicnega centra
Stillmark Zagreb d.o.o.	Prodajni trener
Eva & Anja j.d.o.o.	Komercialist
Telekom Slovenije d.d.	Specialist presales
NLB D.D.	Svetovalka za osebne finance
NEPHOS d.o.o.	Administrativna tajnica
Port of Duqm Saoc, Sultanat Oman	Team Leader Monitoring&Control
Konzum Plus d.o.o.	Asistent direktora IT-a
Amazon	Operation supervisor
Johnson & Johnson d.o.o.	Supplier risk management associate
Hrvatski nogometni savez	Računovodstveni referent
PRIVREDNA BANKA ZAGREB d.d.	Bankarski službenik
Hill Robinson	Houskeeper
Ponikve eko otok Krk d.o.o.	Voditelj odjela ekopatrola
Raiffeisen Futura d.o.o.	Svetovalka
ARC-Kranj d.o.o.	Asistentka za podporo v poslovanju
Upravna enota Maribor	Referent
Upravna enota Murska Sobota	Administrator VI
Telekom Slovenije d.d.	Direktor prodaje

Tabela 24 Program Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi

Podjetje	Delovno mesto
ADRIAL d.o.o.	Vodja blagovne znamke
Nogometni klub Maribor Branik	Poslovodja
Clark GmbH	Operations Data Associate
ASCANIUS MEDA D.O.O. Zagreb	Senior media player
Makarska touristik d.o.o.	Rezervacijski agent
Bachner Hotel Betriebs GmbH	Vse pozicije v hotelu
Kreos, Kaja Bonča s.p.	Grafični oblikovalec, marketing
D.N. Holding d.o.o.	Voditelj urada
Teleperformance Greece	Agent u call centru
OŠ Veli Vrh Pula	Asistent/pomočnik u nastavi
Royal Caribbean LTD	Asst. Shore Excursions Manager
Općina Ivanska	Administrativni referent
Logista d.o.o.	Prodajni predstavnik
TIN MARKETING d.o.o.	Direktor

Tabela 25 Program Poslovanje in upravljanje v turizmu

Podjetje	Delovno mesto
Diamantic d.o.o.	Recepcija/marketing
Klemen Koblar s.p.	hotelir
AX Hotels Malta	Restaurat manager
Ibis Styles Hotel München	Recepcionistica
Hotel Palais Coburg Residence	Chef de Rang
Zavod za šport Planica	Turistični informator
Pločanska Plovidba d.o.o.	Operativni delavnik
PROMONDO TOURISM D.O.O.	Administrativni referent
Srednja strokovna šola Vinkovci	Strokovni učitelj kuharstva
HT d.d.	Voditelj ureda
LexCom Informationssysteme	Software tester
Labranda Senses Resort	Recepcionier
Općina Seget	Referent
Relax turizem d.o.o.	Svetovalec

Tabela 26 Program Menedžment v socialni in izobraževanju

Podjetje	Delovno mesto
Magistrat international d.o.o.	Svetovalka
Center za varstvo in delo Golovec	Delovni inštruktor
Dom Lukavci	Varuhinja
Samostojni podjetnik	Medicinska sestra
Terra energy generation company	HR manager
Mestna knjižnica Grosuplje	Knjižničarka
Center za socialno delo Ljubljana	Strokovni sodelavec za prejemke in oprostive
Osnovna šola Milana Šuštaršiča Ljubljana	Računovodja
OZG, OE ZD Kranj	Višji strokovni sodelavec
OŠ Franja Kranjca Celje	Tajnik
Center za socialno delo Savinjsko-Šaleška	Strokovni sodelavec za prejem. in oprostive
CSD Maribor	Strokovni sodelavec za prejemke in oprostive II.
Center za socialno delo Južna Primorska	Sodelavec v glavni pisarni
UKC Ljubljana	Finančno-računovodski delavec
Elkotex d.o.o.	Produktni vodja
MIK d.o.o.	Planerka montaž
Aleksander Škrinjar s.p.	Direktor
Društvo multiple skleroze Osječko-Baranjske županije	Voditelj projekata i programa
Center za socialno delo Ljubljana	Sodelavec v programu

Tabela 27 Program Uporabna psihologija

Podjetje	Delovno mesto
Socialno varstveni zavod Hrastovec	Farmaceutski tehnik
Splošna bolnišnica Izola	Zdravstveni tehnik
Ljudska univerza Kranj	Strokovni delavec V
LUKA KOPER d.d.	Varovanje
Rokometni klub Kriens-Luzern	Poklicni rokometaš
Samostojni podjetnik	Prevoditelj i sudski tumač
Nataša Gorenc – zasebna športna delavka	Osebna trenerka
Kono d.o.o.	Voditelj prodaje
Specijalistička ordinacija dentalne medicine za ortodontcijo	Dentalni asistent
Lidl Hrvatska k.d.	Regionalna voditeljica prodaje

ML R SAT d.o.o.	Knjigovođa
STARBURST, obrt za usluge	Vlastnik
Mobia d.o.o.	Prodavačica
Osnovna škola Vladimira Nazora Pazin	Pomočnik u nastavi u radu s učencima s teškoćama
Udruga MATANOVI DVORI, obrt za osiguranje	Zastupnik u osiguranju/njegovateljica
dSpace engineering d.o.o.	Voditelj odjela HR
United Nations (UN)	Senior Security Advisor
OPEC Fund for International Development	Asistent u biblioteci
Universitätsklinikum Freiburg	Medicinska sestra
Proplace d.o.o.	Vodja računovodskega in kadrovskega oddelka
Center za socialno delo Črnomelj	Javna dela
Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor	Pravosodni policist

Posebnosti pri izvajanju študijskih programov

Visokošolski strokovni programi so se izvajali v skladu z Modelom izvedbe v 2024/2025 in programom dela DF za leti 2024 in 2025 ter drugimi akti fakultete. Vse programe smo izvajali v obliki online študija, in sicer v slovenskem jeziku, zaradi vključevanja tujih študentov pa tudi v hrvaškem jeziku.

Nadgradili smo model pedagoške izvedbe predmetov v visokošolskem strokovnem programu Uporabna psihologija, s ciljem razvoja kompetenc študentov za opravljanje poklica psihologa (nadgraditev metod in oblik dela pri predmetih, vključevanje refleksije, večji poudarek na demonstraciji, preverjanje in ocenjevanje znanja v programih področja psihologije – obvezni webinarji, vključeni v ocenjevalno shemo predmetov, uvedba razširjenih izpitnih pogojev za pristop h končnemu izpitu).

Razvoj kompetenc pri študentih dosegamo s povezovanjem študijskega procesa s poslovnimi praksami z delom na projektih, vključevanjem gostujočih predavateljev in delovnih mentorjev v predmete. Tako smo v študijskem letu 2024/2025 v visokošolskih strokovnih programih sklenili 15 novih sporazumov s podjetji za sodelovanje v pedagoškem procesu, v okviru katerih so študenti pripravljali aplikativne naloge, pri izvajanju študijskega procesa je sodelovalo 29 gostujočih predavateljev in trije delovni mentorji, ki so študente spremljali, jih usmerjali ter jim dajali povratne informacije za projektne naloge, ki so jih pripravljali za njihova podjetja, za izvajanje praktičnega izobraževanja smo sklenili 158 pogodb s podjetji oz. organizacijami.

Skrbeli smo za posodobitev in za odličnost izvedbe visokošolskih strokovnih študijskih programov. V študijskem letu 2024/2025 so visokošolski učitelji uvedli horizontalno prepletanje vsebin s področja trajnostnega razvoja in digitalizacije pri 11 predmetih, najsodobnejše trende za krepitev managerskih znanj pri devetih predmetih, posodobili učne načrte pri 31 predmetih, vključili vsebine umetne inteligence pri 13 predmetih in prenos rezultatov ZRD pri treh predmetih, prav tako smo na fakulteti posodobili Smernice uporabe umetne inteligence za visokošolske učitelje in študente.

Nadaljevali smo z uvajanjem pedagoških inovacij ter krepili integracijo inovativnih orodij in pristopov v pedagoški proces – uvedba razširjene ocenjevalne sheme s spremljajočo analitiko pri 41 predmetih, uvedba kratkih vsebinskih videoposnetkov pri 21 predmetih, uvedba refleksije (samorefleksija, vrstniška refleksija, refleksija s strani nosilca predmeta) pri 19 predmetih, uvedba odprtih učnih virov (OER) kot del gradiva predmeta pri 13 predmetih.

Študenti so sodelovali v raziskovalnem projektu Game4Change – Playful Learning in Next Generation Entrepreneurship, v okviru katerega so skozi tri različne module razvijali lastne ideje, trajnostne in učinkovite poslovne modele ter implementirali nove koncepte vodenja in o njih razpravljali v mednarodni timih. V projektu je sodelovalo devet študentov dodiplomskih študijskih programov.

NAKVIS smo seznanili z uresničevanjem priporočil, podanih ob podaljšanju akreditacije visokošolskega zavoda v letu 2023.

Ocena stanja, realizacija ukrepov, dosežki in usmeritve

- Rast števila vpisanih študentov – skupno število vpisanih študentov v študijskem letu 2024/2025 je doseglo 1.673, kar predstavlja 4 % rast v primerjavi z preteklim letom.

- Visoka uspešnost študentov – Uspešnost študentov pri prvem izpitnem roku v večini programov presega 80 %, kar potrjuje kakovost pedagoške izvedbe.
- Povprečna končna uspešnost pri predmetih v 2024/2025 znaša 90 %, kar presega ciljno vrednost 85 %.
- Visoko zadovoljstvo študentov s predmeti, izvajalci in drugimi vidiki izvedbe študijskih programov (6,4).
- Visoka prehodnost študentov, kjer dosegamo kazalnik 80 %.
- Visoko zadovoljstvo študentov z razvitimi kompetencami (6,4).
- Fakulteta je sklenila 158 sporazumov z različnimi podjetji in organizacijami za opravljanje praktičnega izobraževanja v delovnem okolju.
- V študijskem letu 2024/2025 je praktično izobraževanje opravilo 197 študentov, kar predstavlja znaten porast v primerjavi s preteklim študijskim letom (120 študentov). To vključuje tudi 2 študenta, ki sta opravljala prakso v tujini preko programa Erasmus+. Zadovoljstvo študentov s praktičnim izobraževanjem je 6,8, kar presega ciljno vrednost 6,0.
- Implementacija pedagoških inovacij v predmete
- Posodobitev študijskih programov in predmetov – uvedba horizontalnega prepletanja vsebin s področja trajnostnega razvoja in digitalizacije, uvedba najsodobnejših trendov za krepitev managerskih znanj, vključitev vsebin umetne inteligence in prenos rezultatov ZRD v predmete.
- Pri izvajanju študijskega procesa je sodelovalo 29 gostujočih predavateljev, kar je enako številu iz preteklega študijskega leta.
- V študijskem letu 2024/2025 je diplomiralo 438 diplomantov, pri čemer je delež diplomantov glede na vpis znašal 73,1%.
- Sklenili smo 15 novih sporazumov s podjetji za pripravo aplikativnih projektov.

Ugotovljene pomanjkljivosti oz. priložnosti	Predlagane usmeritve in ukrepi
Povečanje dostopnosti in prilagodljivosti študijskega gradiva ter optimizacija učnih metod	Digitalizacija in uvajanje UI v študijski proces; Nadaljnje uvajanje umetne inteligence v študijski proces – pilotna uvedba orodja AI tutor za strukturirano podajanje povratnih informacij študentom; sprememba Modela pedagoške izvedbe programov in predmetov v 2025/2026 (obvezni online testi, kot del sprotnega preverjanja in ocenjevanja znanja, uvedba obveznih postevalvacijskih razgovorov z namenom doseganja znanj in kompetenc pri predmetih).
Krepitev sodelovanja z ustanovami	5 aktivnih povezav s podjetji, s katerimi imamo podpisane sporazume; 2 novo sklenjena sporazuma na dodiplomski študijski program.
Aktualizacija visokošolskega strokovnega študijskega programa Menedžment v sodobnem poslovanju in programa Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi	Aktualizacija študijskega programa Menedžment v sodobnem poslovanju in programa Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi v skladu z globalnimi in lokalnimi trendi, potrebami trga dela, ocenami delodajalcev ter ciljem krepitve konkurenčnosti diplomantov.

4 SAMOEVALVACIJA MAGISTRSKIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

V študijskem letu 2024/2025 smo na fakulteti izvajali pet akreditiranih magistrskih študijskih programov: Mednarodno inovativno poslovanje, Menedžment marketinga in prodaje, Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju, Menedžment pametnih mest ter Psihologija. Vse programe smo izvajali v obliki 100 % online študija, in sicer v slovenskem jeziku, nekatere izmed njih pa tudi v hrvaškem jeziku.

Vpisni podatki za posamezne programe so podrobneje predstavljeni v Tabeli 28.

Tabela 28 Število vpisanih študentov po programih primerjalno za tri leta

Program	2023/2024	2024/2025	2025/2026	Plan 2025/2026
Mednarodno inovativno poslovanje	126	133	161	107 %
Marketing in prodaja / Menedžment marketinga in prodaje	100	94	112	100 %
Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju	45	53	108	92 %
Menedžment pametnih mest	48 (od tega 20 študentov redni študij)	52 (od tega 20 študentov redni študij)	48 (od tega 20 študentov redni študij)	83 %
Psihologija	39	66	108	114 %
Skupaj	358	398	484	102 %

V študijskem letu 2025/2026 je skupno število študentov 484, v povprečju beležimo rast skupnega števila vpisanih študentov za 21,6 % v primerjavi s preteklim študijskim letom. Realizacija plana vpisa za študijsko leto 2025/2026 je bila 102 %.

Uspešnost študentov pri opravljanju izpitov 2024/2025

Eden izmed ključnih kazalnikov kakovosti je delež uspešnosti študentov na prvih izpitnih rokih. V Tabeli 29 so prikazani povprečni podatki uspešnosti študentov na prvem izpitnem roku v magistrskih študijskih programih, po študijskih programih.

Tabela 29 Povprečna uspešnost študentov magistrskih študijskih programov

Program	Kazalnik %	Uspešnost 2022/2023 %	Uspešnost 2023/2024 %	Uspešnost 2024/2025 %
Mednarodno inovativno poslovanje	85	84,6 %	88,4 %	88,6 %
Menedžment marketinga in prodaje		88,7 %	88,2 %	84,2 %
Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju		92,6 %	92,6 %	91,8 %
Menedžment pametnih mest		90,3 %	94,8 %	90,8 %
Psihologija		90,2 %	83,4 %	86,4 %
Skupaj povprečje		94,1 %	89,3 %	88,4 %

Večina študentov (88,4 %) se odloča za sprotno preverjanje in ocenjevanje znanja pri predmetih. V študijskem letu 2024/2025 uspešnost študentov v večini programov presega oz. dosega zastavljeno ciljno vrednost 85 %. Nekoliko odstopa le program Menedžment marketinga in prodaje. Na področju uspešnosti študentov fakulteta spremlja uspešnost študentov na izpitih po študijskih letih in trende, ki se kažejo. V nadaljevanju je prikazana triletna primerjava povprečne končne uspešnosti študentov magistrskih študijskih programov na izpitih, skupaj s podatki o povprečnem številu pristopov k opravljanju izpitov.

Tabela 30 Povprečna končna uspešnost študentov magistrskih študijskih programov

Študijsko leto	Program	Kazalnik končne uspešnosti %	Povprečna končna uspešnost v %	Povprečno št. pristopov za uspešno opravljen izpit
2022/2023	Mednarodno inovativno poslovanje	85	89,7	1,0
	Marketing in prodaja		93,5	1,0
	Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju		95,0	1,0
	Menedžment pametnih mest		97,3	1,0
	Psihologija		99,3	1,0
	Skupaj povprečje		95,0	1,0
2023/2024	Mednarodno inovativno poslovanje	85	91,5	1,1
	Marketing in prodaja		92,0	1,1
	Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju		95,6	1,1
	Menedžment pametnih mest		95,6	1,1
	Psihologija		91,5	1,1
	Skupaj povprečje		93,2	1,1
2024/2025	Mednarodno inovativno poslovanje	85	90,7	1,1
	Menedžment marketinga in prodaje		90,4	1,2
	Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju		95,3	1,1
	Menedžment pametnih mest		96,5	1,1
	Psihologija		93,6	1,2
	Skupaj povprečje		93,3	1,1

Iz Tabele 30 je razvidno, da je končna povprečna uspešnost študentov na izpitih v magistrskih študijskih programih visoka in presega zastavljeno ciljno vrednost 85 %. Uspešnost v študijskem letu 2024/2025 je primerljiva s preteklima letoma.

Fakulteta ima postavljen ustrezen izobraževalni model (aktivno delo študentov, elementi sumativnega in formativnega preverjanja in ocenjevanja znanja, konstruktivistični pristop, elementi samoregulacije, ...), ki ga odlikuje kakovostna pedagoška izvedba. Podatki kažejo tudi na visoko motiviranost študentov za študij. K visoki uspešnosti pripomore prav tako strukturirana celostna podpora študentom, ki so je deležni od vpisa do zaključka študija.

Obremenitev študentov s študijem

Obremenitev študentov v študijskih programih DF se meri v kreditnih točkah ECTS v skladu z merili, ki jih sprejme NAKVIS, ter v skladu s Pravilnikom za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS na DF in Poslovnikom kakovosti na DF. Dejanska obremenitev študentov se preverja s študentsko anketo ter s spremljanjem aktivnosti in obremenitev študentov v okviru organiziranega in samostojnega dela s pomočjo orodij virtualnega okolja, ki jih uporablja DF (učna analitika). S pomočjo učnih analitik ugotovljamo, koliko časa porabijo študenti za določene študijske aktivnosti. Povratne informacije o dejanski obremenitvi študentov se pridobivajo tudi z dodatnimi vprašalniki, s posvetovanji s študenti, na sestankih (npr. s polstrukturiranimi intervjuji, fokusnimi skupinami). Ugotovitve se uporabljajo za izboljševanje posameznih predmetov in študijskih programov.

V sklopu anket ob zaključku predmeta fakulteta meri obremenitev študentov s študijem. Študenti odgovarjajo na vprašanje, koliko ur v povprečju porabijo za opravljanje obveznosti pri predmetu na teden (organizirano študijsko delo, individualno študijsko delo, priprave na preverjanje in ocenjevanje znanja, npr. sodelovanje na webinarjih, videoposnetki, študij literature in drugih virov, priprava pisnih izdelkov). Pri tem izbirajo med ponujenimi urnimi obremenitvami.

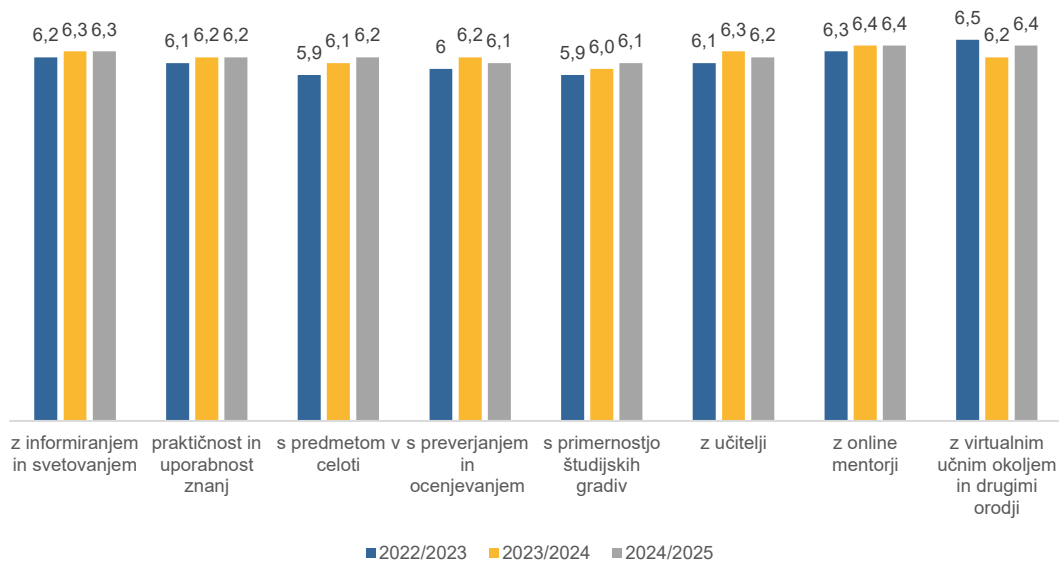
V študijskem letu 2024/2025 so študenti magistrskih študijskih programov ocenili, da je povprečna obremenitev s študijem **27,9** ure na teden (v 2023/2024 je bila povprečna obremenitev 26,6). Glede na ugotovljeno ocenjujemo, da obremenitev študentov s študijem ustreza predvideni obremenitvi študentov v skladu z določili ECTS in Pravilnikom za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS na DF.

Zadovoljstvo študentov

Anketiranje študentov o izvedbi izobraževanja poteka po vsakem predmetu in ob zaključku posameznega študijskega leta v virtualnem učnem okolju. Anketiranje je anonimno. Odzivnost študentov na anketiranje je bila v povprečju **43,3 %**. Študenti v anketi ocenjujejo svoje zadovoljstvo z izvedbo predmeta in izvajalci predmeta. Zadovoljstvo študentov magistrskih študijskih programov kaže stabilnost in trend visokega zadovoljstva. Kot prikazuje slika 13, v večini parametrov dosegamo oz. presegamo zastavljene kazalnike kakovosti 6,0, kar kaže na ustreznost modela celostne podpore in spremljanja študentov ter primerno kakovost pedagoške izvedbe magistrskih študijskih programov.

V primerjavi s preteklimi leti se je zadovoljstvo pri posameznih kazalnikih povečalo ali pa je primerljivo. Vsi kazalniki dosegajo ali presegajo ciljno vrednost.

Vpeljava novega vmesnika učnega okolja Blackboard je vplivala na nekoliko nižje zadovoljstvo z virtualnim učnim okoljem s strani študentov v letu 23/24. V preteklem letu, ko so se študenti navadili na novi vmesnik, pa se je zadovoljstvo ponovno povečalo.

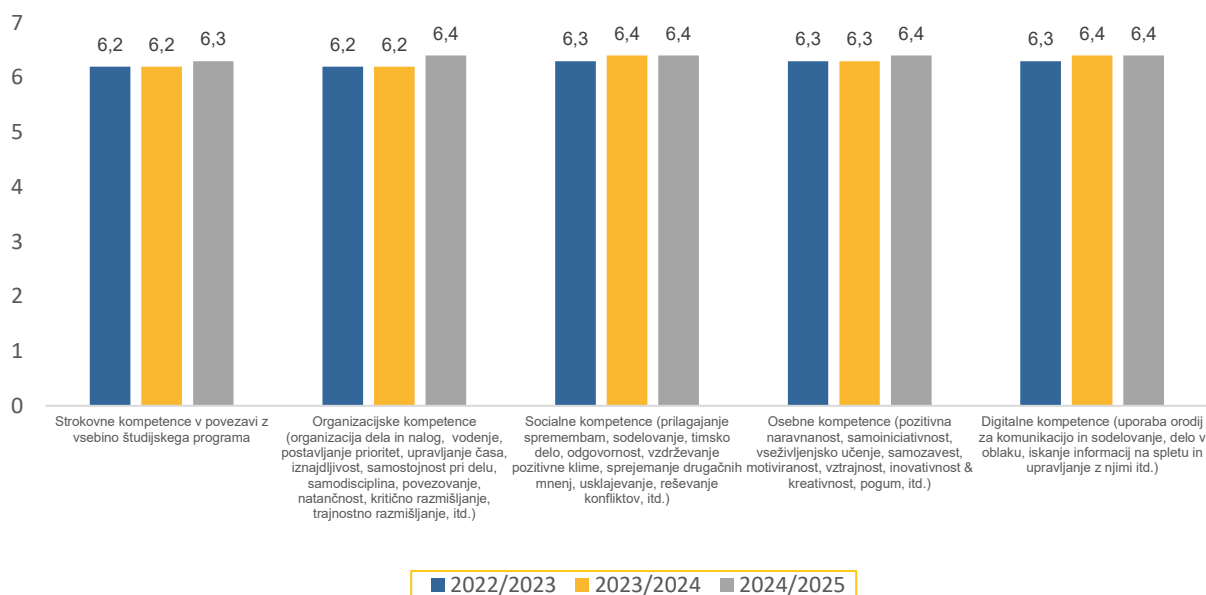


Slika 12 Povprečno zadovoljstvo študentov z izvedbo magistrskih študijskih programov ob zaključku študijskega leta primerjalno za tri študijska leta

Doseganje učnih ciljev

S sodobnimi pedagoškimi pristopi, sodobnimi oblikami preverjanja in ocenjevanja znanja ter celostno podporo študentom zagotavljamo njihovo visoko aktivnost, doseganje učnih izidov in razvoj kompetenc, skladnih s študijskimi programi. Fakulteta zbira in spremlja podatke o doseganju kompetenc študentov magistrskih študijskih programov, in sicer po zaključku vsakega predmeta, ob zaključku študija, šest mesecev in dve do tri leta po zaključku študija. Anketi po zaključku študijskega leta smo v študijskem letu 2024/2025 posodobili s spremljanjem programskih kompetenc.

V tem poglavju so predstavljeni podatki iz analiz anketnih vprašalnikov po zaključku predmetov v študijskem letu 2024/2025.



Slika 13 Ocena doseženih kompetenc študentov vseh magistrskih študijskih programov po zaključku predmetov primerjalno za tri študijska leta

Povprečna vrednost zadovoljstva študentov z razvojem pridobljenih znanj in kompetenc je bila na 7-stopenjski lestvici v študijskem letu 2024/2025 v magistrskem študijskem programu nad zastavljeno ciljno vrednostjo kazalnika 6,0 na 7-stopenjski lestvici.

Prehodnost študentov

Prehodnost študentov v višji letnik je pomemben kazalnik uspešnosti študentov. Posebno pozornost namenjamo prehodnosti iz 1. v 2. letnik.

Tabela 31 Prehodnost študentov v magistrskih študijskih programih

Študijsko leto	Prehodnost
2022/2023 v 2023/2024	89,0 %
2023/2024 v 2024/2025	92,2 %
2024/2025 v 2025/2026	91,1 %

Tabela 32 Prehodnost študentov magistrskih študijskih programov po programih v 2024/2025

Program	Prehodnost
Mednarodno inovativno poslovanje	88,6 %
Menedžment marketinga in prodaje	87,8 %
Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju	89,3 %
Menedžment pametnih mest	90 %
Psihologija	100 %

Prehodnost študentov magistrskih študijskih programov je visoka, skupno pri prehodnosti fakulteta presega ciljno vrednost 85 %.

Praktično izobraževanje v delovnem okolju (v nadaljevanju strokovna praksa) v magistrskem programu Psihologija

Ob načrtovanju in izvajanju praktičnega izobraževanja na DF upoštevamo standarde kakovosti, strateške usmeritve DF, samoevalvacije ter tesno vsebinsko povezanost s študijskim programom Psihologija, katerega obvezni del je praktično izobraževanje.

Ključni sprejeti interni akti DF za organiziranje in izvajanje praktičnega izobraževanja študentov v magistrskem programu Psihologija so:

- Pravilnik o opravljanju praktičnega izobraževanja v delovnem okolju,
- Navodila za opravljanje praktičnega izobraževanja v delovnem okolju,
- Učni načrt predmeta Praktično izobraževanje v delovnem okolju,
- Pogodba o opravljanju praktičnega izobraževanja v delovnem okolju.

Namen strokovne prakse je študente seznaniti s poslovnimi, delovnimi in informacijskimi procesi ter vsebinami v konkretnem podjetju oz. delovni organizaciji, vzpostaviti kontakt z notranjimi in zunanji udeleženci mentorske organizacije, seznaniti z raznolikostjo delovnih mest in nalog. Obenem študenti razvijajo odgovornost do dela in reflektirajo o lastnem napredku – strokovnem in osebnostnem.

Študenti strokovno prakso opravljajo v 2. letniku. Opravljanje strokovne prakse je opredeljeno s Pravilnikom o opravljanju praktičnega izobraževanja v delovnem okolju, ki opredeljuje osebe, ki so vključene v proces opravljanja strokovne prakse, namen, obseg, dokumentacijo, ki se vodi ipd., ter Navodili in smernicami za izvajanje strokovne prakse v delovnem okolju, ki dopolnjujejo pravilnik s podrobnejšimi informacijami. V študijskem letu 2024/2025 smo v programu Psihologija izvajanjem praktičnega izobraževanja v delovnem okolju za prvo generacijo vpisanih študentov. V študijskem letu 2024/2025 je 13 študentov opravljalo praktično izobraževanje v 13 podjetjih.

V študijskem letu 2024/2025 smo izvedli tudi anketiranje študentov in mentorjev v organizacijah. Študenti so opravljanje praktičnega izobraževanja v povprečju ocenili z oceno 6,9, zadovoljstvo s podporo in usmerjanjem mentorja v organizaciji pri opravljanju praktičnega izobraževanja so študenti ocenili z oceno 7,0, zadovoljstvo s podporo in usmerjanjem koordinatorskega praktičnega izobraževanja pa so ocenili z oceno 6,2. Mentorji v organizacijah so zadovoljstvo s študenti fakultete na praktičnem izobraževanju ocenili s povprečno oceno 5,7. Znanje in kompetence študentov fakultete pri opravljanju strokovne prakse so v povprečju prav tako ocenili s 6,0 (najnižja ocena 4,9 je pri strokovnih kompetencah v povezavi z vsebino študijskega programa). Vse ocene so merjene na sedem stopenjski lestvici. Rezultati so primerljivi z rezultati anket preteklih let in so v okviru ciljnih vrednosti, tj. 6,0, razen zadovoljstva mentorjev s študenti.

Organiziranost praktičnega izobraževanja je opisana v poglavju Samoevalvacije visokošolskih strokovnih študijskih programov.

Diplomiranje

Študenti v magistrskih programih DF zaključijo študij z magistrsko nalogo, ki je rezultat samostojnega strokovnega dela študenta ob mentorstvu visokošolskega učitelja. V nalogi študent celovito zajame področja študijskega programa.

Povprečna ocena vseh magistrskih nalog v letu 2024/2025 je 8,89 (kar je nekoliko višje kot v predhodnem letu, 8,78).

V magistrskih študijskih programih je v študijskem letu 2024/2025 diplomiralo 196 diplomantov (v predhodnem letu 2023/2024 jih je diplomiralo 79). V magistrskem programu Mednarodno poslovanje je diplomiralo 68 diplomantov (lani 30), v programu Marketing in prodaja 63 diplomantov (lani 30), v programu Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju 30 diplomantov (lani 4), v programu Menedžment pametnih mest 21 diplomantov (lani 13) in v programu Psihologija 14 diplomantov (lani 2). Tabela 33 prikazuje delež vseh diplomantov magistrskih programov glede na vpis primerjalno za tri leta.

Tabela 33 Delež vseh diplomantov magistrskih programov glede na vpis

	Kazalnik	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Delež vseh diplomantov glede na vpis	70 %	58,0 %	57,0 %	60,0 %

Delež vseh diplomantov magistrskih programov v 2024/2025 je **60,0 %**, kar je za tri odstotne točke višje kot v letu 2023/2024. K zvišanju odstotka so pripomogli tudi zaključki starih programov, ki so spodbudili študente, da so zaključili študij.

Fakulteta je za dvig števila diplomantov v magistrskih programih v preteklih letih uvedla vrsto ukrepov, ki so navedeni v nadaljevanju:

- posodobili smo procese magistriranja in Pravilnik o diplomiranju na drugostopenjskih magistrskih programih;
- v Pravilnik o diplomiranju na drugostopenjskih magistrskih programih smo dodali možnost skupne magistrske naloge;
- pripravili smo priročnik in predlogo za pisanje magistrskih nalog;
- v prvem študijskem letu smo dodali predmet z osnovami metod poslovnega raziskovanja;
- v 2. letniku študija izvajamo predmet z zahtevnejšimi vsebinami metod poslovnega raziskovanja, fakulteta je spodbudila medpredmetno povezovanje med obema metodološkima predmetoma;
- študenti so z začetkom drugega leta študija vključeni v celoletno aktivno pripravo magistrske naloge, ki poteka v virtualnem okolju pod supervizijo visokošolskih učiteljev in online mentorjev;
- akademski svetovalci redno spremljajo študente zaključnih letnikov in jih usmerjajo ter motivirajo za proaktiven pristop k pripravi magistrske naloge;
- dopolnili smo aktivnosti za delo z (ne)diploanti, ki natančno opredeljujejo delo s študenti zadnjih letnikov magistrskega študija, absolventi in starejšimi generacijami;
- uvedli smo vsebinsko preverjanje dispozicij pred potrjevanjem teme magistrske naloge;
- posodobili smo predlogo za pripravo dispozicije in predlogo za pripravo magistrske naloge;
- digitalizirali smo proces diplomiranja v povezavi z informacijskim sistemom ŠIS in portalom moja.DOPA.

Zadovoljstvo diplomantov fakulteta meri z anketnim vprašalnikom, ki ga izpolnijo diplomanti ob zaključku študija. Diplomanti v anketnem vprašalniku ocenjujejo izvajanje študijskega programa, doseganje ciljev programa in uresničitev pričakovanj, delo visokošolskih učiteljev, informacijsko podporo študiju, metode in oblike dela ter razvoj kompetenc. Diplomanti magistrskih programov zelo visoko ocenjujejo vse pomembne kazalnike o izvedbi študijskih programov ob zaključku študija. Pri vseh parametrih fakulteta dosega ali presega ciljno vrednost 6,0.

Spremljamo tudi uspešnost študentov po diplomi in jih **šest mesecev po zaključku** študija povprašamo o njihovi oceni uporabnosti pridobljenih kompetenc v času študija, kar prikazuje Tabela 34.

Tabela 34 Zadovoljstvo diplomantov z razvitimi programskimi kompetencami v magistrskih programih (ciljna vrednost 6,0)

Zadovoljstvo diplomantov	Doseganje ciljne vrednosti
Mednarodno inovativno poslovanje	
Razumevanje ekonomskih sistemov v globalnem okolju in inovativnost.	5,7
Uporaba interdisciplinarnih pristopov in analize pri reševanju konkretnih problemov.	5,8
Umeščanje novih informacij in interpretacij v kontekstu poslovnih in upravnih ved.	5,9
Kreativno spopadanje z izzivi inoviranja z uporabo metod za ustvarjalno razmišljanje.	5,9
Poslovanje, komuniciranje, lobiranje in pogajanje v mednarodnem in večkulturnem okolju.	5,7
Razumevanje zakonitosti in dinamike spreminjanja poslovnega okolja.	6
Poslovno delovanje na širših strokovnih področjih povezanih s poslovanjem, menedžmentom in ekonomijo.	5,9
Menedžment marketinga in prodaje	
Integracija praktičnih znanj s področja poslovanja v mednarodnem okolju, ekonomije in menedžmenta za obvladovanje procesov marketinga in prodaje.	5,5
Načrtovanje, vodenje in evalviranje procesov.	5,3
Reševanje konkretnih poslovnih problemov na področju vodenja procesov.	5,3
Uporaba inovativnih metod in tehnik za ustvarjalno razmišljanje.	5,3
Upravljanje s človeškimi viri za uspešno prodajo.	5,2
Uporaba informacijske tehnologije za potrebe strateškega odločanja, izvajanja in evalviranja marketinških in prodajnih aktivnosti.	4,8
Razvoj in uveljavljanje blagovne znamke v domačem in mednarodnem okolju.	5,3
Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju	
SMER SOCIALA	
Organiziranje, načrtovanje in menedžment dela na področju socialnih dejavnosti.	7
Vodenje in sodelovanje v multidisciplinarnih timih.	6,7
Uvajanje inovacij na področju poslovanja, organiziranja, načrtovanja in menedžmenta socialnih dejavnosti.	6
Empatičnost in proaktivnost v komunikaciji.	6,3
Širjenje vrednot družbene odgovornosti, aktivnega državljanstva ter spoštovanja človekovih pravic.	6,7
Prenos, prilagoditev in razvoj dobre prakse vodenja socialnih organizacij.	6,3
Uporaba raziskovalnih metod, postopkov in orodij.	6,3
SMER INOVATIVNO IZOBRAŽEVANJE	
Uporaba temeljnih znanj s področja ekonomije, socialne politike, izobraževanja in menedžmenta.	6
Samostojno in proaktivno iskanje celostnih rešitev na področju poslovanja, organiziranja, načrtovanja in inovativnega izobraževanja.	6,7
Samostojno organiziranje in menedžment izobraževalnih programov ter vodenje izobraževalnih organizacij.	6,7
Učinkovito implementiranje sodobnih tehnologij v izobraževalni proces.	6,7
Organiziranje in vodenje programov na področju e-izobraževanja.	6,7
Sposobnost uporabe znanj in spretnosti s področja poslovanja in menedžmenta inovativnega vseživljenjskega izobraževanja v praksi.	6,7
Razumevanje širšega konteksta izobraževanja za kakovost življenja ter sposobnost kritične analize.	6,3
Menedžment pametnih mest	
Poznavanje in celostno razumevanje koncepta pametnih mest.	5,3
Uporaba različnih modelov, načinov in pristopov za trajnostni razvoj mest.	5,3
Vodenje razvojnih procesov na različnih ravneh, od projektnega dela do vodenja organizacij.	5,7
Razumevanje zakonitosti urbanega okolja za celosten pristop pri oblikovanju politik.	5,3

Obvladovanje raziskovalnih metod in postopkov z uporabo različnih orodij.	5,3
Psihologija	
Sposobnost kritične presoje in uporabe inovativnih pristopov.	6,1
Poglobitev temeljnih psiholoških znanj in povezovanje z drugimi vedami.	5,7
Obvladovanje zahtevnejših psiholoških konceptov z uporabo sodobnih pristopov.	5,4
Usposobljenost za strokovno psihološko obravnavo.	5,3
Samostojno opravljanje psihološke dejavnosti z empatičnim in profesionalnim delovanjem psihologa.	5,7

Opomba: Vprašanje o oceni zadovoljstva z razvojem programskih kompetenc je bilo v ankete vprašalnice dodano v š. l. 2024/2025, zato še ni primerljivosti podatkov za tri leta.

Iz Tabele 34 o zadovoljstvu diplomantov je razvidno, da ciljno vrednost zadovoljstva diplomantov magistrskih programov šest mesecev po zaključku študija, ki je 6,0, v celoti dosegamo v programu Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju. V drugih programih ciljne vrednosti ne dosegamo. Pričakujemo, da bodo posodobitve programov prispevale tudi k večjemu zadovoljstvu diplomantov v naslednjem letu.

Trajanje študija

Trajanje študija ločeno po študijskih programih in primerjalno za zadnja tri študijska leta prikazuje Tabela 35. Iz preglednice je razvidno, da v magistrskih študijskih programih v 2024/2025 v povprečju ne dosegamo ciljne vrednosti (2,5 leta) trajanja študija, ker večina programov presega dve leti in pol. Izjema je le program Psihologija.

Tabela 35 Povprečno trajanje študija v magistrskih študijskih programih

Program	Kazalnik	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Mednarodno inovativno poslovanje	2,5 leta	2,8	2,8	3,0
Menedžment marketinga in prodaje		2,5	2,6	2,7
Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju		2,4	2,4	2,9
Menedžment pametnih mest		2,4	2,6	2,6
Psihologija		/	/	2,3

Zaposljivost in zaposlenost diplomantov

Večina magistrskih študentov je v času študija že zaposlenih. Značilnosti posameznega študijskega programa se kažejo tudi v razmerju med zaposlenimi v gospodarstvu in negospodarstvu. Tako je tudi iz Tabele 36 razvidno, da je v 2024/2025 v program Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju vključenih največ študentov iz negospodarstva, medtem ko je v program Marketing in prodaja največ vključenih študentov iz gospodarstva. Zanimiv preobrat pa je opaziti v programu Menedžment pametnih mest, kjer se je v zadnjih dveh letih dvignil odstotek zaposlenih v negospodarstvu, medtem ko je bilo prej razmerje višje na strani gospodarstva (vpliv kocensije, kjer se vključuje več študentov iz občin). V programu Psihologija se je razmerje razporedilo med gospodarstvo in negospodarstvo bolj enakomerno.

Tabela 36 Zaposleni študenti v gospodarstvu/negospodarstvu v magistrskih programih

Program	Gospodar.	Negospodar.	Gospodar.	Negospodar.	Gospodar.	Negospodar.
	2022/2023	2022/2023	2023/2024	2023/2024	2024/2025	2024/2025
Mednarodno inovativno poslovanje	76,2 %	23,8 %	60 %	40 %	73,2%	26,8 %
Menedžment marketinga in prodaje	93 %	7 %	71 %	29 %	87,1 %	12,9 %
Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju	35,3 %	64,7 %	21 %	79 %	23,1 %	76,9 %
Menedžment pametnih mest	81,5 %	18,5 %	44 %	56 %	34,6 %	65,4 %
Psihologija	43,5 %	56,5 %	62 %	38 %	46,9 %	53,1 %

Zaposlenost in spremembe v karieri diplomantov spremljamo z anketiranjem delodajalcev in anketiranjem diplomantov šest mesecev ter dve do tri leta po zaključku študija. Odzivnost diplomantov na anketiranje šest mesecev po zaključku študija je bila v povprečju 20 %, na dve do tri leta po zaključku študija pa 15 %. Ugotovitve v magistrskih programih kažejo na koristnost diplome pri napredovanju in v karieri diplomantov. Kar 70 % anketiranim diplomantom je diploma koristila pri višji plači, napredovanju, prerezporeditvi na primernejše delovno mesto ali novi zaposlitvi.

Za spremljanje in ugotavljanje potreb po znanju in diplomantih spremljamo potrebe po znanjih in

kompetencah, trende zaposlovanja ter aktualne zaposlitvene potrebe. Po napovedih Zavoda za zaposlovanje v prihodnjih obdobjih upoštevamo stališča in predloge študentov in diplomantov o kompetencah na trgu dela, ugotavljamo potrebe delodajalcev po določenem profilu ter kompetence diplomantov v okviru Programskega sosveta, spremljamo ocene razvoja kompetenc diplomantov v anketah delodajalcev in komuniciramo s podjetji, v katerih študentje opravljajo praktično izobraževanje. Ugotovitve redno vključujemo v aktualizacije študijskih programov in predmetov DF.

V okviru Kariernega centra študentom in diplomantom nudimo informacije o zaposlitvenih možnostih njihovega profila na trgu dela in izvajamo dogodke, s poudarkom na kariernem načrtovanju, iskanju zaposlitve, uporabi zaposlitvenih portalov, objavi prostih delovnih mest. Nezaposlenim študentom in diplomantom nudimo tudi osebno karierno svetovanje ter pomoč pri načrtovanju njihove poklicne poti.

Zaposlenost diplomantov magistrskih študijskih programov po delovnih mestih in podjetjih
(izbor nekaj primerov)

Tabela 37 Program Mednarodno inovativno poslovanje

PODJETJE	DELOVNO MESTO
IQUIA Germany	Medical Sales Representative
Tehnomobil – Elsting d.o.o.	Administrator – računovodja
Amazon Pforzheim GmbH	Radnica u proizvodnji
UČILIŠTE PIRAMIDA ZNANJA	Administrator
Center of excellence in finance	IT-specialist
Rockit Soft	System analyst
Rock akademija d.o.o.	Nastavnik bobnjeva
Mobik d.o.o.	Direktor IT
Javni zavod šport Ljubljana	Vodja športne infrastrukture
Konica Minolta	Service inženjer
Statistični urad Republike Slovenije	Višja svetovalka
MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC	Strokovni sodelavec
MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC	Podsekretar
Koroški dom starostnikov	Poslovni sekretar
NLD d.d.	Vodja poslovalnice
Zavod za varstvo narave	Strokovni sodelavec VII
Arena Servis d.o.o.	Administrator
Slovenska akademija znanosti in umetnosti	Vodja finančno računovodske službe
JYSK d.o.o.	CS specialist
Ministrstvo za zunanje in evropske zadeve	Strokovna sodelavka
Okrajno sodišče Ljubljana	Sodni zapisnikar
Hill Robinson	Purser
Finest Luxury Services	CEO
Morgenstreet	Web dizajner
OPG Ana Majdak	Vodenje vlastitog OPG-ja
Pharmaswiss d.o.o.	Generalni direktor

Tabela 38 Program Menedžment marketinga in prodaje

PODJETJE	DELOVNO MESTO
DenTech – Dental centar	Voditeljica oddelka marketinga
Comcross GmbH	Projekt asistenta
Kraš d.d.	Kontrolor
Petrol d.d. Ljubljana	Digitalni kanali – ustvarjalec komunikacijskih vsebin
BP Trgovina in storitev, Blažka Pukšič s.p.	Marketing manager
URSA d.o.o.	Referent

Zveza ljudskih univerz	Direktorica
Tehnološki park Vinkovci d.o.o.	Stručni suradnik za poduzetništvo i IT
Založba Forum Media	Svetovalka v prodaji
Iskra ISD Galvanika d.o.o.	Prodaja
Frischauf vs. Goppingon	Profesionalni športnik
ELES d.o.o.	Pomočnik vodje
NLB D.D.	Svetovalec za osebne finance
UČILIŠTE PIRAMIDA ZNANJA	Ravnatelj
Dambind, gradbena dela d.o.o.	Prokurist
Ministarstvo unutrašnjih poslova RH	Tehničar civilne zaštite
EUROHERC OSIGURANJE d.d.	Izvršni direktor
Gorenske lekarne	Višji referent za področje cen
DRI upravljanje investicij d.o.o.	Sektor za komercijalo
INCOM d.o.o.	Tehnolog v razvoju
S. Olver d.o.o.	Prodavač
Gradska toplara d.o.o., Karlovac	Voditelj ITU projekta in FMC koordinator
Avtotrans d.d.	Specijalist marketinga
YAMAHA MUSIC EUROPE GMBH	Marketing specijalista
Ministarstvo financija - Porežna uprava	Upravni svetnik
Herland Bil As	Prodaja
Karl Storz Croatia d.o.o.	Marketing product specialist
Zahrawi Medical Dubai, UAE	Product Specialist
GB Leasing d.o.o.	Pogodbeni oddelek

Tabela 39 Program Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju

PODJETJE	DELOVNO MESTO
Razvojno izobraževalni center Novo mesto	Samostojna strokovna delavka
Terme Krka, d.o.o. Novo mesto	Poslovni sekretar
Vrtci brezovica	Vzgojiteljica
Midea prevozi Jože Pušnik s.p.	Vodja
DEOS d.o.o.- Center starejših Cerknica	Fizioterapevka
Center za socialno delo Ljubljana	Pomočnik direktorja Csd Ljubljana
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	Višji svetovalec I
CUDV Črna na Koroškem	Vodja lokalne mreže, projekt DI
SLOKVA, Zavod za razvoj neizkoriščenih potencialov	Direktorica
Društvo verjamem vate	Direktorica
Splošna bolnišnica Murska Sobota	Zdravstveni administrator
ONKOLOŠKI INŠTITUT LJUBLJANA	Strokovni sodelavec
Papilot zavod Ljubljana	Rehabilitacijska svetovalka, vodja tima

Tabela 40 Program Menedžment pametnih mest

PODJETJE	DELOVNO MESTO
Upravna enota Kamnik	Svetovalec
ENERGETIKA LJUBLJANA D.O.O.	Upravljanje visokotlačnega kotla
VEČ KOT, Marija Cesar s.p.	Direktor
Triglav, zdravstvena zavarovalnica d.d.	Višji strokovni sodelavec v IT
Univerza v Mariboru, Fakulteta za organizacijske vede	Samostojni strokovni sodelavec
Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor	Vodja službe za investicije
Občina Ilirska Bistrica	Svetovalec na področju družbene dejavnosti

Interliner agencies d.o.o.	Vodja informatike
Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije	Višja svetovalka
Kolektor cestno podjetje Nova Gorica d.o.o.	Vodja projektov
MGRT, MIRS	Višji svetovalec
Telekom Slovenije d.d.	Prodajni svetovalec
Krka d.d.	Poslovna sekretarka

Tabela 41 Program Psihologija

PODJETJE	DELOVNO MESTO
Šentprima, Zavod za rehabilitacijo in izobraževanje	Vodja tima zaposlitvene rehabilitacije
URI-Soča	Razvojno raziskovalna sodelavka
Osnovna šola ob Dravinji, Slovenske Konjice	Svetovalna služba
Zaloker & Zaloker d.o.o.	Vodja programa sodobne tehnologije v diabetesu
STŠ KOPER	Svetovalni delavec
Gimnazija in srednja šola Rudolfa Maistra Kamnik	Svetovalni delavec
RES-PONS d.o.o.	Poslovodja
HTNS Koper d.o.o.	Logistični koordinator
Vrtec Škofja Loka	Pomočnica vzgojiteljice
STŠ KOPER	Svetovalni delavec
Gimnazija in srednja šola Rudolfa Maistra Kamnik	Svetovalni delavec
LNWLebenshilfe GmbH	Frühforderin

Posebnosti pri izvajanju študijskih programov

Magistrski študijski programi so se izvajali v skladu z Modelom izvedbe v 2024/2025 in Programom dela DF za leti 2024 in 2025 ter drugimi akti fakultete. Ključne posebnosti pri izvajanju magistrskih programov so, da se programa Mednarodno inovativno poslovanje in Menedžment marketinga in prodaje izvajata v dveh jezikih (slovenski, hrvaški). Preostali programi, Inovativni menedžment v socialni in izobraževanju, Menedžment pametnih mest ter Psihologija, se izvajajo samo v slovenskem jeziku. Vsi programi se izvajajo v celoti online, pri programu Menedžment pametnih mest je posebnost ta, da so predvidena tudi srečanja v živo za izvedbo terenskih vaj in strokovnih ekskurzij. Program Menedžment pametnih mest je tudi edini program z dodeljeno koncesijo (deset študijskih mest).

V okviru strokovne ekskurzije smo študente v septembru 2025 peljali v Ferraro, Italija. Učitelj, dr. Cerar, ki sodeluje v evropskem projektu PopUpUrbanSpaces je navezal kontakte z občino. Fakulteta je organizirala program ogleda dobrih praks in timskih aktivnosti, s katerimi so študenti raziskovali mesto in kot rezultat pripravili štiri kakovostne videoposnetke o mestu Ferrara. Posnetki se nadalje uporabljajo pri izvedbi predmetov (Javne politike, Participacija itd.).

Posebnost pri magistrskih programih je tudi, da se nekateri predmeti izvajajo v angleškem jeziku, saj uvajamo internacionalizacijo doma in želimo omogočiti študentom mednarodno izkušnjo ter izkušnjo delovanja v mednarodnih timih. Še posebej to velja za študente, ki izberejo predmete Kitajščina z značilnostmi azijske poslovne kulture in Ruščina z značilnostmi slovanske poslovne kulture. Po drugi strani omogočamo sodelovanje študentov v različnih priložnostnih mednarodnih projektih.

Razvoj kompetenc pri študentih dosegamo s povezovanjem študijskega procesa s poslovnimi praksami, z delom na projektih, z vključevanjem gostujočih predavateljev in delovnih mentorjev v predmete. Tako smo v študijskem letu 2024/2025 v magistrskih študijskih programih sklenili 45 novih sporazumov s podjetji za sodelovanje v pedagoškem procesu, v okviru katerih so pod mentorstvom predstavnikov podjetij študenti pripravljali aplikativne naloge. Pri izvajanju študijskega procesa je sodelovalo **11** gostujočih predavateljev.

Spodbujali smo pedagoško inoviranje ter krepili integracijo inovativnih orodij in pristopov v pedagoški proces (od izvedenih 21 predmetov na obeh trgih) – uvedba razširjene ocenjevalne sheme s spremljajočo analitiko pri 17 predmetih, uvedba kratkih vsebinskih videoposnetkov pri 18 predmetih, uvedba odprtih učnih virov (OER) kot del gradiva predmeta pri 20 predmetih, uvedba samorefleksije pri 8 predmetih. Skozi celotno študijsko leto smo uvajali dve novi orodji, FeedbackFruits (za timsko ocenjevanje sodelovanja) in Rask.AI (za prevajanje videoposnetkov).

Aprila 2025 so bila DF odobrena sredstva RSF za uresničevanje razvojnih ciljev s področij, vezanih na uresničevanje ReNPVŠ30 in na uresničevanje strateških in dolgoročnih ciljev visokošolskega zavoda 2025–2028 na področju kontinuiranega strokovnega razvoja pedagoškega osebja za večjo pedagoško učinkovitost online študija in nadgradnje modela online študija in uvajanje elementov študija 3.0. V skladu z opredeljenimi razvojnimi cilji in ukrepi smo jeseni 2025 izvedli tri tematska usposabljanja za visokošolske učitelje in online mentorje v magistrskem programu Menedžment pametnih mest s ciljem krepitve učinkovitosti online študija. V skladu s ciljem nadgradnje modela online študija in uvajanje elementov online študija 3.0 smo v dva programska specifična predmeta uvedli UI-orodje za podporo preverjanju in ocenjevanju znanja oz. izobraževalno igro. V skladu z zahtevami MVZI je uresničevanje razvojnih ciljev podrobneje predstavljeno v posebnem samoevalvacijskem poročilu, ki je tudi v Prilogi 1 Letnega poročila 2025.

Vsako leto izbiramo tudi najboljšo magistrsko nalogo s potencialom inovacije. V študijskem letu 2024/2025 je bila za najboljšo magistrsko nalogo izbrana naloga Marcela Piskača, za nalogo z naslovom Praktična primjena konvolucijskih neuronskih mreža u prognoziranju kratkoročnih kretanja finančnih tržišta, ki jo je pripravil pod mentorstvom doc. dr. Darka Golca.

Formalne posodobitve programov:

- Senat DF je novembra 2024 sprejel spremembe magistrskega programa Marketing in prodaja, spremenili smo ime v Menedžment marketinga in prodaje ter dodali dva obvezna predmeta in en izbirni predmet s področja zelenega in trajnostnega marketinga.
- V letu 2024/2025 smo posodobili nabor izbirnih predmetov v magistrskih študijskih programih. Magistrski študenti lahko izbirajo med 24 predmeti. V skladu s trendi smo dodali nove predmete s področja umetne inteligence, kreativnega razmišljanja, upravljanja z velikimi količinami podatkov.
- Posodobitev Pravilnika o diplomiranju na magistrskem študiju je potrdil Senat na seji 17. 2. 2025.

Ocena stanja, realizacija ukrepov, dosežki in usmeritve

- Posodobili smo program Menedžment marketinga in prodaje.
- Sklenili smo 45 novih sporazumov za sodelovanje z gospodarstvom/negospodarstvom.
- Rast števila skupaj vpisanih študentov za 21,6 %.
- Realizacija plana vpisa za študijsko leto 2024/2025 je bila 102 %.
- Povprečna uspešnost študentov na izpitih v magistrskih študijskih programih je visoka in presega zastavljeno ciljno vrednost 85 %.
- Visoko zadovoljstvo (6,2) študentov s predmeti, izvajalci in drugimi vidiki izvedbe študijskih programov.
- Visoka prehodnost študentov – 91,1 %, ki presega zastavljeno ciljno vrednost 85 %.
- Visoko zadovoljstvo (6,4) študentov z razvitimi kompetencami.
- 70 % anketiranim diplomantom je diploma koristila pri višji plači, napredovanju, prerazporeditvi na primernejše delovno mesto ali novi zaposlitvi.
- Sodelovanje gostujočih predavateljev v študijskem procesu (11 v 2024/2025).
- Anketo diplomantov šest mesecev po zaključku študija smo v študijskem letu 2024/2025 posodobili s spremljanjem programskih kompetenc.
- Priprava evalvacije praktičnega izobraževanja študentov v delovnem okolju za študijsko leto 2024/2025.

Ugotovljene pomanjkljivosti oz. priložnosti	Predlagane usmeritve in ukrepi
Nedoseganje ciljne vrednosti kazalnika diplomantov magistrskih študijskih programov	Nadaljnja aktivna podpora študentom v procesu zaključevanja študija in uresničevanje plana aktivnosti za dvig deleža diplomantov.

Nadaljnja aktualizacija učnih načrtov in izvedb	Posodobili smo Smernice za uporabo umetne inteligence pri študiju in dopolnili Model pedagoške izvedbe za 2025/2026. V skladu z Modelom pedagoške izvedbe bodo visokošolski učitelji v 2025/2026 aktualizirali predmete (tudi glede na spremembe, ki jih prinaša umetna inteligenca, posodabljali gradiva v skladu z zakonom o avtorskih pravicah ter možnostmi OER).
Nižje ocenjene programske kompetence 6 mesecev po študiju	Izvajanje ukrepov v skladu s planom 2026 (uskajana komunikacija o razvoju programskih kompetenc od začetka do konca študija).
Uresničevanje ReNPVŠ30 na področju kontinuiranega strokovnega razvoja pedagoškega osebja za večjo pedagoško učinkovitost online študija in nadgradnje modela online študija in uvajanje elementov študija 3.0.	V letu 2026 bomo nadaljevali z izvajanjem projekta Razvojni cilji magistrskega študijskega programa Menedžment pametnih mest (Razvojni cilji MPM) v skladu s planom.
Uresničevanje predlogov izboljšav programskih analiz	Izvedba predvidenih ukrepov iz programskih analiz.

5 SAMOEVALVACIJA DOKTORSKEGA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

Ocena aktualnosti študijskega programa

Svet NAKVIS je 20. 9. 2018 DF izdal odločbo o akreditaciji doktorskega študijskega programa Inovacije in trajnostno poslovanje v digitalni družbi za nedoločen čas.

Študijski program razvija celosten, interdisciplinarni pogled na koncept inoviranja in trajnostnega poslovanja v kontekstu digitalizacije in digitalne družbe ter odgovarja na potrebe po novih znanjih na tem področju. Program usposablja strokovnjake za razvijanje novih znanj in rešitev na področju inovacij in trajnostnega poslovanja, ki bodo v prihodnjih letih pomembno prispevali k uresničevanju dolgoročnih strateških in razvojnih ciljev tako na nacionalni kot na evropski ravni. Ključna strokovna/vsebinska področja študijskega programa, torej inovacije, trajnostni razvoj in digitalizacija, predstavljajo jedro številnih nacionalnih in evropskih strateških usmeritev, kar potrjuje sodobnost in aktualnost doktorskega študijskega programa DF.

Za zagotavljanje aktualnosti študijskega programa in za razvijanje kompetenc za samostojno znanstvenoraziskovalno delo študentov je ključnega pomena povezovanje pedagoškega dela nosilcev predmetov z njihovim raziskovalnim delom oz. s projekti, v katerih sodelujejo. Vsi nosilci in soizvajalci predmetov ter mentorji doktorskim študentom so vključeni v temeljne, aplikativne ali druge akademsko relevantne projekte, s čimer zagotavljamo prenos aktualnih izsledkov znanstvenoraziskovalnega dela v pedagoški proces.

Število vpisanih študentov

Tabela 42 Število vpisanih študentov primerjalno za tri leta

Program	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Inovacije in trajnostno poslovanje v digitalni družbi	17	17	19

V program Inovacije in trajnostno poslovanje v digitalni družbi smo v študijskem letu 2024/2025 skupaj vpisali 19 študentov, med njimi 10 tujih študentov, kar je primerljivo s predhodnimi študijskimi leti. Realizacija plana vpisa za študijsko leto 2025/2026 je bila 109 %.

Uspešnost študentov pri opravljanju izpitov

Tabela 43 Uspešnost študentov na izpitih primerjalno za tri leta

Študijsko leto	Uspešnost na prvem roku (v %)	Končna uspešnost (v %)	Povprečno število pristopov k izpitu
2022/2023	71,1	81,9	1,3
2023/2024	82,4	88,1	1,2
2024/2025	94,0	100,0	1,0

Uspešnost sprotnega preverjanja in ocenjevanja je višja kot v preteklih študijskih letih, končna uspešnost pa znaša kar 100 % (ciljna vrednost je postavljena pri 85,0 %).

Obremenitev študentov s študijem

Obremenitev študentov v študijskih programih DF se meri v kreditnih točkah ECTS v skladu z merili, ki jih sprejme NAKVIS, ter v skladu s Pravilnikom za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS na DF in Poslovnikom kakovosti na DF. Dejanska obremenitev študentov se preverja s študentsko anketo ter s spremljanjem aktivnosti in obremenitev študentov v okviru organiziranega in samostojnega dela s pomočjo orodij virtualnega okolja, ki jih uporablja DF (učna analitika). S pomočjo učnih analitik ugotovljamo, koliko časa porabijo študenti za določene študijske aktivnosti. Povratne informacije o dejanski obremenitvi študentov se pridobivajo tudi z dodatnimi vprašalniki, s posvetovanji s študenti, na sestankih (npr. s polstrukturiranimi intervjuji, fokusnimi skupinami). Ugotovitve se uporabljajo za izboljševanje posameznih predmetov in študijskih programov.

V sklopu anket ob zaključku predmeta fakulteta meri obremenitev študentov s študijem. Študenti doktorskega študijskega programa ocenjujejo, da so študiju v povprečju namenili 36,3 ure tedensko, kar je primerljivo s predhodnimi študijskimi leti (37,4 v 2023/2024 in 33,0 v 2022/2023).

Ocena skupne tedenske obremenitve študentov vključuje obveznosti z opravljanjem predmetov in obveznostmi z delom na doktorski disertaciji ter ustreza predvideni obremenitvi študentov v skladu z določili ECTS.

Zadovoljstvo študentov

Zadovoljstvo študentov spremljamo med študijskim letom pri vsakem predmetu in ob zaključku študijskega leta. Študente anketiramo v virtualnem učnem okolju BB. V anketnem vprašalniku ob zaključku predmeta študenti ocenijo svoje zadovoljstvo s predmetom in izvajalci, v anketnem vprašalniku ob zaključku študijskega leta pa ocenijo svoje zadovoljstvo z različnimi vidiki izvedbe študijskega programa.

Tabela 44 in Tabela 45 prikazujeta zadovoljstvo študentov po zaključku predmetov in po zaključku študijskega leta primerjalno za tri študijska leta.

Tabela 44 Zadovoljstvo študentov po zaključku predmeta

Zadovoljstvo študentov s predmeti, izvajalci in orodji	Ciljna vrednost	Doseganje ciljne vrednosti 2022/2023	Doseganje ciljne vrednosti 2023/2024	Doseganje ciljne vrednosti 2024/2025
Izvedba predmeta v celoti	6,0	6,4	6,4	6,7
Delo nosilca pri predmetu		6,6	6,4	6,8
Povezanost teme predmeta z disertacijo		6,2	6,7	6,6
Orodja, ki jih uporabljamo pri študiju, so podpirala in omogočala komunikacijo med študenti, visokošolskimi učitelji in online mentorji		5,5	6,6	6,9

Povprečni oceni zadovoljstva študentov z izvedbo predmetov v celoti in z delom nosilca pri predmetu znašata 6,7 in 6,8 na 7-stopenjski lestvici in sta višji kot v preteklem študijskem letu, kar presega ciljno vrednost 6,0. Zadovoljstvo študentov s povezanostjo teme predmeta z disertacijo ostaja na isti ravni, zadovoljstvo z orodji, ki se uporabljajo pri študiju, pa se je povečalo glede na predhodna leta.

Tabela 45 Zadovoljstvo študentov po zaključku študijskega leta

Področje ocenjevanja	Ciljna vrednost	Doseganje ciljne vrednosti 2022/2023	Doseganje ciljne vrednosti 2023/2024	Doseganje ciljne vrednosti 2024/2025
Praktična naravnost študija	6,0	6,2	6,9	6,8
Sodobnost vsebin		6,0	6,9	7,0

Organizacija in izvedba študija		5,7	6,4	6,9
Informiranje študentov		5,5	6,2	6,7
Sodelovanje z akademskim svetovalcem ali akademskim menedžerjem		7,0	6,5	6,9
Sodelovanje z zaposlenimi v oddelku za študentske zadeve		6,2	7,0	6,8
Sodelovanje s sodelavci v tehnični podpori		6,2	6,9	6,8
Sodelovanje z mentorjem doktorske disertacije		5,0	6,2	6,8

Zadovoljstvo študentov z različnimi vidiki izvedbe študija ostaja na zelo visoki ravni in pri vseh elementih presega ciljne vrednosti. V primerjavi s preteklim letom so se nekateri vidiki zadovoljstva dodatno izboljšali, tudi zadovoljstvo s sodelovanjem z mentorjem doktorske disertacije.

Merjenje doseganja učnih ciljev

Doseganje učnih ciljev spremljamo in vrednotimo na različne načine, tudi na podlagi samoocene študentov o pridobivanju znanj in razvijanju strokovnih ter prenosljivih kompetenc pri posameznih predmetih. V Tabeli 46 je predstavljen zbir podatkov o zadovoljstvu študentov z razvojem kompetenc pri predmetih, ki so bili zbrani po vseh zaključenih predmetih v doktorskem študijskem programu v študijskem letu 2024/2025.

Tabela 46 Zadovoljstvo študentov z razvojem kompetenc ob zaključku predmetov

Zadovoljstvo študentov z razvitimi kompetencami	Ciljna vrednost	Doseganje ciljne vrednosti 2022/2023	Doseganje ciljne vrednosti 2023/2024	Doseganje ciljne vrednosti 2024/2025
Sodobna znanja in kompetence, povezane s krovnim področjem doktorskega programa (inovacije, trajnostni razvoj, strateški management in digitalizacija)	6,0	6,2	6,7	6,4
Metodološke spretnosti in kompetence za znanstvenoraziskovalno delo		6,4	6,6	6,4
Sposobnost iskanja, analiziranja in ocenjevanja znanstvenih virov		6,4	6,6	6,4
Poglobljeno razumevanje konceptov znotraj izbranega področja doktorskega raziskovanja		6,1	6,6	6,4
Sposobnost samostojne priprave znanstvenih in strokovnih člankov ter drugih prispevkov		6,2	6,7	6,3
Kritično razmišljanje		6,2	6,4	6,6
Organizacijske kompetence (organizacija dela, vodenje, določanje prioritete, upravljanje s časom, samodisciplina itd.)*		/	/	6,5
Socialne kompetence (prilagodljivost spremembam, sodelovanje, sprejemanje različnih mnenj, reševanje konfliktov, reševanje problemov itd.)*		/	/	6,5
Osebnostne kompetence (pozitiven odnos, vseživljenjsko učenje, samozavest, vztrajnost, inovativnost in ustvarjalnost itd.)*		/	/	6,4
Digitalne kompetence (uporaba komunikacijskih in sodelovalnih orodij, delo v oblaku, iskanje informacij na spletu in njihovo upravljanje itd.)*		/	/	6,3

* V študijskem letu 2024/2025 smo spremenili formulacijo nekaterih kompetenc, zato zanje nimamo neposredne primerjave s prehodnimi študijskimi leti.

Povprečne ocene zadovoljstva študentov so pri vseh sklopih kompetenc visoke in presegajo ciljno vrednost. Zadovoljstvo z razvojem kompetenc, povezanih z znanstvenoraziskovalnim delom, je podobno kot v preteklih študijskih letih.

Prehodnost študentov in diplomiranje

Tabela 47 Prehodnost študentov v višji letnik primerjalno za tri študijska leta

Študijsko leto	Kazalnik	Prehodnost
2022/2023 → 2023/2024	85 %	85,7 %
2023/2024 → 2024/2025	85 %	75,0 %
2024/2025 → 2025/2026	85 %	100,0 %

V študijskem letu 2025/2026 so v višji letnik napredovali vsi študenti, kar je več kot v preteklih študijskih letih.

Tabela 48 Delež diplomantov glede na vpis primerjalno za tri študijska leta in skupaj

Študijsko leto	2022/2023	2023/2024	2024/2025	Skupaj
Opravljen zagovor doktorske disertacije	0 %	5,6 %	16,7 %	20,8 %

V študijskem letu 2024/2025 so študij zaključili štirje študenti, kar predstavlja 17 % vseh tistih, ki se jim je iztekel redni rok za diplomiranje. Delež diplomantov se je pomembno povečal glede na predhodno leto. Skupaj je doslej diplomiralo pet študentov oz. 21 % vseh, ki se jim je iztekel redni rok za diplomiranje.

Diplomanti, ki so študij zaključili v študijskem letu 2024/2025, so v povprečju študirali približno 52 mesecev. Ciljna vrednost je 48 mesecev.

Delež diplomantov je nizek, kar je posledica več dejavnikov, predvsem zahtevnosti študija in zmožnosti posameznika za usklajevanje študija z drugimi obveznostmi. Podatke je treba razumeti v kontekstu povprečnega trajanja doktorskega študija v Sloveniji. Po podatkih portala SiStat¹ je v letu 2020 doktorski študij za vse znanstvene discipline skupaj v povprečju trajal 5,3 leta, na področju družboslovja pa celo 5,7 leta.

Spremljanje in usklajevanje pričakovani študentov

Potrebe in pričakovanja študentov spremljamo in usklajujemo že pred začetkom študija, takoj po vpisu pri izvedbi Uvodnega dne in Uvodnega tedna ter nato še ves čas izvajanja pedagoškega procesa, npr. na uvodnih webinarjih pri predmetih in z anketami po zaključku predmetov in po zaključku študijskega leta. Doktorski študenti dvakrat letno izpolnijo še obrazec za poročanje o napredku pri izdelavi dispozicije in doktorske disertacije (obrazec progress-check), pri čemer ocenijo tudi ovire in težave, s katerimi se srečujejo ter izpostavijo svoje potrebe in pričakovanja. V virtualnem učnem okolju BB imajo študenti možnost oddaje predlogov izboljšav v zvezi z vsebino in izvedbo študijskega procesa. Pomemben vir informacij o pričakovanih študentov so tudi formalni in neformalni razgovori študentov z nosilci predmetov (v času izvajanja predmetov), mentorji, akademsko svetovalko in akademskim vodjo programa.

V študijskem letu 2024/2025 so doktorski študenti izražali predvsem pričakovanja po jasno strukturiranem in dobro organiziranem študijskem procesu ter usmerjanju s strani profesorjev na podlagi izkušenj in primerov. Študenti so izpostavili tudi potrebo po kontinuirani podpori, pravočasnih povratnih informacijah (tudi v mentorskem delu) in konkretnih usmeritvah za lažje in hitrejše napredovanje v procesu izdelave doktorske disertacije.

Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno delo

Glede na vrsto in cilje programa je že sam študijski program zasnovan na način, da pri vseh učnih enotah vključuje elemente znanstvenoraziskovalnega dela (ZRD). Razvijanje znanj in kompetenc za znanstveno, strokovno in raziskovalno delo študentom zagotavljamo v okviru:

- izvedbe posameznih predmetov,
- izdelave doktorske disertacije v sodelovanju z mentorjem,
- priprave člankov, poglavij v monografijah, sodelovanjem na konferencah.

V primerjavi s preteklimi študijskimi leti so se rezultati vključevanja študentov v ZRD pomembno izboljšali. Pri tem je treba izpostaviti znanstveni članek študenta Tiborja Tenjija, ki je nastal v soavtorstvu z mentorskim timom (izr. prof. dr. Živa Veingerl Čič, doc. dr. Marko Divjak) in je bil objavljen v ugledni reviji International Journal of Productivity and Performance Management. Dostop do članka: <https://doi.org/10.1108/IJPPM-02-2025-0118>

Dodatno so bili objavljeni še štirje povzetki prispevkov na znanstvenih konferencah, ki so nastali v soavtorstvu doktorskih študentov (Tibor Tenji, Dragan Aksentijević, Filip Radulović, Zara Krivec) in njihovih mentorjev.

¹ <https://pxweb.stat.si/SiStatData/pxweb/si/Data/-/2367004S.px/table/tableViewLayout2/>

Izpolnjevanje pogojev za izvajanje programov tretje stopnje

DF izpolnjuje predpisana merila NAKVIS-a za izvajanje študijskih programov tretje stopnje, in sicer:

1. Visokošolski zavod je v zadnjih petih letih pridobil vsaj 50.000 EUR iz naslova raziskovalnih in drugih akademsko relevantnih projektov, katerih vodje so tudi nosilci predmetov na doktorskem študiju.
2. Nosilci in soizvajalci predmetov v doktorskem študijskem programu so bili v obdobju zadnjih petih let raziskovalno, razvojno oz. sicer akademsko relevantno aktivni vsaj do te mere, da izpolnjujejo potrebne pogoje za izvolitev najmanj v naziv docenta, kar je razvidno iz bibliografije, zavedene v sistemu SICRIS.
3. Mentorji doktorskim študentom izpolnjujejo zahtevane kvantitativne in kvalitativne pogoje za mentorstvo, predpisane s strani NAKVIS-a in so vključeni v znanstvene, aplikativne ter druge akademsko relevantne projekte.

Spremljanje izpolnjevanja pogojev za izvajanje doktorskega študijskega programa je redna naloga Komisije za doktorski študij, ki ji predseduje akademski vodja doktorskega programa, ki je hkrati tudi visokošolski učitelj DF.

Posebnosti pri izvajanju študijskega programa

Izvedba študijskega programa je prilagojena potrebam izrednih študentov. Predmeti se izvajajo tečajno, drug za drugim. Online izvedba študijskega programa omogoča časovno in prostorsko fleksibilnost; zaradi lažjega usklajevanja študijskih in drugih obveznosti študentov so sinhrono študijske aktivnosti (interaktivni webinarji, online konzultacije z učitelji, spletni seminarji s prezentacijami študentov) načrtovane v popoldanskih in večernih urah, roki oddaje posameznih nalog v okviru sprotnega preverjanja in ocenjevanja znanja pa so praviloma ob nedeljah.

Posebnost izvedbe predmetov na doktorskem programu je tudi ta, da se organizirane oblike študijskega dela, ki vključujejo interakcijo med študenti (npr. interaktivni webinarji, forumske diskusije, prezentacije študentov), izvajajo v angleškem jeziku, individualne oblike študijskega dela (npr. individualne konzultacije z učiteljem, priprava individualnih nalog) pa se izvajajo v izbranem jeziku glede na preference študenta (slovenski, hrvaški, srbski ali angleški jezik). Na ta način naslavljammo potrebe različnih ciljnih skupin študentov in omogočamo vpis v program širšemu segmentu kandidatov za študij.

Ena izmed ključnih posebnosti doktorskega programa je sočasno opravljanje predmetov ter individualno delo pri pripravi dispozicije in disertacije. Individualno delo na dispoziciji in disertaciji sovpada z vsebinami, nalogami in aktivnostmi pri predmetih; del učnih aktivnosti pri posameznih predmetih je v celoti vezan na izbrano raziskovalno temo doktorske disertacije. Študenti so s povezanostjo vsebin/tematik predmetov in lastnega raziskovalnega področja zelo zadovoljni (povprečna ocena 6,6 na 7-stopenjski lestvici).

V študijskem letu 2024/2025 smo pedagoški tim okrepili s tremi novimi potencialnimi mentorji doktorskim študentom in s tem povečali dostopnost do strokovnjakov za področja podjetništva, pametnih mest in turizma.

V študijskem letu 2024/2025 smo v izvedbo programa vključili eno gostujočo predavateljico, in sicer pri predmetu Seminar za pripravo dispozicije. Red. prof. dr. Mirjana Pejić Bach (Ekonomska fakulteta Zagreb) je za študente prvega letnika pripravila interaktivno delavnico, v okviru katere je študentom podala individualno povratno informacijo o predlogih raziskovalnih tem, ki so jih predložili ob vpisu, in jim podala nadaljnje usmeritve glede ustrezne izbire in opredelitve raziskovalne teme. Red. prof. dr. Mirjana Pejić Bach je prav tako sodelovala kot soizvajalka predmeta Prispevek za znanstveno konferenco, katerega nosilka je red. prof. dr. Tina Vukasovič. Red. prof. dr. Ksenija Dumičić (Ekonomska fakulteta Zagreb) je bila kot soizvajalka vključena v izvedbo predmeta Temeljni vidiki raziskovalnega dela, kjer je prevzela del predmeta o kvantitativnih metodah raziskovanja.

V okviru predmeta Seminar za pripravo dispozicije smo izvedli dve virtualni srečanja, na katerih so študenti 1. letnika predstavili prve osnutke dispozicij (junij 2025). Na srečanjih so sodelovali tudi mentorji doktorskim študentom in nosilci ter soizvajalci predmetov v doktorskem programu, ki so študentom podajali povratne informacije o potrebnih izboljšavah in dopolnitvah glede na zahteve in standarde doktorskega študija.

Z namenom prenosa izkušenj in dobrih praks med visokošolskimi učitelji (izvajalci predmetov) smo izpeljali eno evalvacijsko srečanje z visokošolskimi učitelji, in sicer ob zaključku študijskega leta

(september 2025). Na srečanju smo skupaj evalvirali izvedbo predmetov, identificirali prednosti in slabosti izvedbe posameznih predmetov ter oblikovali predloge izboljšav za naslednje izvedbe.

NAKVIS smo seznanili z uresničevanjem priporočil, podanih ob vzorčni evalvaciji doktorskega študijskega programa v letu 2023. V okviru teh priporočil smo posodobili Pravilnik o izvajanju doktorskega študija, kar bo prispevalo k večji kakovosti izvedenih raziskav in doktorskih disertacij (pridobitev pozitivnega mnenja Komisije za etičnost raziskovanja pred potrditvijo dispozicije s strani Senata DF) ter k optimizaciji nekaterih postopkov, povezanih s preverjanjem disertabilnosti teme.

Pregled realizacije ukrepov predhodne samoevalvacije

Tabela 49 Predlogi ukrepov za študijsko leto 2024/2025 in pojasnilo realizacije

	Predlogi ukrepov za izboljšave	Pojasnilo realizacije
1	KREPITEV KOMPETENTNOSTI MENTORJEV <ul style="list-style-type: none"> - Izvedba enega usposabljanja na temo kakovostnega mentoriranja. - Priprava in uvajanje standardov kakovostnega mentoriranja na DF. 	<ul style="list-style-type: none"> - Učitelji/mentorji so se vključevali v usposabljanja na temo uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu (1 razvojni dan in 3 usposabljanja v okviru Kompetenčnega centra). - Prvi osnutek/predlog standardov je pripravljen in je v procesu dopolnjevanja in usklajevanja na ravni Komisije za doktorski študij.
2	POMANJKLJIVO VKLJUČEVANJE ŠTUDENTOV V ZRD <ul style="list-style-type: none"> - Spodbuditi mentorje in študente k skupnim znanstvenim objavam. - Dogovoriti se z nosilkama predmeta Prispevek za znanstveno konferenco za dopolnitev navodil pri predmetu (na način, da se priporoča/zahteva, da študent prispevek objavi v soavtorstvu z mentorjem). 	<ul style="list-style-type: none"> - Vključevanje študentov v ZRD fakultete in število skupnih objav z mentorji (somentorji) se je okrepilo. - Ukrep je bil realiziran, vendar pa soavtorstvo z mentorji iz dostavljenih potrdil ni vedno razvidno (dodatno zahtevati, da študent poleg potrdil o udeležbi, dostavijo še program ali zbornik, kjer je to razvidno).
3	NIZEK ODSOTITEK DIPLOMANTOV <ul style="list-style-type: none"> - Sistematično delo s študenti višjih letnikov, ki še nimajo formalno potrjene dispozicije, in njihovimi mentorji. - Dogovor z nosilci metodoloških predmetov o predlogu spremembe strukture v smeri povečanja obsega vsebin o kvantitativnih metodah. - K odpravljanju te pomanjkljivosti bodo dodatno prispevali tudi ukrepi, zapisani pod številko 1. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sprotno spremljanje je bilo izvedeno in je prispevalo k povečanju deleža diplomantov. - Ukrep še ni bil realiziran – počakamo na reaktivacijo prof. dr. Prevolnik Rupel, nosilko predmeta FARW.

Ocena stanja, dosežki in usmeritve

Dosežki na področju izvedbe doktorskega študijskega programa:

- Uspešno opravljene štiri zagovori doktorske disertacije in izpeljana slavnostna promocija.
- Visoko zadovoljstvo študentov s predmeti (ocena 6,7), izvajalci (ocena 6,8) in drugimi vidiki izvedbe študijskega programa (ocene od 6,6 do 7,0).
- Visoko zadovoljstvo študentov z razvitimi kompetencami (ocene od 6,3 do 6,5).
- V pedagoškem procesu sta kot soizvajalca sodelovala dva habilitirana visokošolska učitelja iz priznane tuje visokošolske institucije; izvedli smo tudi eno gostujoče predavanje.
- Učitelji/mentorji so se vključevali v usposabljanja na temo uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu.
- Okrepili smo pedagoški tim s tremi strokovnjaki za področja podjetništva, pametnih mest in turizma.
- Okrepili smo vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno delo fakultete in povečali število znanstvenih objav študentov v soavtorstvu z mentorji in somentorji.

- Izvedli smo evalvacijsko srečanje ob zaključku študijskega leta z učitelji z namenom ovrednotenja izvedbe posameznih predmetov in oblikovanja predlogov izboljšav.
- NAKVIS smo seznanili z uresničevanjem priporočil, podanih ob zadnji vzorčni evalvaciji študijskega programa v letu 2023. Skladno s priporočili NAKVIS smo posodobili Pravilnik o izvajanju doktorskega študija.

Ugotovljene pomanjkljivosti oz. priložnosti	Predlagane usmeritve in ukrepi
Ukrepi na področju usmerjanja študentov pri pripravi dispozicije in doktorske disertacije	<ul style="list-style-type: none"> - Izvedba 1 usposabljanja na temo kakovostnega mentoriranja. - Uskladitev predloga standardov kakovostnega mentoriranja na DF z učitelji/mentorji, priprava končne verzije standardov ter spodbujanje in spremljanje uporabe standardov pri mentoriranju.
Manjše vključevanje doktorskih študentov v ZRD fakultete	<ul style="list-style-type: none"> - Nadaljevati s spodbujanjem mentorjev k skupnim znanstvenim objavam z manjšo finančno stimulacijo. - Vključitev 2–3 doktorskih študentov v evropske projekte, ki se pričenjajo v študijskem letu 2025/2026.
Nižji odstotek potrjenih dispozicij med študenti višjih letnikov	<ul style="list-style-type: none"> - Dopolnitev sistemske analize z ugotavljanjem potreb mentorjev in študentov ter oblikovanje predlogov izboljšav - Nadaljevanje sprotnega spremljanja napredka študentov (pri študentih in pri mentorjih). - Dogovor z nosilci metodoloških predmetov FARW in AARW o predlogu spremembe strukture za povečanje obsega vsebin o kvantitativnih metodah. - K odpravljanju te pomanjkljivosti bodo dodatno prispevali tudi ukrepi, zapisani pod številko 1.

6 ORGANIZIRANJE ŠTUDENTOV

Študenti DF so organizirani v Študentski svet, v nadaljevanju ŠS. ŠS je organ študentov fakultete, ki ga sestavljajo predstavniki študentov fakultete. Mandat članov ŠS je dve leti oziroma do konstituiranja novega ŠS. Fakulteta se zaveda pomena povezovanja s študentsko populacijo in spodbuja ter podpira aktivno delovanje študentov v vseh segmentih fakultete: pri samoevalvaciji dejavnosti fakultete, podajanju predlogov izboljšav, pri evalvaciji izvajanja študijskih programov in pri njihovem prenavljanju ter posodabljanju. Prav tako spodbuja razvoj dodatnih dejavnosti, ki bi nagovarjali interese študentov DF.

Sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda z drugimi študenti

Študenti sodelujejo pri oblikovanju in sprejemanju odločitev o izobraževalni, znanstveni, raziskovalni in strokovni dejavnosti prek aktivnega delovanja v organih fakultete, v katerih imajo v skladu s Statutom DF svoje predstavnike, in sicer **v Senatu** (dva predstavnika), **v Akademskem zboru** (petina predstavnikov), **v Komisiji za študentske zadeve** (en predstavnik), **v Komisiji za kakovost in evalvacije** (en predstavnik).

Študenti so **polnopravni člani organov** in v njih v skladu s pristojnostmi, opredeljenimi v statutu, sooblikujejo strategijo fakultete, sodelujejo pri sprejemanju aktov fakultete, pri sprejemanju srednjeročnih in letnih poslovnih načrtov fakultete, letnih planov dela fakultete ter spremljajo njihovo uresničevanje, spremljajo izvajanje izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti ter obravnavajo samoevalvacijska poročila, spremljajo mobilnosti študentov, dajejo mnenja o izobraževalnem delu v postopkih izvolitve v naziv učiteljev in sodelavcev, soodločajo o spremembah študijskih programov, spremljajo zagotavljanje kakovosti na fakulteti in obravnavajo ter podajajo pripombe k poročilu o kakovosti, vključeni so v postopke akreditacij na mednarodni in nacionalni ravni, sodelujejo pri obravnavanju vprašanj s področja strokovnega dela fakultete, podajajo predloge in mnenja v imenu

študentskega telesa fakultete ter opravljajo druge naloge, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov, v skladu z zakoni in Statutom DF.

Študentski svet v skladu s svojimi pristojnostmi lahko podaja pobude za izboljšanje kakovosti dela fakultete, ta pa jih ustrezno obravnava in upošteva. Z mnenjem ŠS se sprejemajo splošna stališča do vprašanj, ki imajo pomen za DF, mnenja in predlogi za reševanje študentske problematike in druge zadeve, predpisane s Statutom DF.

Aktivnosti ŠS v letu 2025:

- dve seji ŠS;
- sodelovanje študentov pri organizaciji in izvedbi Alumni srečanja;
- sodelovali so pri pripravi Srednjeročne strategije DF 2025–2030;
- sodelovali so pri pripravi Samoevalvacijskega poročila DF 2024/2025;
- sodelovali so pri pripravi Letnega programa dela DF 2026;
- podajali so mnenja v postopkih imenovanj visokošolskih učiteljev;
- vzpostavili in moderirali so forum za študente za vprašanja, predloge, pripombe;
- predstavniki ŠS DF so v študijskem letu 2024/2025 sodelovali na sejah Komisije za kakovost in evalvacije, Komisije za študentske zadeve, sejah Senata in Akademskem zboru;
- trikrat so se predstavniki ŠS sestali z vodstvom fakultete;
- študenti so sodelovali pri izvedbi osmih informativnih dni in pri izvedbi Uvodnih dni;
- peticija študentov proti predlogu novega ZViS.

V letu 2025 so se člani Študentskega sveta DF tudi **aktivno vključevali v oblikovanje novega Zakona o visokem šolstvu** ter v pripravo pripomb nanj: v okviru svojih prizadevanj so izvedli peticijo proti predlogu zakona, s katero so zbrali več kot 1000 podpisov študentov DF, dva predstavnika Študentskega sveta DF sta sodelovala pri pogovorih na Ministrstvu za visoko šolstvo, znanost in inovacije, kjer sta zastopala interese študentov predvsem glede naslednjih vprašanj – ohranitev izrednega študija, status in pravice izrednih študentov ter odprava neenakopravnega položaja izrednih študentov na javnih in zasebnih visokošolskih zavodih.

Z aktivnostmi v letu 2025 smo dosegli načrtovane cilje plana 2025. Študenti so bili tudi vključeni v pripravo plana za leto 2026 in so predložili kopico različnih predlogov, ki so bili tudi upoštevani.

Fakulteta si aktivno prizadeva za pravočasnost in sprotno sodelovanje študentov z drugimi študenti fakultete in jim pri tem nudi podporo. ŠS ima tako v ta namen odprto posebno spletno mesto, v okviru katerega predstavniki ŠS obveščajo študente o svojem delovanju z namenom stalnega informiranja in dialoga s študentskim telesom fakultete (pridobivanje mnenj študentov idr.).

O izsledkih samoevalvacijskega poročila fakulteta ustrezno informira študente v elektronski obliki, celotno samoevalvacijsko poročilo je prosto dostopno na spletni strani fakultete. Kot ukrep za izboljšanje kakovosti in trajnega inoviranja smo na fakulteti v okviru projekta **Ideja, ki vidi dlje**, uvedli **sistem podajanja predlogov izboljšav skozi vse leto** s pomočjo posebne aplikacije, ki študentu omogoča vpogled v stanje njegovega predloga. Število podanih predlogov študentov je bilo 29 (lani 20). Predloge redno obravnavamo, nanje odgovarjamo in jih smiselno implementiramo v prakso.

Poleg oblik, predvidenih z zakonom, fakulteta spodbuja še druge oblike vključevanja in sodelovanja študentov v delovanje in razvoj zavoda.

Študenti so aktivno sodelovali tudi pri oblikovanju ključnih dokumentov DF. Npr. pri poročilih, planih in tudi pri pomembnih strateških dokumentih za prihodnje obdobje.

Delovanje organov visokošolskega zavoda na področju varovanja pravic študentov

Na DF se zavedamo pomena enakopravnosti in zagotavljanja enakih možnosti za vse študente ne glede na njihov spol, narodnost, starost, raso, spolno usmerjenost, religijo ali ideološko prepričanje. Naloga vseh zaposlenih in organov fakultete je, da si prizadevajo za prepoznavanje pojavov morebitnih (novih) oblik diskriminacije ranljivih skupin študentov ter njihovo preprečevanje kot tudi preprečevanje diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj študentov.

Pravice in odgovornosti študentov in postopek delovanja organov v zvezi s tem določajo pravni akti fakultete, ki so prosto dostopni na spletni strani fakultete.

Pravice vseh študentov DF še posebej varuje ŠS DF, organ študentov fakultete, ki razpravlja in oblikuje mnenje o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov. Opredeľjuje ga Statut DF in Poslovnik ŠS DF.

DF ima sprejet Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov DF.

Na DF še posebno pozornost namenimo mehanizmom ozaveščanja deležnikov o prepoznavanju in možnostih diskriminacije. Na srečanjih s študenti, akademskih zborih, pri spremljanju izvajanja praktičnega izobraževanja v delovnem okolju, pri izvedbi predmetov ob podpori online mentorjev, prek elektronske pošte, direktno ali prek predstavnikov ŠS idr. poskrbimo za informiranost.

Pravice študentov s posebnim statusom in posebnimi potrebami so zagotovljene s Statutom DF. Statut določa listine, na podlagi katerih lahko študent zaprosi za poseben status oz. status študenta s posebnimi potrebami. O podelitvi statusa študenta s posebnim statusom odloča Komisija za študentske zadeve, ki o tem sprejme sklep. V sklepu se navede tudi obdobje, za katero se študentu dodeli status. V letu 2025 je Senat DF sprejel tudi Pravilnik o študentih s posebnim statusom, ki podrobneje ureja postopke pridobitve posebnega statusa, pravice študentov in oblike prilagoditev v študijskem procesu.

Študentom s posebnimi potrebami fakulteta zagotavlja tudi mehanizem posredovanja informacij, še posebej prek akademskih svetovalcev, o pravicah in odgovornostih statusa študenta s posebnimi potrebami in njihovih možnostih za prilagoditev študija.

Pomoč in svetovanje študentov s strani DF

Pomoč pri študiju:

Celovita podpora poteka pred in med vpisom, ob začetku, v času študija in ob zaključevanju študija. Pedagoško podporo izvajajo visokošolski učitelji in online mentorji. Organizacijsko podporo nudijo osebni akademski svetovalci, administrativno podporo zagotavljajo zaposleni v oddelku za študentske zadeve. Tehnični administrator nudi tehnično podporo. Študentom so na voljo navodila in videovodniki. Za podporo praktičnega izobraževanja v delovnem okolju je zadolžen koordinator strokovne prakse.

Tutorski sistem:

Diplomante in študente tutorje vključujemo v pripravo na študij za nove študente pri posameznih predmetih v študijskem procesu kot svetovalce študentom pri zahtevnejših predmetih ter kot gostujoče predavatelje. V povprečju sedem študentov in diplomantov letno sodeluje pri izvajanju študijskega procesa.

Mentorstvo v različnih oblikah:

Online mentorji spremljajo manjše skupine (30–40) študentov sedem dni v tednu. Online mentorji so visoko ocenjeni s strani visokošolskih učiteljev – povprečna ocena petletnega obdobja se giblje od 6,4 do 6,9 na 7-stopenjski lestvici, in s strani študentov – povprečna ocena se giblje od 5,9 do 6,6.

Pomoč pri vključevanju študentov v znanstveno, strokovno, raziskovalno oz. umetniško dejavnost visokošolskega zavoda:

Študenti se v znanstveno, strokovno in raziskovalno delo lahko vključujejo pri predmetih s pomočjo mentorjev zaključnih strokovnih in magistrskih nalog (priprava člankov, poglavij v monografijah, sodelovanje na konferencah itd.), prek sodelovanja v raziskovalno in razvojno naravnanih aplikativnih nalogah v okviru predmetov študija, prek sodelovanja v projektih s podjetji ter prek izdelave zaključnih (predvsem magistrskih) nalog.

Priznavanje znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih visokošolskih zavodih:

Študent lahko zaprosi za priznavanje znanja in spretnosti, pridobljenih s formalnim učenjem v izobraževalnih programih višješolskih in visokošolskih zavodov. Priznavanje ureja Pravilnik o priznavanju in uveljavljanju znanj in spretnosti.

Pomoč pri izmenjavi študentov, spodbujanje študentov za izmenjave in prizadevanje za povečanje njihovega števila:

Študente sistematično seznanjamo in informiramo o razpisih Erasmus in možnostih mobilnosti. Motiviramo jih z deljenjem dobrih praks ter z zgodbami študentov in učiteljev iz mobilnosti. Študentom nudimo jezikovne in kulturne priprave pred odhodom na mobilnost. Za vodenje in koordinacijo skrbi koordinator Erasmusa.

Pomoč pri učinkovitem organiziranju študentov in uveljavljanju njihovih pravic:

Statut DF opredeljuje ŠS, določa njegove pristojnosti, pravice in dolžnosti. Predstavniki zastopajo študente v organih in komisijah fakultete. ŠS je zagotovljena komunikacija s študenti prek virtualnega učnega okolja BB. DF spodbuja obštudijske dejavnosti, kot so organizacija neformalnih srečanj, dobrodelnih aktivnosti, sodelovanje na okroglih mizah, vključevanje študentov v pedagoški proces v vlogi študentov tutorjev.

Svetovanje študentom pri načrtovanju njihove poklicne poti:

Karierni center DF se osredotoča na sprotno obveščanje študentov o potrebah po znanju, novostih in potrebi po diplomantih njihovega profila na trgu dela. V sklopu Kariernega centra letno izvedemo tri do štiri online dogodke, nudimo možnost psihodiagnostičnega testiranja, osebno karierno svetovanje, psihološko svetovanje in pomoč pri načrtovanju poklicne poti.

Drugo:

Študenta s posebnimi potrebami oz. s posebnim statusom spremlja, usmerja in motivira akademska svetovalka. Operacijski sistemi, brskalniki in virtualno učno okolje za študij omogočajo različne nastavitve za študente s posebnimi potrebami.

Obveščanje študentov v strani DF

Internim deležnikom (študentom, visokošolskim učiteljem in online mentorjem) sta namenjena tudi posebna prostora informiranja – interni informacijski portal za podporo študiju moja.DOBA in virtualno učno okolje BB. Obveščanje v obeh okoljih je namenjeno vsem vključenim v študijski proces in sodelavcem DF. Interni portal moja.DOBA je vstopna točka do vseh sistemov in spletnih storitev, ki jih primarne ciljne skupine potrebujejo v študijskem procesu. Na portalu dostopajo do pravilnikov DF, obvestil, spremljajo svojo uspešnost pri študiju, oddajajo vloge, prošnje, evalvacijo predmetov, hkrati pa dostopajo do učnih okolij, ki jih potrebujejo za študij. Portal je v štirih jezikih – slovenskem, hrvaškem, srbskem in angleškem jeziku. Nabor funkcionalnosti portala razširjamo glede na ugotovljene potrebe, ki jih zaznavamo v povratnih informacijah ključnih deležnikov (anketni vprašalniki, predlogi izboljšav ...). V virtualnem učnem okolju BB so informacije o aktivnostih Kariernega, Kompetenčnega centra in Centra za poslovni coaching, pomembne in aktualne informacije v zvezi s študijem, tehnične informacije, dostop do ŠS, informacije v zvezi s pripravo nalog.

Spremljanje zadovoljstva študentov

Študentske ankete so del rednega spremljanja kakovosti fakultete, predmetov in izvajalcev študijskega procesa.

Na DF izvajamo:

- Anketiranje študentov po izvedbi predmeta, ob zaključku študijskega leta in ob zaključku študija.
- Analiza vpisa se pripravi na podlagi podatkov prvič vpisanih študentov. V okviru analize vpisa se opravi tudi analiza informiranja in svetovanja, ki je namenjena spremljanju zadovoljstva kandidatov za študij z informiranjem in svetovanjem za izbiro programa in vpisa. Analiza se pripravi na podlagi podatkov iz anketiranja po informativnih dneh.
- Analiza Uvodnih dni se pripravi na podlagi anketiranja študentov po zaključku Uvodnih dni.
- Analiza Uvodnega tedna se pripravi na podlagi anketiranja študentov po zaključku Uvodnega tedna (usposabljanje študentov za online študij).

Omogočanje ustreznega strokovnega, umetniškega in raziskovalnega dela študentov

Študijski proces na DF je problemsko zasnovan in temelji na projektnem delu študentov, v okviru katerega si študenti pridobijo ustrezne kompetence za delo v raziskovalnih in strokovnih projektih (temeljne strokovne in funkcijske – metodološke, informacijske ter komunikacijske in socialne kompetence). Pri tem spodbujamo sodelovalno in timsko delo študentov, s čimer v online študiju spodbujamo in krepimo tudi interaktivnost med študenti.

Študenti imajo zagotovljene možnosti za znanstveno, strokovno in raziskovalno delo v okviru:

- zaključnih strokovnih in magistrskih nalog,
- prek sodelovanja v raziskovalno in razvojno naravnanih aplikativnih nalogah v okviru predmetov študija,
- prek sodelovanja v projektih s podjetji pri posameznih predmetih,
- prek izdelave zaključnih nalog (predvsem magistrskih in doktorskih nalog) v sodelovanju s svojimi mentorji,

- s pripravo člankov, poglavij v monografijah, sodelovanjem na konferencah.

Razmere za obštudijsko dejavnost

Študenti tutorji sodelujejo v procesu informiranja in svetovanja kandidatom za študij.

- V Kompetenčnem centru in Kariernem centru DF nudimo študentom možnost vključitve v dogodke za razvoj kompetenc za online študij (Kompetenčni center) ter dogodke, povezane s kariernim razvojem (Karierni center).
- V okviru Centra za poslovni coaching nudimo študentom psihološko svetovanje in coaching.
- Študenti imajo možnost sodelovanja na Alumni dogodkih in srečanjih diplomantov, ki jih organizira DF.
- Študenti imajo možnost pridobivanja znanja in spretnosti v okviru mobilnosti Erasmus ter virtualne mobilnosti.

Obštudijsko aktivnost študentov spodbujamo z informiranjem študentov prek elektronske pošte akademskih svetovalk, njim prilagojenih e-pisem, mesečnih e-novic DF in informacijskih portalov za podporo študiju moja.DOPA ter prek virtualnega učnega okolja BB.

Študenti sodelujejo pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda.

Predstavniki študentov v organih fakultete v skladu s pristojnostmi, opredeljenimi v statutu, sooblikujejo poslanstvo DF in strateške usmeritve fakultete. Sodelujejo pri sprejemanju aktov fakultete, pri sprejemanju srednjeročnih in letnih načrtov fakultete, letnih planih dela fakultete ter spremljajo njihovo uresničevanje, spremljajo izvajanje izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti ter obravnavajo samoevalvacijska poročila, spremljajo mobilnosti študentov, dajejo mnenja o izobraževalnem delu v postopkih izvolitve v naziv učiteljev in sodelavcev, soodločajo o spremembah študijskih programov, spremljajo zagotavljanje kakovosti na fakulteti in obravnavajo ter podajajo pripombe k poročilu o kakovosti.

Vključeni so v postopke akreditacij in reakreditacij na mednarodnem in nacionalnem nivoju, sodelujejo pri obravnavanju vprašanj s področja strokovnega dela fakultete, podajajo predloge in mnenja v imenu študentskega telesa fakultete ter opravljajo druge naloge, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov, v skladu z zakoni in Statutom DF. V času študija lahko študenti oddajajo predloge izboljšav, ki so vezani na dejavnost visokošolskega zavoda ali sam študijski proces. Obrazec za oddajo predlogov izboljšav je študentom dostopen 24/7 v virtualnem učnem prostoru za študij, v posebni aplikaciji, ki predlagatelju omogoča vpogled v stanje njegovega predloga. Vsak predlog izboljšav pregledamo in nanj tudi odgovorimo. Predloge izboljšav študentov zberemo in jih obravnavamo na tedenskih strokovnih koordinacijah fakultete ter trikrat letno tudi na kolegiju.

Dosežki na področju organiziranja študentov:

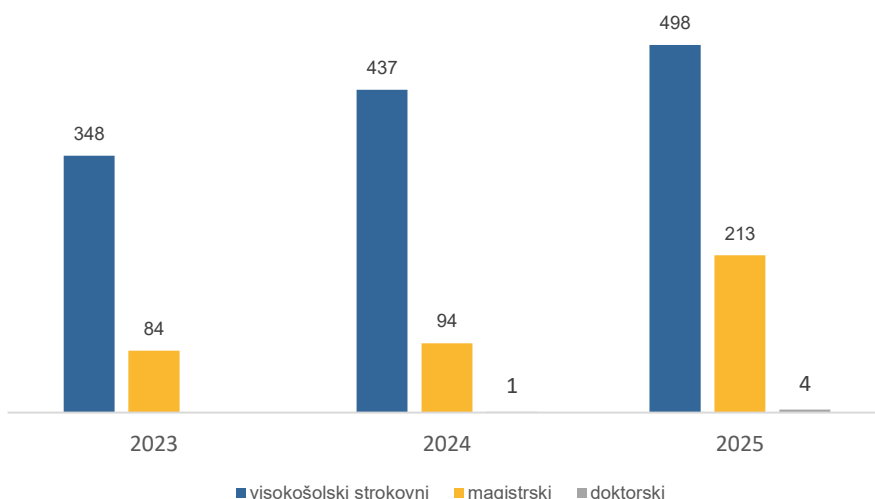
- Aktiven ŠS.
- Študenti sodelujejo v organih in komisijah fakultete (Senat, Akademski zbor, Komisija za kakovost in evalvacije, Komisija za študentske zadeve).
- Aktivno vključevanje Študentskega sveta DF v oblikovanje novega Zakona o visokem šolstvu ter v pripravo pripomb nanj.
- Študenti tutorji sodelujejo pri izvedbi informativnih dni in svetovanju za študij ter pri izvedbi Uvodnih dni.
- Sodelovanje Študentskega sveta DF in študentov pri pripravi Samoevalvacijskega poročila 2024/2025.
- Predstavitev izsledkov in ukrepov samoevalvacijskega poročila DF predstavnikom ŠS.
- Sodelovanje Študentskega sveta DF in študentov pri oblikovanju predlogov za načrtovanje aktivnosti za Plan DF 2026.
- Fakulteta ima vzpostavljene mehanizme za varovanje pravic študentov in omogočanje njihovega sodelovanja ter mehanizme za varovanje pravic študentov s posebnimi potrebami.

Ugotovljene pomanjkljivosti oz. priložnosti	Predlagane usmeritve in ukrepi
Krepitev informiranja študentov o možnostih izbire svojih predstavnikov v ŠS in o vlogi študentskega sveta glede na priporočilo NAKVIS-a.	Prizadevali si bomo za nadaljnje kontinuirano seznanjanje študentov o možnostih izbire svojih predstavnikov v ŠS in o vlogi ŠS.

Povečati prepoznavnost ŠS in študentskega predstavništva na zavodu.	Prizadevali si bomo za večje vključevanje študentov v aktivnosti ŠS.
Vključitev študentov v neposredno pripravo samoevalvacijskega poročila glede na priporočilo NAKVIS-a.	Izvedba aktivnosti za večje vključevanje študentov v neposredno pripravo samoevalvacijskega poročila, opredeljenih v planu 2026.
Povečanje prepoznavnosti tutorstva na zavodu.	Izvedba aktivnosti za večje število študentov tutorjev in objava njihovih kontaktov v Kariernem in Kompetenčnem centru.
Krepitev duševnega zdravja študentov.	Izvedba brezplačnega psihološkega svetovanja študentom v skladu s Planom DF 2026.

VI DIPLOMANTI

V letu 2025 je v visokošolskih strokovnih programih diplomiralo 498 študentov, v magistrskih programih 213 študentov in štirje študenti doktorskega programa. Skupno število diplomantov DF do zaključka leta 2025 je 7335.



Slika 14 Število diplomantov na DF po stopnjah študija in letih

Tabela 50 Delež diplomantov visokošolskih strokovnih programov glede na vpis

Kazalnik	Kazalnik	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Delež diplomantov glede na vpis	70 %	63,6 %	73,1 %	71,1 %

Tudi v 2024/2025 smo dosegli kazalnik, in sicer 70 %.

Tabela 51 Delež vseh diplomantov magistrskih programov glede na vpis

	Kazalnik	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Delež vseh diplomantov glede na vpis	70 %	58,0 %	57,0 %	56,8 %

Delež diplomantov v magistrskih programih v 2024/2025 je primerljiv z lanskim letom, saj merimo uspešnost diplomantov zadnjih treh generacij. V letu 2025 je večina diplomantov študijskih programov, ki se jim je iztekel rok za magistriranje.

V letu 2025 smo za višji odstotek diplomantov v visokošolskih strokovnih in magistrskih programih izvedli:

- sistematično obveščanje in spodbujanje študentov magistrskih programov, ki se ukinjajo, k zaključitvi študija;
- posodobitev procesa diplomiranja;
- v 1. letniku je dodan predmet z osnovami poslovnega raziskovanja;
- v 2. letniku magistrskega študija izvajamo predmet z zahtevnejšimi vsebinami poslovnega raziskovanja;
- medpredmetno povezovanje med obema metodološkima predmetoma;
- študenti v 2. letniku so vključeni v celoletno aktivno pripravo magistrske naloge, ki poteka v virtualnem okolju pod supervizijo visokošolskih učiteljev in online mentorjev;
- uvedba skupinske magistrske naloge;
- akademski svetovalci redno spremljajo študente zaključnih letnikov in jih usmerjajo ter motivirajo za proaktiven pristop k pripravi magistrske naloge;
- digitalizacija procesa diplomiranja;
- aktualizacija pravilnikov za diplomiranje;

- posodobitev aktivnosti za dvig deleža nediplomantov v visokošolskih strokovnih in magistrskih programih.

Kariere diplomantov aktivno spremljamo in uspešne zgodbe objavljamo na svojih komunikacijskih kanalih (spletne strani, družbeni mediji, srečanja diplomantov). Kakovost študija se kaže tudi v napredovanju diplomantov po študiju. Po anketah diplomantov šest mesecev po zaključku študija 88 % diplomantom diploma DF prinese pozitivne spremembe (napredovanje na delovnem mestu, višjo plačo, ohranitev ali menjavo delovnega mesta). DF spremlja tudi podatek o nadaljevanju študentov na višji stopnji študija na DF. Kar 152 (lani 129) diplomantov dodiplomskih programov DF je študij nadaljevalo v magistrskih programih, v doktorskem programu pa 4 magistri.

ALUMNI KLUB DF

Diplomanti DF so organizirani v Alumni klub Slovenija (5573 diplomantov), Alumni klub Hrvaška (1211 diplomantov) in Alumni klub Srbija (549 diplomantov).

Alumni klubi povezujejo diplomante, ki želijo ohranjati povezanost in komunikacijo med seboj ter s fakulteto. Diplomanti se povezujejo v zaprti Facebookovi skupini Alumni DOBA s 391 aktivnimi člani in z 2190 Alumni člani na LinkedIn profilu DF, kjer je v zadnjih letih najvišja rast članov. Alumni klub DF Slovenija deluje od leta 2012, od leta 2022 Alumni DF Hrvaška in Alumni DF Srbija.

DF vsako leto organizira slavnostne podelitve diplom, v Sloveniji in na Hrvaškem, kjer smo podelili 686 diplom diplomantom generacije 2025. Na slavnosti smo podelili tudi nagrade najuspešnejšim diplomantom leta v dodiplomskih in magistrskih študijskih programih. Fakulteta letno podeli tudi nagrado na najboljšo magistrsko nalogo s potencialom rasti.

Najuspešnejši diplomanti DF v letu 2025 iz Slovenije:

- Jaka Blazina, diplomant dodiplomskega programa Uporabna psihologija.
- Elimir Rajtenbah, diplomant magistrskega programa Menedžment pametnih mest.

Najuspešnejši diplomanti DF v letu 2025 iz Hrvaške in Srbije:

- Tea Starčević, diplomantka dodiplomskega programa Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi.
- Doris Celent Čučić, diplomantka magistrskega programa Marketing in prodaja.

Nagrado za najboljšo magistrsko nalogo v letu 2025 je prejel Marcel Piskač, za nalogo z naslovom Praktična primjena konvolucijskih neuronskih mreža u prognoziranju kratkoročnih kretanja finansijskih tržišta, ki jo je pripravil pod mentorstvom doc. dr. Darka Golca.

DF z diplomanti mesečno komunicira prek e-pošte (mesečne e-novice) in jih z organizacijo srečanj ter drugih dogodkov, ki potekajo v okviru vseživljenjskega izobraževanja, spodbuja k dodatnemu izobraževanju za poslovni in osebni razvoj.

Dogodki za diplomante DF

V letu 2025 smo nadaljevali z Alumni srečanji, kjer ob strokovnem predavanju vključuje tudi okroglo mizo z diplomanti. Na njej svoje izkušnje delijo diplomanti.

Alumni srečanja 2025

Ljubljana, januar 2025:

Osrednje predavanje: Inovativnost – ključni element uspešnosti podje, izr. prof. dr. Gregor Jagodič

Tematska panel diskusija, na kateri so sodelovali diplomanti DF:

- Eva Rihter, vodja trajnostnega razvoja Rihter, d. o. o.
- Enej Gradišek, Acceleration manager oz. pospeševalec poslovnih procesov, FaciliTribe
- Anja Vogrič, vodja kreativnih projektov na Zvezi prijateljev mladine Slovenija in soustvarjalka pobude #UstaviSe

Dogodka se je udeležilo 85 diplomantov.

Zagreb, maj 2024

Osrednje predavanje: Inovativnost – ključni element uspešnosti poduzeća, izr. prof. dr. Gregor Jagodič
Tematska panelna diskusija, na kateri so sodelovali diplomanti DF:

- Spomenka Vekić, izvršna direktorica Direkcije prodaje v Euroherc osiguranju
- Nives Skokić, direktorica obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva
- Igor Balažinec, snivač i vlasnik, IGIS, d. o. o.
- Ivona Mijatović Dautović, direktorica T.A.T.A grupa, d. o. o.

Dogodka v Zagrebu se je udeležilo 63 diplomantov.

Srečanje v Beogradu smo zaradi negotovih razmer v Srbiji odpovedali. S srečanji bomo nadaljevali tudi v letu 2026.

DF skrbi za seznanjenje diplomantov z najsodobnejšimi trendi na področju menedžmenta, marketinga, vodenja, psihologije, izobraževanja ... V okviru dogodkov, ki jih DF organizira letno v sklopu vseživljenjskega izobraževanja in kariernega centra, smo diplomante DF in njihove delodajalce povabili na devet online dogodkov, ki smo jih izvedli v letu 2025:

- Soočenje s tremo pred intervjujem za zaposlitev (dr. Andreja Lavrič), ki se ga je udeležilo 12 diplomantov;
- "Jobs of the future" (v okviru projekta FEMUp), ki se ga je udeležilo 18 diplomantov;
- Umetna inteligenca v menedžmentu: Kako jo izkoristiti za konkurenčno prednost? (dr. Miha Lavrič), ki se ga je udeležilo 85 diplomantov;
- Izzivi vodenja: Kako uspešno vključiti generacijo Z v podjetja (dr. Gregor Jagodič), ki se ga je udeležilo 46 diplomantov;
- Govorica telesa za poslovni uspeh (dr. Darko Števančec), ki se ga je udeležilo 62 diplomantov;
- Ali nam psihološki coaching lahko pomaga do zadovoljnega življenja? (dr. Daša Grajfoner), ki se ga je udeležilo 42 diplomantov;
- Prihodnost marketinga: Spremembe v nakupnih navadah in komunikaciji s potrošniki (dr. Tina Vukasović), ki se ga je udeležilo 22 diplomantov.
- Srečanje za pogum in navdih/ Sonja Klopčič, Natalie Cvikl Postružnik in Tomaž Bole, Jasna Dominko Baloh, Uroš Ocepek, Klaudija Javornik, Matej Delakorda, Matic Kadliček, Meta Pezdir, Damijan Andjelkovič. Dogodka se je udeležilo 8 diplomantov.
- Okrogla miza: Permisivna vzgoja in bodoči voditelji – med svobodo, odgovornostjo in psihološko zrelostjo, na kateri so sodelovali: dr. Leonida Zalokar, mag. Marijana Kolenko, dr. Marko Divjak, Danijel Vuk, dr. Daša Grajfoner in Jasna Dominko Baloh. Dogodka se je udeležilo 33 diplomantov.

Vključevanje diplomantov v aktivnosti DF

DF vključuje diplomante v skladu s planom tudi v izvajanje informativno svetovalnih aktivnosti, študijski proces in druge dogodke:

- Svetovanje za študij in Ambasadorstvo

Na DF izvajamo projekt Ambasadorstvo, v katerega so vključeni diplomanti, ki se odločijo priporočati študij svojim znancem in prijateljem. V letu 2025 je bilo v projektu aktivnih 89 diplomantov in študentov, kar je več kot v lanskem letu (79).

- Sodelovanje diplomantov pri predstavljanju DOBINEGA modela online študija

Diplomanti sodelujejo pri izvedbi informativnih dni, kjer s kandidati za študij delijo svojo osebno izkušnjo s študijem. V letu 2025 je sodelovalo deset diplomantov.

- Sodelovanje v Programskem sosvetu

V Programski sosvet, ki deluje kot posvetovalni organ DF, je vključen en diplomant DF:

- Aleksander Svetelšek, direktor podjetja SA&AS Aleksander Svetelšek, s. p. in diplomant magistrskega programa Marketing in prodaja.

- Promocija dosežkov diplomantov

Fakulteta vsako leto izbere zgodbe uspešnih diplomantov in jih promovira prek lastnih komunikacijskih kanalov (spletne strani, e-mail marketing, družbeni mediji). Zgodbe zadnjih let diplomantov iz Slovenije so zbrane na <https://www.fakulteta.doba.si/alumni-in-kariera/kariera-diplomantov>, diplomantov iz Hrvaške na <https://www.doba.hr/alumni-i-karijera/alumni-klub/uspjesne-price-nasih-diplomanata>

Anketiranje delodajalcev diplomantov

Eno od področij kakovosti, ki je zelo pomembno, je tudi presoja kakovosti diplomantov, kot jo ocenjujejo delodajalci. Anketiranje delodajalcev diplomantov poteka enkrat letno. Na podlagi rezultatov, ki smo jih prejeli, lahko ocenimo, da so delodajalci zadovoljni s pridobljenimi kompetencami.

Ključni rezultati anketiranja:

- Sodelovanje in timsko delo ostaja najvišje razvita kompetenca (6,3/7). Delodajalci jo ocenjujejo kot ključno za zaposljivost, saj omogoča razvoj organizacijskih, socialnih in osebnih veščin.
- Z visoko 6,1 je ocenjena tudi kompetenca Uporaba orodij za komunikacijo in delo na daljavo.
- Učinkovita organizacija dela in vodenje je ena izmed treh najbolj iskanih kompetenc pri zaposlenih in so jo delodajalci ocenili s 5,9/7.
- Kritično razmišljanje in reševanje problemov je ključna kompetenca, ki jo delodajalci pričakujejo pri zaposlenih.
- Diploma DF omogoča karierni napredek – 88 % delodajalcev ocenjuje, da njihovi zaposleni z diplomom napredujejo ali prejemajo višjo plačo.
- Ugled DOBA Fakultete je soliden – 40 % delodajalcev jo prepozna kot zaupanja vredno, inovativno in strokovno izobraževalno ustanovo, ki sledi sodobnim trendom.

Rezultati anketiranja delodajalcev so objavljeni na spletni strani fakultete.

Dosežki na področju dela z diplomanti:

- Organizirali smo dve podelitvi diplom za 407 diplomantov iz Slovenije v Mariboru in 279 iz Hrvaške in Srbije v Zagrebu.
- Izvedli smo dve Alumni srečanja, ki se jih je udeležilo več kot 150 diplomantov.
- V letu 2025 smo diplomante in njihove delodajalce povabili na devet dogodkov v sklopu vseživljenjskega izobraževanja.
- 88 % diplomantom diploma prinese v karieri pozitivne spremembe.
- Zadovoljstvo delodajalcev z razvitimi kompetencami diplomantov je visoko, in sicer v povprečju 5,9 na 7-stopenjski lestvici.
- 152 diplomantov (29 %) visokošolskih strokovnih programov se je vpisalo v magistrske programe DF.

Ugotovljene pomanjkljivosti oz. priložnosti	Predlagane usmeritve in ukrepi
Manj prepoznavni diplomanti DF.	Promocija najkakovostnejših magistrskih nalog in doktorskih dizertacij. Okrogla miza z doktorji znanosti DF. Vključevanje diplomantov v programski sosvet.
Nižji odstotek izpolnjenih anketnih vprašalnikov diplomantov in delodajalcev.	Izvajanje ukrepov za povečanje odstotka izpolnjenih anket v skladu s planom 2026.

VII ZNANSTVENORAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST

Znanstvenoraziskovalna in razvojna dejavnost (ZRD) je eno ključnih področij delovanja DF, ki jo usmerjamo na podlagi aktualnih trendov in dobrih praks v evropskem izobraževalnem in raziskovalnem prostoru, slovenske strategije pametne specializacije (S4) ter analize prednosti in izzivov regijskega inovacijskega ekosistema. Pri tem sledimo principom inovacijskega okvira Q2IH (Quadruple and Quintuple Innovation Helix Framework), ki vključuje ponudnike znanja, gospodarstvo, javne institucije in civilno družbo v procese odprte znanosti in inovacij. V znanstvenoraziskovalnih in razvojnih projektih pa vse večji poudarek namenjamo tudi okoljskim vidikom, s ciljem trajnostnega razvoja novih znanj in inovacij v okviru ekonomije znanja.

Vsebinsko usmeritev ZRD na DF predstavljajo tudi globalni cilji trajnostnega razvoja, kot jih je za obdobje 2015–2030 zasnovala Organizacija združenih narodov in pomenijo skupek ciljev bodočega mednarodnega razvoja. ZRD na DF se tako navezuje na sedem ciljev trajnostnega razvoja OZN: CTR 3 – Zdravje in dobro počutje, CTR 4 – Kakovostno izobraževanje, CTR 5 – Enakost spolov, CTR 8 – Dostojno delo in gospodarska rast, CTR 9 – Industrija, inovacija in infrastruktura, CTR 11 – Trajnostna mesta in skupnosti in CTR 12 – Odgovorna poraba in proizvodnja. S svojim ZRD DF tako naslavlja izzive nastajajočih poslovnih trendov, industrije 4.0 in tržne dinamike, družbe 5.0 in posledično razvoja inovacijskih ekosistemov, integracije digitalnih tehnologij v poslovne in izobraževalne procese, nadgradnja online izobraževanja, razvoja voditeljstva, menedžmenta in podjetništva.

Na operativni ravni je področje ZRD na DF razdeljeno na štiri temeljne procese: prijave na razpise, izvajanje in evalviranje znanstvenoraziskovalnih in razvojnih projektov ter diseminacija raziskovalnih rezultatov. V procese se vključujejo tudi študenti.

Raziskovalno in razvojno delo na DF je bilo v letu 2025 financirano iz lastnih sredstev ter iz naslova uspešnega kandidiranja na nacionalnih in mednarodnih razpisih. Fakulteta ima sklad za raziskovalno dejavnost, ki po potrebi sofinancira stroške objave rezultatov raziskav, in sklada SMART DOBA, iz katerega se financirajo raziskave internega pomena za DF.

1 RAZISKOVALNI ODDELEK

DOBA Fakulteta izvaja ZRD na področju družboslovja, ki po klasifikaciji ARIS sodi med naslednje vede: 5.02.01 Ekonomske vede, 5.02.02 Poslovne vede, 5.04.03 Management, 5.01 Vzgoja in izobraževanje, 5.06.02 Mednarodni odnosi in 5.09 Psihologija.

ZRD se na DF izvaja v okviru Raziskovalnega oddelka, ki ga vodi dekan fakultete. V okviru Raziskovalnega oddelka delujeta dva inštituta, in sicer Poslovni inštitut DF ter Inštitut za e-izobraževanje. V delo raziskovalnega oddelka se vključujejo tudi visokošolski učitelji in sodelavci, ki delajo na projektih. V letu 2025 je bilo v delo na projektih vključenih 25 visokošolskih učiteljev in sodelavcev, trije več kot leta 2024.

Poslovni inštitut

Poslovni inštitut DF je primarni nosilec znanstvenoraziskovalne dejavnosti. Pod okriljem Poslovnega inštituta delujeta registrirana raziskovalna skupina (vpisana v evidenco raziskovalnih zavodov in organizacij pod številko 2414 v skladu s Pravilnikom o vsebini in načinu vodenja evidence o izvajalcih raziskovalne dejavnosti Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije – ARIS) in ožja raziskovalna skupina (RS), ki je konec leta 2025 štela 14 članov.

Vodja inštituta: prof. dr. Boris Cizelj, v. d. dekana fakultete. Decembra 2025 je vodenje inštituta prevzel izr. prof. dr. Gorazd Justinek, novi dekan fakultete.

Člani inštituta: prof. dr. Tina Vukasović, prof. dr. Anita Maček, izr. prof. dr. Marina Letonja, izr. prof. dr. Živa Veingerl Čič, izr. prof. dr. Daša Grajfoner, doc. dr. Darko Števančec, doc. dr. Marko Divjak, doc. dr. Martina Plantak, doc. dr. Andreja Lavrič, doc. dr. Miha Lavrič, doc. dr. Suzana Herman, doc. dr. Tajana Toš, pred. Polona Baloh Kremavc in viš. pred. Jasna Dominko Baloh.

Ključne naloge inštituta so spremljanje razpisov, oblikovanje predlogov raziskav in projektov ter sodelujočih pri raziskavah, izvajanje in evalvacija projektov, diseminacija rezultatov ZRD, prenos raziskovalnih dosežkov za pedagoški proces ter spremljanje izdajanja revije DF Mednarodno inovativno poslovanje. Inštitut organizira tudi znanstvene in strokovne konference ter simpozije in posvete.

Mednarodno povezovanje članov Poslovnega inštituta je potekalo pretežno na ravni posameznih članov v obliki gostovanj na tujih univerzah, udeležb na mednarodnih znanstvenih in strokovnih dogodkih. V letu 2025 je bilo delo Poslovnega inštituta osredotočeno na projektne prijave, pripravo znanstvene monografije s področja internacionalizacije poslovanja ter drugih znanstvenih in strokovnih dogodkov iz naslova projektov, kar je predstavljeno v nadaljevanju poglavja. Posamezni člani Poslovnega inštituta, so tudi člani izvršnih odborov oz. drugače aktivni v okviru evropskega univerzitetnega zavezništva UP University.

Inštitut za e-izobraževanje

Vodja inštituta: viš. pred. Jasna Dominko Baloh.

Člani inštituta: izr. prof. dr. Lea Bregar, doc. dr. Marko Divjak, doc. dr. Suzana Herman, pred. Polona Baloh Kremavc.

Osnovno poslanstvo inštituta je z znanstvenoraziskovalnim in razvojnim ter s strokovnim delom prispevati k nadaljnjemu razvoju in visoki kakovosti online študija na DF ter h krepitvi fakultete kot etabrirane nosilke tovrstnega načina študija v Slovenji, ki je kot prejemnik dveh mednarodnih akreditacij (UNIQUE v letu 2013 in EFMD/EOOCS v letu 2018, podaljšanje v letu 2021) mednarodno prepoznavna in uživa ugled v strokovnih krogih ter širše.

Naloge Inštituta za e-izobraževanje so spremljanje in evalvacija glavnih trendov na področju teorije in prakse e-izobraževanja, nadgradnja modela online študija, izvajanje znanstvenoraziskovalnih in razvojnih projektov na področju e-izobraževanja, sodelovanje v mednarodnih projektih, mednarodno povezovanje, predstavljanje rezultatov raziskav in razvojnega dela strokovni in širši javnosti ter implementacija rezultatov v pedagoško delo na DF.

V letu 2025 je bilo delo Inštituta za e-izobraževanje osredotočeno na projektne prijave, pripravo mednarodne strokovne konference s področja umetne inteligence ter drugih znanstvenih in strokovnih dogodkov iz naslova projektov, kar je predstavljeno v nadaljevanju poglavja.

V letu 2025 smo pripravili srednjeročne smernice za razvoj online študija na DF do leta 2030 ter smo realizirali implementacijo internega razvojnega projekta online študija Master plan – faza IV. V IV. fazi Master plana za leto 2024/2025 smo tako zaključili ključne aktivnosti za kakovostnejši online študij in podporo sodobnim pedagoškim pristopom. Nadgradili in spremljali smo uvajanje OER pri predmetih vseh stopenj: pripravili smo načrt uvajanja, sodelovali z izbranimi učitelji, pilotirali tri orodja za pripravo OER, izbrali najprimernejše ter pripravili smernice za učitelje. Sočasno smo testirali in podprli učinkovitejšo uporabo novih digitalnih orodij za doseganje učnih ciljev, vključno z rešitvami za OER, proctoring orodji za preverjanje in ocenjevanje znanja ter orodji, integriranimi v virtualno učno okolje Blackboard. Spremljali smo uresničevanje smernic uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu ter posodobili smernice za učitelje in študente. Poleg tega smo spremljali razvoj iniciative na področju mikrodokazil v slovenskem prostoru, krepili aktivnosti Inštituta za e-izobraževanje s poudarkom na ZRD ter okrepili strokovno mreženje doma in v mednarodnem okolju.

Projektna pisarna kot operativna nadgradnja delovanja obeh inštitutov uspešno deluje od leta 2022. Osnovna naloga projektne pisarne je koordinacija projektnih prijav in pregled nad projektnim delom, krepitev internih kapacitet in zagotavljanje pogojev za projektno delo ter upravljanje projektnega portfelja fakultete.

2 PRIJAVLJENI, ODOBRENI IN AKTIVNI ZNANSTVENORAZISKOVALNI IN RAZVOJNI PROJEKTI

V skladu s svojo strateško usmeritvijo krepitve ZRD DF spremlja mednarodne in nacionalne razpise ter pozive za prijavo projektov. Tovrstno projektno delo DF omogoča doseganje akademske odličnosti in povečanje prepoznavnosti fakultete v mednarodnem in nacionalnem strokovnem ter širšem okolju.

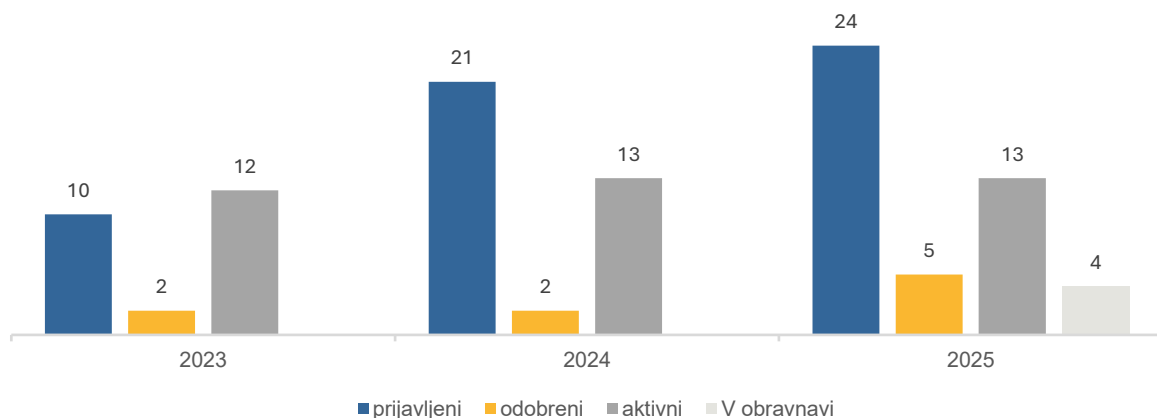
Za potrebe povezovanja projektov s študijskimi programi DF in nadaljnega spremljanja implementacije rezultatov ZRD v pedagoško delo imamo opredeljena programsko-raziskovalna področja raziskovalne skupine DF; le-ta obsegajo področja, ki se navezujejo na študijske programe, ki jih izvaja fakulteta:

- Programsko-raziskovalno področje Poslovanje, management, podjetništvo in turizem:
 - študijska programa prve stopnje: Menedžment v sodobnem poslovanju,
 - študijski program druge stopnje: Mednarodno inovativno poslovanje,
 - študijski program tretje stopnje: Inovacije in trajnostno poslovanje v digitalni družbi.
- Programsko-raziskovalno področje Marketing:
 - študijski program prve stopnje: Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi,
 - študijski program druge stopnje: Marketing in prodaja.
- Programsko-raziskovalno področje Izobraževanje in sociala:
 - študijski program prve stopnje: Menedžment v sociali in izobraževanju,
 - študijski program druge stopnje: Inovativni menedžment v sociali in izobraževanju.
- Programsko-raziskovalno področje Psihologija:
 - študijski program prve stopnje: Uporabna psihologija,
 - študijski program druge stopnje: Psihologija.
- Programsko-raziskovalno področje Pametna mesta:
 - študijski program druge stopnje: Menedžment pametnih mest.

Vsako področje ima svojega skrbnika, katerega ključna naloga je skrb za bolj učinkovit nastop na nacionalnih in mednarodnih razpisih, povezovanje dobljenih raziskovalnih in razvojnih projektov s študijskimi programi DF, zagotavljanje ustreznih referenc in uvajanje rezultatov ZRD ter drugih novosti, razvitih v okviru projektov, v študijski proces.

V letu 2025 je DF kot nosilec ali partner kandidirala s skupno 24 projektnimi predlogi na različnih razpisih: Erasmus+ (15), Horizon (3), Interreg (2) in razpisov MZEZ za bilateralne projekte Slovenija – Makedonija (1), ARIS za temeljne raziskovalne projekte (1) ter posebnih razpisov Centra alternativne in avtonomne produkcije – CAAP (1) in UniCredit Bank na Hrvaškem (1).

Z dvema odobrenima projektom kot nosilec (Erasmus+) in dvema kot partner (Erasmus+), nismo dosegli ciljne vrednosti 50-% uspešnosti pri oddanih projektnih prijavih, kljub temu da so štiri projektne prijave še v obdelavi in da je bila aprila 2025 oddobrena prijava na razpis MVZI RSF, ki smo jo oddali leta 2024.



Slika 15 Pregled prijavljenih, odobrenih, aktivnih ter nacionalnih in mednarodnih projektov v obravnavi v zadnjih treh letih

Ocena neodobrenih projektov, ki smo jo izvedli interno na podlagi povratne informacije evalvatorjev projektnih prijav, je pokazala na nekatere ključne pomanjkljivosti predlogov, kot so nezadostna utemeljitev povezanosti projektnih ciljev s programskimi prioriteta, analiza potreb in sestava projektnega konzorcija glede na področje prijave, pomanjkljivo razdelan vidik inovativnosti in učinki projekta. Ocena nam služi kot dragocena povratna informacija za izboljšanje prihodnjih projektnih predlogov.

Aktivni projekti DF v letu 2025 so bili:

- **BE WELL**
Positive psychology interventions to strengthen high-school students' well-being and mental health (Erasmus+ Cooperation Partnerships in School Education). Vodilni partner: DF.
Namen projekta je usposobiti srednješolske učitelje in šolske svetovalne delavce za uporabo pozitivnih psiholoških intervencij, da bi zmanjšali tveganje za nastanek motenj v duševnem zdravju dijakov ter da bi hkrati okrepili dobro počutje dijakov in učiteljev.
- **SMART**
Smart Innovation Centres for the Development of Innovative and Entrepreneurial Thinking to Facilitate the Development of Sustainable Smart Solutions in the Western Balkans (Erasmus+ Capacity Building). Vodilni partner: DF.
Namen projekta je podpora partnerskim visokošolskim institucijam iz Albanije, Bosne in Hercegovine ter Črne gore, da preidejo iz vloge ponudnika znanja in postanejo aktivni oblikovalci regijskih inovacijskih ekosistemov, ki sodelujejo z različnimi deležniki na različnih področjih odprtega inoviranja.
- **BASE**
Blueprint for Social Economy and Proximity Skills & Advanced Trainings Schemes Adaptable to diverse Social Economy Ecosystem in Europe (Erasmus+ Partnerships for Innovation Alliances). Vodilni partner: Mondragon University, Španija.
Projekt se osredotoča na krepitev zmogljivosti socialne ekonomije in njenega človeškega kapitala na ključnih področjih, kot sta digitalni in zeleni prehod, v katerih dosegajo podjetja in organizacije socialne ekonomije že pomembno dodano vrednost.
- **Game4Change**
Playful Learning in Next Generation Entrepreneurship (Erasmus+ Cooperation Partnerships in Higher Education). Vodilni partner: TU Dresden, Nemčija.
Projekt je osredotočen na razvoj in testiranje kurikulumov na področju poslovnega izobraževanja naslednje generacije podjetnikov ob integraciji elementov igrifikacije.
- **ASAP**
A systemic approach to social media and pre-adolescents through thinking skills education (Erasmus+ Cooperation Partnerships in School Education). Vodilni partner: Fondazione Politecnico di Milano, Italija.
Cilj projekta je okrepiti izobraževalne skupnosti z uvedbo metakognitivnih praks v šole in refleksije o kognitivnih procesih, ki nastajajo ob uporabi medijev tako s psihopedagoškega vidika kot tudi transdisciplinarno, in sicer glede na značilnosti ciljne skupine mlajših najstnikov v starosti od 11 do 13 let.
- **Ecosys4you**
Engaging entrepreneurial ecosystems for youth (Horizon, Elevating the scalability potential of European business). Vodilni partner: Wesfälische Hochschule Gelsenkirchen, Bocholt, Recklinghausen, Nemčija.
Projekt bo razširjal podjetniško izobraževanje znotraj in med tremi podjetniškimi ekosistemi v Nemčiji, Bolgariji in Sloveniji. V projektu bomo skrbeli za vzpostavljanje tokov inovacijskih resursov, skupen nadaljnji razvoj kompetenc, odpiranje novih trgov in integracijo poslovnega znanja iz zasebnega sektorja v izobraževalne dejavnosti.
- **FEM-Up**
Level Up female entrepreneurship and STEM skills to foster women empowerment (Erasmus+ Cooperation Partnerships in Higher Education). Vodilni partner: DF.
Projekt se zavzema za krepitev samozavesti in razvoj mladih žensk v starostni skupini od 18 do 30 let. Osredotoča se na odpravljanje družbenih in kulturnih ovir ter spodbujanje talentov in inovativnosti v STEM/STEAM (Science, Technology, Engineering, Arts, Mathematics) disciplinah in podjetništvu.
- **GenESG**
Sustainable Finance Microlearning with Educational Generative AI (Erasmus+, Cooperation Partnerships in Higher Education). Vodilni partner: FH Joanneum, Avstrija.

Projekt cilja na vrzel v znanjih ESG (okoljski, socialni in upravljavski vidiki) v visokošolskih institucijah, s poudarkom na trajnostnih finančah in specifičnih izzivih posameznih sektorjev na področju ESG. Projekt uporablja mikroučenje in digitalno izobraževanje z generativno umetno inteligenco. Projekt opremlja izobraževalce z orodji za inoviranje visokošolskih predmetov s pomočjo AI klepetalnih robotov ter spodbuja inovativne učne metode.

- **Spremembe v nakupnih vzorcih vedenja potrošnikov: ekološka potrošnja in zeleno trženje** (ARIS – Bilateralno sodelovanje Slovenija – ZDA)

Vodilni partner: DF.

Projekt se osredotoča na raziskovanje vedenja in pričakovani potrošnikov pri nakupu živilskih proizvodov z ekološkimi oznakami s poudarkom na oznaki »EKO«, v Sloveniji in ZDA. Ključni cilji vključujejo analizo ozaveščenosti, motivov, ovir, percepcije cene in medijske potrošnje v povezavi z ekološkimi proizvodi.

- **CERAS**

Advancing Circular Economy and Sustainability in Rural Business Activities. Skills for the Future (Erasmus+ Sodelovalna partnerstva na področju visokošolskega izobraževanja). Vodilni partner: Univerza Vasile Alecsandri Bacau, Romunija.

Namen projekta je povečati zmogljivosti visokošolskih institucij za zagotavljanje sodobnega, kakovostnega in vključujočega izobraževanja na področju krožnega gospodarstva s sodelovanjem s podjetji s podeželja ter razviti digitalno izobraževalno orodje, ki študentom pomaga izboljšati njihove spretnosti in zaposljivost na področju trajnosti in inovacij.

- **SELF-ID**

My Digital Self: Shaping Identity in the Digital Age (Erasmus+, KA2 – Sodelovalna partnerstva na področju šolskega izobraževanja). Vodilni partner: DOBA Fakulteta

Projekt SELF-ID naslavlja oblikovanje identitete v digitalni dobi s poudarkom na krepitvi kritičnega mišljenja, digitalne pismenosti in odpornosti med mladostniki, starimi 10 do 14 let. Mlade spodbuja k prepoznavanju razlike med avtentično in digitalno identiteto ter krepiti njihovo samospoznanje, dobrobit in vključenost z inovativnimi izobraževalnimi orodji, ki združujejo medijsko pismenost, igrifikacijo in soustvarjanje.

- **STEP+**

Empowering HEI staff and students on mobility with positive psychology interventions and VR for enhanced resilience and well-being (Erasmus+, KA2 – Sodelovalna partnerstva na področju visokošolskega izobraževanja). Vodilni partner: DOBA Fakulteta

Namen projekta STEP+ je okrepiti dobro počutje, duševno zdravje in odpornost študentov ter zaposlenih v mednarodnih pisarnah, ki sodelujejo v programih mednarodne mobilnosti. S pomočjo pozitivnih psiholoških intervencij, virtualne resničnosti in orodij umetne inteligence bomo zagotovili celostno podporo udeležencem mobilnosti v vseh fazah – pred odhodom, med bivanjem v tujini in po vrnitvi – ter ustvarili okolje, ki spodbuja duševno zdravje, dobro počutje in uspešno vključevanje v mednarodno izobraževalno ter delovno okolje.

- **MVZI – Razvojni cilji programa Menedžment pametnih mest (MPM)**

Projekt prispeva k uresničevanju resolucije o nacionalnem programu visokega šolstva do leta 2030 (ReNPVŠ30) in uresničevanju strateških in dolgoročnih ciljev DOBA Fakultete 2025–2028 na področju kontinuiranega strokovnega razvoja pedagoškega osebja za večjo pedagoško učinkovitost online študija in nadgradnje modela online študija in uvajanje elementov študija 3.0.

V okviru sklada SMART DOBA sta dr. Daša Grajfoner in dr. Živa Veingerl Čič v letu 2025 predstavili rezultate interne raziskave »Vpliv online študija na duševno zdravje in dobro počutje študentov«, financirane iz Sklada SMART DOBA, ki je bila izvedena konec leta 2024. V raziskavo je bilo vključenih 507 študentov DF, ključna ugotovitev pa je, da se študenti ob vstopu v online študij pogosteje soočajo z izzivi na področju duševnega zdravja in počutja. Na izkušnjo dodatno vplivajo lokacija, število otrok ter podpora doma in na delovnem mestu. Na podlagi ugotovitev so bile oblikovane smernice za izboljšanje podpore, kot so psihološko svetovanje, coaching in krepitev socialne povezanosti prek virtualnih skupnosti. Rezultati prinašajo pomemben vpogled v izzive in priložnosti online študija ter usmeritve za izboljšanje študijskega okolja na DF.

V sodelovanju z Združenjem Manager je DOBA Fakulteta izvedla raziskavo *Vpliv psiholoških dejavnikov na uspešnost podjetja*, ki je bila usmerjena v razumevanje vpliva osebnostnih lastnosti na poslovne rezultate. Raziskavo sta izvedla izr. prof. dr. Gregor Jagodič in doc. dr. Marko Divjak.

Večina projektov, ki so v letu 2025 potekali na DF, se uvršča na področje poslovnih, upravnih in organizacijskih ved. Kot je razvidno iz Tabele 52, so bili v letu 2025 odobreni in aktivni projekti na DF

primarno osredotočeni na podjetništvo v sklopu področja Poslovanje, sledi programsko-raziskovalno področje Izobraževanja in sociale, saj se projekti osredotočajo na razvoj različnih oblik izobraževanja in usposabljanja, sledita področji Pametnih mest in Psihologije, v nekoliko manjši meri se projekti neposredno navezujejo na programsko področje Marketinga.

Projekte mobilnosti za osebje in visokošolske učitelje, v okviru akcije programa Erasmus+ KA131-HED – Mobilnosti študentov in osebja v terciarnem izobraževanju, smo v skladu z dosedanja strategijo vezali na poglobljene stike z že vzpostavljenimi (projektnimi) partnerstvi, novimi zanimivimi področji delovanja in raziskovanja ter gostujočimi predavanji in predstavitvami programov DF, še posebej za doktorski študij. V študijskem letu 2024/2025 realizirala dve mobilnosti za študente (strokovna praksa) in dve mobilnosti za učitelje oz. strokovno osebje.

Tabela 52 Aktivni projekti DF po programskih področjih v letu 2025

Programsko-raziskovalna področja					
	Poslovanje, management in podjetništvo	Marketing	Izobraževanje in sociala	Psihologija	Pametna mesta
Projekti, ki primarno podpirajo področje	<ul style="list-style-type: none"> • BASE • Game4Change • Ecosys4you • FEM-Up • GenESG 	Spremembe v nakupnih vzorcih vedenja potrošnikov	<ul style="list-style-type: none"> • Razvojni cilji programa MPM 	<ul style="list-style-type: none"> • BE WELL • ASAP • STEP+ 	<ul style="list-style-type: none"> • SMART • CERAS • SELF-ID
Projekti, ki sekundarno podpirajo področje	<ul style="list-style-type: none"> • SMART • CERAS 	<ul style="list-style-type: none"> • Game4Change • SMART 	<ul style="list-style-type: none"> • BASE • Game4Change • STEP + • Ecosys4you • FEM-Up • GenESG 	<ul style="list-style-type: none"> • SELF-ID 	<ul style="list-style-type: none"> • Ecosys4you

DF je s štirimi odobrenimi projekti v letu 2025 pridobila sredstva za sofinanciranje svojih mednarodnih projektnih dejavnosti v obsegu 214.644,00 EUR, pri čemer skupna vrednost novih mednarodnih projektov znaša 1.050.000,00 EUR. Glede na konzorcijske pogodbe in različno dinamiko projektnih aktivnosti, začetkov in zaključkov projektov, pa so prilivi DF iz naslova projektov v letu 2025 znašali 212.546,98 EUR.

Tabela 53 Pregled projektnih sredstev in prilivov iz naslova mednarodnih v 2025

Št.	Projekt	Trajanje projekta v mesecih	Skupna vrednost projekta v EUR	Delež sofinanciranja v EUR za DF	Priliv iz naslova projekta v EUR v 2025 za DF
1.	ASAP	36	400.000,00	45.000,00	18.000,00
2.	Game4Change	36	400.000,00	50.860,00	21.383,68
3.	FINPOWER	24	250.000,00	30.817,28	6.170,40
4.	VR4Skills	24	250.000,00	31.850,00	6.370,00
5..	Ecosys4you	36	899.658,75	191.843,75	44.922,50
6.	FEM-Up	24	250.000,00	43.656,00	17.462,40
7.	GenESG	24	250.000,00	30.951,00	12.380,40

8.	CERAS	36	400.000,00	78.134,00	31.253,60
9.	SELF-ID	30	250.000,00	80.210,00	22.520,00
10.	STEP+	36	400.000,00	56.300,00	32.084,00
Skupaj			3.749.658,75	639.622,03	212.546,98

Iz naslova Erasmus+ mobilnosti smo za izvedene mobilnosti prejeli povrnjene stroške v višini 10.220,11 EUR, iz naslova ARISa pa za sofinanciranje založniške dejavnosti (e-revija, monografije) 6.020,00 EUR. Iz naslova razvojnih ciljev za program Menedežment pametnih mest v skupni vrednosti 87.352,31 EUR prve priliva načrtujemo v začetku leta 2026.

Skupno število FTE, zaposlenih visokošolskih učiteljev in raziskovalcev na DF, ki delajo na področju ZRD, je v letu 2025 znašalo 11,70 FTE in 1,2 FTE asistent raziskovalca oz. 14 zaposlenih visokošolskih učiteljev in raziskovalcev ob koncu leta 2025.

Tabela 54 Pregled FTE v znanstvenoraziskovalni in razvojni dejavnosti zaposlenih visokošolskih učiteljev in raziskovalcev v zadnjih treh letih

Leto	2023	2024	2025
FTE	10	11,90	11,70

3 DISEMINACIJA IN ODMEVNOST REZULTATOV ZNANSTVENORAZISKOVALNEGA DELA

Diseminacijo in odmevnost rezultatov ZRD opredeljujemo s kazalniki, ki merijo raziskovalno uspešnost vseh visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev na DF in raziskovalcev, vključenih v Raziskovalno skupino DF, in sicer z objavljenimi raziskovalnimi deli glede na njihovo znanstveno uspešnost (ocena A₁, A', A" in A^{1/2}). Podatki so zbrani na dan 31. 12. 2025.

Visokošolski učitelji, sodelavci in raziskovalci

V letu 2025 je 59 visokošolskih učiteljev in raziskovalcev s šifro raziskovalca, ki sodeluje pri ZRD in izvajanju študijskih programov DF, zabeležilo 599 (Tabela 55) bibliografskih enot oz. 116 znanstvenih in strokovnih objav (Tabela 57).

Skupaj so dosegli (Tabela 56) 2644,01 točk znanstvene uspešnosti (Z), od tega 534,38 točk – A" izjemni dosežki, 1274,74 točk – A' zelo kakovostni dosežki in 1482,74 – A1/2 pomembni dosežki, kar v primerjavi z lanskim letom pomeni povišanje za 26 odstotnih točk.

Tabela 55 Število vseh objav oz. bibliografskih enot visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev DF v zadnjih treh letih

Kazalnik	2023	2024	2025
Število bibliografskih enot/objav	391	560	599

Tabela 56 Število točk znanstvene uspešnosti v SICRIS DF v zadnjih treh letih

Kazalnik	2023	2024	2025
Število točk znanstvene uspešnosti po SICRIS	1447,24	2091,13	2644,01

Tabela 57 Pregled znanstvenih in strokovnih objav visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev DF v zadnjih treh letih

Tipologija	2023	2024	2025
1.01, 1.02, 1.03 znanstveni članek	20	33	44
1.08 objavljen znanstveni prispevek na konferenci	9	22	15
1.16 samostojni znanstveni prispevek v monografiji	4	10	32

2.01 znanstvena monografija	5	6	3
Skupaj znanstvene objave	38	71	94
1.04 strokovni članek	18	23	19
1.09 objavljen strokovni prispevek na konferenci	3	1	0
2.02 strokovna monografija	4	7	3
Skupaj strokovne objave	25	31	22
Vse objave	63	102	116

Raziskovalna skupina DF

Raziskovalno skupino DF, ki ima v evidenci ARIS šifro 2414 in deluje pod imenom Poslovni inštitut, je konec leta 2025 sestavljalo 14 raziskovalcev. Vodenje raziskovalne skupine je v decembru 2025 prevzel novi dekan dr. Gorazd Justinek.

Skupaj je skupina raziskovalcev dosegla višje vrednosti znanstvenoraziskovalne odličnosti glede na lanske ocene in z 273 objavami preseglala vrednosti v vseh dosedanjih primerljivih letih (Tabela 58).

Iz preglednice 41 je razvidno, da je Raziskovalna skupina v letu 2025 dosegla 1010,99 točke znanstvene uspešnosti (Z), od tega 74,51 A" točke – izjemni dosežki, 432,39 A' točke – zelo kvalitetnih dosežkov. S tem smo zastavljeno ciljno vrednosti 900 novih točk na letni ravni preseglali za kot 10 %.

Tabela 58 Število objav članov raziskovalne skupine v zadnjih treh letih

Kazalnik	2023	2024	2025
Število bibliografskih enot/objav	164	264	273

Tabela 59 Število znanstvenih točk članov raziskovalne skupine po SICRIS v zadnjih treh letih

Kazalnik	2023	2024	2025
Število točk znanstvene uspešnosti po SICRIS	688,27	815,98	1.010,99

Število objav znanstvenih člankov se je pri članih raziskovalne skupine povečalo za 100 % glede na lansko leto, medtem ko druge objave ostajajo na približno enakih vrednostih (Tabela 60).

Tabela 60 Pregled znanstvenih in strokovnih objav članov raziskovalne skupine v zadnjih treh letih

Tipologija	2023	2024	2025
1.01 1.02 1.03 znanstveni članek	5	11	22
1.08 objavljen znanstveni prispevek na konferenci	3	12	8
1.16 samostojni znanstveni prispevek v monografiji	0	0	0
2.01 znanstvena monografija	4	2	1
Skupaj znanstvene objave	12	25	31
1.04 strokovni članek	7	13	9
1.09 objavljen strokovni prispevek na konferenci	3	0	0
2.02 strokovna monografija	2	3	1
Skupaj strokovne objave	12	16	10
Vse objave	24	41	42

Zaznali smo občutno povečanje števila znanstvenih objav v revijah s faktorjem vpliva, in sicer za več kot dvakrat v primerjavi s prejšnjim letom. Padec vrednosti pri številu čistih citatov pripisujemo spremenjeni strukturi raziskovalne skupine (Tabela 61).

Tabela 61 Število znanstvenih objav članov raziskovalne skupine v revijah s faktorjem vpliva in število čistih citatov v zadnjih treh letih (interval deset let)

Kazalnik	2023	2024	2025
Število znanstvenih objav v revijah s faktorjem vpliva (Scopus, WoS)	2	7	15
Število čistih citatov v intervalu zadnjih 10 let – CI10	1032	1770	1162

Iz preglednice 44 je razvidno, da se v primerjavi s preteklim letom število prispevkov raziskovalne skupine na konferencah povečalo za 75 % (Tabela 62).

Tabela 62 Število objavljenih prispevkov članov raziskovalne skupine na konferencah v zadnjih treh letih

Tipologija	2023	2024	2025
1.06 objavljen znanstveni prispevek na konferenci (vabljeni predavanja)	0	0	0
1.08 objavljen znanstveni prispevek na konferenci	3	12	7
1.09 objavljen strokovni prispevek na konferenci	3	0	0
1.12 objavljen povzetek znanstvenega prispevka na konferenci	2	4	21
Skupaj	8	16	28

Odmevnost raziskovalnih rezultatov

DF krepi odmevnost raziskovalnih rezultatov s promocijo znanstvenoraziskovalnih, akademskih in strokovnih dosežkov z:

- zagotavljanjem kontinuirane publicistične dejavnosti ter s krepitvijo mednarodne odmevnosti in internacionalizacije e-revije DF,
- organizacijo konferenc in posvetov ter drugih strokovnih dogodkov in
- aktivno udeležbo članov raziskovalne skupine na konferencah ter drugih odmevnejših strokovnih dogodkih doma in v tujini.

Znanstveno-strokovna e-revija Mednarodno inovativno poslovanje

Znanstveno-strokovna e-revija Mednarodno inovativno poslovanje – Journal of Innovative Business and Management, je prosto dostopna znanstveno-strokovna revija za izmenjavo znanja in idej visokošolskih učiteljev, raziskovalcev, študentov in drugih strokovnjakov, ki jo DF izdaja že od leta 2009.

V letu 2025 se je preoblikovalo uredništvo e-revije. Funkcijo glavnega in odgovornega urednika e-revije je prevzel novi dekan DOBA Fakultete, dr. Gorazd Justinek. Souredništvo ostaja v domeni visokošolskih učiteljev, dr. Tine Vukasović in dr. Suzane Herman. Tehnična urednica ostaja Tatjana Gorjup Hlade.

E-revija je od samega začetka indeksirana v bazi COBISS.SI, kar pomeni, da so vsi članki vpisani in dostopni za branje. Pogoji za prijavo na razpise ARIS za sofinanciranje izdajanja revij je indeksiranje v Digitalno knjižnico Slovenije – dLib.si, kar tudi redno izvajamo. Od leta 2014 je e-revija dostopna tudi v bazi DOAJ (Directory of Open Access Journals) in RePEc-Econpaper, od leta 2024 pa se indeksira tudi v bazi ERIH PLUS. Indeksiranje v DOAJ in ERIH PLUS, ki sta na seznamu ARIS Mednarodnih bibliografskih baz podatkov, ki se upoštevajo pri kategorizaciji znanstvenih publikacij, pomeni velik prispevek k prepoznavnosti in kakovosti e-revije.

Vsak članek v e-reviji Mednarodno inovativno poslovanje – Journal of Innovative Business and Management, je opremljen z individualno številko DOI (Digital Object Identifier). Od leta 2019 revija za svoje arhiviranje, objavljanje in celotni recenzentski postopek uporablja sistem OJS (Open Journal System), ki je odprtokodni sistem za urejanje in objavljanje revij, razvit, podprt in prosto dostopen s strani Public Knowledge Project pod GNU General Public licenco.

Ob izvornih, preglednih, znanstvenih in strokovnih člankih revija objavlja tudi študije primerov ter intervjuje in uredniške uvode, h katerim so vabljeni najuglednejše domače in tuje osebnosti s področja znanosti in stroke.

E-revijo fakulteta izdaja v spletni obliki dvakrat letno, praviloma junija in novembra. Zainteresirani akademski in strokovni javnosti je dostopna na spletni strani <https://journal.doba.si/OJS/index.php/jimb/about>.

V letu 2025 je DF v skladu s planom izdala dve številki. V skupno 20 prispevkih je svoja dela objavilo 29 domačih in 14 tujih avtorjev. Med tujimi avtorji člankov prevladujejo avtorji s Hrvaškega. Število in tipologija prispevkov v letu 2025 je prikazan v Tabeli 63.

Tabela 63 Pregled objavljenih prispevkov v e-reviji po tipologiji v zadnjih treh letih

Tipologija	2023	2024	2025
1.01 Izvirni znanstveni članek	7	8	10
1.02 Pregledni znanstveni članek	6	3	6
1.03 Kratki znanstveni članek	0	0	0
1.04 Strokovni članek	2	6	3

1.20 Predgovor – Uvodnik	1	0	0
1.22 Intervju	0	0	0
Študija primera	4	3	1
SKUPAJ	20	20	20

Organizacija konferenc, posvetov in drugih strokovnih dogodkov

Ključen dogodek v letu 2025 je bil mednarodna strokovna konferenca z naslovom Shaping the Future of Learning: The Role of Artificial Intelligence, ki smo jo organizirali 20. novembra 2025, in sicer ob podpori partnerjev EDEN Digital Learning Europe in ICDE – The International Council for Open and Distance Education. V okviru dogodka smo zasledovali naslednje cilje:

- izpostaviti aktualne raziskave, inovativne prakse in praktične rešitve na področju umetne inteligence, ocenjevanja ter oblikovanja prihodnosti učenja;
- povezati raziskovalce, izobraževalce in praktike za vzpostavitev skupnosti prakse in sooblikovanje novih pristopov;
- spodbujati zavedanje o pomenu pravičnega, dostopnega in razvojno usmerjenega digitalnega izobraževanja;
- zagotoviti konkretna orodja in strategije za uvajanje umetne inteligence ter podporo timskega učenju in sodobnim pristopom k ocenjevanju;
- predstaviti primere dobrih praks, platform in pristopov, pomembnih za sodobno visokošolsko poučevanje in učenje.

Programsko zasnovo konference sta oblikovali dr. Suzana Herman in Polona Baloh Kremavc. Organizacijski odbor je vodila Zvezdana Strmšek, konferenco pa moderirala Mateja Geder.

Promocijo znanstvenoraziskovalnih dosežkov krepimo tudi z objavo prispevkov za širšo javnost v različnih medijih in interno na portalu DOBA Znanja in družbenih omrežjih fakultete ter na spletnih straneh in v novičniku fakultete.

Udeležba na konferencah in drugih dogodkih

V letu 2025 se je skupno 10 članov raziskovalne skupine in skrbnikov projektov udeležilo 20 znanstvenih, projektnih in drugih strokovnih dogodkov, na katerih so predstavljali rezultate in dosežke ZRD na DF.

Tabela 64 Aktivna udeležba članov raziskovalne skupine in vodij projektov na znanstvenih in projektnih konferencah ter drugih odmevnejših dogodkih v letu 2025

Zap. Št.	Naziv konference	Udeleženci
1.	Dogodek projekta FEM-Up: <i>Jobs of the future event</i> (6. marec 2025, Online) • Uvodno predavanje in predstavitev projekta FEM-Up	Mateja Geder
2.	Okrogla miza projekta Ecosys4you (8. april 2025, Online): Od ideje do dejanja	Izr. prof. dr. Marina Letonja
3.	11. Konferenca o kreativnosti (15. april 2025, Maribor, Slovenija). • <i>Kako z Design-Thinkingom izboljšati izkušnje zaposlenih?</i> • <i>Intervence s pomočjo živali na delovnem mest</i>	Izr. prof. dr. Živa Veingerl Čič Izr. prof. dr. Marina Letonja Prof. dr. Daša Grajfoner
4.	Okrogla miza: <i>Evropa, kot jo soustvarjamo – DOBA, EU in moč znotraj nas.</i> (8. maj 2025, Maribor, Slovenija).	Panelisti: Izr. prof. dr. Marina Letonja, Izr. prof. dr. Živa Veingerl Čič, Doc. dr. Marko Divjak, doc. dr.

		Martina Plantak Mateja Geder (moderator)
5.	EAWOP Congress – European Association of Work and Organizational Psychology 21.–24. maj 2025, Praga, Češka): <ul style="list-style-type: none"> • <i>Transforming working environments: Challenges and opportunities</i> • <i>Animal assisted interventions.</i> 	Prof. dr. Daša Grajfoner (Soavtorica)
6.	XXIV. dani psihologije u Zadru = 24th Psychology days in Zadar. (23. – 25. maj 2025, Zadar, Hrvaška): <ul style="list-style-type: none"> • <i>Inovativno radno ponašanje: uloga rasporeda radnog vremena i pravednosti rukovoditelja.</i> 	Prof. dr. Daša Grajfoner
7.	Znanstvena konferenca MakeLearn&TIIM Conference 2025 (21.–24. maj 2025, Bangkok, Tajska in online): <ul style="list-style-type: none"> • <i>Green Marketing: Trends, Developments and Opportunities</i> • <i>The Imperative of Knowledge-Sharing in Accelerating Innovation in Nigeria</i> • <i>The Motivation of Employees in Gōsom South Sudan</i> • <i>Modern Approaches to Leadership in Organisations</i> 	Prof. dr. Tina Vukasovič (soavtorica) Gregor Jagodič (soavtor)
8.	MQ konferenca 2025: Združenje menedžer. (28. maj 2025–Brdo pri Kranju, Slovenija): <ul style="list-style-type: none"> • <i>Vpliv psiholoških značilnosti managerjev na uspešnost organizacije</i> 	Doc. dr. Marko Divjak Izr. prof. dr. Gregor Jagodič
9.	IRT forum 2025. (9. junij 2025, Portorož, Slovenija): – <i>Okrogla miza: Vodenje ni tehnična stroka</i>	doc. dr. Marko Divjak (panelist)
10.	EDULEARN25: 17th annual International Conference on Education and New Learning Technologies (30. junij–2. julij 2025, Palma, Španija): <ul style="list-style-type: none"> • <i>Analysis of selection criteria and design of social games among psychology students</i> • <i>Peer assessment of students in group project work</i> 	Doc. dr. Andreja Lavrič
11.	EDEN 2025 letna konferenca: Shaping the Future of Education in the age of AI. (15.–17. junij 2025, Bologna, Italija): <ul style="list-style-type: none"> • <i>The Impact of Online Study on Students' Mental Health and Well-being</i> • <i>Download Complete: Mapping AI Adoption in Academic Spaces</i> 	Prof. dr. Daša Grajfoner (soavtorica) doc. dr. Martina Plantak (soavtorica)
12.	<i>Innovate. Empower. Rise. Krepitev sinergij in učinkov evropskih projektov.</i> Zaključni dogodek projekta FEM-Up (18. junij 2025, Maribor, Slovenija). <ul style="list-style-type: none"> • <i>Panel: Fostering Innovation through Start-up Mentorship, Digital Engagement, Emotonal Resilience, and Family Empowerment</i> 	Panelisti: Izr. prof. dr. Živa Veingerl Čič, Izr. prof. dr. Marina Letonja, Doc. dr. Marko Divjak Mateja Geder (moderator)

13.	<p>19th European Congress of Psychology (01.–04. julij 2025, Paphos, Ciper):</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Navigating Digital Risks: Insights into Preadolescents' Strategies and Parental Support</i> • <i>Exploring Mental Health and Wellbeing Disparities: Are Disadvantaged High School Students at Greater Risk?</i> 	Doc. dr. Marko Divjak, (soavtor)
14.	<p>Zaključna konferenca projekta BE WELL: <i>Pozitivne psihološke intervencije za izboljšanje dobrega počutja in duševnega zdravja dijakov</i> (16. september 2025, Sevilla, Španija/Online):</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Predstavitev projekta BEWELL</i> • <i>Izkušnje partnerskih šol (panelna razprava)</i> 	Izr. prof. dr. Živa Veingerl Čič, doc. dr. Marko Divjak (moderator)
15.	<p>Zaključna konferenca projekta Game4Change: <i>Innovating Business Education</i> (17. september 2025, Online): <i>Playing is learning - co-creating across borders and in the classroom</i></p>	Izr. prof. dr. Marina Letonja (sovodenje delavnice)
16.	<p>Okrogla miza projekta FEM-Up: <i>The Scully Effect: Od TV junakinj do vzornic v resničnem življenju</i> (23. september 2025, Maribor, Slovenija)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Predstavitev projekta • Predstavitev FEM-Up Akademije 	Mateja Geder, doc. dr. Martina Plantak
17.	<p><i>Psihošpencir</i> – International Conference of Psychology and Psychotherapy (17.–19. oktober, Varaždin, Hrvaška)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Learning Through the Healing Process: A Scientific Approach to Project COPE and Trauma-Informed Education in a Non-Formal Context</i> 	Doc. dr. Martina Plantak (panelistka)
18.	<p>Zaključna konferenca projekta SMART: <i>SMART Innovation for Next Generation</i> (23. oktober 2025, Podgorica, Črna Gora).</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>From Vision to Action: SMART Innovation for the Next Generation in the Western Balkans</i> (uvodno predavanje) • <i>From Strategy to Implementation: Support for SMART Innovation Centres within the SMART Framework</i> (moderiranje panela) 	Mateja Geder
19.	<p>Mednarodna strokovna konferenca: <i>Shaping the Future of Learning: The Role of Artificial Intelligence</i> (20. november 2025, DOBA Fakulteta, Maribor, Slovenija/Online)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>What will the Student Profile look like in the Future</i> 	doc. dr. Marko Divjak, doc. dr. Miha Lavrič (panelista) Mateja Geder (moderator)
20.	<p><i>Dan za socialno ekonomijo</i> v organizaciji Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport (20. november 2025, Ljubljana, Slovenija):</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Open coffee: Znanje za spremembe – pomen visokošolskega izobraževanja v socialni ekonomij</i> (panelna razprava) • <i>Zadruge: kako zadruge prispevajo k bolj pravičnim in trajnostnim družbam</i> 	Izr. prof. dr. Marina Letonja (panelistka) Doc. dr. Karolina Babič (moderatorica)

4 VKLJUČEVANJE ŠTUDENTOV V ZNANSTVENORAZISKOVALNO IN RAZVOJNO DEJAVNOST

Nosilci predmetov na DF prenašajo svoje znanstvenoraziskovalne dosežke v predmete in tako prispevajo k hitremu prenosu znanj med študente in k večji kakovosti pedagoškega procesa. Študenti se v ZRD vključujejo v pretežni meri z izdelavo zaključnih nalog, predvsem magistrskih, dela v okviru doktorskega študija, sodelovanja v raziskovalno in razvojno naravnanih aplikativnih projektih s podjetji in drugimi organizacijami, s katerimi imamo podpisane sporazume, v mednarodne projekte ter z vključevanjem v raziskovalno delo mentorjev (priprava člankov, poglavij v monografijah, sodelovanje na konferencah itd.).

V študijskem letu 2024/2025 smo za namen vključevanja študentov v ZRD sklenili 59 novih sporazumov o projektne sodelovanju s podjetji in drugimi organizacijami. DF ima tako skupaj podpisanih 148 sporazumov s podjetji in drugimi organizacijami. V letu 2024/2025 beležimo 1867 vključitev študentov na dodiplomskem in magistrskem študiju v aplikativne projekte s podjetji v okviru predmetov, s čimer presegamo ciljno vrednost 600 vključitev v projekte z ne/gospodarstvom.

Dodatno so študenti v magistrskem programu Menedžment pametnih mest pripravljali projektne naloge za mestne občine. V študijskem letu 2024/2025 je bilo tovrstnih nalog 35.

Pomemben vidik vključevanja študentov v ZRD fakultete so tudi projekti mednarodne virtualne mobilnosti in krajše mobilnosti v okviru mednarodnih projektov:

- Boot Camp v okviru projekta Game4Change, v katerem je sodelovalo 13 študentov pod vodstvom dr. Marine Letonja in mag. Zineta Vilman.
- Projekt globalne virtualne mobilnosti Working Across Borders (WAB), kjer je bilo pod vodstvom dr. Marine Letonja vključenih 13 študentov DF.
- V okviru projekta FEM-Up smo gostili 6 finalistk iz 6 partnerskih držav, ki so se pomerile v tekmovanju za najboljšo poslovno idejo in se udeležile poslovnih iger v okviru delavnice, ki sta jo vodili dr. Marina Letonja in mag. Zineta Vilman.
- V okviru projekta Ecosys4you se je v dva modula (*Seeds of Success: Entrepreneurial Fundamentals in From concept to creation*) programa EMA – Entrepreneurial Mind in Action in the Digital Age usposabljanja vključilo 9 študentov magistrskega študija.

V letu 2025 beležimo beležimo eno odmevno publicacijo s študenti. Izr. prof. dr. Živa Veingerl Čič in doc. dr. Marko Divjak sta v soavtorstvu z doktorskim študentom na DOBA Fakulteti, Tiborjem Tenjijem, objavila pregledni znanstveni članek z naslovom *Exploring lean culture: organisational psychology insights and relevance from a systematic literature review*.

Visokošolski učitelji so sistematično prenašali aktualna znanja in raziskovalne dosežke v študijski proces ter posodabljali vsebine predmetov na podlagi ZDR. Tudi v letu 2025 smo dosegli oz. presegli ciljno vrednost 5 % pri posodobljenih vsebinah pri predmetih na podlagi rezultatov ZRD in prenove predmetov na podlagi projektne dela.

Tabela 65 Vključevanje študentov v projekte z ne/gospodarstvom v š. l. 2024/2025

Zap. št.	Organizacija	Projekt	Nosilec predmeta	Št. vključitev
1	ACS	Projektno vodenje – projekt Lahko.si	viš. pred. mag. Natalie Cviki Postružnik	56
2	Violeta d.o.o.	Oglaševalska akcija za blagovno znamko LASTA na podlagi predloženega oglaševalskega brieфа podjetja.	pred. Mojca Cvajdik	24
3	Neuro M	Case study Neuro M – uporaba orodij in tehnik nevromarketinških raziskav na primeru podjetja Merkur	doc. dr. Anida Rajapakse	222
4	Mlekarna Celeia d.o.o.	Študija primera Mlekarna Celeia: ŽCI, definiranje značilnosti blagovne znamke, tipičnega kupca in komunikacije s potrošniki – individualna naloga	prof. dr. Tina Vukasović	52
5	Mlekarna Celeia d.o.o.	Timska študija primera uvedbe novega izdelka na trg (predmet MPM)	prof. dr. Tina Vukasović	67
6	Valicon	Brending in izgradnja močnih, uveljavljenih blagovnih znamk, pomembnost diferenciacije na trgu in strateškega razmišljanja.	pred. Maja Gorjanc	328
7	Mikec s.p.	Primeri socialnega podjetništva in združništva	doc. dr. Karolina Babič	24
8	Valicon	Spletni kupci v 2024 in pričakovanja v 2025	prof. dr. Tina Vukasović	75
9	Neuro M	Case study Neuro M – uporaba orodij in tehnik nevromarketinških raziskav na primeru podjetja Merkur	doc. dr. Anida Rajapakse	85
10	Perutnina Ptuj d.o.o	Menedžment dogodkov v praksi – 50 let POLI	viš. pred. mag. Natalie Cviki Postružnik	129
11	HIŠA IDEJ d.o.o.	Menedžment dogodkov v praksi	viš. pred. mag. Natalie Cviki Postružnik	129
12	Lumar IG	Menedžment dogodkov v praksi	viš. pred. mag. Natalie Cviki Postružnik	129
13	Elektro Maribor d.d.	Najboljši primeri družbene odgovornosti v praksi podjetja	viš. pred. mag. Natalie Cviki Postružnik	78
14	Tuli	Aplikativna naloga – organizacijski izzivi v družinskem podjetju	izr. prof. dr. Marina Letonja	115
15	Festina Lente	Aplikativna naloga – organizacijski izzivi v družinskem podjetju	izr. prof. dr. Marina Letonja	65
16	Angla	Aplikativna nalog – organizacijski izzivi v družinskem podjetju	izr. prof. dr. Marina Letonja	65
17-39	Institut Josef Stefan Misija 100 Nordijski center Planica Naturavit d.o.o. Splošna bolnišnica Izola ConsultAre Atlantic Grupa Čistoča d.d. Rijeka Malalan d.o.o. Plastika Skaza d.o.o. Marald Marsel d.o.o. Naturavit d.o.o. FANUC Adria d.o.o. FANUC Europe Europlakat d.o.o. - Mbajk Pošta Slovenija d.o.o. Europlakat d.o.o.- BicikeLJ Auric Timber d.o.o. Valamar Riviera (Poreč) Arriva Salvus d.o.o. Fronius Avant Car (mobilnost)	Priprava in izvedba projekta trajnosti za izbrano organizacijo (študenti so analizirali, kritično ocenili, opravili intervjuje ter predlagali izboljšave na področju trajnosti) Predmet EODTRG – Ekonomski, okoljski, družbeni trajnostni razvoj in globalizacija	prof. dr. Anita Maček (soizvajalca Violeta Bulc in Nejc Kugler)	159

Zap. št.	Organizacija	Projekt	Nosilec predmeta	Št. vključitev
40-56	Mestna občina Ljubljana (Četrtna skupnost Jarše) Občina Ig Občina Tržič Občina Podvelka Občina Radlje ob Dravi Občina Brežice Občina Ribnica Mestna občina Slovenj Gradec Mestna občina Maribor Mestna občina Ljubljana Občina Ajdovščina Občina Komenda Občina Moravske Toplice Občina Škofljica Občina Prebold Občina Loška dolina Općina Veliko Trojstvo	Priprava in izvedba projekta trajnosti za izbrano organizacijo (študenti so analizirali, kritično ocenili, opravili intervjuje ter predlagali izboljšave na področju trajnosti) Predmet EODTRG – Ekonomski, okoljski, družbeni trajnostni razvoj in globalizacija	prof. dr. Anita Maček (soizvajalca Violeta Bulc in Nejc Kugler)	45
57-60	Dom Nine Pokorn MIB d.o.o. Mladinski svet Slovenija Partner Graf d.o.o.	Priprava in izvedba timskega projekta za izbrano organizacijo – analiza čuječnosti in predlog za izboljšanje (predmet Pozitivna Psihologija)	doc. dr. Marko Divjak	20

5 INTERNI RAZVOJNI PROJEKTI

Interne projekte delimo na vodstvene in področne projekte. Izvajamo jih s ciljem zagotavljanja razvoja in odličnosti ter sledenja sodobnim trendom, optimizacije procesov, nadgradnje modela online študija in povečevanja zadovoljstva ter števila študentov.

V letu 2025 smo izvedli 11 internih razvojnih projektov, povezanih z digitalizacijo poslovanja in podporo študentom, spremembami programov, sodobnimi pristopi na področju dela in razvojem online študija in podpornega okolja za njegovo izvajanje ter razvoja zaposlenih. Ključni cilj internih razvojnih projektov je zagotavljanje odličnosti in razvoj ter nadaljnja rast DF, sledenje sodobnim trendom, optimizacija procesov in višanje stopnje zadovoljstva ter števila študentov – skratka zapolnitev vrzeli, ki je ne moremo realizirati v okviru mednarodnih in nacionalnih projektov.

Nadaljevali smo z izvajanjem raziskovalno-razvojnega projekta Master plan, in sicer smo pripravili srednjeročne smernice za razvoj online študija na DF do leta 2025 in uspešno izvedli IV. fazo projekta, v okviru katere smo se osredotočali na OER in uporabo digitalnih orodij za večjo personalizacijo in fleksibilnost študija.

Vodstvo fakultete je posebno pozornost namenilo spremljanju priprave novih programov in uvajanju umetne inteligence v pedagoške, raziskovalne in poslovne procese na DF in posledično preoblikovalo interni projekt uvajanja UI v področne krožke za izmenjavo dobre prakse. Krožke smo konec leta 2025 preoblikovali v interne področne projekte.

Tabela 66 Interni razvojni projekti DF v letu 2024/2025

Projekt	Skrbnik projekta
Vodstveni – skupni projekti	
Razvoj novih programov na DF	Jasna Dominko Baloh
Uvajanje UI	Mateja Geder/področni vodje

Področni projekti	
Programski oddelek	
Interni projekt nadgradnje online študija Master plan	Polona Baloh Kremavc
Uvajanje orodja FeedBack Fruits	Polona Baloh Kremavc
Aktualizacija predmetov	Polona Baloh Kremavc
Center za vpis, podporo in promocijo izobraževanja	
Prenova brošur	Dina Potočnik
Avtomatizacija email sistema	Anja Mahne
Digitalizacija komisije za študentske zadeve in komisija dekana	Matjaž Potočnik
IT	
Prenova intraneta	Matjaž Potočnik
Kadri	
Zbiranje podatkov in IT podprtost poročil učiteljev	Mateja Geder
Proaktivno iskanje kadrov	Nina Žugman

Ocena stanja, dosežki in usmeritve

Znanstvenoraziskovalna in razvojna dejavnost na DOBA Fakulteti se je v letu 2025 izvajala v skladu s poslanstvom in strateškimi cilji fakultete ter v skladu z nacionalnimi in evropskimi usmeritvami na področju visokošolskega izobraževanja in raziskovanja.

Fakulteta postopno krepi raziskovalno kulturo, projektno dejavnost in vpetost v mednarodni raziskovalni prostor, pri čemer posebno pozornost namenja aplikativnosti raziskav, interdisciplinarnosti ter prenosu raziskovalnih rezultatov v pedagoški proces.

Analiza stanja kaže, da so organizacijski okviri za izvajanje ZRD (Raziskovalni oddelek, inštituta, projektna pisarna) ustrezno vzpostavljeni in omogočajo stabilno izvajanje raziskovalnih in razvojnih projektov. Hkrati pa se fakulteta zaveda, da obseg in struktura ZRD še ne dosegata polnega potenciala glede na število vključenih visokošolskih učiteljev, raziskovalcev in študentov ter glede na zahteve po večji raziskovalni odličnosti, ki jih izpostavlja NAKVIS

Fakulteta v letu 2025 beleži napredek na več ključnih področjih ZRD:

- povečanje števila znanstvenih objav in točk znanstvene uspešnosti v sistemu SICRIS, zlasti v kategorijah kakovostnih in zelo kakovostnih dosežkov: več kot 10 % povečanja števila točk v sistemu SICRIS in 15 objav v revijah s faktorjem vpliva.
- uspešno izvajanje nacionalnih in mednarodnih raziskovalnih in razvojnih projektov ter postopno povečevanje finančnega obsega projektnih sredstev: 13 projektov v teku in 4 novo pridobljeni.
- večjo vključenost visokošolskih učiteljev in raziskovalcev v projektno delo ter povečano sodelovanje v mednarodnih raziskovalnih mrežah: institucionalno ali individualno članstvo v 4 novih mrežah oz. združenjih.
- okrepljeno vključevanje študentov v raziskovalno in razvojno delo, zlasti prek aplikativnih projektov z gospodarstvom in v okviru mednarodnih projektov: več kot 1800 vključitev v letu 2024/2025
- nadaljnji razvoj in mednarodno uveljavljanje znanstveno-strokovne e-revije ter organizacijo odmevnih znanstvenih in strokovnih dogodkov.

Dosežki kažejo na pozitiven trend razvoja ZRD, hkrati pa potrjujejo, da so bili v preteklem obdobju vzpostavljeni pogoji za nadaljnjo krepitev raziskovalne odličnosti in mednarodne prepoznavnosti fakultete.

Ugotovljene pomanjkljivosti oz. priložnosti	Predlagane usmeritve in ukrepi
Nižja uspešnost prijav na nacionalne in mednarodne razpise	Nadaljnje ciljne prijave na mednarodne in nacionalne razpise, in sicer za povezovanje ZRD s študijskimi programi fakultete, pridobivanje referenc ZRD, pridobivanje sredstev za sofinanciranje ZRD ter izpolnjevanje drugih kriterijev za akreditacijo programov in fakultete. Nadaljnja diverzifikacija prijav za različne razpise.

Neenakomerna vključenost visokošolskih učiteljev in sodelavcev v ZRD	Spodbujanje aktivnejšega vključevanja pogodbenih učiteljev v raziskovalno in projektno delo.
Povezanost ZRD s študijskimi programi	<p>Sistematično vključevanje projektnih rezultatov in gradiv v izvedbo predmetov.</p> <p>Spodbujanje študentov za vključevanje v projektne in projektne prijave.</p> <p>Organizacija študentske konference za predstavitev magistrskih in doktorskih nalog.</p>

Na podlagi ugotovitev samoevalvacije fakulteta v prihodnjem obdobju načrtuje sistematično krepitev znanstvenoraziskovalne in razvojne dejavnosti, s poudarkom na raziskovalni odličnosti, mednarodni primerljivosti, večji vključenosti zaposlenih in študentov ter učinkovitejšem prenosu raziskovalnih rezultatov v pedagoški proces in prakso, pri čemer bo večja digitalizacija, predvsem uporaba orodij umetne inteligence predstavljala pomembno horizontalno dimenzijo nadaljnjih razvojnih usmeritev.

VIII POVEZOVANJE Z OKOLJEM

Povezovanje z okoljem in internacionalizacija izobraževanja sta ključna za izboljšanje kakovosti, spodbujanje raziskav in inovacij ter pripravo študentov na globalni trg. Omogočata dostop do najboljših praks, uvajanje raznolikih perspektiv v predmetnike in spodbujanje mednarodnega sodelovanja. Programi mobilnosti ponujajo dragocene izkušnje v tujini in internacionalizacijo doma. Na DF spodbujamo odprto znanost in odprto inoviranje ter sodelovanje z vsemi ključnimi deležniki inovacijskega modela peterne vijačnice. Poudarjamo dolgoročno, poglobljeno in interdisciplinarno sodelovanje, vseživljenjsko učenje ter reševanje družbenih izzivov za ustvarjanje močnega ekosistema akademske odličnosti in družbenih sprememb.

DF se s svojim delovanjem intenzivno in uspešno že vsa leta umešča v lokalno, nacionalno in mednarodno okolje. Področje sodelovanja z okoljem in družbene odgovornosti na DF sestavljajo štiri ključna področja:

- mednarodno sodelovanje in mobilnost,
- družbena odgovornost,
- povezovanje z gospodarstvom in negospodarstvom na področju izvedbe pedagoškega procesa in projektne dela ter
- dogodki in odnosi z javnostmi.

Na področju sodelovanja z okoljem smo bili tudi v letu 2025 usmerjeni v projektno delo v okviru mednarodnih in nacionalnih konzorcijev, krepitev sodelovanja z visokošolskimi ustanovami na mednarodni ravni, nadaljevanje organizacije različnih online dogodkov za interno javnost (Karierni center, Kompetenčni center in Alumni klub) in eksterno javnost z namenom predstavljanja aktualnih trendov na področju delovanja DF ter razvoja kompetenc za online študij.

1 MEDNARODNO SODELOVANJE

Sodelovanje v mednarodnih mrežah je bilo na DF v letu 2025 aktivno, aktivnosti so potekale na lokaciji ali online. Sodelavci so se vključevali v virtualne projekte v okviru mednarodnih mrež in mednarodne projekte.

Tabela 67 Aktivno sodelovanje v mednarodnih mrežah 2023–2025

Projekti	2023	2024	2025
Število skupno izvedenih projektov z BUSINET	3	3	3
Število aktivnih sodelovanj na konferenci BUSINET	2	2	2
Število aktivnih sodelovanj na konferenci EDEN	1	1	2
Število sodelovanj v virtualnih timih	1	1	1

Z dvema prispevkoma smo aktivno sodelovali na konferenci EDEN, in sicer s prispevkom *The Impact of Online Study on Students' Mental Health and Well-being* v soavtorstvu dr. Daša Grajfoner in Žive Veingerl Čič ter s prispevkom *Download Complete: Mapping AI Adoption in Academic Spaces*, v soavtorstvu dr. Martine Plantak, mag. Vesne Lešnik Štefotič in Matevža Mandla, ki je prispevek tudi predstavil.

Usposabljanj in izobraževanj v okviru mreže EDEN so se udeležile ena visokošolska učiteljica in štiri strokovne sodelavke.

Udeležili smo se 38. letne konference mreže BUSINET v Sofiji v Bologariji (12.–15. november 2025):

- Dr. Marina Letonja je sodelovala v delovnih skupinah za podjetništvo in raziskovanje ter v delovni skupini o upravljanju dobavnih verig, ki je povezana s projektom virtualne mobilnosti WAB. V okviru konferenčnih delavnic so potekale tudi aktivnosti v povezavi z nadgradnjo mednarodnega projekta Game4Change.
- Nina Turčin, akademska svetovalka in koordinatorica projekta Erasmus, je skupaj s Svenom Cerulusom iz UCLL iz Belgije vodila mednarodno delovno skupino *Internationalisation@Home* in se udeležila sestanka razširjenega upravnega odbora.

Visokošolska učiteljica dr. Martina Plantak se je udeležila poletne šole združenja ASEN, ki je od 9. do 15. junija potekala v Zadru na Hrvaškem pod naslovom *Nations and Nationalism in the Contemporary World*.

Povezovanje z lokalnim in mednarodnim okoljem

DF si prizadeva za ohranjanje in vzpostavljanje novih stikov z lokalnim, regionalnim in mednarodnim okoljem s ciljem večanja prepoznavnosti DF in njene večje mednarodne in raziskovalne mobilnosti.

Za učinkovito spodbujanje akademskega sodelovanja z drugimi visokoškolskimi ustanovami v Sloveniji ima DF sklenjenih sedem sporazumov o akademskem sodelovanju s:

- Fakulteto za management Koper Univerze na Primorskem,
- Univerzo Nova Gorica,
- GEA College, Fakulteto za podjetništvo,
- Fakulteto za uporabne družbene študije v Novi Gorici,
- Pedagoško fakulteto Univerze v Mariboru,
- VŠR – Visoko šolo za računovodstvo,
- Visoko šolo za tehnologijo polimerov.

DF je članica Skupnosti samostojnih visokoškolskih zavodov.

V mednarodnem okolju ima DF sklenjenih 48 sporazumov o akademskem sodelovanju z naslednjimi visokoškolskimi ustanovami:

1. The University of Applied Sciences Oulu, Finska
2. Visoka poslovna šola strukovnih studija Novi Sad, Srbija
3. International Business School, Vilnius University, Litva
4. European Center for Peace and Development, Srbija
5. Newton College, Češka
6. The Open University Netherlands, Nizozemska
7. Maastricht School of Management, Nizozemska
8. The University of Venice, Italija
9. Euro-Schulen Halle, Nemčija
10. Visoka šola za poslovnu ekonomiju – CKM, Bosna in Hercegovina
11. Fakultet za ekonomiju i inženjerski menadžment, Srbija
12. Univerza Privredna Akademija, Srbija
13. Fakultet za ekonomiju, finansije i administraciju, Srbija
14. Fakultet za menadžment MSP, Srbija
15. Univerzitet za poslovne studije Banja Luka, Bosna in Hercegovina
16. Universidad de Monterrey, Mehika
17. School of Journalism and Public Relations, Skopje, Makedonija
18. Public University of Navarre, Španija
19. Visoka šola za menadžment u turizmu i informatici u Virovitici, Hrvaška
20. Međimursko veleučilište u Čakovcu, Hrvaška
21. Sveučilište u Rijeci, Hrvaška
22. Cyprus Institute of Marketing, Ciper
23. Institute of Communication Studies, Skopje
24. Visoka poslovna šola Zagreb, Hrvaška
25. Istanbul University, Turčija
26. ISBR Business School, Indija
27. University of Sterling, Velika Britanija
28. Arcada University, Finska
29. Telecom Ecole de Management, Francija
30. HELMo – Haute Ecole Libre Mosane, Belgija
31. University Colleges Leuven-Limburg, Faculties of Management and Technology, Belgija
32. Istanbul Rumeli University, Turčija
33. Inholland, University of Applied Sciences, Faculty of Business, Finance and Law, Haarlem, Alkmaar Rotterdam, The Hague, Diemen / Amsterdam
34. ARUCAD, Arkin University of Creative Arts and Design, Severni Ciper
35. Fakulteta za biznis i turizam, Budva, Črna gora
36. Rome Business School, Italija

Večpartitni triletni sporazumi z DF za potrebe sodelovanja na mednarodnih projektih:

37. Durham College of Applied Arts and Technology, Kanada
38. Binus University, Indonezija
39. Laurea University of Applied Sciences, Finska
40. CIS, Italija
41. Northwood University ZDA
42. NW University South Africa, Južna Afrika
43. Universidad del Istmo, Guatemala
44. Al Farabi Kazkh National university, Kazahstan
45. Communication Technology University Ghana, Gana
46. University of National business, Kazahstan
47. West Ukraine National University, Ukrajina
48. Universidad Catolica de Santiago de Guayaquil, Ekvador

Za potrebe razpisov in pozivov za projekte v mednarodnih konzorcijih vsako leto sprejmemo večje število dogovorov o sodelovanju v konkretnem projektu in širše.

V letu 2025 smo nadaljevali z aktivnostmi v okviru konzorcija desetih visokošolskih ustanov UP University, ki ga koordinira Univerza uporabnih znanosti Artevelde v Belgiji. V okviru periodičnih sestankov usmerjevalnega odbora in treh izvršilnih odborov (izobraževanje, raziskovanje, komuniciranje) nadaljujemo aktivnosti s ciljem skupnega kandidiranja na projektnih razpisih, predvsem na razpisu za sistemsko financiranje evropskih univerz, ki je bil objavljen decembra 2025. Sicer pa smo v okviru partnerstva kandidirali s štirimi projekti, dva sta bila odobrena, enega koordinira DOBA Fakulteta. Evalvaciji sodelovanja in načrtovanju naslednjih korakov so namenjena tudi redna spomladanska in jesenska srečanja. V letu 2025 smo se srečali v Oulu na Finskem (9.–1. april 2025) in od 8.–10. septembra 2025 v Novari v Italiji.

Mobilnost

Eden od stebrov internacionalizacije je mobilnost visokošolskih učiteljev, osebja in študentov v fizični in virtualni obliki. V letu 2025 so bile vse načrtovane mobilnosti izvedene v skladu s planom, z visoko stopnjo zadovoljstva udeležencev in pozitivnimi povratnimi informacijami CMEPIUS-a. Projekti mobilnosti pomembno prispevajo k večji internacionalizaciji, aktivno pa smo začeli tudi s promocijo zelenega Erasmusa in aktivnega državljanstva s posebnimi videoposnetki.

Študenti in visokošolski učitelji so bili vključeni v projekte mobilnosti v okviru mednarodnih projektov:

- Bootcamp za študente v okviru projekta Game4Change z naslovom “G4C WARS: The Sustainability Game Rebellion”, ki je potekal od 14. do 16. aprila 2025 v Katowicach na Poljskem, v katerem je skupaj z več kot 50 študenti iz partnerskih držav sodelovalo tudi 13 študentov pod vodstvom dr. Marine Letonja in mag. Zineta Vilman. V okviru istega Bootcampa so imeli učiteji dodaten strokovni program usposabljanja na temo vključevanja igrifikacije v študijski proces.
- Projekt globalne virtualne mobilnosti Working Across Borders (WAB), kjer je 13 študentov DF v družbi 600 študentov iz 11 visokošolskih institucij iz vsega sveta sodelovalo pri pripravi trajnostnih strategij za podjetje Toyota Motor Europe. Globalni izziv je študentom predstavil Steven Pelgrims iz *Toyota Europe*, ki je izpostavil pomen inovativnosti, trajnostne naravnosti in sodelovanja med kulturami pri doseganju Toyotinega cilja – ogljične nevtralnosti do leta 2040. Projekt virtualne mobilnosti WAB na DF vsako leto vodi dr. Marina Letonja.
- V okviru projekta FEM-Up smo 18. in 19. junija 2025 gostili 6 finalisk iz 6 partnerskih držav, ki so se pomerile v tekmovanju za najboljšo poslovno idejo in se udeležile poslovnih iger v okviru delavnice, ki sta jo vodili dr. Marina Letonja in mag. Zineta Vilman.
- V okviru projekta Ecosys4you se je v dva modula (*Seeds of Success: Entrepreneurial Fundamentals in From concept to creation*) programa EMA – Entrepreneurial Mind in Action in the Digital Age usposabljanja vključilo 9 študentov magistrskega študija. Program usposabljanja se začel novembra 2025 in bo zaključev v januarju 2026.

V študijskem letu 2024/2025 smo na DF gostili pet tujih gostujočih učiteljev, s čimer smo tudi presegli plan 2025, po katerem smo imeli planirane štiri gostujoče učitelje.

2 DRUŽBENA ODGOVORNOST

Družbeno odgovorno ravnanje je sestavni del poslovne filozofije DF in se odraža v odnosu do ključnih deležnikov ter v odnosu do družbe in okolja. Prizadevanja za družbeno odgovornost spodbujamo z vsakodnevnim uresničevanjem vrednot na pedagoškem, strokovnem in raziskovalnem področju ter s podporo raznolikih dejavnosti in z aktivno vlogo pri različnih družbenih akcijah.

Neposredno je družbeno odgovornost vključena v naslednje predmete v študijskih programih DF:

- Družbeno odgovorno podjetništvo in poslovna etika,
- Poslovna prognostika in strategija trajnostnega razvoja,
- Družinsko podjetništvo,
- Podjetništvo in kultura podjetja,
- Organizacijska dinamika za odličnost podjetij in kreativno upravljanje sprememb,
- Merjenje in zagotavljanje kakovosti življenja,
- Teorija in praksa dobrodelnosti in solidarnosti,
- Ekonomija mesta prihodnosti,
- Ekonomski, okoljski in družbeni trajnostni razvoj in globalizacija,
- Družbene inovacije in storitve za kakovost življenja,
- Komuniciranje z vplivnimi javnostmi in lobiranje,
- Odnosi z javnostmi in družbeno odgovornost,
- Kreativno sporočanje,
- Oglaševalske akcije,
- Organiziranje prostovoljnega dela in podporne mreže,
- Organiziranje aktivnosti starejših in
- Vloga ekonomije v trajnostnem razvoju.

Kot družbeno odgovorna ustanova smo na DF občutljivi za stiske ljudi, še posebej otrok. V letu 2025 smo presegli plan 2025 (planirane štiri donacije) in izvedli šest donacij, razne oblike pomoči in dobrodelne akcije:

- vključeni smo v projekt Botrstvo Zveze prijateljev mladine, smo botri petim otrokom;
- donacija Zavetišču za živali Maribor;
- izvedli smo tradicionalno dobrodelno akcijo zbiranja igrač za otroke in obdarili mamice Materinskega doma Maribor in Svetovalnice žrtvam nasilja v družini, Maribor;
- izjemne denarne pomoči študentom, ki ne zmorejo plačevanja šolnine zaradi bolezni, izgube zaposlitve;
- Mladinskemu domu Maribor smo pomagali pri organizaciji letovanja otrok;
- donacija Drušvi AniMa;
- donacija Društvu UP-ornik;
- donacija Zavodu Igrišče;
- donacija Društvu Rdeči noski;
- donacija MOM Bresternica;
- donacija Rdeči križ Slovenije;
- donacija Narodnemu domu Maribor za izvedbo kulturnih in športnih prireditev v okviru Festivala Lent.

Zaposleni DF so bili vključeni v družbeno odgovorne akcije kot prostovoljci, bili pa so tudi aktivni sprehajalci psov v Zavetišču za živali Maribor.

V letu 2025 smo v okviru Štipendijskega sklada podelili eno štipendijo za študente in tri enkratne pomoči študentom.

DF omogoča Univerzi za tretje življenjsko obdobje Maribor uporabo prostorov za izvajanje programov vseživljenjskega učenja in nudi njenim udeležencem tehnično pomoč.

3 SODELOVANJE Z GOSPODARSTVOM

Sodelovanje in povezovanje s podjetji

Študenti visokošolskih strokovnih programov, magistrskih programov in doktorskega programa DF v okviru posameznega predmeta s ciljem skupnega iskanja rešitev problemov, ki jih zaznavajo v podjetjih,

pripravljajo projektne naloge za podjetja, s katerimi imamo podpisane sporazume, in aplikativne naloge na primerih podjetij, kjer študenti sodelujejo pri projektih podjetij s pomočjo strokovnjakov iz podjetij. V poglavju VII Znanstvenoraziskovalna in razvojna dejavnost podrobneje predstavljamo podatke o vključenih visokošolskih učiteljih ter številu udeleženih študentov v projektnih in aplikativnih nalogah za podjetja, s katerimi ima DF podpisane sporazume (preglednica 47).

Podpisani sporazumi s podjetji opredeljujejo sodelovanje pri izvajanju študijskega procesa pri:

- prenašanju izkušenj iz prakse v študijski proces s pomočjo strokovnjakov iz podjetij (gostujoča predavanja, strokovne ekskurzije);
- skupni obravnavi iskanja rešitev problemov, ki jih zaznavajo v podjetjih;
- analizah in projektih, ki jih v študijskem procesu izvajajo študenti;
- izvajanju strokovne prakse v podjetjih.

Študenti DF pri predmetih s ciljem reševanja problemov, ki jih zaznavajo v podjetjih, pripravljajo projektne naloge za podjetja, s katerimi imamo podpisane sporazume, ter izvajajo aplikativne naloge na primerih podjetij. Povezovanje s podjetji je vsako leto tesnejše, v študijskem letu 2024/2025 smo sklenili 59 novih sporazumov s podjetji in ustanovami in beležimo 1867 vključitev študentov na dodiplomskem in magistrskem študiju v aplikativne projekte s podjetji v okviru predmetov

Študenti magistrskega programa Menedžment pametnih mest izvajajo projekte za mestne občine, v študijskem letu 2024/2025 je bilo teh projektov 35.

V študijskem letu 2024/2025 je imela DF podpisanih skupaj 148 sporazumov s podjetji in ustanovami, 1867 vključitev študentov je pripravljalo projektne naloge za 59 podjetij, s katerimi imamo sklenjene nove sporazume.

V študijskem letu 2024/2025 so študentje opravljali praktično izobraževanje v delovnem okolju v 207 podjetjih.

Povezanost z okoljem se kaže tudi v delovanju Programskega sosveta, ki ga sestavljajo predstavniki gospodarstva, družbenih organizacij in lokalne skupnosti. Programski sosvet je posvetovalni organ, ki pripomore h kritičnemu razmišljanju o študijskih programih, povezanosti fakultete z gospodarstvom, vpogledu v potrebe gospodarstva, dostopu do povratnih informacij s trga dela in oblikovanju predlogov za dopolnitev programov ter nadaljnji razvoj programov na DF.

Članstvo DF v združenjih in društvih v Sloveniji in tujini:

DF je članica 23 slovenskih in tujih poslovnih in inovativnih združenj:

1. ZDS – ZDRUŽENJE DELODAJALCEV SLOVENIJE
2. IRDO – INŠTITUT ZA RAZVOJ DRUŽBENE ODGOVORNOSTI
3. GZS – GOSPODARSKA ZBORNICA SLOVENIJE
4. ŠGZ – ŠTAJERSKA GOSPODARSKA ZBORNICA
5. Podjetniško-trgovska zbornica (GZS)
6. GZS – SEKCIJA PODJETNIC
7. SKUPNOST SAMOSTOJNIH VISOKOŠOLSКИH ZAVODOV
8. ZDRUŽENJE ZA INFORMATIKO IN TELEKOMUNIKACIJO
9. SRIP PAMETNA MESTA ZA LETO 2025 – IJS
10. Mreža EMUNI
11. DRUŠTVO ZA MARKETING SLOVENIJE
12. AmCham
13. Andragoško društvo Slovenije
14. DRUŠTVO VTIS
15. EDEN – EUROPEAN DISTANCE AND E-LEARNING NETWORK
16. BUSINET – GLOBAL BUSINESS EDUCATION NETWORK 13/24
17. SLOVENAČKI POSLOVNI KLUB BG
18. NEMAČKO HRVATSKA – AHK
19. ICDE – INTERNATIONAL COUNCIL FOR OPEN AND DISTANCE EDUCATION
20. Oxonia University Network (Oxford)
21. UP University

V letu 2025 smo se vključili v tri nova mednarodna združenja: ICDE, EAIE in ASEN. Aktivno smo začeli sodelovati v skupnosti prakse evropskih univerz FOREU4All, oddali prijavo za vključitev Global Youth Academy ter se udeležili izbranih online dogodkov mreže EAIE (European Association of International Education).

Na področju članstva v slovenskih združenjih smo presegli plan dveh aktivnih sodelovanj. V letu 2025 smo aktivno sodelovali z Društvom za marketing Slovenije, kjer se udeležujemo srečanj upravnega odbora, Združenjem Manager, kjer smo člani dveh delovnih skupin, EDEN-om, kjer je direktorica študijskih programov članica upravnega odbora.

Individualno članstvo zaposlenih na DF v združenjih in društvih

Zaposleni na DF so člani naslednjih združenj in društev:

- Zveza ekonomistov Slovenije (dr. Rasto Ovin, dr. Anita Maček),
- Kadrovska zveza Slovenije (dr. Živa Veingerl Čič),
- AIESEC Alumni klub Slovenije (dr. Marina Letonja),
- Združenje Manager (Jasna Dominko Baloh),
- Društvo za marketing Slovenije (Dina Potočnik),
- Društvo psihologov Slovenije (dr. Daša Grajfoner),
- Upravni odbor mreže EDEN (Polona Baloh Kremavc),
- Mreža EAIE – European Association for International Education (Mateja Geder)
- ASEN – The Association for the Study of Ethnicity and Nationalism (dr. Martina Plantak).
- ESA – European Sociological Association (dr. Martina Plantak)
- ISCP – International Society for Coaching Psychology (dr. Daša Grajfoner)
- EAWOP – European Association of Work and Organizational Psychology (dr. Daša Grajfoner)

Gostujoča predavanja

DF v izvajanje predmetov v visokošolskih strokovnih programih, magistrskih programih in doktorskem programu redno vključuje gostujoče predavatelje. Gostujoči predavatelji nadgradijo pedagoški proces posameznega predmeta z aktualnimi tematikami in strokovnimi mnenji ter vključujejo študente v razprave, ki dodatno pripomorejo k prenosu dobrih praks v obeh smereh.

Naša usmeritev je aplikativna usmerjenost programov; pri izvajanju študijskih programov je v študijskem letu 2024/2025 v tem skladu sodelovalo 34 gostujočih učiteljev iz prakse, praktikov iz gospodarstva in negospodarstva iz Slovenije in tujine. Gostujoča predavanja na DF potekajo virtualno v obliki interaktivnih webinarjev.

Tabela 68 Gostujoči predavatelji v študijskem letu 2024/2025 v visokošolskih, magistrskih programih in doktorskem programu

Zap. št.	Gostujoči predavatelj	Podjetje/organizacija
1.	Nina Babič	Šolska svetovalna delavka na osnovni šoli, prostovoljka in predsednica ZPM Maribor, vodja seminarjev Familylab Slovenija in supervizorka svetovalcev TOM telefona.
2.	Natalija Bauman Lampret	Vodja internih trenerjev v Zavarovalnica Sava.
3.	mag. Urška Bittner Pipan	Vodja projekta Lahko.si v ACS
4.	mag. Stefan Blachfellner	Visokošolski učitelj; Hochschule für Angewandte Wissenschaften Burgenland GmbH
5.	Gordana Čorić	Lastnica podjetja Festina Lente d.o.o.
6.	dr. Nina Dalkner	Clinical psychologist, Health psychologist, Head of Study Group COGNITION RESEARCH, Medical University Graz
7.	Živa Deu	Vodja digitalne strategije v strateški poslovni enoti Namazi Atlantic Grupa
8.	dr. Marina Demchenko	Living Cities Earth – Chief Operating Officer (TEDx speaker. Scientist & Researcher. Analyst & Consultant)
9.	mag. Nadina Gradaščević	Vodstvena in poslovna svetovalka, trenerka za visoko učinkovitost
10.	Kristijan Gregorić	Izvršni direktor LoopOne in izvršni direktor Valicon
11.	Sergej Gutsmandl	Strokovnjak za razvoj projektov v Nigrad, komunalno podjetje, d.d.

12.	dr. Tatjana Horvat	Dekanja, Fakulteta za management Koper
13.	Andreja Iljaš	Direktorica podjetja Hiša idej, d.o.o.
14.	Sara Irman Kolar	Koordinatorica dejavnosti na terenu na ZPM Maribor
15.	dr. Mira Klarin	Geštalt psihoterapevtka, predavateljica na Univerzi v Zadru, članica Hrvatske psihološke komore
16.	Danijela Kocuvan	Višja svetovalka področja; vodja za družbeno odgovornost v RRA Podravje
17.	mag. Borjana Kremžar Jovanović	Psihoterapevtski in psihodiagnostični center Maribor
18.	mag. Mateja Lenarčič	Ustanoviteljica MEDIUS-a, Inštituta za čuječnost in mediacijo, mednarodno certificirana učiteljica MBSR
19.	Stjepan Mikec	Direktor podjetja Mikec, s. p.
20.	prof. dr. Janek Musek	Priznani psiholog in zaslužni profesor za občo psihologijo Oddelka za psihologijo Filozofske fakultete v Ljubljani
21.	Sebastjan Plavec	Dirktor marketinga v podjetju Adacta
22.	Erika Pleško	Direktorica prodaje Tuli, d. o. o.
23.	dr. Andreja Poljanec, univ. dipl. psih.	Zakonska in družinska terapevtka
24.	Barbara Priselac	Vodja projektov v Neuro M.
25.	dr. Tanja Rihtarič	Vodja prodaje Violeta, d. o. o.
26.	Eva Rihter	Vodja trajnostnega razvoja Rihter hiše
27.	Matjaž Robinšak	Partner in direktor raziskav v podjetju Valicon
28.	Barbara Stopinšek	Vodja blagovne znamke Poli v Perutnina Ptuj, d. o. o.
29.	Marjana Šimundža Golemac	Lastnica podjetja Angla
30.	Nataša Teraž Krois	Vodja v podjetju Lumar IG, d. o. o.
31.	dr. Nina Tuš Špilak	Diversity, Equity and Inclusion Ambassador; Banka Sparkasse
32.	Matej Vukmanič	Vodja podjetja Lumar IG, d. o. o.
33.	Aleksandra Zajc	Vodja raziskav in razvoja v Mlekarni Celeia
34.	Karin Zagomilšek Cizelj	Strokovnjakinja na področju korporativnega komuniciranja v Elektro Maribor, d. d.

Ocena stanja, dosežki in usmeritve

Povezovanje z okoljem je dobro strukturirano in vidno vpeto v delovanje (mreže, konzorciji, projekti, sporazumi, mobilnosti, sodelovanje s podjetji, gostovanja iz prakse). Mednarodna komponenta je aktivna (fizično in virtualno), s poudarkom na internacionalizaciji doma in projektni naravnosti. Študijski programi izkazujejo visoko aplikativnost: sodelovanje s podjetji je integrirano v izvedbo predmetov (aplikativne naloge, gostovanja, praktično izobraževanje, projektno delo). Družbena odgovornost je vsebinsko vgrajena v izvajanje aktivnosti DF in podprta s konkretnimi akcijami (donacije/pomoč, štipendijski sklad).

Ključni dosežki

- Aktivno sodelovanje v mednarodnih mrežah (npr. BUSINET, EDEN) ter strokovna prisotnost na konferencah in v delovnih skupinah.
- Krepitev projektne sodelovanja v okviru konzorcijev (npr. UP University) in kandidiranje/odobritve projektov.
- Razvejana partnerska mreža: 7 nacionalnih in 48 mednarodnih sporazumov z visokošolskimi ustanovami.
- Mobilnosti izvedene v skladu z načrti, z dobrimi povratnimi informacijami; dodatno okrepljene virtualne oblike in mednarodni projektni formati (npr. globalni izzivi, bootcampi, mednarodna gostovanja).
- Ras sodelovanja s podjetji: v študijskem letu 2024/2025 59 novih sporazumov, skupaj 148, 1867 vključitev studentov v aplikativne projekte ter praktično izobraževanje v 207 podjetjih.
- Vpeljani mehanizmi za tržni feedback in razvoj programov (npr. programski sosvet).
- Družbena odgovornost podprta s predmeti in aktivnostmi pomoči/donacij; delovanje štipendijskega sklada.

Ugotovljene pomanjkljivosti oz. priložnosti	Predlagane usmeritve in ukrepi
Mednarodno sodelovanje omejeno na relativno ozek segment delovanja fakultete.	Večja diverzifikacija mednarodnega sodelovanja (npr.: kombinirana mobilnosti, COIL aktivnosti)
Sodelovanje z gospodarstvom v glavnem v okviru predmetov in na področju praktičnega izobraževanja	Nadgradnja sodelovanja z gospodarstvom s projekti na ravni fakultete (ne predmeta).

4 DOGODKI IN SODELOVANJE Z OKOLJEM

Organizacija različnih dogodkov

V letu 2025 smo izvedli 16 strokovnih dogodkov v živo na sedežu fakultete in online. Od tega jih je potekalo devet v slovenskem jeziku, šest v hrvaškem jeziku in eden v angleškem jeziku, kar je v skladu s planiranim v preteklem letu.

Strokovni klasični in online dogodki v letu 2025:

- Mednarodni strokovni posvet DOBA Fakultete: kako umetna inteligenca oblikuje študij prihodnosti. Dogodek je potekal 20. novembra 2025 in je pritegnil več kot 700 prijavljenih udeležencev iz 28 držav sveta.
- Predstavitve knjige Zgodbe za pogum in navdih 2. aprila 2025 s 45 udeleženci. Gostje večera so bili – ob avtorjih knjige Sonji Klopčič, Natalie Cviki Postružnik in Tomažu Boletu – mednarodno aktivni in vidni voditeljice in voditelji: Jasna Dominko Baloh, Uroš Ocepek, Klaudija Javornik, Matej Delakorda, Matic Kadliček, Meta Pezdir, Damijan Andjelkovič.
- Okrogla miza: Permisivna vzgoja in bodoči voditelji – med svobodo, odgovornostjo in psihološko zrelostjo, ki je potekala 4. 9. 2025 z gosti: dr. Leonida Zalokar, mag. Marijana Kolenko, dr. Marko Divjak, Danijel Vuk, dr. Daša Grajfoner. Okroglo mizo je vodila Jasna Dominko Baloh, direktorica DOBA Fakultete. Na dogodek je bilo prijavljenih 268 udeležencev.
- Online dogodek: Evropa, kot jo soustvarjamo – DOBA, EU in moč znotraj nas. Dogodek so soustvarjali visokošolski učitelji DF: dr. Marko Divjak, dr. Marina Letonja, dr. Martina Plantak, dr. Živa Veingerl Čič, moderatorica: Mateja Geder.

Dogodki, ki smo jih izvedli v letu 2025 z namenom širjenja znanja in so bili namenjeni širši javnosti:

- Januarski online dogodek: Ujemimo VAL sreče v letu 2025 s psihologom Nikom Mejašem, na katerega je bilo prijavljenih 680 udeležencev.
- ONLINE SUMMIT 2024 z 2716 prijavljenimi udeleženci:
 - Umetna inteligenca v menedžmentu: Kako jo izkoristiti za konkurenčno prednost? / dr. Miha Lavrič,
 - Izzivi vodenja: Kako uspešno vključiti generacijo Z v podjetja / dr. Živa Veingerl Čič,
 - Govorica telesa za poslovni uspeh / dr. Darko Števančec,
 - Ali nam psihološki coaching lahko pomaga do zadovoljnega življenja? / dr. Daša Grajfoner,
 - Prihodnost marketinga: Spremembe v nakupnih navadah in komunikaciji s potrošniki / dr. Tina Vukasović.

Tudi v letu 2026 načrtujemo izvedbo različnih dogodkov.

Ponudba vseživljenjskega izobraževanja

Programi za vseživljenjsko učenje in programi, ki smo jih razvili za podjetja v okviru Mednarodne poslovne akademije:

- brezplačni predmet visokošolskega strokovnega programa – Odnosi z javnostmi in družbena odgovornost (212 udeležencev);
- brezplačni predmet magistrskega programa – Družbeno odgovorno podjetništvo in poslovna etika (78 udeležencev);
- spodbujamo medgeneracijsko sodelovanje in vseživljenjsko izobraževanje v okviru Univerze za tretje življenjsko obdobje in brezplačno nudimo prostore za izobraževanje.

Na DF že 30 let sodelujemo z Andragoškim centrom Slovenije kot soizvajalci Tednov vseživljenjskega učenja – TVU. Poslanstvo in vizija TVU je ozaveščati o pomenu, vlogi ter možnosti učenja in izobraževanja v vseh življenjskih obdobjih. V okviru TVU, ki je v letu 2025 potekal med 12. majem in 15. junijem, se je na DF zvrstilo 10 dogodkov.

Druge aktivnosti v širšem okolju

Visokošolski učitelji, vodstvo in strokovni sodelavci DF so v letu 2025 z 18 predstavitvami, aktivnim sodelovanjem na zunanjih dogodkih, konferencah ter delom v strokovnih komisijah pomembno prispevali k večji prepoznavnosti fakultete in podpiri njenemu delovanju.

- Na dogodku EY Slovenija, ki že desetletje spremljajo in dokumentirajo zgodbe uspešnih družinskih podjetij sta sodelovali direktorica DF Jasna Dominko Baloh in direktorica študijskih programov Polona Baloh Kremavc.
- Dr. Marko Divjak je sodeloval na okrogli mizi Foruma IRT 2025 v Portorožu, kjer je z drugimi strokovnjaki razpravljal o vodenju v tehničnem sektorju ter prispeval strokovne vpogleda in izkušnje.
- Izr. prof. dr. Marina Letonja in doc. dr. Karolina Babič sta aktivno sodelovali na dogodku Dan ZA socialno ekonomijo.
- Dr. Marko Divjak je na MQ konferenci Združenja Manager predstavil raziskavo: Vpliv psiholoških značilnosti managerjev na uspešnost organizacije.
- Na letni konferenci EDEN Digital Learning Europe 2025 so s prispevki sodelovali dr. Daša Grajfoner, ki je predstavila raziskavo 'The Impact of Online Study on Students' Mental Health and Well-being', Matevž Mandl je predstavil prispevek, ki ga je pripravil v sodelovanju z dr. Martino Plantak in mag. Vesno Lešnik Štefotič, z naslovom 'Download Complete: Mapping AI Adoption in Academic Spaces'.
- Dr. Andrej Žižek je sodeloval na konferenci Zelena preobrazba: Pametno načrtovanje za pametno življenjsko okolje.
- DOBA Fakulteta je aktivno sodelovala na Konferenci o internem komuniciranju (KIK), kjer je potekala okrogla miza Umetna inteligenca in čustvovanje: boj ali spoj?, na kateri so sodelovali Enej Gradišek, Polona Baloh Kremavc in izr. prof. dr. Gregor Jagodič.
- Direktorica študijskih programov DOBA Fakultete Polona Baloh Kremavc je s prispevkom sodelovala na dogodku ob 8. obletnici portala NAVDIHNI.ME.
- Dr. Marina Letonja in dr. Živa Veingerl Čič sta na 11. Konferenci o kreativnosti z naslovom Dizajnersko razmišljanje – razmišljanje po dizajnu v teoriji in praksi predavali v okviru serije predavanj pozitivne psihologije o tem, kako z Design Thinking izboljšati izkušnje zaposlenih. - <https://www.fakulteta.doba.si/novice/doba-fakulteta-soustvarja-dan-za-socialno-ekonomijo-2025>
- Direktorica DF Jasna Dominko Baloh je bila ena izmed govork na AmCham Poslovnem zajtrku z naslovom »PRIHODNOST sLOVEnije IMA IME: TALENT«.
- Dina Potočnik je na konferenci Firestarter25: Customer and Employee Experience International Conference v Makedoniji predstavila prispevek z naslovom: Onkraj marketinga: kako razviti miselnost, usmerjeno v izkušnjo strank, znotraj celotne organizacije.
- Dr. Martina Plantak je kot panelistka sodelovala na konferenci Psihošpansir – International Conference of Psychology and Psychotherapy.
- Na Večerovi poslovni konferenci je na okrogli mizi 'Prihodnost pripada človeku' sodelovala direktorica Jasna Dominko Baloh.
- Mateja Geder, vodja projektne pisarne in mednarodnega sodelovanja, je kot panelistka sodelovala na 12. letni konferenci REDETE Conference – Researching Economic Development and Entrepreneurship in Transition Economies.
- Dr. Aidan Cerar, visokošolski učitelj DOBA Fakultete in vodja projektov na inštitutu IPoP, je sodeloval na panelni razpravi Pametna mesta – digitalne rešitve za boljšo prihodnost v okviru konference Zlati kamen.
- Vodja informatike Matjaž Potočnik je aktivno sodeloval na okrogli mizi na TEND-ovem dnevu kibernetne varnosti in umetne inteligence.
- V okviru Managerskega kongresa 2025 je v predprogramu na temo vodenja sodelovala Dina Potočnik.
- Na 38. letni konferenci Businet v Sofiji je dr. Marina Letonja izvedla delavnico v okviru mednarodnega projekta Game4Change, Nina Turčin je sodelovala kot sovodja delovne skupine Internacionalizacija doma.

DOBA Fakulteta je bila v letu 2025 parter različnih dogodkov: Zlata Nit, Večerova poslovna konferenca, Inženirka leta v Srbiji, KIK konferenca.

- Študenti DOBA Fakultete so skupaj z izr. prof. dr. Živo Veingerl Čič sodelovali pri projektu Zlata nit ter izvajali raziskovalne intervjuje med finalisti izbora zaposlovalca leta.

- V sodelovanju z Združenjem Manager je DOBA Fakulteta izvajala raziskavo Vpliv psiholoških dejavnikov na uspešnost podjetja, usmerjeno v razumevanje vpliva osebnostnih lastnosti na poslovne rezultate.
- Direktorica DF Jasna Dominko Baloh je na prireditvi Zlata nit v organizaciji Dnevnik, d. d., podelila nagrado najboljšemu zaposlovalcu leta 2024 ter priznanje Zlata praksa.
- Direktorica Jasna Dominko Baloh je bila članica komisije za izbor najboljšega Podravksega podjetja 2024.
- Direktorica Jasna Dominko Baloh je bila članica komisije za izbor naj zaposlovalca leta 2024.

Fakulteta je bila v letu 2025 članica 25 strokovnih združenj in društev, sporazume o akademskem sodelovanju pa ima sklenjene z 41 visokoškolskimi ustanovami doma in po svetu. V letu 2026 bomo nadalje krepili sodelovanje v mednarodnih mrežah ter spodbujali izmenjave dobrih praks, raziskovalna partnerstva in skupne projekte.

Na področju družbene odgovornosti ostajamo zavezani pomoči skupnosti. Za dobrodelne namene namenimo 0,3 % prihodkov in nadaljujemo z delovanjem učnega sklada, iz katerega nudimo finančno pomoč študentom v stiski.

Visokoškolski učitelji DF so se s prispevki predstavili na 28 znanstvenih konferencah. Konference so podrobneje predstavljene v poglavju Znanstvenoraziskovalna in razvojna dejavnost.

DF je bila tudi v letu 2024 že tretje leto zapored podpornica raznih konferenc in dogodkov – konference o kreativnosti z naslovom Pozitivna psihologija v poslovnem svetu, kongresa HR&M, Managerskega kongresa, Zlate niti. Bili smo partner mariborske Poslovne konference: Povezani v prihodnost, ki jo je organiziral častnik Večer.

Odnosi z javnostmi

Zunanje komuniciranje DF poleg rednih objav na spletnih straneh fakultete www.fakulteta.doba.si in objav na družbenih medijih fakultete poteka tudi prek dogodkov, ki jih organizira fakulteta in na katere so vabljeni tudi mediji, s pomočjo katerih večamo prepoznavnost DF na lokalni in nacionalni ravni.

Komuniciranje z javnostjo je naša stalna usmeritev, v letu 2024 smo začeli sodelovanje z zunanjo agencijo s ciljem večje prepoznavnosti in višanja ugleda DF in v letu 2025 smo z aktivnostmi nadaljevali. V letu 2025 je bilo več kot 50 objav v povezavi z DOBA Fakulteto, s čimer smo preseglji plan. Nekaj jih izpostavljam:

1. Komentar direktorice Jasne Dominko Baloh v članku Dnevnika: 2025 bo poslovno težko leto, januar 2025.
2. Izjava visokošolskega učitelja in bivšega dekana DF dr. Rasta Ovina finalistka za BOB leta 2024, januar 2025.
3. Več člankov na temo peticije študentov DF proti predlogu zakona o visokem šolstvu, Radio 1, Svet24, Radio Aktual, Radio Veseljak, Radio Maribor, Times.si, TV Aktual, TV Veseljak, necenzurirano.si, Večer, TV Maribor, Maribor24, Nova 24TV, Radio Slovenija 1, Planet TV, Slovenske novice, Mladina, Toti radio, Delo ... , januar, februar 2025
4. V prilogi Večera Moj uspeh je bil objavljen članek direktorice študijskih programov Polone Baloh Kremavc na temo: Ključ do ohranjanja konkurenčnosti na trgu dela, februar 2025.
5. Na portalu SI21 je bila v članku Prenos lastništva in upravljanja, Aktualni izzivi družinskih podjetij predstavljena tudi Poslovna skupina DOBA, februar 2025.
6. V reviji Glas Gospodarstva je v članku: Izobraževanje za konkretne potrebe trga dela zagotavlja kompetentne kadre izpostavljen tudi komentar direktorice DOBA Fakultete Jasne Dominko Baloh, februar 2025
7. V reviji Adma je bil prispevek visokošolske učiteljice dr. Daše Grajfoner: Kako učinkovito obvladati konflikte: nepogrešljive strategije, februar 2025.
8. V Marketing Magazinu je bil objavljen članek visokošolske učiteljice Maruše Grah na temo: Od generalista do specialista, Kako prepričali kupca, da kupi izdelek, ki ga konkurent lahko izdelava tudi pol ceneje?, marec, 2025.
9. Net TV, Večer in STA so objavili napovednik ONLINE SUMMITA 2025, marec 2025.
10. V Večeru in na Maribor24 je bil objavljen prispevek o dogodku Zgodbe za pogum in navdih, april 2025.

11. V Dnevniku je bil predstavljen prispevek DOBA Fakultete o partnerstvu dogodka Zlata nit, v okviru katerega je direktorica fakultete podala izjavo o pomembnosti dogodka, april 2025.
12. V e-reviji Mozaik IRDO je bil objavljen napovednik dogodka DF Evropa, kot jo ustvarjamo – DOBA, EU in moč znotraj nas, april 2025.
13. V e-reviji Mozaik IRDO je bil intervju z direktorico fakultete Jasno Dominko Baloh na temo praznovanja 35-letnice Poslovne skupine DOBA, april 2025.
14. O gostovanju predstavnikov fakultete na konferenci KIK je bil v IRT3000 objavljen prispevek, april 2025.
15. Večer je objavil prispevek Energetska konferenca Zelena transformacija: Letos v znamenju trajnosti o sodelovanju visokošolskega učitelja dr. Andreja Žižka o sodelovanju na konferenci Zelena transformacija, maj 2025.
16. V Večeru je bil objavljen prispevek Spodbujanje podjetništva: Mladi naj bodo ključni akterji sprememb, ne le opazovalci o projektu Ecosys4you, ki ga vodi visokošolska učiteljica dr. Marina Letonja.
17. Več medijev – Večer, STA, Maribor 24, TV Maribor je objavilo prispevke o obeležitvi 35 let Poslovne skupine DOBA, junij 2026.
18. Intervju direktorice Jasne Dominko Baloh v Dnevniku: Znanje ni le osebna dobrina, temveč javno dobro, junij 2026.
19. V Večeru je bil objavljen članek na temo: Psihologija se študira tudi na Dobi, julij 2026.
20. Več medijev Maribor24, Si21, Večer je objavilo napovednik odmevnega dogodka: Kakšne voditelje ustvarja permisivna vzgoja, september 2025.
21. V Večeru je bil objavljen članek na temo: Bolj uspešni so vodje, ki so bolj čustveno stabilni, september 2025.
22. Revija Jana je objavila prispevek z dogodka DOBA Fakultete na temo permisivne vzgoje in bodočih voditeljev, september 2025.
23. V Dnevniku je bil objavljen prispevek iz Mednarodnega posveta DF na temo: Kako bo umetna inteligenca preoblikovala univerze, november 2025.
24. V Dnevniku je bil objavljen prispevek iz Mednarodnega posveta DF na temo: Zato bodo po celem svetu morali prenoviti učne načrte in metode, november 2025.
25. V Večeru je bil objavljen prispevek strokovnih sodelavk Zvezdane Strmšek in mag. Vesne Kolenc Potočnik: Trajnostna mobilnost, digitalizacija in sodelovanje: lekcije iz Ferrarre za slovenska mesta, november 2025.
26. Revija MQ je objavila članek o raziskavi, ki jo je DF izvedla skupaj z Združenjem Manager: Psihološke značilnosti managerjev in uspešnost
27. Radio Slovenija je poročal o Dobini tradicionalni decembrski dobrodelni akciji, december 2025.

Analiza vseh objav v letu 2025 je dostopna v letnem kliping poročilu DF.

Zelena DOBA – skrb za zdravje in trajnostni razvoj

DF sistematično skrbi za varno, zdravo in spodbudno delovno okolje ter aktivno promovira zdravje zaposlenih na delovnem mestu. V pisarniških prostorih je zagotovljena uporaba ergonomskega pohištva in LED-razsvetljave, ki omogoča energetsko učinkovito in zdravju prijazno delovno okolje. V letu 2025 je DF uredila novo pisarno Centra za vpis, podporo in promocijo izobraževanja z dvižnimi mizami, ki zaposlenim omogočajo prilagodljivo in ergonomično delo ter dodatno prispevajo k skrbi za zdravje. Zaposlenim pa enkrat tedensko omogočamo krajše masaže.

DF odgovorno deluje tudi širše v odnosu do okolja. Z virtualizacijo strežnikov, uporabo centraliziranih multifunkcijskih naprav ter optimizacijo IT-infrastrukture zmanjšuje porabo energije in negativne vplive na okolje. Posebno pozornost namenja ločevanju odpadkov, spodbujanju recikliranja ter zmanjševanju uporabe plastike v vsakodnevnih delovnih procesih.

Okoljske prednosti online študija:

- Izvajanje online študija pomembno prispeva k trajnostnemu delovanju institucije;
- zmanjšuje potrebo po tiskanju učnih gradiv in fotokopiranju ter s tem zmanjšuje porabo papirja in prispeva k ohranjanju naravnih virov;
- zmanjšuje emisije toplogrednih plinov zaradi manj potrebnih prevozov študentov;
- zmanjšuje porabo energije, saj uporaba fizičnih prostorov ni potrebna v enakem obsegu, kar pomeni manjšo obremenitev električnih, ogrevalnih in hladilnih sistemov.

DF se zaveda pomena digitalne trajnosti in aktivno izvaja ukrepe za zmanjševanje količine shranjenih podatkov ter optimizacijo digitalnih procesov. Med 17. in 21. marcem 2025 se je pridružila vseslovenski akciji Očistimo Slovenijo digitalnih podatkov. V okviru te pobude smo v delovne procese vseh zaposlenih uvedli Dan za digitalno čiščenje, ki je postal stalna praksa in ga bomo izvajali vsako leto. Namen dneva je sistematično čiščenje digitalnih dokumentov na vseh ravneh – tako v lokalnih okoljih kot v oblračnih storitvah. V letu 2025 smo v okviru te aktivnosti odstranili približno 100 GB nepotrebnih podatkov iz oblračne shrambe in 300 GB iz lokalnih strežnikov.

Tudi digitalizacija in avtomatizacija poslovnih procesov ne prinašata le večje učinkovitosti in zmanjšanja možnosti napak, temveč pomembno prispevata tudi k trajnostnemu razvoju, saj se dokumentacija ne tiska več in ne pošilja po klasični pošti. Postopke digitalizacije smo intenzivno izvajali že v preteklih letih, z njimi pa smo nadaljevali tudi v letu 2025. V tem okviru smo uspešno izvedli projekt digitalne izdaje potrdil o vpisu, potrdil o opravljenih izpitih ter drugih potrdil za študente, kar dodatno prispeva k zmanjšanju porabe papirja ter izboljšanju uporabniške izkušnje.

Ocena stanja, dosežki in usmeritve

V letu 2025 je DOBA Fakulteta na področju sodelovanja z okoljem, družbene odgovornosti in prepoznavnosti dosegla visoko stopnjo aktivnosti in vpliva. Izvedba 16 strokovnih dogodkov, več tisoč udeležencev na online dogodkih, aktivna vloga zaposlenih na domačih in mednarodnih konferencah ter partnersko sodelovanje z uglednimi institucijami potrjujejo močno strokovno pozicioniranost fakultete v širšem prostoru.

Opazno se krepi tudi vloga fakultete kot družbeno odgovorne institucije – tako prek podpore skupnosti, vseživljenjskega učenja in učnega sklada kot tudi prek konkretnih trajnostnih praks (digitalizacija procesov, zmanjševanje okoljskega odtisa, skrb za zdravje zaposlenih). Medijska prepoznavnost se je okrepla, odnosi z javnostmi pa so postali bolj sistematični.

Skupno lahko ocenimo, da fakulteta presega vlogo klasične izobraževalne institucije in se vse bolj uveljavlja kot družbeno aktiven, strokovno relevanten in zaupanja vreden partner okolja.

Dosežki na področju sodelovanja z okoljem in družbene odgovornosti:

- izvedenih 16 strokovnih dogodkov v živo in online (700+ udeležencev iz 28 držav na osrednjem mednarodnem posvetu);
- več tisoč udeležencev na javnih online dogodkih;
- več kot 18 aktivnih strokovnih nastopov zaposlenih na strokovnih konferencah in dogodkih doma in v tujini;
- sodelovanje z uglednimi institucijami (AmCham, Združenje Manager, EDEN, EY, Večer, Dnevnik, AmCham ...);
- članstvo v 25 strokovnih združenjih in 41 partnerskih sporazumov z visokošolskimi institucijami;
- vključevanje študentov v projekte z družbenim učinkom (Zlata nit, raziskave za gospodarstvo);
- sistematična podpora vseživljenjskemu učenju (brezplačni predmeti, Univerza za tretje življenjsko obdobje, TVU);
- 0,3 % prihodkov namenjenih za dobrodelne namene in delovanje učnega sklada;
- konkretni trajnostni ukrepi: digitalizacija potrdil, zmanjšanje tiskanja, digitalno čiščenje (400 GB podatkov), optimizacija IT-okolja;
- izboljšani pogoji za zdravje zaposlenih (ergonomija, dvižne mize, masaže);
- večja medijska prepoznavnost z več kot 50 objavami v lokalnih in nacionalnih medijih.

Ugotovljene pomanjkljivosti	Predlagane usmeritve in ukrepi
Razpršenost objav in aktivnosti, kar otežuje sistematično spremljanje udeležbe in prisotnosti.	Vzpostavitev enotnega sistema za evidentiranje, spremljanje in analizo dogodkov ter objav
Premalo izkoriščen potencial obstoječih partnerskih mrež	Okrepitev sodelovanja s podjetji in institucijami, s katerimi imamo sklenjene sporazume.

IX ZAGOTAVLJANJE POGOJEV ZA IZVEDBO

1 IT IN DIGITALNA PODPORA

Področje informacijsko-komunikacijskih tehnologij (IKT) na DF ima ključno vlogo pri podpori poslovnih in študijskih procesov. Z rednim vzdrževanjem, nadgradnjami in razvojem rešitev zagotavljamo stabilno, varno in učinkovito delovanje sistemov. Za zagotavljanje učinkovite informacijske podpore študentom, učiteljem, mentorjem in vsem zaposlenim oddelek IKT zagotavlja podporo s 24-urno odzivnostjo. Pri vseh rešitvah dajemo velik poudarek varnosti samih sistemov, pri tem pa upoštevamo evropski direktivi GDPR in NIS2 ter zakona ZVOP 2 in ZinfV-1.

Informacijski sistem DOBE delimo na poslovni in pedagoški informacijski sistem. Oba redno vzdržujemo, nadgrajujemo, moderniziramo in skrbimo za stabilno delovanje vseh sistemov. S tem sledimo smernicam digitalizacije procesov na najvišji možni ravni. Velik poudarek dajemo področju informacijske in kibernetike varnosti, saj se zavedamo pomena zaščite podatkov in informacij. V preteklem letu smo uvedli dvofaktoski način prijave v poslovne sisteme za zaposlene in v vse sisteme pedagoškega informacijskega sistema za študente, visokošolske učitelje in online mentorje. Z nadgradnjami in dopolnitvami bomo nadaljevali tudi v letu 2026, saj načrtujemo vpeljavo novih orodij in sistemov s področja kibernetike varnosti, ki nam bodo omogočila aktivno zaznavanje v realnem času in možnost hitrega ukrepanja. Redno posodabljam programsko opremo na vseh napravah, kar zagotavlja najvišjo raven zaščite pred morebitnimi grožnjami.

Našim zaposlenim zagotavljamo najnovejšo IKT-strojno in programsko opremo. Da lahko izkoristijo vse napredne funkcionalnosti, organiziramo interna izobraževanja s področja varnosti in digitalizacije, ki sta ključni za nadaljnji razvoj DF. V letu 2026 bomo nadaljevali z izobraževanjem teh dveh področij in s tem predstavili zaposlenim aktualne novosti. Podrobnejše informacije o teh dodatkih so na voljo v poglavju IX: Kadri.

Centralni sistem za vodenje podatkov o študentih, visokošolskih učiteljih, online mentorjih, programih, učnih enotah in njihovi izvedbi je ŠIS (Študentski informacijski sistem) in je močno vpet v delovni proces zaposlenih ter je tako nepogrešljiv za izvajanje vseh študijsko-poslovnih procesov. V njem spremljamo vse aktivnosti študentov v pedagoškem procesu od vpisa do diplomiranja. V preteklem letu smo določene procese dela v ŠIS digitalizirali in s tem poenostavili postopke in zmanjšali možnost napak. Digitalizacijo procesov ŠIS bomo nadaljevali tudi v letu 2026, saj nam posamezna prenova procesa prinaša precejšnje časovne prihranke.

Kakovostno izvajanje online študija omogoča **pedagoški informacijski sistem**, ki ga sestavljajo virtualno učno okolje Blackboard Ultra, z integriranim dodatkom Class Collaborate, spletni portal moja.DOBBA, ki je povezan z virtualnim učnim okoljem in orodji Microsoft 365, ki prek protokola ADFS, študentom in učiteljem omogoča enkratno prijavo v celoten izobraževalni informacijski sistem. Študentje na portalu moja.DOBBA vidijo ključne informacije o študiju, o svojih obveznostih, terminske roke izvedbe – urnike, rezultate anket, prijavljajo se na izpite, izbirajo predmete in izvajajo druge akcije, kot so zahtevki za izdajo potrdil ipd. Visokošolski učitelji in online mentorji imajo na portalu vse ključne novice in informacije o izvedbi posameznega predmeta in dostop do vsebin v Bazi znanja. Vsem so na voljo orodja Microsoft 365 v oblaku, ki vključujejo: Word, Excel, OneDrive, PowerPoint, Teams, Outlook. Vsak študent in učitelj prejme lastni e-poštni predal, ki je v oblaku in je zaščiten pred virusi ter neželeno pošto. V sklopu anketiranja preverjamo zadovoljstvo vseh uporabnikov pedagoškega informacijskega sistema oz. učnega okolja. Visokošolski učitelji učno okolje ocenjujejo z oceno 6,6, online mentorji z oceno 6,9 in študenti z oceno 6,5 na 7-stopenjski lestvici.

Vmesnik virtualnega učnega okolja Blackboard se po prehodu na Ultra Course View samodejno in redno posodablja, s čimer vsem deležnikom zagotavlja dostop do najsodobnejših funkcionalnosti ter sodobne vizualne podobe učnega okolja.

Pedagoški informacijski sistem DF, vsem uporabnikom omogoča:

- dostop do aktualnih informacij in gradiv, povezanih s študijem, kadar koli in kjer koli 24/7 – v okviru spletnih študijskih okolij (Blackboard, moja.DOBBA, Microsoft 365);
- aktivno sodelovalno učenje v okviru predmetnih forumov, klepetalnic in blogov ter drugih oblikah neposrednega sporočanja;

- spletne prenose predavanj (webinarji) profesorjev in gostujočih predavateljev, z možnostjo aktivnega sodelovanja in poznejši ogled posnetkov v Class Collaborate;
- spletne prenose okroglih miz in seminarjev, z možnostjo interaktivne udeležbe občinstva in poznejšega ogleda posnetkov v Class Collaborate ali na YouTubu;
- sinhrono oblike kontaktiranja visokošolskih učiteljev (izvajanje online govornih in svetovalnih ur, s profesorji ali online mentorji, prek Class Collaborate ali MS Teams);
- dostop do orodij in navodil za uporabo orodij, ki jih potrebujejo pri študiju (videonavodila na portalu Baza znanja);
- reševanje online testov in izvajanje online izpitov;
- dostop do storitev Referata za študentske zadeve prek portala moja.Doba;
- vpogled v statistiko študentove uspešnosti in napredovanja v programu prek elektronskega indeksa;
- dostop do elektronske pošte prek šolskega poštnega predala @net.doba.si, v katerem je prostora za 50 GB poštnih sporočil in dokumentov;
- brezplačno uporabo storitev Microsoft 365 (OneDrive, Teams, SharePoint, Office Online);
- brezplačno uporabo namestitvenega programskega paketa Microsoft 365 na domačih računalnikih;
- informiranje študentov tudi s SMS-obveščanjem;
- tehnično pomoč in svetovanje po e-pošti ali telefonu;
- tehnično pomoč na daljavo prek storitve ISL Online;
- obveščanje o novostih v virtualnem učnem okolju;
- brezžični dostop do interneta v prostorih fakultete;
- dostop do računalnikov v prostorih fakultete.

Tehnična podpora s 24-urno odzivnostjo je na voljo vsem študentom, online mentorjem in visokošolskim učiteljem. V obdobju enega leta smo prejeli 1847 zahtevkov prek sistema za tehnično pomoč, kar predstavlja 17-% povečanje. Razlog povečanja zahtevkov sta dve večji novosti za vse študente, online mentorje in visokošolske učitelje, nova politika gesel ter dvostopenjska avtentikacija za prijavo v študijsko okolje. Povprečen čas reševanja zahtevkov je bil 11 ure, kar je za 1,5 ure hitreje, glede na preteklo študijsko leto.

Visoko zadovoljstvo študentov s tehnično podporo ostaja enako, 6,3 na 7-stopenjski lestvici, s čimer presegamo ciljno vrednost 6,0. Z visoko oceno 6,8 nas ocenjujejo tudi visokošolski učitelji in online mentorji. V sklopu študijskega procesa sodelujemo tudi pri izvedbi webinarjev, tehnična podpora je bila v letu 2025 zahtevana pri 144 webinarju, ki so jih izvajali gostujoči predavatelji ali visokošolski učitelji. V primerjavi z letom 2024 se je število podpor znižalo za 35 %, s čimer sledimo ciljem znižanja potrebe po podpori pri izvedbi webinarjev.

Računalniška oprema

Računalniško opremo DF neprestano posodabljammo z novo strojno in najsodobnejšo programsko opremo. Za pedagoško delo razpolagamo s 26 računalniškimi mesti za študente v računalniški učilnici, na voljo je pet fiksnih projektorjev, štiri prenosni računalniki in pet interaktivnih tabel. Interaktivne table so poleg računalnika opremljene tudi s kakovostnim avdio-video sistemom, ki omogoča izvajanje videokonferenčnih klicev in prenos predavanj.

Na fakulteti je na voljo kakovostna oprema za snemanje in neposredne prenose prek spleta, s katero fakulteta omogoča študentom fleksibilnost spremljanja gostujočih predavanj in drugih strokovnih dogodkov na fakulteti. V letu 2025 smo s to opremo posneli več kot 65 dogodkov.

Tabela 69 Opremljenost predavalnic

Vrsta opreme	2023	2024	2025
• namizni PC	35	35	39
• prenosni računalniki	3	3	4
• TV	2	2	2
• fiksni projektorji	8	8	5
• interaktivne table	5	5	5

Opremo predavalnic še naprej spreminjamo in prilagajmo trendom in potrebam. Ostaja trend rasti uporabe interaktivnih zaslonov. Zato nadaljujemo z opremljanjem predavalnic z interaktivnimi zasloni, opremljenimi s kakovostno avdio-video opremo. Vsi interaktivni zasloni na DOBI so istega proizvajalca, s tem zagotavljamo enako uporabniško izkušnjo vsem predavateljem, v vseh predavalnicah.

Na področju informatike bo v letu 2026 delovanje usmerjeno v:

- Podpora pedagoškim procesom
- Podpora poslovnim procesom
- Zagotavljanje ustrezne IKT-infrastrukture in informacijske varnosti
- Digitalizacija in avtomatizacija procesov
- Izkoristiti UI za optimizacijo procesov na področju IKT

Ocena stanja, dosežki in usmeritve

V preteklem letu smo v okviru pedagoških procesov največ pozornosti namenili digitalizaciji in avtomatizaciji postopkov študijske komisije ter komisije dekana. Oba procesa zdaj potekata v celoti elektronsko – študenti lahko prek portala moja.Doba oddajo vloge ter sproti spremljajo njihov status do zaključka postopka oziroma izdaje sklepa komisije.

Na področju poslovnih procesov smo uvedli sodobnejši način prijave v študentski informacijski sistem (ŠIS) ter uspešno izvedli migracijo internega intranetnega portala v okolje SharePoint Online, s čimer smo izboljšali dostopnost in sodelovanje.

Na področju informacijskih sistemov smo se osredotočili na krepitev kibernetске varnosti, optimizacijo delovanja ter posodobitev opreme. Uvedli smo neizbrisljive varnostne kopije podatkov na diskovnih poljih ter vzpostavili sistem, ki omogoča hitro obnovo informacijskega okolja v primeru varnostnega incidenta ali druge nepredvidene motnje.

Ugotovljene pomanjkljivosti	Predlagane usmeritve in ukrepi
Neučinkovit program za upravljanje računalniških naprav IT-sistema	Prehod na sodobnejšo oblačno rešitev
Neučinkovit sistem zbiranja predlogov izboljšav	Vzpostavitev sistema za oddajo predloga, pošiljanje obvestil, statusi za zaposlene, v okolju SharePoint Online
Potek podpore in pridobivanje novih funkcionalnosti omrežne opreme	Nabava in implementacija moderne omrežne opreme
Zastarel in časovno neučinkovit vpisni postopek.	Digitalizacija vpisnega postopka
Rast števila zahtevkov za tehnično pomoč.	Sistem avtomatiziranega razreševanja ponavljajočih se, enostavnejših zahtevkov.
Visoko število različnih sistemov, posledično več vzdrževanja in nadzora.	Izločitev zastarelih sistemov, optimizacija sistemov in rabe resursov.
Starejša računalniška oprema po prostorih DOBE	Nabava in menjava računalniške opreme po prostorih

2 KADROVSKA POLITIKA

DF zagotavlja stabilno kadrovske strukturo na področju pedagoškega kadra in strokovnih sodelavcev. Ustvarjamo pogoje za razvoj in napredovanje svojih sodelavcev, saj se zavedamo, da so zadovoljni in motivirani sodelavci gonilo našega napredka in razvoja naših idej, prav tako smo na ta način vsi zaposleni bolj pripravljeni na izzive, ki jih prinaša okolje. DF celovito skrb za zaposlene udejanja s celostnim načrtovanjem kariernega razvoja sodelavcev, upravljanjem kompetenc, sistematičnim mentorstvom in prenosom znanja, razvojem vključujoče in inovativne organizacijske kulture, timskim delom ter ohranjanjem visoke zavzetosti in motivacije zaposlenih.

Tabela 70 Število zaposlenih v letu 2025

Delovno mesto oz. naziv	Število redno zaposlenih na dan 31.12.2025		Število pogodbenih sodelavcev na dan 31.12.2025		Skupno število izvajalcev v letu 2025	
	Št. zaposlenih	FTE	Št. pogodbenih sodelavcev	FTE	Št. izvajalcev	FTE
VODSTVENI DELAVCI						
Direktor	1	0,8			1	0,8
Dekan	1	1,0			1	1,0
Finančni direktor	1	0,5			1	0,5
Direktorica študijskih programov	1	1,0			1	1,0
Direktorica Centra za vpis, podporo in promocijo izobraževanja	1	1,0			1	1,0
Vodja financ in računovodstva	1	0,5			1	0,5
Vodja projektne pisarne	1	0,8			1	0,8
Tajnik	1	0,5			1	0,5
SKUPAJ	8	6,1	0	0,0	8	6,1
VISOKOŠOLSKI UČITELJI						
Redni profesor	3	1,7	7	0,7	10	2,4
Izredni profesor	2	2,0	7	1,9	9	3,9
Docent	6	4,7	25	6,0	31	10,7
Višji predavatelj	3	1,4	17	7,0	20	8,4
Predavatelj	3	1,9	28	11,9	31	13,8
Lektor			3	1,3	3	1,3
SKUPAJ	17	11,7	87	28,8	104	40,5
VISOKOŠOLSKI SODELAVCI						
Asistent raziskovalec	2	1,2			2	1,2
Strokovni sodelavec za E-izobraževanje	1	1,0			1	1,0
Bibliotekar	1	0,5			1	0,5
SKUPAJ	4	2,7	0	0,0	4	2,7
STROKOVNI SODELAVCI ZA PODORO UČITELJEM IN ŠTUDENTOM						
Vodja informatike	1	1,0			1	1,0
Vodja programov	4	4,0			4	4,0
Vodja službe za študentske zadeve	1	1,0			1	1,0
Koordinatorica akademskih svetovalcev	1	1,0			1	1,0
Akademski svetovalec	3	3,0			3	3,0
Online mentorji			138	34,5	138	34,5
Strokovni sodelavec	3	3,0			3	3,0
Poslovni asistent	1	1,0			1	1,0
Asistent direktorice študijskih programov	1	1,0			1	1,0
Referent	1	1,0			1	1,0
Računovodja	1	1,0	1	0,5	2	1,5
Informatik	1	1,0			1	1,0
Blackboard designer	1	1,0			1	1,0
SKUPAJ	19	19,0	139	35,0	158	54,0
SKUPAJ	48	39,5	226	63,8	274	103,3

V letu 2025 je bilo zaposlenih 8 vodstvenih delavcev in 19 strokovnih sodelavcev za podporo učiteljem in študentom.

V pedagoškem procesu sodeluje 17 zaposlenih učiteljev, 87 pogodbenih učiteljev ter 138 pogodbenih online mentorjev.

V letu 2025 smo na DF dodatno zaposlili enega vodstvena delavca in enega visokošolskega učitelja. Prizadevamo si, da bi bili tudi v prihodnje prepoznaven in privlačen delodajalec ter tako ustvarjali dodatno priložnost za zaposlitev najboljših kadrov, ki delijo iste vrednote. Pri iskanju novih sodelavcev dokazujemo, da smo in bomo še naprej proaktivni, osredotočeni na dolgoročne potrebe DF s ciljem, da poiščemo kandidate, ki se lahko poistovetijo s kulturo, vrednotami in cilji DF. Zavedamo se, da je proaktivno iskanje novih sodelavcev ključno za zagotavljanje kakovostnega, visoko motiviranega in zavzetega tima zaposlenih, ki lahko prispevajo k uspešni rasti DF.

Pedagoški in raziskovalni kader

DF skrbi za število visokošolskih učiteljev za zagotavljanje pogojev izvajanja študijskega procesa. Kadrovska struktura je z vidika visoke kakovosti študijskega procesa ustrezna in stabilna.

Visokošolski učitelji, ki so redno zaposleni na DF, se ukvarjajo tudi z znanstvenoraziskovalnim delom, sodelujejo v projektih in so vključeni v razvojno ter strokovno delo na fakulteti.

Učitelji izkazujejo usposobljenost za znanstveno, pedagoško in strokovno delo na svojem habilitacijskem področju z objavami znanstvenih in strokovnih del, raziskovalnimi in strokovnimi dosežki, sodelovanjem v projektih ter z delovnimi dosežki na področju študijskih programov, katerih nosilci so.

Obseg zaposlitev visokošolskih učiteljev in sodelavcev (FTE) na dan 31. 12. 2025 se je povečal za 2,8 točke FTE.

Tabela 71 Ekvivalent polne delovne obremenitve sodelavcev fakultete za zadnja tri leta

Delovno mesto oz. naziv	2023	2024	2025
Redni profesor	2,9	2,5	2,4
Izredni profesor	4,3	4,2	3,9
Docent	9,9	11,1	11,3
Višji predavatelj	9,0	8,8	9,5
Predavatelj	12,1	12,5	14,6
Lektor	1,3	1,3	1,3
Asistent raziskovalec z doktoratom	/	1,0	1,2
Bibliotekar	0,5	0,5	0,5
Skupaj	40,0	41,9	44,7

Fakulteta zagotavlja minimalne standarde za mentorstvo doktorskim študentom in tako smo v letu 2025 presegli cilj (10), saj 23 mentorjev doktorskih kandidatov izpolnjuje minimalne standarde za mentorstvo.

Izvolitve in napredovanja visokošolskih učiteljev

Postopki izbire, izvolitev in napredovanj visokošolskih učiteljev na DF potekajo v skladu z Merili za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na DF, ki jih je sprejel Senat. Merila izhajajo iz Minimalnih standardov za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki jih je pripravila NAKVIS. Področja izpolnitvenih nazivov visokošolskih učiteljev na DF so v skladu s predmeti, katerih nosilci so.

V Tabeli 72 je predstavljen pregled visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev za zadnja tri leta po nazivih.

Tabela 72 Število zaposlenih in število pogodbenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev po izvolitvenih nazivih na dan 31. 12. 2025

Naziv	2023		2024		2025	
	Zaposleni	Pogodbeni	Zaposleni	Pogodbeni	Zaposleni	Pogodbeni
Redni profesor	3	8	2	10	3	7
Izredni profesor	3	5	4	4	2	7
Docent	2	34	4	32	6	25
Višji predavatelj	2	19	2	18	3	17
Predavatelj	3	23	3	25	3	28
Lektor	0	3	0	3	0	3
Asistent	0	0	0	0	0	0
Strokovni sodelavec	0	0	0	0	0	0
Skupaj	13	92	15	92	17	87

Struktura izvolitvenih nazivov na DF se spreminja, kar je posledica napredovanja tako posameznikov po nazivu kot tudi novih sodelovanj ali prekinitve obstoječih sodelovanj – tako se je v letu 2025 povečalo skupno število rednih profesorjev, docentov in višjih predavateljev ter zmanjšalo število izrednih profesorjev. Med 17 zaposlenimi visokošolskimi učitelji so trije redni profesorji, dva izredna profesorja, šest docentov, trije višji predavatelji in trije predavatelji.

Tabela 73 Pregled izvolitev po nazivih v obdobju zadnjih treh let

Naziv	2023	2024	2025
Redni profesor	2	0	1
Izredni profesor	1	0	1
Docent	7	5	6
Višji predavatelj	6	1	6
Predavatelj	9	6	9

Lektor	0	2	0
Asistent	0	0	0
Skupaj	25	14	23

Postopke izvolitev v nazive DF izvaja Komisija za izvolitve v nazive.

Področja izvolitev v nazive na DF

1. Ekonomija
2. Filozofija in etika
3. Informacijske in komunikacijske tehnologije
4. Marketing in oglaševanje
5. Matematika in statistika
6. Menedžment in poslovanje
7. Pravo
8. Psihologija
9. Računovodstvo in finance
10. Raziskovalna metodologija
11. Sociala
12. Sociologija
13. Tuji jeziki (angleščina, nemščina, italijanščina)
14. Turizem
15. Menedžment pametnih mest
16. Odnosi z javnostmi
17. Izobraževanje
18. Digitalizacija
19. Kadrovski menedžment

Online mentorji

Pomembni pedagoški sodelavci pri izvajanju online študija so online mentorji. V letu 2025 je na DF pri izvajanju online študija sodelovalo 138 slovenskih, hrvaških in srbskih online mentorjev. Naloge mentorjev so opisane v poglavju V. Izobraževalna dejavnost – DOBIN model online študija.

Vodstvo in nepedagoški sodelavci

Struktura in število vodstvenih in nepedagoških delavcev (strokovnih, tehničnih in administrativnih) na fakulteti zagotavlja kakovostno upravljanje fakultete in kakovostno podporo visokošolskim učiteljem, online mentorjem ter študentom na vseh področjih delovanja.

Podporne službe, ki delujejo na DF, so: programski oddelek, službe v Centru za vpis, podporo in promocijo izobraževanja, kamor spada oddelek za študentske zadeve, oddelek za marketing in prodajo in akademsko svetovanje, knjižnica, projektna pisarna, oddelek za informacijsko podporo, tajništvo fakultete. Delo podpornih služb je procesno organizirano. Procesi so bili v letu 2025 pregledani in ažurirani.

Tabela 74 Število nepedagoških sodelavcev po ravneh izobrazbe

Raven izobrazbe	4	5	6/1	6/2	7	8/1	8/2	Skupaj
Število zaposlenih na dan 31. 12. 2025	/	1	1	6	10	2	/	20

Število in izobrazbena struktura strokovnih – nepedagoških delavcev ustrežata zahtevnosti nalog, ki jih opravljajo.

Zadovoljstvo visokošolskih učiteljev in sodelavcev

S ciljem spremljanja uresničevanja kakovosti in uresničevanja strateških ciljev ter spremljanja zadovoljstva in zavzetosti sodelavcev učitelji pripravijo po zaključku predmeta poročilo.

Visokošolski učitelji ob zaključku predmeta pripravijo evalvacijsko poročilo o izvedbi predmeta. Njihovo zadovoljstvo v študijskem letu 2024/2025 z izvedbo predmetov je visoko, 6,3 na 7-stopenjski lestvici, prav tako z razvitimi kompetencami pri študentih (6,4) in doseganjem učnih izidov (6,4). Zadovoljstvo z vodji programov ocenjujejo z visoko oceno, 6,9 na 7-stopenjski lestvici in tehnično podporo z oceno 6,9.

Za sodelavce izvedemo vsako leto junija anonimno anketiranje. Odzivnost v letu 2025 je bila 100 %. Povprečna ocena zadovoljstva sodelavcev v letu 2025 je bila 6,2, kar je nekoliko nad ciljno vrednostjo – ta je 6,1.

Na podlagi ankete je bilo ugotovljeno, da zaposleni zelo dobro poznajo vizijo, vrednote in cilje fakultete ter ocenjujejo, da fakulteta sodi med bolj uspešne v primerjavi s sorodnimi organizacijami.

S povprečno oceno 6,9 so zaposleni izrazili, da želijo s svojim delom prispevati k razvoju fakultete. Z oceno 6,5 so zaposleni ocenili, da je njihovo delo zanimivo, da lahko izkoristijo svoje sposobnosti in potencial na delovnem mestu, pri čemer so lahko inovativni.

Na področju vodenja zaposleni ocenjujejo, da ima vodstvo jasno vizijo, da mu lahko zaupajo, da vodstvo spremlja dobre rezultate dela in jih pohvali. Povprečna ocena vodenja področja, na katerem delajo, je bila leta 2025 6,5 na 7-stopenjski lestvici.

Zaposleni v povprečju visoko (ocena 5,56) ocenjujejo medsebojne delovne odnose na delovnem mestu.

Na osnovi priporočil zunanjih strokovnjakov smo tudi v letu 2025 nadaljevali z uporabo orodij za višanje zadovoljstva in zavzetosti zaposlenih ter za zagotavljanje pogojev za višjo učinkovitost in optimizacijo poslovnih procesov:

- izvajanje dnevnih sestankov LEAN, s katerimi zagotavljamo sprotno reševanje dnevnih izzivov in problemov – sestanki LEAN potekajo dnevno na vseh področjih delovanja fakultete. Analiza sestankov LEAN za obdobje januar–oktober 2025 je pokazala, da so zaposleni v tem obdobju izpostavili 936 izzivov, več kot 97 % pa jih je bilo tudi uspešno realiziranih;
- organizacija mesečnih sestankov, na katerih sodelavci pohvalijo oz. se zahvalijo posameznim sodelavcem, ki so jim bili v pomoč oz. za sodelovanje;
- imamo večjo fleksibilnost delovnega časa, določitev ur obvezne prisotnosti;
- izvajamo dan brez sestankov in določitev časovnih blokov.

Sistem nagrajevanja na DF motivira zaposlene, da s svojim delom čim bolj prispevajo k doseganju ciljev. Podeljujemo letne nagrade, ki so odvisne od poslovnega uspeha, dvakrat letno pa nagrade za posebne dosežke. Variabilni del plače je v letu 2025 v masi izplačil za plače predstavljal povprečno 30 % plače, v letu 2026 bomo ta delež ohranili.

V letu 2025 smo na fakulteti podelili štirinajst mini nagrad za izjemen prispevek zaposlenega. Šest sodelavcev je horizontalno napredovalo, za leto 2025 načrtujemo napredovanje dveh sodelavcev.

Komuniciranje z zaposlenimi

Komuniciranje z zaposlenimi je stalno in sistematično, namenjeno sodelovanju, izvajanju ciljev, motiviranju in lojalnosti sodelavcev. DF skrbi za redno informiranje zaposlenih in zunanjih sodelavcev prek spletne strani, družbenih omrežij, elektronske pošte, raznih gradiv in sestankov. Trikrat letno vodstvo predstavi vsem zaposlenim dosežke in cilje, vodje področij predstavijo mesečne cilje sodelavcem. Za strateške odločitve izvajamo delavnice z zunanjimi strokovnjaki, v time vključujemo zaposlene za sodelovanje. Informiranje zaposlenih in zunanjih sodelavcev poteka tudi prek objav na intranetu in e-pošte.

Člani raziskovalne skupine se mesečno srečujejo na sestankih raziskovalne skupine in projektnih sestankih, kjer so obveščeni o raziskovalnih priložnostih v prihodnjih mesecih. Dogovorijo se za sodelovanje pri projektnih prijavah, ki se izvajajo. Informiranje visokošolskih učiteljev poteka tudi v okviru razvojnih srečanj za visokošolske učitelje in sodelavce, srečanj Akademskega zbora ter objav v virtualnem učnem okolju.

Vodja opravi letno dva krajša strukturirana razgovora z vsemi zaposlenimi, z namenom pregleda kriterijev in doseganja nadpovprečnosti za preteklo šestmesečno obdobje, določitvijo variabilnega dela nagrade in pregleda razvoja kompetenc v naslednjem šestmesečnem obdobju. Enkrat letno vodja opravi evalvacijski razgovor z oceno doseganja ciljev in osebnega razvoja zaposlenega ter ciljev za prihodnje obdobje, kjer se izplača tudi nagrada za poslovno uspešnost DF za preteklo študijsko leto.

Na fakulteti za uspešno in učinkovito delo tako poteka vrsta sestankov, dnevni sestanki LEAN, redni ponedeljkovi sestanki vseh zaposlenih, tedenske operativne koordinacije (TOK) na vseh področjih so

ustaljen način dela. Na fakulteti mesečno potekajo razvojni kolegiji fakultete in mesečni sestanki raziskovalne skupine. V letu 2025 je bilo aktivnih osem stalnih timov.

TIMI na DF

- IT tim: vodja Matjaž Potočnik,
- Pedagoški tim: vodja Polona Baloh Kremavc,
- Tim za JV EU: vodja Jasna Dominko Baloh,
- Tim za uvajanje umetne inteligence: vodja Mateja Geder,
- Strateški TIM za marketing in prodajo: vodja Jasna Dominko Baloh,
- Tim za marketinške analize in spremljanje konkurence: vodja Dina Potočnik,
- Tim za vsebinski marketing: vodja: Dina Potočnik,
- Tim za trajnost poslovanja: vodja Peter Baloh.

V letu 2025 smo organizirali več neformalnih druženj za vse zaposlene ter spodbujali aktivnosti za krepitev in ohranjanje zdravja:

- pustovanje,
- zdrav zajtrk,
- ponedeljkova kava in sadje za zaposlene,
- kosilo ob zaključku študijskega leta,
- dvodnevno srečanje zaposlenih,
- Martinova malica,
- novoletno obdarovanje,
- novoletno obdarovanje otrok zaposlenih,
- novoletno srečanje.

V letu 2025 smo organizirali tudi celodnevna strokovna srečanja za:

- strokovne sodelavce na DF,
- strokovne sodelavce v prodaji in marketingu,
- zaposlene v podpornih službah DF.

S področnimi strokovnimi srečanji, ki so namenjena tudi neformalnemu povezovanju, bomo nadaljevali tudi v letu 2026.

Promocijo zdravja na delovnem mestu in dobro počutje zaposlenih zagotavljamo tudi s financiranjem obiska BODIFIT-a in izvajanjem tedenske sedeče masaže za vse zaposlene.

Spodbujanje strokovnega in osebnega razvoja visokošolskih učiteljev in nepedagoških sodelavcev

Fakulteta skrbi za razvoj vseh visokošolskih učiteljev, online mentorjev in nepedagoških sodelavcev pri razvijanju njihove karierni poti. Fakulteta vodi evidence in dokazila o izobraževanjih.

Zaposlenim omogoča sofinanciranje formalnega izobraževanja za dvig izobrazbe, nudi tudi možnost izkoriščanja mobilnosti v okviru programa Erasmus+. Fakulteta podpira vse oblike usposabljanja in mreženja, kot so sodelovanje na seminarjih, konferencah, posvetovanjih z aktivno udeležbo ali brez nje tako pri visokošolskih učiteljih kot strokovnih sodelavcih. Vse to prispeva k razvoju znanstvenega in strokovnega razvoja posameznika.

Zaposleni se redno izobražujejo. V letu 2025 smo izvedli šest internih izobraževanj na temo UI brainstorming, upravljanje sebe in odnosov v VUCA okolju, PowerPoint predstavitev, vodenja in varstva osebnih podatkov. 17 zaposlenih se je udeležilo izobraževanj zunaj fakultete, odlično smo izkoristili široko ponudbo brezplačnih izobraževanj, povprečno se je vsak zaposleni na DF udeležil najmanj treh brezplačnih izobraževanj, hitrega branja, temeljnega programa vodenja, umetne inteligence v poslovni rabi in varstva osebnih podatkov. V letu 2026 bomo nadaljevali z rednimi izobraževalnimi srečanji in omogočili usposabljanja izven DOBE.

Tabela 75 Število strokovnih izobraževanj pedagoškega in nepedagoškega kadra DF v letu 2025

Izobraževanja	Število dogodkov		Število vključenih zaposlenih
	Pasivna udeležba	Aktivna udeležba	
Konference, simpoziji, posveti ipd.	24	25	16
Seminarji, delavnice, usposabljanja, webinarji	20		16
Skupaj	68		31

Visokošolski učitelji DF so sodelovali z aktivno udeležbo na 25 konferencah in dogodkih. Zaposleni smo se udeležili 20 usposabljanj na zunanjih izobraževanjih ali konferencah in tako dosegli vseh dvajset načrtovanih udeležb v letu 2025.

S ciljem zagotavljanja kakovostne izvedbe online študija je odgovornost fakultete usposobitev ključnih deležnikov za upoštevanje standardov online poučevanja in učenja. Fakulteta nudi pedagoško podporo ter možnost osebnega razvoja v obliki izobraževanj in usposabljanj za razvoj pedagoških in digitalnih kompetenc za izvajanje online študija.

V okviru Kompetenčnega centra smo v letu 2025 za visokošolske učitelje izvedli:

- delavnico z naslovom »Let's get Edutained – Edutainment methods for your online events«, ki jo je izvedla Martina Maciejewski-Hofmann; delavnice se je udeležilo 25 visokošolskih učiteljev; na delavnici so bile predstavljene metode za povečanje interaktivnosti pri izvedbi webinarjev;
- delavnico z naslovom »Uporaba OER v online pedagoškem procesu – uvodno usposabljanje za uporabo orodja Open Author«, ki sta jo izvedla doc. dr. Marko Divjak in pred. mag. Vesna Lešnik Štefotič; delavnice se je udeležilo 25 visokošolskih učiteljev; na delavnici so udeleženci spoznali možnosti uporabe orodja pri pripravi OER;
- webinar z naslovom »Prihodnost učenja: Umetna inteligenca kot orodje za pedagoško odličnost«, ki so jo izvedli dr. Živa Veingerl Čič, mag. Natalie Cvikl Postružnik, dr. Daša Grajfoner in dr. Anton Vorina; delavnice se je udeležilo 10 visokošolskih učiteljev; na delavnici so udeleženci spoznali možnosti uporabe umetne inteligence v pedagoških procesih, kot so izboljšanje pedagoških materialov, analiza trendov, ustvarjanje »pogovorov« na določeno temo in podajanje povratnih informacij;
- webinar z naslovom »Kibernetska varnost: Kaj morate vedeti in kako za varnost skrbimo na DOBI«, ki ga je izvedel Matjaž Potočnik.

Izvedli smo tudi temeljno izobraževanje (Mikro master) za pridobitev kompetenc online učenje in poučevanja, ki ga je uspešno zaključilo dodatnih 12 visokošolskih učiteljev, skupaj je izobraževanje zaključilo 91 učiteljev.

Ocena usposabljanj s strani visokošolskih učiteljev je visoka, nad 6 na 7-stopenjski lestvici.

Za online mentorje smo v letu 2025 izvedli:

- razvojno srečanje na temo Upravljanje timske dinamike v virtualnem prostoru: online mentor kot mediator, ki ga je izvedla mag. Mateja Videčnik; razvojnega srečanja se je udeležilo 32 online mentorjev;
- webinar na temo standardov dela online mentorjev pri online študiju na DF, ki ga je izvedla koordinatorica online mentorjev Mojca Cvajdik; udeležilo se ga je 92 online mentorjev.

V povprečju se je posameznega izobraževanja udeležilo 60 % vseh online mentorjev, kar presega kazalnik (60 %). Študenti so v letu 2025 ocenili zadovoljstvo z online mentorji z visoko oceno 6,3 na 7-stopenjski lestvici (plan 2025, 6,0).

Na fakulteti tudi z internimi izobraževanji širimo znanje in osebno rast zaposlenih ob upoštevanju njihovih potreb. Zaposleni pedagoški in nepedagoški sodelavci so vabljeni tudi na vse izobraževalne dogodke, ki jih fakulteta izvede za širšo javnost.

Veliko pozornost namenjamo skladnosti z zakonodajo na področju varstva osebnih podatkov in informacijske varnosti ter ozaveščanju zaposlenih na teh področjih. Vsi stalni in gostujoči visokošolski učitelji ter online mentorji soglašajo z izjavo o varovanju osebnih podatkov vključeno v avtorsko pogodbo, podjemo pogodbo ali pogodbo o izvedbi pedagoškega procesa.

S ciljem spodbujanja trajnega inoviranja na DF teče od leta 2012 projekt DOBA – Ideja, ki vidi dlje, v katerega so vključeni ključni deležniki: študenti, visokošolski učitelji, online mentorji in zaposleni.

Tabela 76 Število vseh dokumentiranih predlogov izboljšav ključnih deležnikov primerjalno za tri leta

Leto	Število predlogov
2023	586
2024	625
2025	860

Število predlogov izboljšav v letu 2025 je višje v primerjavi s preteklim letom. Visokošolski učitelji in online mentorji so podali 217 predlogov, študenti so podali 29 predlogov, zaposleni strokovni sodelavci so podali 614 predlogov.

Enkrat letno direktorica podeli nagrado zaposlenemu, ki je v preteklem letu podal največ predlogov. Nagrado za največ predlogov v letu 2025 je prejela strokovna sodelavka Nina Turčin. Nagrado za najbolj inovativen predlog v letu 2025 je za Uvajanje izobraževalnih iger v pedagoški proces prejela dr. Marina Letonja.

Ocena stanja, dosežki in usmeritve

Na fakulteti ustvarjamo dinamično in vključujočo kulturo za zagotavljanje prispevka zaposlenih k uresničevanju poslanstva fakultete in za njihov karierni razvoj.

Dosežki na področju kadrov:

- Področja izvolitvenih nazivov visokošolskih učiteljev na DF so v skladu s predmeti, katerih nosilci so.
- Izvedeni so bili štirje dogodki za razvoj kompetenc online poučevanja za visokošolske učitelje.
- Izvedena dva dogodka za razvoj kompetenc online mentoriranja za online mentorje, ki se jih je udeležilo povprečno 60 % vseh online mentorjev.
- Skrb za varnost in zdravje zaposlenih z zaščitnimi ukrepi in ustreznim komuniciranjem.
- Izvajanje projekta Ideja, ki vidi dlje – podanih je bilo 860 predlogov izboljšav.

Ugotovljene pomanjkljivosti oz. priložnosti	Predlagane usmeritve in ukrepi
Proces pošiljanja pogodb za izvajalce se trenutno izvaja delno zunaj digitalnega sistema.	Digitalizacija pošiljanja pogodb zunanjim izvajalcem.
Na ravni sodelovanja med področji obstaja prostor za dodatno izboljšanje v smeri bolj usklajenega pretoka informacij.	Uvedba mesečnega »coordination meeting« vodij področij.

3 KNJIŽNICA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

Knjižnica je pomemben dejavnik v študijskem procesu DF. Njena vloga je prilagojena modelu online študija s celovito dostopnostjo e-storitev in podpore za študente in ključne deležnike pri izbiri digitalnih virov ter načrtovanju njihove rabe. Večina gradiv in literature je študentom dostopna v online obliki. V skladu s trendi in razvojem na področju online izobraževanja uporabljamo odprte učne vire (OER) ter lastna e-gradiva, do katerih študentom omogočamo prost dostop.

Od samega začetka svojega delovanja je knjižnica vključena v nacionalni knjižnično-informacijski sistem COBISS.SI. Partnersko sodeluje s Konzorcijem COSEC pri nakupu informacijskih baz podatkov in elektronskih revij. Knjižnica aktivno sodeluje v medknjižnični izposoji v in iz matične knjižnice.

Temeljno poslanstvo knjižnice je slediti tehnološkim in informacijskim spremembam študijskega procesa in zastavljenim ključnim ciljem:

- zbiranje, pridobivanje in shranjevanje ustreznega gradiva za podporo pedagoškemu procesu s poudarkom na e-gradivih,
- neomejeno in brezplačno zagotavljanje dostopa do znanstvenega gradiva v tiskani ali e-obliki,
- podpora, svetovanje in izobraževanje uporabnikov za dvig informacijske pismenosti,
- podpora DOBINI založniški dejavnosti pri izdaji lastne strokovne e-revije in znanstvenih monografij,
- evidentiranje bibliografij učiteljev in raziskovalcev v COBISS in SICRIS.

Virtualna knjižnica – Medijski kotiček

Knjižnica sledi modelu online študija na DF in v spletnem učnem okolju Blackboard oblikuje virtualno knjižnico – Medijski kotiček, do katerega imajo dostop vsi študentje, učitelji in online mentorji. Na tem spletnem mestu se zbirajo informacije o delovanju knjižnice, knjižnih novostih in možnosti izposoje. Uporabniki lahko prebirajo naročene online revije ter brskajo po podatkovnih bazah. Knjižnica izobražuje svoje uporabnike, jih usmerja v uporabo mikroučnih enot in odprtih učnih virov. S tem se omogoča in spodbuja samostojno raziskovanje in krepitev informacijske pismenosti študentov.

Tabela 77 Uporaba Medijskega kotička v letu 2025 s primerjavo zadnjih dveh let

	2023	2024	2025
Vstopov v MK	1596	1365	1178
Povprečen čas aktivnosti	44 min	49 min	48 min

V Tabeli 77 je predstavljena obiskanost Medijskega kotička s strani vseh deležnikov. Statistika uporabe kaže nekoliko manjšo obiskanost glede na leto 2024. Razlog vidimo predvsem v tem, da smo povečali nabor tujih baz podatkov in revij ter predvidevamo, da študenti raje uporabljajo tujejezične baze podatkov, pri katerih pa zaznavamo porast.

Ustreznost študijske, strokovne in znanstvene literature

Knjižnica DF zagotavlja ustrezno literaturo za vse vrste in stopnje študijskih programov, ki jih pokriva zavod. V knjižni zbirki prevladuje gradivo, ki po tematiki ustreza študijskim programom. Knjižnična zbirka obsega znanstveno in strokovno literaturo, referenčno zbirko in vsaj po en čitalniški izvod obveznega temeljnega gradiva, ki je predpisano v učnih načrtih.

V letu 2025 smo nadaljevali sodelovanje z NUK-om pri projektu digitalizacije slovenskega gradiva, ki ga ni več mogoče kupiti na tržišču. V NUK je bilo posredovanih 14 predlogov za digitalizacijo knjig. Od tega je bilo realiziranih in digitaliziranih 8 knjig. Digitalizirane knjige so dostopne v Digitalni knjižnici Slovenije vsej zainteresirani javnosti.

Založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov

Knjižnica je v letu 2025 dopolnila svojo zbirko z nakupom 64 strokovnih knjig, z lastno izdajo smo pridobili 192 magistrskih nalog. V mesecu juniju smo izvedli inventuro zaloge. Odpisali smo 32 knjig, večji odpis knjig z jezikovnega področja nas še čaka in ga planiramo izvesti v letu 2026. Skupni fond gradiva na dan 31. 12. 2025 je znašal 16.730 enot. Uporabnikom je na voljo 32 naslovov revij in časopisov, ki jih pridobivamo z nakupom ali brezplačno, v tiskani in/ali digitalni obliki. Pospeseno iščemo rešitve za zagotavljanje digitalne obvezne literature in znanstvenih knjig, ki bi jih lahko izposojali v elektronski obliki. V ta namen smo začeli postopek projekta uporabe in izposoje elektronskih znanstvenih monografij. Pri tem nam bo s tehničnimi nastavitvami in rešitvami pomagal IZUM.

Proces nakupa tujega strokovnega in znanstvenega gradiva je usmerjen v pridobivanje aktualnih in kakovostnih gradiv za podporo pedagoškemu procesu ter znanstvenoraziskovalnemu in razvojnemu delu s poudarkom na pridobivanju e-gradiv. V skladu z merili in načrtom razvoja knjižnične dejavnosti, smo pripravili investicijski plan za knjižnično dejavnost leto 2026.

Uradne ure knjižnice so vsak dan med 8. in 12. uro, ob četrtek med 12. in 16. uro. Izposoja in vračilo knjig sta možna tudi zunaj delovnega časa knjižnice po dogovoru z bibliotekarko. Zaradi načina študija se tiskano gradivo na zahtevo uporabnikov pošilja po pošti. V anketi ob zaključku študijskega leta so študenti DF ocenili dostop do gradiv v knjižnici in v elektronskih bazah z oceno 6,4 na 7-stopenjski lestvici.

DOBA je razvila in vzpostavila svoj Repozitorij zaključnih del, v katerem se arhivirajo diplomska in magistrska dela v formatu PDF. Repozitorij je na voljo študentom v portalu moja.DOBA. Vsa zaključna dela dodiplomskih in magistrskih diplomantov se vpisujejo v COBISS s potrebnimi bibliografskimi podatki. Zaključne naloge se od 2020 naprej vpisujejo v sistem dCOBISS tudi v formatu PDF in so v celoti dostopne širši javnosti.

DF ima sklenjeno pogodbo s Konzorcijem COSEC – NUK za licenčno uporabo podatkovnih baz. Paket EBSCO smo v letu 2025 nadgradili v EBSCO Business Source Premier in nam v letu 2026 zagotavlja dostop do 3465 znanstvenih revij. Baza Emerald Management ostaja enaka in omogoča dostop do 213

znanstvenih revij. Dostopi do podatkovnih baz so zagotovljeni vsem uporabnikom, ki se lahko od doma prek svojih računalnikov brezplačno in kadar koli prijavijo ter uporabljajo strokovno gradivo.

Članstvo v sistemu COBISS.SI omogoča uporabnikom še dostop do baze doktorskih disertacij Proquest Dissertations and Theses in do servisa Web of Science (WoS). V sodelovanju s Centralno tehniško knjižnico v Ljubljani je urejen dostop do baze Scopus za zaposlene na DF.

Uporabnikom priporočamo uporabo prostodostopnih baz podatkov, ki ponujajo strokovna in znanstvena besedila v polnem dostopu, kot so DOAJ, RePEc – EconPaper in Digitalna knjižnica Slovenije. Usmerjamo jih v uporabo OER – Odprtih učnih virov in mikroučnih enot. Podatki o številu dostopov do baz podatkov, ki jih evidentiramo, so prikazani v preglednici 60.

Tabela 78 Število dostopov do baz podatkov v 2024 s primerjavo dveh let

Baza podatkov	2023	2024	2025
EMERALD	4004	4975	3797
EBSCO	6841	7635	7523
COBISS DOBA	2533	2630	4497
SKUPAJ	13.378	15.240	15.817

V letu 2025 so se ogladi in prenosi podatkov iz baz povečali za 4 % glede na lansko leto.

Strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici

Knjižnico vodi sodelavka, ki ima ustrezno izobrazbo, opravljen bibliotekarski izpit in potrebne licence A, B1, C in PN za delo v sistemu COBISS. Strokovno ureja knjižnično gradivo, katalogizira in inventarizira gradivo ter skrbi za brezplačno vodenje, izpise in ažuriranje osebnih bibliografij raziskovalcev, visokošolskih učiteljev in zaposlenih v COBISS – SICRIS ter za skupno bibliografijo DF. V letu 2025 je bilo v COBISS.SI s strani bibliotekarke kreiranih 249 bibliografskih zapisov, kar predstavlja 100-% realizacijo vpisa vseh objavljenih del visokošolskih učiteljev. Sodelavce trikrat letno seznanja z novostmi v knjižnici, prav tako tudi z elektronskim časopisjem in revijami, ki so naročeni v knjižnici. Bibliotekarka se izobražuje v skladu z Letnim planom zavoda in obveznimi izobraževanji za vzdrževanje aktivnega dovoljenja za vzajemno katalogizacijo. V lanskem letu je opravila devet izobraževanj, od tega pet izobraževanj s knjižničarsko-informacijskega področja.

Založniška dejavnost

Knjižnica kot tehnični urednik podpira dejavnost založništva na DOBI. Založba DOBA deluje na platformi OJS, ki zagotavlja trajni in odprti dostop ter zajema znanstvene monografije in zbornike, izdane v lastni produkciji ter izdajanje strokovno znanstvene revije.

Revija *Mednarodno inovativno poslovanje – Journal of Innovative Business and Management* DOBA izdaja od leta 2009. Je prostodostopna, znanstveno-strokovna revija, ki izhaja samo v digitalni obliki. Namenjena strokovni javnosti s področja poslovnih in družbenih ved. E-revija je indeksirana v specialno ekonomsko bazo RePEc – EconPaper, mednarodno bazo DOAJ in v Digitalno knjižnico Slovenije – dLib. V letu 2024 je bila e-revija sprejeta v mednarodno bazo ERIH PLUS, kar zagotavlja višanje kakovosti in ugleda e-revije.

Z uvedbo identifikatorja DOI za vse članke e-revije smo zagotovili enoten in trajen elektronski naslov posameznega prispevka. Prehod na platformo Open Journal Sistem za objavo in arhiviranje DOBINE e-revije omogoča odprtokodni in brezplačni dostop uporabnikom do vseh člankov, poudarek je na odprtem dostopu in izmenjavi znanja, zagotavlja pa transparenten uredniško-recenzijski proces ter dvojno slepo recenziranje. V letu 2025 smo izdali dve številki z desetimi članki.

Za revijo *Mednarodno inovativno poslovanje – Journal of Innovative Business and Management* smo od ARIS-a prejeli sredstva za sofinanciranje v letih 2025 in 2026.

Ocena stanja, dosežki in usmeritve

V skladu s planom 2025 smo uresničili naslednje cilje in dosežke na področjih delovanja knjižnice:

- ohranjamo visoko knjižnično-informacijsko pismenost uporabnikov, ki jo merimo s številom ogledov in prenosov gradiv iz naročenih baz podatkov;
- okrepili smo Medijski kotiček z zanimivimi vsebinami in mesečnim obveščanjem deležnikov;

- pri operativno-tehnični podpori znanstvenoraziskovalnemu delu dosegamo 100-% vpise bibliografij raziskovalcev in zaposlenih visokošolskih učiteljev;
- priključitev arhiviranja lastnih znanstvenih monografij kot Založba DOBA na portal Open Journal System, s tem večja transparentnost recenzentskih postopkov, večja odmevnost in možnosti priključitve tujih avtorjev.
- realizirali smo plan razvoja kompetenc knjižničnih delavcev s petimi izobraževanji s stroke s strani bibliotekarke;
- začeli smo dogovore za uporabe elektronske izposoje nabavljenih e-knjig;
- nadaljujemo postopek digitalizacije obvezne temeljne slovenske literature pri NUK-u;

Na podlagi samoevalvacije in priporočil strokovnjakov NAKVIS-a bodo ključne usmeritve delovanja knjižnice in založništva v letu 2026:

Ugotovljene pomanjkljivosti	Predlagane usmeritve in ukrepi
Organizacija gradiv za online študij (priporočilo NAKVIS-a)	Nadaljevanje projekta digitalizacije v NUK. Nadaljevanje projekta izposoje e-knjig Ureditev skupnega repozitorija za e-gradiva.
Zagotoviti stalni vir financiranja za dejavnost knjižnice in založništva	Nadaljevati članstvo v konzorciju COSEC (sofinanciranje nakupa baz podatkov s strani ARIS-a). Prijava na razpise ARIS-a za sofinanciranje izdajanje e-revije in znanstvenih monografij. Zagotavljanje lastnih virov za načrtovano nabavo knjig. Zagotoviti možnosti za članstvo v Konzorciju CTK z naročnino na bazo SpringerLink.
Prepoznavnost in odmevnost ZRD na DF	Nadgradnja strategije publiciranja. Pregled možnosti izdajanja monografij (e-knjig, e-učbenikov, drugih tiskanih enot ...). Sodelovanje na izobraževalnih dogodkih projekta SPOZNAJ – Podpora pri uvajanju načel odprte znanosti v Sloveniji.
Višanje kakovosti in odmevnosti e-revije	Spodbujanje objavljanja člankov naših visokošolskih učiteljev v e-reviji. Proučiti možnosti za postopno pridobitev IF (Faktor vpliva) e-revije. Pregled možnosti za ponovno vlogo za indeksiranje e-revije v EconLit

4 MATERIALNI POGOJI

Prostori in oprema

Fakulteta posluje v prostorih zgradbe nekdanje Univerzitetne študijske knjižnice v Mariboru, ki ustrezajo pogojem izvedbe visokošolske izobraževalne dejavnosti.

Prostori v skupni izmeri 2250 m² so opremljeni s sodobno IKT in drugo opremo, ki zagotavlja optimalne pogoje za strokovno podporo, vodenje online izvedbe ter pogoje za ZRD. Študentom, učiteljem in strokovnim sodelavcem je namenjena tudi knjižnica z zadostnim številom mest in knjižnih enot.

Financiranje

Fakulteta ustvarja prihodke na trgu iz šolnin študentov, koncesijske pogodbe, in tudi iz razvojno-raziskovalne dejavnosti ter iz projektov, pridobljenih na nacionalnih in mednarodnih razpisih.

V okviru koncesijske pogodbe za podiplomski študijski program Management pametnih mest smo ustvarili 1,13 % prihodkov. Vedno pomembnejši delež predstavljajo prihodki razvojno-raziskovalnih projektov, pridobljeni na razpisih v Sloveniji in v tujini, katerih delež se bo v prihodnjih letih še povečeval.

V letu 2025 smo iz naslova šolnin in projektov ustvarili 7.909.522 EUR prihodkov, kar predstavlja 11-odstotno rast glede na preteklo leto. Ob tem smo za sofinanciranje RR-projektov pridobili 204.917 EUR sredstev, kar je 14 % več kot leto prej.

Odhodki so znašali 4.537.028 EUR in so se povečali sorazmerno s prihodki. S tem smo ohranili stopnjo gospodarnosti poslovanja na ravni preteklega leta.

Tabela 79 Struktura prihodkov in investicije v petletnem obdobju v EUR

Leto	Prihodki od šolnin	Prihodki od RR projektov	Koncesijska pogodba	Skupaj prihodki	Indeks	Investicije
2020	3.164.810	83.951	-	3.248.761	104	85.042
2021	4.194.621	31.407	-	4.226.028	130	66.117
2022	4.455.621	162.301	7.370	4.625.133	109	41.894
2023	5.742.806	240.948	34.408	6.018.162	130	158.742
2024	6.932.028	180.163	58.989	7.111.100	118	103.422
2025	7.615.506	204.917	89.099*	7.909.522	111	217.355

*Poročilo je v prilogi

Ocena stanja, dosežki in usmeritve

Poslovno leto 2025 je v vseh pogledih uspešno. Visoko rast beležimo pri prihodkih in pri večini ekonomskih kazalnikov, ki krepko presegajo vrednosti, opredeljene v letnem načrtu fakultete. Sredstva, namenjena razvoju pedagoškega in poslovnega procesa, so v okviru načrtovanih vrednosti. Krepili smo gospodarnost in donosnost poslovanja.

Vrednost investicij v opremo in vzdrževalnih del je v letu 2025 znašala 217.355 EUR. Vzdrževalna dela ter sanacija predavalnic, v kletnih prostorih, so znašala skupaj 45.000 EUR, vzdrževanja opreme 21.077 EUR.

Največji delež investicij v osnovna sredstva v letu 2025 predstavlja računalniška oprema, kar kaže na osredotočenost na digitalizacijo in tehnološko posodobitev. Sledi pohištvo in oprema namenjena za prenavo oz. širitev delovnih prostorov.

Skupno struktura investicij odraža prioriteto v informacijsko-tehnološkem razvoj in izboljšanju delovnega okolja in je v skladu z načrtovanimi investicijami.

Usmeritve na področju finančnega poslovanja in razvoja v letu 2026:

- zagotavljanje gospodarnosti poslovanja,
- rast stroškov na študenta bo zaostajala za rastjo donosnosti poslovanja,
- zagotavljanje visoke stopnje ravni samofinanciranja,
- povečanje učinkovitost porabe sredstev in izboljšanje gospodarnost poslovanja ob hkratnem ohranjanju kakovosti izobraževalnega procesa,
- zagotavljanje večje preglednosti in sledljivosti finančnih tokov,
- uporaba umetne inteligence za optimizacijo procesov na področju računovodstva in financ z namenom povečanja učinkovitost, natančnost in preglednost finančnih procesov ter zmanjšanja administrativno obremenitev zaposlenih z avtomatizacijo rutinskih opravil,
- 5-% delež prihodkov iz projektov in ZRD v skupnih prihodkih.

Uresničevanje usmeritev bomo spremljali z analizo donosnosti posameznih študijskih programov.

X IZVAJANJE KAKOVOSTI NA DF

Sistem zagotavljanja notranje kakovosti na DF omogoča in spodbuja nenehno izboljševanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, znanstvene, strokovne in raziskovalne dejavnosti ter vpliv te dejavnosti na okolje. Izvajanje kakovosti na DF poteka po spirali kakovosti, ki neprestano dviga standarde na vseh področjih delovanja fakultete. Osnova za delovanje sistema kakovosti so notranji in zunanji mehanizmi spremljanja, stalna samoevalvacija ter aktivno vključevanje deležnikov v pripravo in izvajanje izboljšav.

Na DF na vseh področjih delovanja in izvedbe študijskih programov redno spremljamo realizacijo zastavljenih strateških in letnih ciljev po posameznih področjih ter analiziramo rezultate in ugotavljamo odstopanja. V skladu z ugotovitvami načrtujemo tudi nadaljnje ukrepe in aktivnosti za izboljšanje. Upoštevamo tudi standarde in smernice za zagotavljanje kakovosti v evropskem visokošolskem prostoru ter e-izobraževanju.

Na DF deluje Komisija za kakovost in evalvacije, ki je v skladu s Poslovnikom kakovosti v letu 2025 obravnavala Letni plan in Samoevalvacijsko poročilo DF. DF izvaja redno **obveščanje vseh deležnikov o samoevalvaciji** dejavnosti fakultete in študijskih programov. Obveščanje poteka v skladu s Poslovnikom kakovosti DF, tako da DF vse deležnike informira o rezultatih samoevalvacije dejavnosti fakultete in posameznih študijskih programov prek objav na spletni strani DF, po elektronski poti, prek sej organov fakultete, formalnih in neformalnih dogodkov, srečanj ter pogovorov, prav tako pa je samoevalvacijsko poročilo objavljeno v učnem okolju Blackboard in tako na voljo vsem študentom, visokošolskim učiteljem in online mentorjem.

Fakulteta posveča posebno pozornost obveščanju študentov o delovanju visokošolskega zavoda, izvajanju študijskih programov, uresničevanju načrtovanih nalog ter notranjem sistemu kakovosti. Študenti so polnopravni člani organov in v njih v skladu s pristojnostmi, opredeljenimi v statutu, sooblikujejo strategijo fakultete, sodelujejo pri sprejemanju aktov fakultete, pri sprejemanju srednjeročnih in letnih poslovnih načrtov fakultete, letnih planov dela fakultete ter spremljajo njihovo uresničevanje, obravnavajo samoevalvacijska poročila, soodločajo o spremembah študijskih programov, spremljajo zagotavljanje kakovosti na fakulteti in so vključeni v postopke akreditacij na mednarodni in nacionalni ravni.

Študenti imajo v skladu s Statutom DF svoje predstavnike **v Senatu** (dva predstavnika), **v Akademskem zboru** (petina predstavnikov), **v Komisiji za študentske zadeve** (en predstavnik), **v Komisiji za kakovost in evalvacije** (en predstavnik), prav tako pa so predstavniki študentov in diplomantov **člani Programskega sosveta** fakultete, katerega namen je prevetritev programov z vidika potreb zaposlovalcev in kompetenc ter oblikovanje predlogov za dopolnitev programov in nadaljnji razvoj programov na DF. Prav tako **Študentski svet** v skladu s svojimi pristojnostmi lahko podaja pobude za izboljšanje kakovosti dela fakultete, ta pa jih ustrezno obravnava in upošteva.

Na področju kakovosti je DOBA Fakulteta v letu 2025 uresničila večino načrtovanih aktivnosti in zastavljenih ciljev. Osrednji poudarek je bil namenjen sistematičnemu spremljanju kakovosti izvedbe predmetov, zadovoljstva študentov in diplomantov ter uspešnosti študijskega procesa. Izvedene so bile vse načrtovane ankete po predmetih, ki so pokazale visoko stopnjo zadovoljstva študentov z izvedbo predmetov in izvajalci – povprečna ocena je znašala 6,0 na sedemstopenjski lestvici. Pri predmetih, kjer ciljne vrednosti niso bile dosežene, so bili izvedeni evalvacijski razgovori z učitelji in online mentorji, oblikovani pa so bili tudi konkretni ukrepi za izboljšave, katerih izvajanje se sproti spremlja.

Eden od pomembnih vidikov zagotavljanja notranje kakovosti je tudi **zagotavljanje standardov kakovosti online študija**. Te standarde na DF opredeljujejo naslednji dokumenti: Standardizacijski okvir e-izobraževanja na DF, Poslovnik o kakovosti DF in Pravilnik o izvajanju online študija na DF. Fakulteta izvaja v celoti podprt online študij, ki je opredeljen v Modelu pedagoške izvedbe programov in predmetov v dodiplomskih, magistrskih in doktorskem študijskem programu na DF. Izvajanje online študija po mednarodnih standardih fakultete potrjujeta tudi **dve mednarodni akreditaciji**: UNIQUe (pridobljena 2013) in **EOCCS** (European Foundation for Management Development, pridobljena 2018, **podaljšana 2024** za naslednja tri leta). DF ima sprejete mehanizme za spremljanje in zagotavljanje kakovosti in učinkovitosti izobraževalnega, znanstvenega, raziskovalnega ter strokovnega dela.

DOBIN model online študija vsako leto dopolnjujemo in nadgrajujemo v skladu z najnovejšimi spoznanji pedagogike in visokošolske didaktike ter z razvojem sodobnih tehnologij. V letu 2025 smo pripravili in posodobili več razvojnih dokumentov za kakovostno pedagoško online izvedbo študijskih programov na DF: Izhodišča izvedbe programov in predmetov na DF za š. l. 2025/2026, Model pedagoške izvedbe programov in predmetov na DF 2025/2026, Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF za visokošolske učitelje in online mentorje, Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF za študente ter Navodila za pripravo pisnih nalog na dodiplomskem, magistrskem in doktorskem študiju. Na področju digitalne podpore kakovosti je fakulteta nadaljevala z razvojem učne analitike, ki omogoča spremljanje načrtovane in dejanske obremenitve študentov ter primerjavo med programi.

Načrtovanje razvoja online študija na DF poteka v okviru Inštituta za e-izobraževanje na DF. Inštitut je v internem razvojnem projektu Razvoj online študija na DOBA Fakulteti pripravil strokovne podlage za nadaljnji razvoj modela online študija in opredelil tudi ključne cilje razvoja online študija za obdobje 2025–2030. V preteklem letu smo uspešno zaključili **IV. fazo projekta Master plan**. Izvedli smo tri usposabljanja za visokošolske učitelje (srečanje na temo posodabljanje učnega procesa in novosti v študijskem letu, razvojno srečanje na temo igrifikacije v pedagoškem procesu ter temeljno usposabljanje za nove učitelje Mikro master). V okviru internega projekta za razvoj online študija Master plan smo v letu 2025 do konca izvedli pilotiranje novega orodja za diferenciacijo ocenjevanja Feedback Fruits, ki smo ga v letu 2025 vključili v vse predmete dodiplomskega in magistrskega študija. V študijskem letu 2024/2025 so visokošolski učitelji v pedagoški proces vpeljali številne pedagoške inovacije. Med drugim tudi prilagojeno izvedbo webinarjev z vključenim obrnjenim učenjem ali interaktivnostjo, uporabo UI pri nalogah, pripravo krajših videoposnetkov (predavanja, simulacije ipd.), vrstniško ocenjevanje, vključitev elementov igrifikacije, demonstracije v živo in še številne druge.

Na DF smo že tretje leto zapored opravili anketiranja študentov in visokošolskih učiteljev **o uporabi umetne inteligence (UI) pri njihovem delu/študiju**. Vprašalnika sta bila pripravljena na osnovi strokovnih izhodišč UNESCO-a – Guidance for generative AI in education and research in Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF za študente in visokošolske učitelje. Rezultate vprašalnikov na DF analiziramo, jih predstavimo vsem deležnikom, vključenim v študijski proces, ter na podlagi le-teh pripravljamo izobraževanja za učitelje in študente, povezana z uporabo UI, sproti prilagajamo tudi Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF za študente in visokošolske učitelje. Rezultate raziskave so sodelavci predstavili tudi v prispevku konference EDEN v letu 2025.

V letu 2025 smo **posodobili Pravilnik o izvajanju doktorskega študijskega programa**, pri čemer smo pregledali in izboljšali proces doktoriranja. V okviru tega smo dodali postopke za preverjanje disertabilnosti tem, kar bo omogočilo bolj jasno opredelitev, ali je raziskovalna tema primerna za disertacijo. S ciljem racionalizacije časa in zagotavljanja trajnosti smo v letu 2025 izvedli uspešno **digitalizacijo študijske komisije in komisije dekana**.

S ciljem sistematizacije dela s študenti s posebnim statusom smo pripravili in na Senatu sprejeli **Pravilnik za delo s študenti s posebnim statusom**, prav tako pa smo izvedli individualna svetovanja študentom s posebnim statusom ter na Uvodnih dnevih predstavili možnosti, ki jih ponuja virtualno učno okolje za študij.

NAKVIS je bil v letu 2025 seznanjen s poročilom o napredku v postopku vzorčne evalvacije študijskega programa tretje stopnje Inovacije in trajnostno poslovanje v digitalni družbi in s poročilom o napredku v postopku podaljšanja akreditacije visokošolskega zavoda in ugotovil, da je odziv DF na priporočila in ugotovitve primeren. Svet NAKVISA je 20. 11. 2025 izdal odločbo o **akreditaciji novega visokošolskega strokovnega študijskega programa Informatika in menedžment**. S ciljem zagotavljanja kakovosti študijskega procesa in sledenju sodobnih trendov je aprila 2025 Senat DF potrdil vlogo za **univerzitetni študijski program Uporabna psihologija** in pri NAKVIS smo začeli postopek akreditacije univerzitetnega študijskega programa Uporabna psihologija. Decembra 2025 je Senat DF potrdil spremembe programov **Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi in Menedžment v sodobnem poslovanju**. Oba študijska programa sta posodobljena s sodobnimi trendi s področja digitalizacije, UI, družbene odgovornosti in trajnostnega razvoja. V letu 2025 **smo posodobili aktualizirali vsebine 48 predmetov** vseh stopenj študija.

Izvajanje načrtov se redno spremlja na vseh področjih delovanja fakultete, ugotovljene pomanjkljivosti sprti odpravljamo. DF delo načrtuje s srednjeročnimi načrti in letnim Programom dela, temeljni dokument poročanja je Letno poročilo s samoevalvacijo. Na letni ravni so ključni dokumenti:

- izhodišča pedagoške izvedbe programov in predmetov DF za posamezno študijsko leto,
- študijski koledar,
- načrt pedagoške izvedbe predmeta (NPP), ki ga pripravi vsak visokošolski učitelj,
- letni cilji timov DF,
- mesečni plani zaposlenih,
- poročanje o udeležbi na izobraževanjih, konferencah s predlogi za DF,
- poročila dela od doma.

V samoevalvacijo so sistematično vključeni vsi ključni deležniki DF. Zaposleni in zunanji sodelavci so aktivno vključeni v proces zbiranja podatkov in razpravo ter oblikovanje predlogov sprememb in posodobitev dejavnosti in študijskih programov. Za zbiranje podatkov uporabljamo učno analitiko, ki jo omogoča virtualno učno okolje Blackboard, študentske ankete, ankete za diplomante in delodajalce, ankete in razgovori z zaposlenimi in zunanjimi sodelavci, evalvacijska poročila učiteljev in online mentorjev o izvedbi predmetov, evalvacijska poročila mentorjev PRI. Študentske ankete so del rednega spremljanja kakovosti fakultete, predmetov in izvajalcev študijskega procesa.

S ciljem večjega sodelovanja vseh deležnikov v procesu izgradnje kakovosti, diskusije o rezultatih poslovanja fakultete na vseh področjih ter ozaveščanje o poteku in pomenu teh procesov smo v letu 2025 vse deležnike **povabili k sodelovanju pri pripravi predlogov za načrtovanje aktivnosti za pripravo Plana DF 2026.** Izvedli pa smo tudi Anketo za pogodbene učitelje/predavatelje, s čimer smo še razširili proces zbiranja podatkov in razpravo ter oblikovanje predlogov sprememb in posodobitev dejavnosti fakultete in študijskih programov.

Za spodbujanje trajnega inoviranja na DF od leta 2012 teče projekt DOBA – Ideja, ki vidi dlje, v katerega so vključeni študenti, visokošolski učitelji, online mentorji, zaposleni. Za zbiranje predlogov izboljšav skozi vse leto smo za vse ciljne skupine razvili posebno aplikacijo za vpis predlogov izboljšav. Vsak predlog izboljšav pregledamo in nanj tudi odgovorimo. Predloge izboljšav študentov zberemo in jih obravnavamo na tedenskih strokovnih koordinacijah fakultete ter trikrat letno tudi na kolegiju. **V letu 2025 je bilo podanih 860 predlogov za izboljšave.**

Del procesa zagotavljanja notranje kakovosti je tudi sistematično in sprotno spremljanje zadovoljstva visokošolskih učiteljev in sodelavcev, znanstvenih delavcev, strokovnih in drugih delavcev, študentov ter zunanjih deležnikov. Na osnovi ugotovitev iz anket, razgovorov in predlogov sprejemamo ukrepe in jih sprti ter letno vključujemo v načrte in izvajanje dejavnosti.

Kontinuiran strokovni razvoj pedagoškega in strokovnega osebja za višjo pedagoško učinkovitost online študija smo zagotavljali tudi v letu 2025. Tako smo izvedli že **četrto temeljno izobraževanje za online poučevanje za visokošolske učitelje**; skupaj je izobraževanje zaključilo 91 visokošolskih učiteljev. Izvedeni sta bili tudi dve delavnici za učitelje: »Let's get Edutained – Edutainment methods for your online events«, na katerih je sodelovalo 25 udeležencev in delavnica »Uporaba OER v online pedagoškem procesu – uvodno usposabljanje za uporabo orodja Open Author«. Za online mentorje smo v letu 2025 izvedli razvojno srečanje na temo »Podajanje povratnih informacij s pomočjo umetne inteligence«. Prav tako pa smo Spremljanje implementacije smernic UI s strani učiteljev ter izvedli webinarje na temo dobrih praks uvajanja UI med visokošolskimi učitelji in online mentorji.

Pomemben vidik notranje kakovosti DF predstavljajo **programske analize študijskih programov**, ki kot osrednji mehanizem razvoja študijskih programov in študijskega procesa na DF predstavljajo tudi izhodišče za prenovo in aktualizacijo študijskih programov, so pa tudi sestavni del Letnega poročila s samoevalvacijo. **V programskih analizah presojava:** uspešnost in obremenitev študentov, zadovoljstvo študentov, doseganje kompetenc, prehodnost, diplomiranje, zaposljivost, sodelovanje z okoljem in posebnosti pri izvajanju programa. Programske analize pripravijo vodje študijskih programov in skupaj z visokošolskimi učitelji analizirajo izvedbo in dosežene cilje. Predlogi za izboljšanje izobraževalne dejavnosti se obravnavajo na razvojnem kolegiju DF in na raziskovalni skupini, vključeni pa so tudi v Letno poročilo s samoevalvacijo in v Letni program dela.

Priložnosti za izboljšanje s predlogi ukrepov smo vključili v samoevalvacijska poročila posameznih programov in aktivnosti programa dela. NAKVIS je bil v letu 2025 seznanjen s poročilom o napredku v postopku vzorčne evalvacije študijskega programa tretje stopnje Inovacije in trajnostno poslovanje v

digitalni družbi in s poročilom o napredku v postopku podaljšanja akreditacije visokošolskega zavoda in ugotovil, da je odziv DF na priporočila in ugotovitve primeren.

V letu 2025 smo na DOBA Fakulteti začeli z oblikovanjem mentorske mreže za umetno inteligenco (AI), ki predstavlja enega od ključnih korakov pri sistematičnem razvoju digitalnih kompetenc zaposlenih in spodbujanju etične ter odgovorne uporabe AI orodij vseh zaposlenih. V okviru mreže so bili imenovani AI mentorji (skupaj 5 mentorjev) z različnih področij delovanja fakultete, ki delujejo kot ambasadorji znanja in podpora sodelavcem pri testiranju in vključevanju orodij umetne inteligence v delo. V letu 2025 je bilo izvedeno tudi **Razvojno srečanje sodelavcev**, v okviru katerega so bili sodelavci DF seznanjeni s pomenom kakovosti in medpodročnega sodelovanja na DOBI ter vlogo jasnih navodil pri zagotavljanju enotnih standardov dela. Na srečanju smo predstavili tudi rezultate uporabe umetne inteligence med sodelavci, svetovne trende in primere dobrih praks.

Na DF smo z namenom uvajanja UI v pedagoški proces zbrali tudi predloge različnih deležnikov, in sicer članov Študentskega sveta, visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Predlogi zajemajo tako didaktične izboljšave kot tehnološke nadgradnje in bodo smiselno vključeni v plan dela za leto 2026. Na osnovi zbranih pobud smo oblikovali strukturiran pristop k podpori pedagoškemu kadru pri uporabi orodij umetne inteligence, razvoju digitalnih kompetenc vseh deležnikov in implementaciji sodobnih metod poučevanja, v skladu s strategijo fakultete. Za uspešno, premišljeno in odgovorno uvajanje umetne inteligence v pedagoške, podporne in poslovne procese fakultete smo decembra 2025 začeli z načrtovanjem in izvedbo šestih internih razvojnih projektov (Redefiniranje online mentorstva in uvedba AI tutorja, Didaktični razvoj in nova vloga učitelja, Preverjanje znanja, ocenjevanje in akademska integriteta v AI okolju, Podpora študentom in personalizirano učenje, Uvajanje novih digitalnih in AI orodij ter ZRD in integracija raziskav v študijski proces). DF s temi projekti vzpostavlja kulturo sodelovanja, profesionalizira digitalni razvoj, krepi kompetence zaposlenih ter zagotavlja kakovosten in konkurenčen online študij prihodnosti. Vzpostavitev razvojnih projektov odraža zavezanost fakultete k strateškemu razvoju, inovacijam in odgovorni rabi umetne inteligence ter sledi najboljšim praksam sodobnih univerz.

DF izvaja znanstvenoraziskovalno in razvojno delo, ki sodi med njene temeljne dejavnosti. Pri izvajanju strateških in operativnih ciljev na področju razvojno-raziskovalne dejavnosti sodelujejo vsi visokošolski učitelji na DF. Prizadevajo si za pedagoško in raziskovalno delo ter razvojno odličnost in za prenašanje dosežkov svojih raziskav in člankov v pedagoški proces. Raziskovalno in razvojno delo na DF je financirano iz lastnih sredstev ter iz naslova državnih in evropskih programov. Za **spremljanje in zagotavljanje kakovosti znanstvenoraziskovalne dejavnosti** ter zagotavljanje njene povezanosti z drugimi področji DF izvajamo analizo prijav in uspešnosti raziskovalnih projektov, analizo izvajanja raziskovalnih projektov in analizo podatkov o raziskovalni uspešnosti članov raziskovalne skupine. Enkrat letno pripravimo analizo bibliografskih podatkov raziskovalne uspešnosti za vse visokošolske učitelje. Na osnovi analiz pripravimo poročilo o znanstvenem, raziskovalnem in razvojnem delu ter načrtujemo ukrepe za krepitev razvojno-raziskovalnega dela na DF. **V letu 2025 je na področju ZRD potekalo 13 projektov, od tega sta bila odobrena dva nova projekta, kjer smo nosilci (projekt SLEF ID in STEP+).** Aprila 2025 smo dobili tudi odobrena sredstva RSF za uresničevanje razvojnih ciljev s področij, vezanih na uresničevanje ReNPVŠ30 in na uresničevanje strateških in dolgoročnih ciljev visokošolskega zavoda 2025–2028, in sicer vezanih na izvajanje magistrskega programa Menedžment pametnih mest.

V letu 2025 smo v okviru SMART DOBE izvajali raziskavo **Vpliv online študija na duševno zdravje in dobro počutje študentov**. Cilj raziskave je bil preučiti, kako študenti DF uravnavajo delo, študij in zasebno življenje ter identificirati ključne dejavnike, strategije in podporne mehanizme, ki prispevajo k njihovem duševnemu zdravju in dobremu počutju ter jim pomagajo pri soočanju z različnimi izzivi.

Za spremljanje in zagotavljanje kakovosti družbene odgovornosti in sodelovanja z okoljem DF letno izvaja anketiranje delodajalcev, ki zajema podatke o zadovoljstvu delodajalcev s pridobljenimi kompetencami njihovih zaposlenih med študijem na DF.

Za spremljanje notranje kakovosti **na področju zagotavljanja pogojev** za izvedbo izvajamo Ankete o zadovoljstvu zaposlenih na DF (vsako leto junija) in Analizo internih projektov (evalvacija internega projekta ob zaključku, ocena doseganja ciljev ter predlogi za izboljšanje). Za optimizacijo izvajanja procesov in realizacije ciljev DF z vključevanjem vseh zaposlenih **izvajamo od leta 2022 sestanke Lean po metodi agilnega vodenja**, ki predstavljajo osrednji del sistema notranje kakovosti DF. Kvartalno pripravljamo analizo izvajanja sestankov Lean s predlogi za izboljšave, ki se obravnavajo na kolegiju DF in se na to implementirajo v prakso dela. V letu 2025 so zaposleni na teh sestankih izpostavili 973 izzivov, več kot 97 % pa jih je bilo tudi uspešno realiziranih.

Letno samoevalvacijsko poročilo DF 2025, ki vključuje ugotovitve, predloge in ukrepe vseh deležnikov je bilo obravnavano na sejah organov fakultete (Senat, Komisija za kakovost in evalvacije, Upravni odbor, Akademski zbor), medtem ko so študenti bili s poročilom seznanjeni v okviru predstavnikov študentov (Študentski svet), na senatu, komisiji. Poročilo je bilo objavljeno na spletnih straneh DF.

Realizacija letnega programa dela se spremlja trikrat letno na kolegijih fakultete. Kolegij periodično obravnava podatke o številu diplomantov in rezultate **internega benchmarkinga**. Rezultati (ukrepi, predlogi izboljšav) se zabeležijo, opredelijo se odgovorni in roki ter se smiselno uvrstijo v mesečne plane in letne programe dela – obravnava jih Komisija za kakovost in evalvacije ter obravnava in sprejme Senat DF in Upravni odbor fakultete. Na podlagi rezultatov vodstvo sprejme ustrezne ukrepe. Priloga samoevalvacijskemu poročilu je **pregled realizacije letnih ciljev in aktivnosti**, ki je podlaga za pripravo ukrepov izboljšanja. Letno poročilo s samoevalvacijo obravnava Kolegij DF in Komisija za kakovost in evalvacije, ki poročilo posreduje v obravnavo ter sprejem Senatu DF in Upravnemu odboru DF. Poročilo se objavi na spletni strani DF in v virtualnem okolju; z njim se seznanijo Študentski svet in Akademski zbor.

DF ima institucionalno akreditacijo za veljavno za obdobje petih let. Iz končnega poročila strokovnjakov NAKVIS izhaja, da DF izpolnjuje vse zakonske pogoje in standarde kakovosti na vseh področjih presoje, na nobenem področju strokovnjaki niso ugotovili neskladij. Podaljšanje akreditacije pomeni priznanje napredku, odličnosti in kakovosti delovanja DF v zadnjih letih.

Kultura kakovosti na DOBA Fakulteti

Na DOBA Fakulteti kakovost razumemo kot naš skupni način delovanja, ki presega formalne postopke in se odraža v vsakodnevem delu, odnosih in kulturi sodelovanja. Kakovost je odgovornost vsakega posameznika, saj vsak zaposleni prispeva k uspešnosti in odličnosti fakultete – ne glede na področje, na katerem deluje. Naše delovanje temelji na prepričanju, da se kakovost ne meri le z obrazci in poročili, temveč predvsem z odzivnostjo, strokovnostjo, inovativnostjo in kakovostjo odnosov.

Ocena stanja, dosežki in usmeritve

V letu 2025 smo na DF izvajali aktivnosti v skladu s procesi in Poslovníkom kakovosti DF. Sledili smo viziji, poslanstvu, vrednotam in srednjeročni strategiji ter letnemu planu.

Dosežki na področju izvajanja kakovosti:

- Programe na DF smo izvajali v skladu s standardi kakovosti NAKVIS-a in Standardizacijskim okvirom izvajanja e-izobraževanja na DF ter v skladu z mednarodnimi standardi EOCCS.
- Pripravili in posodobili smo Izhodišča izvedbe programov in predmetov na DF za š. l. 2025/2026, Model pedagoške izvedbe programov in predmetov na DF 2025/2026.
- Posodobili smo nabor izbirnih predmetov v dodiplomskih in magistrskih študijskih programih.
- Posodobili smo Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF za visokošolske učitelje in online mentorje in Smernice uporabe umetne inteligence v pedagoškem procesu na DF za študente.
- Aktualizirali smo Navodila za pripravo pisnih nalog na dodiplomskem, magistrskem in doktorskem študiju.
- Posodobili smo Pravilnik o izvajanju doktorskega študijskega programa in izvedli uspešno digitalizacijo študijske komisije in komisije dekana.
- Pripravili in na Senatu sprejeli Pravilnik za delo s študenti s posebnim statusom.
- Pripravili in akreditirali smo novi visokošolski strokovni študijski program Informatika in menedžment.
- Pripravili smo vlogo za univerzitetni študijski program Uporabna psihologija in pri NAKVIS smo začeli postopek akreditacije univerzitetnega študijskega programa Uporabna psihologija.
- Pripravili in potrdili spremembe programov Marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi in Menedžment v sodobnem poslovanju.
- S ciljem krepitve kulture kakovosti smo izvedli Razvojno srečanje sodelavcev, v okviru katerega so bili sodelavci DF seznanjeni s pomenom kakovosti in medpodročnega sodelovanja na DOBI ter vlogo jasnih navodil pri zagotavljanju enotnih standardov dela.
- Ocena zadovoljstva kaže, da presegamo ciljne vrednosti pri uspešnosti študentov, prehodnosti in zadovoljstvu študentov s programi, izvedbo ter razvitimi kompetencami.
- Zagotavljamo standarde in pogoje za mentorstvo za izvajanje študijskih programov tretje stopnje.

Izvajanje usmeritev iz predhodne samoevalvacije za področje kakovosti

Ugotovljene pomanjkljivosti	Ukrep
Manjša odzivnost študentov, diplomantov in delodajalcev na ankete	Izvedba ukrepov v skladu s planom 2025.

XI URESNIČEVANJE LETNIH CILJEV IN AKTIVNOSTI V LETU 2025

Center za vpis, podporo in promocijo izobraževanja

Tabela 80 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju Centra za vpis, podporo in promocijo izobraževanja

Cilj	Merljivost cilja	Aktivnost za uresničitev cilja	Doseganje cilja
SPODBUJANJE POTREB PO IZOBRAŽEVANJU			
Prenova in posodobitev promocijskih materialov v skladu s CGP-jem	700 prenosov brošur	Kreativna in vsebinska posodobitev brošur DF	✓
	+10 % povpraševanj	Posodobitev spletnih strani: • vsebinska prenova programov	✓
	6,5 – zadovoljstvo	Posodobitev prezentacije za informativne dneve s poudarkom na ključnih prednostih in posebnostih študija ter možnostih zaposlitve	✓
Organizacija strokovnih dogodkov	50 prijav na posamezni webinar	Organizacija ONLINE SUMMIT 2025 – serija webinarjev o trendih v povezavi s študijskimi programi	✓
	50 prijav	Izvedba webinarja o učenju	✓
	2 webinarja letno	Odprta ponudba webinarjev, ki so namenjeni študentom	✓
Priprava kakovostnih vsebinskih prispevkov za širšo javnost	Tim za vsebino	Aktivacija tima za vsebinski marketing	✓
	5 vsebinskih člankov	Plan celoletnih vsebinskih člankov s področij, ki so povezani s programi	✓
Štipendijski sklad	Podeljeni 2 štipendiji	Priprava kriterijev in izbor kandidatov	x
DIFERENCIACIJA ONLINE ŠTUDIJA			
Ustvarjanje kakovostnih, informativnih in praktičnih vsebin za razlikovanje od drugih ponudnikov online študija	Video 500 ogledov	Pripraviti kratek 20-min posnetek informativnega dne za objavo	x
	200 zabeleženih branj	Pripraviti vsebinski članek na to temo upravljanja lastne energije	✓
	Pripravljena shema	Pripraviti shemo online študija po tednih za splet in brošure	✓
	1000 ogledov	Pripraviti videoanimacijo/teden online študenta, timsko delo, organizacija pri študiju ...	x

	3 vsebinski članki	Plan celoletnih vsebinskih člankov s področij, ki so povezani z online učenjem	✓
	2 webinarja	Izvedba referenčnih webinarjev za področje online študija (organizacija časa ...)	✓
	500 izpolnjenih	Promocija vprašalnika »Ali je on-line študij pravi zame?«	✓
PREDSTAVLJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV			
Priprava vsebinsko bogatih in atraktivnih prispevkov	1 članek	Članek »V študenta osredotočeno izobraževanje«	✓
	2 e-pismi	Promocija dosežkov, ugotovljenih v programskih analizah	✓
	20-% povišanje vpisa v program	Promocija prenovljenega študijskega programa Menedžment marketinga in prodaje	✓
	+10 % povpraševanj	Posodobitev spletnih strani: • ločiti po smereh in izpostaviti strokovne naslove	✓
Promocija projektov študentov	5 izbranih nalog	Promocija najkakovostnejših zaključnih del	✓
Povečati dostopnost do znanja za širšo javnost	Zapolnitev razpoložljivih mest 40-% vpis	Organizacija brezplačnih predmetov	✓
KREPITEV UGLEDA BLAGOVNE ZNAMKE			
Izboljšanje javne percepcije s proaktivnim odnosom z mediji	15 objav/intervjujev v medijih letno	Redne aktivnosti v sodelovanju z zunanjo agencijo	✓
	7 sporočil za javnost 3 objave v medijih s strani visokošolskih učiteljev	Sporočanje medijem o aktualnih dogodkih na DF	✓
Promocija ZRD	10 vsebinskih člankov 3 objave/projekt	Diseminacija projektov in projektnih rezultatov: • nadgradnja spletne strani • kratek članek o vsebinskih projektnih zanimivostih, ključnih projektnih rezultatih • sprotne projektne objave na družbenih medijih LKD, TW in FB	✓
Krepitev sodelovanja s		Redna komunikacija s klubi, katerih člani smo (ZM, AHK, DMS, SRIP, SHP, VTIS ...) po letnem planu	✓

partnerskimi združenji			
Promocija ang. imena	Objave novega logotipa	Komuniciranje angleškega imena DOBA University: <ul style="list-style-type: none"> • prenova logotipa • plan aktivnosti za spremembe 	✓
UČINKOVITE OGLAŠEVALSKE AKCIJE			
Digitalizacija in avtomatizacija procesov	Racionalizacija časa	Avtomatizacija email marketinga	x
Uporaba novih oblik oglaševanja in pristop na novih medijih	Povišanje obiska spletnih strani	Uvedba novih formatov oglasov	✓
	Kreiran račun na TikToku	Preučiti pojavljanje na TikToku	✓
	10-% rast ogledov	Povečati oglaševanje na kanalu YouTube	✓
	10-% rast ogleda	Kreiranje videovsebin in dodajanje na družbene medije (ne prek spletnih strani)	✓
	10-% rast obiskanosti	Optimizacija SEO	✓
Merjenje učinkovitosti	Ohraniti stroške oglaševanja na študenta	Tedensko spremljanje učinkovitosti marketinških akcij	✓
KREPITEV PERSONALIZIRANEGA SVETOVANJA PRED VPISOM			
Izvajanje sodobnih informativnih dni in svetovalnih aktivnosti za kandidate za študij	Posodobljena izvedba informativnih dni	Posodobitev prezentacije s poudarkom na ključnih prednostih in posebnostih študija na DF: <ul style="list-style-type: none"> - interaktivnost pri študiju - študije primerov - online študij: 24/7 podpora med študijem, edini mednarodno akreditiran, tradicija online študija, enakovrednost diplome - izvedbeno kot redni študij - omejitev vpisa v UP in MPM - izpostavljene smeri in strokovni naslovi 	✓
	+10 % izpolnjenih informativnih prijav	Prilagoditev informativne prijave na spletnih straneh	✓
	10 organiziranih svetovalnih dni 70 udeleženi	Organizacija osebnih svetovanj v živo v Ljubljani, Kopru, Zagrebu, Splitu, Reki in Beogradu	✓
	5 vključenih študentov, diplomantov 3 vključeni učitelji	Vključevanje študentov, diplomantov, učiteljev v svetovalne aktivnosti	✓

	70 ambasadorjev			
	6,1 – ocena zadovoljstva udeležencev	Anketiranje udeležencev informativnih dni in osebnih svetovanj	✓	
		Redna komunikacija s potencialnimi kandidati	✓	
VPISANI ŠTUDENTI V SKLADU Z ZAKONODAJO				
Izvedba izbirnih in vpisnih postopkov	2180 vpisanih študentov	Priprava in sprejem Razpisov za vpis: Dodiplomski programi (ločeno po smereh) Magistrski programi (ločeno po smereh) Magistrski program Menedžment pametnih mest (redni študij – koncesija, prijavn rok od aprila) Psihologija (ločen od preostalih mag)	✓	
		Pošiljanje Razpisa za vpis in sklepa UP za koncesioniran program MPM na ministrstvo	✓	
		Izvedba izbirnega postopka za programe z omejitvijo vpisa (izračun točk, sprejetje sklepa o omejitvi)	✓	
		Uspešno izvedeni testi	Izvedba testiranj pred vpisom v programe s področja psihologije	✓
Urejenost podatkov v eVŠ in internih sistemih DF	Vneseni razpisi za vpis	Vnos vseh razpisov za vpis v sistem eVŠ	✓	
		Vročeni sklepi v eVŠ	Pošiljanje sklepov o sprejetju/nesprejetju v eVŠ	✓
		Izvedeni vpisni postopki	Izvajanje vpisnih postopkov v skladu z zakonodajo in pravilniki	✓
		Urejeni podatki v eVŠ	Prenos podatkov vpisanih študentov v sistem eVŠ	✓
			Prenos podatkov o doseženih točkah ECTS študentov in podatkov o diplomiranju ob zaključku študija	✓
		Urejeni podatki v internih sistemih	Prenos in ureditev podatkov o vpisanih študentih v sistemu ŠIS	✓
			Ureditev podatkov in nastavitve obrokov/plačil v računovodskem programu DoR	✓
Digitalizacija in avtomatizacija procesov za večjo optimizacijo	Nadgrajen sistem ŠIS za potrebe poročanja eVŠ	Nadgradnja ŠIS-a za pošiljanje vpisne dokumentacije iz ŠIS	x	
		Vodenje celotnega vpisnega postopka v ŠIS	x	
		Nadgradnja ŠIS za potrebe poročanja podatkov o študentih v skladu z zakonodajo	✓	

Usposabljanje strokovnih sodelavcev	Udeležba na vseh izobraževanjih ministrstva	Redna udeležba vsaj enega predstavnika na izobraževanjih ministrstva	✓
	Uspešno opravljen izpit	Izobraževanje ZUP za enega strokovnega sodelavca iz referata	x
Prenova vprašalnika	Vprašalnik o pričakovanih pred vpisom	Prenova vprašalnika v smeri: <ul style="list-style-type: none"> - dodajanja kompetenc po programih - primerjavo kompetenc (vhod-izhod) - metodološka prenova 	✓
VISOKOKAKOVOSTNA STROKOVNA PODPORA ŠTUDENTOM MED ŠTUDIJEM			
Učinkovita priprava študentov na študij s ciljno usmerjenimi aktivnostmi	Zadovoljstvo na Uvodnih dneh in Uvodnih tednih 6/7	Izvedba Uvodnih dni za novo vpisane študente in strokovna podpora pri uvajalnem programu	✓
		Prenova seminarja Uvod v študij	✓
		Prenova študijskega vodnika – verzija html za lažjo in učinkovitejšo preglednost	✓
Zagotavljanje celostne in personalizirane podpore in pravočasno ter učinkovito obveščanje študentov	Zadovoljstvo študentov 6/7	Izvedba srečanja z nadaljevalci	✓
	50 individualnih načrtov	Priprava individualnih učnih načrtov za študente, ki se vključujejo po prekinitvi	✓
	10 sporočil	Standardizirana obvestila in nasveti za študente o ključnih informacijah študija (izbirnost, praktično izobraževanje ...)	✓
	Pripravljen pravilnik	Priprava pravilnika za študente s posebnimi potrebami	✓
	Pripravljene aktivnosti	Priprava aktivnosti za delo s študenti s posebnimi potrebami	✓
Raznolikost in dostopnost svetovalnih storitev	Zadovoljstvo študentov 6/7	Ponudba svetovanj v različnih formatih (e-pošta, videoklici, telefon, osebno)	✓
	4-krat letno	Izvedba svetovalnih online ur za študente	✓
Uporaba UI za racionalizacijo procesa svetovanja	Pripravljena analiza	Analiza tekstovnih podatkov z UI	✓
	100 % svetovalcev redno uporablja orodje AI 30 % vprašanj obravnava Copilot	Uporaba AI (Copilot) za učinkovitejše in hitrejša svetovanja	✓

PROFESIONALNI RAZVOJ IN VSEŽIVLJENJSKO UČENJE DIPLOMANTOV			
Vzpostavitev baze Alumni	50 % zbranih podatkov o diplomantih	Zbiranje podatkov o diplomantih iz Linkedina	Delno
	50 % diplomantov povezanih	Spodbujanje diplomantov k povezovanju na Linkedinu	✓
	3 zgodbe 5 novih izjav/trg	Promocija uspešnih diplomantov	✓
Spodbujanje diplomantov k povezovanju in izobraževanju	70 prisotnih na posameznem dogodku	Organizacija Alumni srečanja: <ul style="list-style-type: none"> • Ljubljana • Zagreb • Beograd 	✓ ✓ x
	120 vpisanih diplomantov DF v višjo stopnjo študija	Redna komunikacija z diplomanti s ciljem seznanjanja z novostmi in spodbujanja k nadaljnemu izobraževanju	✓
Vključevanje diplomantov v aktualne študijske aktivnosti	15 diplomantov	Zbir diplomantov, ki že sodelujejo z DF, in nabor potencialnih diplomantov za stalno sodelovanje na informativnih dneh, dogodkih ...	✓
Nagrajevanje najuspešnejših diplomantov	3 podeljene nagrade	Izbor in podelitev posebne nagrade diplomantom, ki imajo s svojim delovanjem širši vpliv	x

Študijski programi

Tabela 81 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju študijskih programov

Cilj	Merljivost cilja	Aktivnost za uresničitev cilja	Doseganje ciljev	
IZVAJANJE PEDAGOŠKEGA PROCESA				
Načrtovanje in spremljanje izvedbe študijskih programov	Izvedeni programi DF: <ul style="list-style-type: none"> • 4 dodiplomski programi • 5 magistrskih programov • 1 doktorski program 	Priprava Izhodišč za izvedbo programov in predmetov na DF v š. l. 2025/2026	✓	
		Priprava Modela izvedbe za vse programe in trge za š. l. 2025/2026	✓	
		Priprava urnikov za vse programe in trge za š. l. 2025/2026	✓	
		Plan visokošolskih učiteljev za izvedbo programov za š. l. 2025/2026	✓	
		Načrt online mentorjev za online izvedbo programov za š. l. 2025/2026	x	
		Priprava načrta izpitnih rokov za š. l. 2025/2026	✓	
	Priprava predmetov/vidik učitelja		Pedagoška podpora visokošolskim učiteljem pri načrtovanju predmetov	✓
			Priprava predmetov: NPP, tedenska navodila, razširjena ocenjevalna shema, splošne informacije za gradivo, ocenjevalna shema, pedagoško inoviranje	✓
			Priprava predmetov v BB	✓
			Spremljanje nosilcev predmetov in online mentorjev	✓
	Zadovoljstvo visokošolskih učiteljev in online mentorjev 6,0 na 7-stopenjski lestvici Uspešnost študentov pri predmetu 85 % Zadovoljstvo študentov s predmetom 6,0		Pregled evalvacijskih vprašalnikov visokošolskih učiteljev in online mentorjev po zaključku predmeta: <ul style="list-style-type: none"> • povratna informacija učiteljem in online mentorjem • benchmarking 	✓
			Evalvacijski razgovori z visokošolskimi učitelji in online mentorji (v primeru prve izvedbe predmeta oz. nedoseganja ciljne vrednosti ocen predmeta)	✓
	Izvedba 1 dodiplomskega in 1 magistrskega brezplačnega predmeta na obeh trgih		Izbor, priprava in izvedba brezplačnih predmetov 2025 na dod in mag stopnji	✓
	Izvedene terenske vaje/strokovna ekskurzija		Organizacija in izvedba terenskih vaj/strokovne ekskurzije v magistrskem programu Menedžment pametnih mest	✓
Priznavanje kompetenc pred vpisom v doktorski program		10 sej komisije za študentske zadeve	✓	
2 nova potencialna mentorja doktorskim študentom		Nabor dodatnih mentorjev Obveščanje študentov	✓	

	Usposabljanje mentorjev na doktorskem študiju	Skupno usposabljanje in supervizija mentorjev	x
	Posodobitev Pravidnika o izvajanju doktorskega študijskega programa	Prevetriti proces diplomiranja Dodati postopke za preverjanje disertabilnosti teme	✓
RAZVOJ IN AKTUALIZACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV IN PREDMETOV			
Razvoj novih programov in posodobitve programov	Razvoj dodiplomskega in magistrskega programa	Analiza s segmentacijo Priprava predloga	✓
	Sprememba smeri Inovativno izobraževanje online in Kadrovski management	Spremenjeni učni načrti	✓
Aktualizacija študijskih programov	3 aktualizirani študijski programi	Priprava internega projekta	✓
	Vključevanje elementov trajnosti, agilnosti, digitalizacije, menedžmenta, mehkih kompetenc – 6/na program	Vključitev elementov v predmete vseh programov	✓
	Prenos aktualnih znanj in raziskovalnih dosežkov v študijske programe – 2 prenosa na program	Priprava novosti za vnos v predmete iz aktualnih in zaključenih projektov (področje psihologije, kadrov, podjetništva, mednarodnih odnosov) in implementacija	✓
Nadgradnja ponudbe programov vseživljenjskega izobraževanja	Izvedba internega projekta	Izbor vsebin mikrodokazil na DF Priprava krajših izobraževanj Prilagoditev dokumentov, poslovnika kakovosti glede na Zakon o VS, Vodnik mikrodokazil NAKVIS	✓
Novi predmeti	7 novih predmetov	Priprava učnih načrtov novih izbirnih predmetov na dodiplomski in magistrski stopnji	✓
Aktualizacija predmetov	Posodobitev vseh predmetov s področja psihologije	Spremembe učnih načrtov strokovnih predmetov v dodiplomskem programu Uporabna psihologija in magistrskem programu Psihologija – z dopolnitvijo kompetenc psihologa za doseganje učnih izidov Spremljanje in evalvacija uvedenih sprememb	✓
Webinarji	Izvedba 40 % vseh webinarjev z elementi interaktivnosti	Podpora in svetovanje visokošolskim učiteljem pri uvajanju elementov interaktivnosti Spremljanje % webinarjev z elementi interaktivnosti	✓
	60-% prisotnost na webinarjih s strani študentov	Spremljanje prisotnosti po posameznih predmetih Evalvacija z učiteljem Sprejemanje ukrepov	✓

Zagotavljanje kakovostnega preverjanja in ocenjevanja znanja	100 % predmetov vsebuje POZ na višjih taksonomskih ravneh	Posodobitev POZ predmetov	✓
	Analiza POZ z vidikov višjih taksonomskih stopenj	Uporabe UI pri pripravi POZ Analiza morebitnih težav	✓
Vnašanje trendov na področju UI v pedagoški proces	2 novi orodji in inovacije s pomočjo UI	Spremljanje možnosti uporabe UI v BB (course design, online testi/izpiti) Analiza in interpretacija podatkov (obdelava anket, redovalnic) Uvajanje, skladno z dogovori tima UI	✓
	Podnapisi webinarjev v tuji jezik	Spremljanje uporabe orodja RASK AI (sinhronizacija webinarjev) in nove možnosti sinhronnega prevoda	✓
	Tehnični pregledi s pomočjo UI	Preveritev možnosti za tehnični pregled zaključnih nalog s pomočjo UI	✓
Sodelovanje z gospodarstvom/negospodarstvom	5 aktivnih povezav s podjetji, s katerimi imamo podpisane sporazume	Priprava akcijskega načrta za delo s podjetji: <ul style="list-style-type: none"> • izbor podjetij (pregled tistih z največ diplomanti) • ponudba mikrodokazil 	✓
	Vsaj 2 podpisana sporazuma na dodiplomski program	Organizacija in izvedba poslovnih in študijskih primerov v sodelovanju z gospodarstvom in negospodarstvom: <ul style="list-style-type: none"> • podpisan dogovor s podjetjem/institucijo • realizacija pri predmetu 	✓
	Vsaj 1 novo podpisan sporazum s podjetji/institucijami v vsakem od magistrskih programov	Organizacija in izvedba poslovnih in študijskih primerov v sodelovanju z gospodarstvom in negospodarstvom: <ul style="list-style-type: none"> • podpisan dogovor s podjetjem/institucijo • realizacija pri predmetu • vključevanje diplomantov pri podpisu sporazumov s podjetji/institucijami 	✓
	1 na novo sklenjen sporazum z občino v programu MPM	Podpisan sporazum z občino za sodelovanje pri projektih študentov	✓
	15–20 aplikativnih nalog študentov na program	Priprava aplikativnih nalog v okviru predmetov	✓
	40 gostujočih predavanj letno	Izvedba gostujočih predavanj	✓
	1 gostujoče predavanje s strani naših doktorandov	Predlog predavanja in predmeta	✓
	1 novo medpredmetno sodelovanje	Priprava, izvedba in evalvacija medpredmetnega povezovanja v programu MSP ali MAR	✓
	Sodelovanje študentov v mednarodnih timih	Priprava in izvedba mednarodnih timov pri dodiplomskem predmetu Poslovno komuniciranje in interkulturni dialog	✓
Izvajanje programa z institucijo v tujini	Raziskava trga za izvajanje programov v tujini	✓	

Krepitev transnacionalnega izobraževanja	Skupen program	Projekt možnost razvoja skupnega programa s tujo institucijo	✓
	10 tujih nosilcev predmetov	Izbor tujih nosilcev in izvedba predmetov	✓
	4 gostujoči strokovnjaki iz tujine	Izvedba gostujočih predavanj	✓
	Evropska diploma	Spremljanje projekta Evropske diplome	✓
Praktično izobraževanje študentov	Zadovoljstvo študentov in mentorjev s praktičnim izobraževanjem 6,0 na 7-stopenjski lestvici	Izvajanje sistema podpore za spremljanje strokovne prakse: <ul style="list-style-type: none"> • zagotavljanje ustrezne izobrazbe mentorjev • celostna podpora • PRI in aktualiziranje • obiski podjetij 	✓ ✓ ✓ x
		Anketiranje študentov in mentorjev	✓
		Priprava letnega poročila	✓
	5 novih sporazumov s podjetji s področja psihologije SLO in 10 HRV	Izbor podjetij Kontakt podjetij Podpis sporazumov o opravljanju praktičnega izobraževanja	✓
Digitalni podpis	60 % učiteljev uporablja digitalni podpis	Spremljanje uporabe digitalnega podpisa za zapisnike in redovalnice Izvajanje ukrepov za doseganje cilja	✓
ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI			
Spremljanje uspešnosti študentov in diplomantov/ali kakovosti – notranji kazalniki	Zadovoljstvo študentov: <ul style="list-style-type: none"> • z izvedbo predmetov 6,0 • z izvajalci 6,0 	Anketiranje študentov po zaključku predmeta	✓
	Zadovoljstvo študentov z vključevanjem sodobnih trendov 6,0	Anketiranje študentov po zaključku predmeta	✓
	Zadovoljstvo študentov z razvojem kompetenc po zaključku predmetov (dodiplomski, magistrski, doktorski program) 6,0	Anketiranje študentov po zaključku predmeta	✓
	Priprava ukrepov pri predmetih, ki ne dosegajo ciljnih vrednosti pri opredeljenih kazalnikih	Izvedba evalvacijskega razgovora z učiteljem in online mentorjem Priprava predlogov izboljšav Spremljanje izvajanja	✓
	Prehodnost študentov v višji letnik (dodiplomski, magistrski, doktorski program): <ul style="list-style-type: none"> • čista generacija 80 % • skupaj s ponavljavci 80 % 	Sprotni študij	✓
			Povratna informacija o napredovanju

	Ocena pridobljenih znanj in kompetenc v programu (ob zaključku študijske leta) s strani študentov	Anketiranje študentov po zaključku študijskega leta	✓
	Delež diplomantov v rednem roku (dodiplomski – 70 %, magistrski 50 – %, doktorski program – 30 %)	Sprotno spremljanje osipa	✓
		Spremljanje študentov zaključnih letnikov	✓
	Zadovoljstvo študentov z razvitimi kompetencami ob zaključku študija (dodiplomski, magistrski, doktorski program) 6,0	Merjenje kompetenc pri vходу in izhodu študija	✓
	Zadovoljstvo diplomantov z razvitimi kompetencami 6 mesecev po zaključku študija (dodiplomski, magistrski, doktorski program) 6,0	Anketiranje študentov 6 mesecev po zaključku	✓
	Zadovoljstvo diplomantov z razvitimi kompetencami 2–3 leta po zaključku študija (dodiplomski, magistrski) 6,0	Anketiranje študentov 2–3 leta po zaključku	✓
	Povprečno število let študija: • dodiplomski: 3,5 • magistrski: 2,5 • doktorski: 3,5	Izračun povprečnega števila let študija	✓
	Zadovoljstvo delodajalcev z razvitimi kompetencami diplomantov: • dodiplomski programi 6,0 • podiplomski magistrski programi 6,0	Vsakoletno anketiranje delodajalcev diplomantov	✓
	Sprotno evalviranje pridobljenih kompetenc in obremenitev študentov v skladu z ECTS	Planirana obremenitev študentov (učni načrt, NPP)	✓
		Merjenje dejanske obremenitve (ankete ob zaključku predmeta)	✓
		Benchmarking	✓
Izbor predmeta na dod. stopnji Pregled obremenitve študentov s pomočjo učne analitike Primerjava z ocenjeno obremenitvijo s strani študentov		✓	

	Zbiranje podatkov o uspešnosti in zadovoljstvu študentov	Ankete (po predmetu, po zaključku študija)	✓
		Srečanja z nadaljevalci	✓
		Evalvacijski razgovori z učitelji	✓
		Predlogi izboljšav	✓
		Neformalni razgovori s študenti	✓
		Osebna svetovanja s študenti	✓
	Odzivnost študentov, diplomantov in delodajalcev na ankete 40 %	Spremljanje odzivnosti Izvedba aktivnosti v primeru upada odzivnosti na ankete Priprava ukrepov za dvig odzivnosti diplomantov (6 mesecev po diplomiranju in 2–3 leta po diplomiranju) in delodajalcev: <ul style="list-style-type: none"> • anketiranje diplomantov na dogodku Alumni 	Delno
Povečati odstotek potrjenih dispozicij študentov, ki so vpisani v 3. letnik doktorskega študija	Priprava predlogov izboljšav na osnovi celovite systemske analize z vključitvijo vseh deležnikov Priprava standardov kakovostnega mentoriranja na DF	x	
	Ohranjanje zadovoljstva študentov s predmeti 6,0	Usklajevanje pričakovanj na nivoju organizacije, programov in predmetov: <ul style="list-style-type: none"> • komunikacija pridobljenih (splošnih in programskih) kompetenc na nivoju programa/prodaja • usklajevanje pričakovanj na Uvodnih dnevih • usklajevanje pričakovanj ob začetku vsakega predmeta 	✓
Sodobno preverjanje in ocenjevanje znanja	Zadovoljstvo študentov s preverjanjem in ocenjevanjem znanja 6,0	Izvedba anketiranja	✓
	Priprava razpisa letnih izpitnih rokov	Letni razpis izpitnih rokov	✓
	Ohraniti nizko število pritožb: manj kot 10 pritožb	Obravnava pritožb študentov	✓
	85-% uspešnost študentov pri predmetih	Izvajanje celovitega sistema sprotnega preverjanja in ocenjevanje formativnega znanja: avdio in video povratne informacije	✓
		Spremljanje opravljanja predmetov s strani študentov izključno s končnim preverjanjem in ocenjevanjem znanja	✓
		Podpora in svetovanje visokošolskim učiteljem pri pripravi ocenjevalnih shem	✓
	Širjenje uporabe razširjene ocenjevalne sheme na vse predmete	✓	
Seznanjenost študentov in drugih deležnikov z izsledki	Vključitev študentov v neposredno pripravo samoevalvacijskega poročila	Obveščanje o samoevalvacijskem poročilu: <ul style="list-style-type: none"> • na spletni strani fakultete • v učnem okolju Blackboard • obvestilo članom Študentskega sveta DF 	✓

samoevalvacijskih poročil ter ukrepov		<ul style="list-style-type: none"> • obravnava na sejah organov in komisij fakultete • predstavitev na srečanjih študentov, online mentorjev in visokošolskih učiteljev 2-krat letno • poziv k posredovanju predlogov samoevalvacijskega poročila in plana dela s strani vseh deležnikov 	
Odličnost izvedbe študijskih programov	Kakovostne programske analize	Priprava programskih analiz	✓
	Izvajanje predlaganih ukrepov programskih analiz	Spremljanje in izvajanje priporočil zadnje evalvacije in akreditacije NAKVIS Pošiljanje realizacije na NAKVIS	✓
	Realizirana vsa priporočila		
Pridobivanje proračunskih sredstev za financiranje Kariernega centra in praktičnega izobraževanja	Prijava na razpis	Spremljanje razpisov Ministrstva za izobraževanje	x
KARIERNI CENTER			
Krepitev delovanja Kariernega centra	2 izvedeni usposabljanji 100 študentov, vključenih v aktivnosti Kariernega centra	Priprava in izvedba aktivnosti Kariernega centra po letnem planu: <ul style="list-style-type: none"> • webinar Soočanje s tremo na intervjujih za zaposlitev • možnost vključitve v mentoriranje za start-up podjetja • objava prostih delovnih mest 	✓
	15 študentov, vključenih v psihološko svetovanje	Izvajanje psihološkega svetovanja za študente	✓
	10 študentov, vključenih v karierno svetovanje	Izvajanje kariernega svetovanja za študente	✓
KOMPETENČNI CENTER			
Krepitev delovanja Kompetenčnega centra	10 izvedenih usposabljanj Vključenih 250 študentov, 100 online mentorjev in 80 visokošolskih učiteljev	Priprava in izvedba aktivnosti Kompetenčnega centra po letnem planu: <ul style="list-style-type: none"> • izvedba izobraževanja na temo OER (učitelji) • izvedba izobraževanja na temo dobrih praks uvajanja UI v pedagoški proces (učitelji) • Mikro master – temeljno usposabljanje za razvoj kompetenc online poučevanja in učenja (učitelji) • izvedba jesenskega razvojnega srečanja (učitelji) • webinar: Standardi dela pri online študiju na DOBI (online mentorji) 	•

		<ul style="list-style-type: none"> • delavnica podajanje povratnih informacij s pomočjo UI (online mentorji) • webinar: Kako se učiti (študenti) • webinar: Obvladovanje časa (študenti) • webinar na temo varnosti na internetu (študenti, online mentorji in učitelji) 	
	40 % učiteljev v letu 2025/2026 samostojno vnaša vsebine predmetov v slovenskem jeziku v BB	Evalvacija vnosa 2024–2025 Izbor učiteljev in predmetov za 2025–2026	✓ x
	1 usposabljanje na temo kakovostnega mentoriranja doktorskim študentom	Izvedba usposabljanja	x
Cilj	Merljivost cilja	Aktivnost za uresničitev cilja	Doseganje cilja
PODPORA ŠTUDENTOM			
Učinkovita priprava študentov na študijski proces	Zadovoljstvo študentov s pripravo na študijski proces 6,0	Priprava in izvedba Uvodnih dni ter seminarja Uvod v študij (ažuriranje UD in UT glede na predloge izboljšav analize)	✓
		Usposobitev študentov za uporabo virtualnega učnega okolja	✓
Zagotavljanje celostne podpore študentom pri online študiju	Zadovoljstvo študentov s celostno podporo pri online študiju 6,0	Pedagoška podpora visokošolskih učiteljev in online mentorjev	✓
		Strokovna podpora akademskih svetovalk	✓
		Informacijska podpora tehnične službe	✓
		Administrativna podpora referata za študentske zadeve	✓
		Podpora knjižnice	✓
Zagotavljanje raznolikosti in dostopnosti svetovanj	Zadovoljstvo študentov s svetovanjem 6,0	Online mentorji	✓
		Akademski svetovalci	✓
		Študenti tutorji	✓
		Visokošolski učitelji in raziskovalci pri vključevanju študentov v ZRD	✓
		Izvedba srečanj z nadaljevalci 1-krat letno	✓
Svetovanje pri izmenjavi študentov	3 mobilnosti	Osebna svetovanja Svetovanja prek elektronske pošte in telefona Informiranje na Uvodnih dnevih Informiranje na srečanju nadaljevalcev Predmet Erasmus v BB Informiranje na spletnih straneh in družbenih omrežjih	✓

ORGANIZIRANOST ŠTUDENTOV IN POVEZOVANJE S ŠTUDENTI			
Organiziranje študentov	4 seje Študentskega sveta	Uporaba virtualnega okolja za Študentski svet	✓
	85-% udeležba na sejah organov fakultete	Sodelovanje s predstavniki Študentskega sveta v organih in komisijah fakultete Podpora delovanju Študentskega sveta: <ul style="list-style-type: none"> • seje • spletni seminarji 	✓
	5 študentov, vključenih v predstavitvene aktivnosti fakultete	Sodelovanje na informativnih dnevih	✓
Krepitev informiranja študentov o možnostih izbire svojih predstavnikov v Študentski svet in o vlogi Študentskega sveta	Obveščanje 3-krat letno	Srečanja nadaljevalcev Pismo predstavnika Študentskega sveta študentom	✓
Krepitev pomoči študentov študentom (tutorstvo)	3 tutorji študenti	Organizacija pomoči študentom pri študiju (študenti tutorji)	✓
	Vključevanje tutorjev v proces svetovanja za vpis	Vključevanje v informativne dneve, Uvodne dneve, osebno svetovanje	✓
	Objava kontaktov	Študenti tutorji, objavljeni tudi v Kariernem in Kompetenčnem centru	✓
Karierni center	100 študentov, vključenih v aktivnosti	Izvedba aktivnosti Kariernega centra po letnem planu	✓
Kompetenčni center	Vključenih 250 študentov	Izvedba aktivnosti Kompetenčnega centra po letnem planu	✓
	Nadaljevanje aktivnosti za dvig proaktivnosti s strani študentov	Dodatne aktivnosti za dvig proaktivnosti študentov: <ul style="list-style-type: none"> • na informativnih dnevih • Uvodnih dnevih • webinarjih predmeta • informacije na spletnih straneh in v vodiču • priprava posnetka 	✓
Sodelovanje študentov pri izvajanju in posodabljanju študijskih programov	Srečanje vodstva s Študentskim svetom 2-krat letno	Sodelovanje Študentskega sveta z vodstvom	✓
		Zbiranje predlogov študentov za spremembe programov	✓

Delo s študenti s posebnim statusom	Priprava pravilnika 3-krat letno obveščanje Individualno svetovanje	Priprava pravilnika Individualno svetovanje študentom s posebnim statusom Predstavitve možnosti, ki jih ponuja virtualno učno okolje za študij Blackboard na Uvodnih dnevih	✓
Krepitev duševnega zdravja študentov	50 vključenih študentov	Izvedba delavnic Čuječnost in tehnike MBSR Psihološko svetovanje študentom	✓
Cilj	Merljivost cilja	Aktivnost za uresničitev cilja	Doseganje cilja
DIPLOMIANJE			
Visok delež diplomantov	Delež diplomantov: • dodiplomski programi 70 % • magistrski programi 60 % • doktorski program 30 %	Dopolnitev aktivnosti za delo z nediplomanti v dodiplomskih in magistrskih programih	✓
	Aktivnejše spremljanje nediplomantov in absolventov	Priprava podrobnih spislov nediplomantov za spremljanje Kontakt mentorjev – poročanje o neaktivnosti študentov Izvedba webinarja za evidenčno vpisane Kontakt diplomantov na 2 meseca	✓
	Rešitev UI za tehnični pregled nalog	Preveritev možnosti za tehnični pregled zaključnih nalog s pomočjo UI	✓
	Ažurne povratne informacije s strani mentorjev	Zagotavljanje povratnih informacij o aktivnosti nediplomantov v strani mentorjev (poročila učiteljev in osebni kontakti akademskih svetovalk)	✓
Promocija najkakovostnejših zaključnih del	2 nagradi	Izbor naj magistrske naloge	✓
		Izbor naj diplomantov v dodiplomskih in magistrskih programih	✓
	Realizirani 2 podelitvi diplom	Izvedeni svečani podelitvi diplom	✓
Povečati odzivnost na ankete	40-% odzivnost s strani diplomantov	Priprava akcijskega načrta	x
	40-% odzivnost s strani delodajalcev	Anketiranje delodajalcev diplomantov	✓
Spremljanje zaposlovanja mladih	40-% odzivnost	Spremljanje zaposlovanja mladih po diplomiranju (NAKVIS)	✓
Digitalizacija študijske komisije in komisije dekana	Racionalizacija časa in trajnost	Digitalizacija dokumentov (sklep komisije, zapisnik, dokazila) Avtomatizacija procesa	✓

Online izobraževanje

Tabela 82 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju online izobraževanja

Cilj	Merljivost cilja	Aktivnost za uresničitev cilja	Doseganje cilja
Ohranjanje pozicije vodilne online fakultete v regiji	Organizacija mednarodne strokovne konference	Prijava na razpis Akcijski načrt za izvedbo konference na področju online izobraževanja	x
Nadgradnja modela online študija in uvajanje elementov online študija 3.0	10 organizacijskih, pedagoških in tehnoloških novosti	Uvedba 3 novih orodij za povečanje učinkovitosti poslovnih procesov in učnega procesa 3 srečanje pedagoškega tima letno Uvedba tehnoloških novosti skladno z Master planom Spremljanje in evalvacije uvajanja orodja za timsko delo Feedback Fruits	✓
	Master plan 2025–2030	Projekt srednjeročnega razvoja online študija	✓
	Izvedenih 80 % aktivnosti Master plana 2024–2025	Nadgradnja in spremljanje uvajanja 10 novih OER (odprtih učnih virov) pri predmetih vseh stopenj online študija Izobraževanje na temo samostojne priprave OER Nadaljnje spremljanje in pilotiranja uporabe novih orodij Pilotiranje treh novih orodij	✓
	60 % NPP-jev, prilagojenih smernicam uporabe UI	Spremljanje implementacije smernic UI s strani učiteljev Izvedba webinarja na temo dobrih praks uvajanja UI med učitelji in online mentorji	✓
	Višanje personalizacije učenja	Uporaba dveh analitik na deležnika Ohranjanje zadovoljstva študentov s podporo 6,0	x
Kontinuiran strokovni razvoj pedagoškega in strokovnega osebja za višjo pedagoško učinkovitost online študija	2 sodelavca vključena v formalno izobraževanje	Skladno s planom razvoja kompetence zaposlenih	✓
	70% učiteljev in 100 % online mentorjev vključenih v temeljno certificirano izobraževanje	Promocija pomena temeljnega izobraževanja Izvedba temeljnih izobraževanj za učitelje in online mentorje (po potrebi)	✓
	3 izobraževanja na deležnike, vključene v online študij	V skladu s planom Kompetenčnega centra	✓
Uvajanje inovativnih pedagoških pristopov in izobraževalnih tehnologij	1 večji infrastrukturni projekt	Dvig zmogljivosti informacijske tehnologije za izboljšanje učnega procesa in optimizacijo procesov	✓
	2 pedagoški inovaciji	Spodbujanje inoviranja Spremljanje inoviranja in nagrajevanje učiteljev za nove inovacije	✓

Krepitev prisotnosti in vidljivost dobrih praks online študija v mednarodnem okolju	Objava 2 znanstvenih in 2 strokovnih člankov s področja online izobraževanja	Publiciranje	x
	2 aktivni udeležbi na konferencah o online izobraževanju	Aktivna udeležba na nacionalnih in mednarodnih konferencah	✓
	2 pasivni udeležbi na konferencah o online izobraževanju	Pasivna udeležba na nacionalnih in mednarodnih konferencah	✓
	Članstvo v mednarodni mreži (ICDE)	Mreženje na mednarodni ravni	✓
	Študijski obisk	Izvedba obiska na ustanovi v tujini	x
Krepitev dejavnosti Inštituta za e-izobraževanje	Izvedba integracije internih iniciativ za online izobraževanje pod okriljem inštituta	Priprava plana integracije	x
	Raziskava s področja online izobraževanja	Izvedba in promocija raziskave	✓
	11 mednarodnih projektov	Izvajanje projektov	✓

Znanstvenoraziskovalna in razvojna dejavnost

Tabela 83 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju znanstvenoraziskovalne in razvojne dejavnosti

Cilj	Merljivost cilja	Aktivnost za uresničitev cilja	Doseganje cilja
KREPITEV OBSEGA ZNANSTVENORAZISKOVALNE IN RAZVOJNE DEJAVNOSTI			
Ciljne prijave na projektne razpise	12 prijav na mednarodne projekte (min 5 kot nosilec/1 na predmetno področje) 2 prijavi na razpisih ARIS-a/MVIZ 50-% uspešnost na razpisih	Pregled pogojev za prijavo raziskovalnega programa za sistemsko sofinanciranje	✓
	12 predlogov za projektne ideje	Priprava in oblikovanje projektnih idej Izbor povabil v projektna partnerstva glede na postavljene prioritete Priprava projektnih prijav	Delno
Uspešna udeležba v obstoječih mednarodnih/nacionalnih razvojnih projektih	Uspešno izvedene aktivnosti v okviru 9 projektov v skladu z akcijskim načrtom	Aktivnosti v skladu s projektnimi načrti	✓
	Mesečna poročila skrbnikov in izvajalcev o izvajanju projektov	Priprava mesečnih poročil Spremljanje mesečnega poročanja	✓
Uspešna udeležba v projektih mobilnosti	3 učitelji/strokovno osebje, vključeni v projekte fizične mobilnosti 3 študenti, vključeni v projekte fizične mobilnosti 20 študentov, vključenih v projekte virtualne in/ali kombinirane mobilnosti	Prijava projektov mobilnosti za novo finančno perspektivo Izbor institucij za partnerstvo v projektih mobilnosti in podpis sporazumov Prijava projekta kombinirane mobilnosti	✓ Delno
Uspešna izvedba internih projektov	2 vodstvena in 9 področnih projektov	Priprava projektnih načrtov Koordinacija, izvedba in evalvacija aktivnosti glede na projektne načrte	✓
Spodbujanje dolgoročnega sodelovanja v akademskem okolju in strateških partnerstev	15 novih sporazumov za sodelovanje pri ZRD 1 partnerstvo v konzorciju UP University	Določitev prioritetenih področij Priprava skupnih projektnih prijav Podpis sporazuma s koordinatorjem konzorcija Priprava strateškega načrta sodelovanja v izvršnih odborih za izobraževanje in internacionalizacijo, raziskovanje in komuniciranje Udeležba na sestankih konzorcija (OULU, Finska, UPO, Italija)	✓ ✓
Uspešna udeležba v projektih z gospodarstvom	12 projektov z ne/gospodarstvom	Priprava in izvedba aktivnosti za realizacijo raziskovalno-razvojnega sodelovanja z gospodarstvom na podlagi sklenjene pogodbe	Delno

Razpis DOBA	SMART	1 objavljen razpis SMART DOBA	Priprava razpisa in izbor raziskave za 2025	✓
KREPITEV DEJAVNOSTI RAZISKOVALNE SKUPINE				
Organizacija raziskovalnih dogodkov		Organizacija mednarodnih raziskovalnih dni	Priprava in izvedba aktivnosti za mednarodni raziskovalni dan	x
Poglobljeno sodelovanje s podjetji		Pripravljen akcijski načrt z izbranim podjetjem	Dogovori in izbor podjetja Priprava akcijskega načrta poglobljenega sodelovanja Izvajanje in spremljanje	x
Širitev področij RS		Registracija RS Inštitut za e-izobraževanje	Proučitev možnosti in pogojev Priprava in oddaja vloge	x
		Registrirani 1–2 novi področji ZRD po klasifikaciji ARIS	Proučitev možnosti in pogojev Priprava in oddaja vloge	x
KREPITEV POVEZOVANJA ZRD S ŠTUDIJSKIMI PROGRAMI				
Nadgradnja portfelja projektov		10 % posodobljenih vsebin pri predmetih učiteljev na podlagi prenosa rezultatov ZRD oz. min 1 posodobljen predmet na zaposlenega visokošolskega učitelja	Priprava novosti za vnos v predmete (področje psihologije, kadrov, podjetništva, mednarodnih odnosov) in implementacija	✓
KREPITEV VKLJUČEVANJA ŠTUDENTOV V ZRD				
Sistematično vključevanje študentov v raziskovalno in razvojno projektno delo		400 študentov, vključenih v mednarodne, nacionalne in interne projekte	Opredelitev področij za vključevanje študentov v ZRD	Delno
		50 študentov, vključenih v mednarodne razvojne projekte	Priprava in objava povabila za vključitev študentov v ZRD in drugo delo fakultete	Delno
			Priprava nabora potencialnih študentov Komunikacija s študenti Organizacija študentske znanstvene konference	x
KREPITEV PREPOZNAVNOSTI ZRD IN PROMOCIJA REZULTATOV ZRD				
Zagotavljanje odličnosti		Priprava strategija publiciranja	Ažuriranje strategije raziskovanja na DF in priprava strategije publiciranja (teme, soavtorstva, publikacije)	Delno

znanstvenih in strokovnih objav ter njihove prepoznavnosti	10-% rast točk SICRIS Min 50 točk na zaposlenega učitelja:	Priprava in objava prispevkov v relevantnih revijah Priprava skupne strategije publiciranja s ciljem iskanja komplementarnosti in sinergij na področju ZRD (soavtorstva, skupne tematike, monografije, članki, konference, mentoriranje, projektna poročila ...)	✓
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1-krat članek v indeksiranih revijah ○ 1-krat prispevek na znanstveni konferenci ○ 1-krat soavtorstvo s študentom 	Priprava in objava publikacij	
	Urejani profili članov RS na relevantnih portalih	Ureditev profilov in šifer (šifra ORCID, profil na ResearchGate, Google Scholar)	✓
	10 prispevkov na mednarodnih znanstvenih konferencah	Priprava in objava člankov in prispevkov	✓
	6 objav v indeksiranih revijah z visokim faktorjem vpliva	Priprava in objava člankov in prispevkov	✓
6 publikacij v soavtorstvu s študenti/diplomanti	Mentorstvo študentom in priprava člankov	Delno	
3 objave na aktivni projekt na spletnih straneh	3 izdane monografije	Priprava in objava člankov in prispevkov	Delno
		Priprava monografij na temo: <ul style="list-style-type: none"> • Psihologija v poslovnem svetu • Internacionalizacija podjetja • Marketing 	Delno
		Prijava monografij za sofinanciranje	x
Ciljno mreženje z visokošolsko raziskovalno skupnostjo in poslovno skupnostjo v regionalnem okolju	1 znanstveni/strokovni dogodek	Organizacija študentske znanstvene konference	x
	5 novih partnerjev v osebni mreži zaposlenih visokošolskih učiteljev	Opredelitev področij in vzpostavitev stikov	Delno
	2 novi članstvi v mednarodnih združenjih	Priprava in izvedba postopka za vključitev v mrežo ICDE in EAIE Program aktivnosti v mreži za 2025	Delno
	Vsaj 1 rezultat aktivnega sodelovanja v akademski in poslovni skupnosti (sporazum, gostujoče predavanje ...) na zaposlenega visokošolskega učitelja	Poročanje o aktivnem sodelovanju v akademski in poslovni skupnosti (članstva v združenjih, uredniških odborih, organizacijskih in programskih odborih, vabljeni predavanja, recenzije ...)	Delno

Ozaveščanje zainteresiranih javnosti o družbenih izzivih in njihovih rešitvah	10 objav v povezavi z zaključenimi in aktivnimi projekti na portalu DOBA Znanja	Priprava in objava prispevkov v skladu z internimi standardi za širjenje projektnih rezultatov	Delno
Interna komunikacija ZRD	2 interni predstavitvi projektov vodjem programov	Konceptualna zasnova, akcijski načrt, izvedba in evalvacija dogodka	Delno
KREPITEV PREPOZNAVNOSTI E-REVIJE			
Zagotavljanje uspešne in kontinuirane publicistične dejavnosti fakultete	2 izdani številki e-revije	Konceptualna zasnova, pridobivanje ustreznega obsega kakovostnih prispevkov	✓
	Mednarodno inovativno poslovanje	Opredelitev strategije razvoja revije in načrta pridobivanja kakovostnih člankov	✓
	20-% rast deleža tujih avtorjev v reviji	Spremljanje razpisov ARIS-a, priprava in oddaja vloge	✓
	Prijava za nadaljnje sofinanciranje e-revije	Prijava na razpis za sredstva za sofinanciranje e-revije	✓
	Pripravljena gradiva za potrebe razpisa za sofinanciranje izdaje znanstvenih monografij	Priprava gradiv na razpis za sredstva za sofinanciranje znanstvene monografije	x
	Pripravljeni predlog vključitve e-revije v novo mednarodno bazo iz seznama ARIS	Pregled pogojev za plasiranje e-revije v dodatno bazo	✓
Povečano število držav, od koder prihajajo članki (za 1 državo)	Priprava in izvedba načrta aktivnosti za pridobivanje sodelujočih tujih avtorjev	✓	
KREPITEV INTERNIH POGOJEV IN KAPACITET ZA RAZISKOVANJE IN PROJEKTNO DELO			
Zagotavljanje internih pogojev in kapacitet za kakovostno projektno delo	1 navodila za projektno delo	Spremljanje in predstavitve relevantnih razpisov	Delno
	4 dopolnjeni obrazci za spremljanje projektov	Priprava obrazcev, predlog, zbir relevantnih dokumentov za projektno delo	
1 prenovljeni proces	1 nadgrajeno okolje za projektno delo	Podpora pri prijavi na razpise	Delno
	1 nadgrajeno okolje za projektno delo	Spremljanje dela na projektih	
3 delavnice, namenjene razvoju specifičnih kompetenc	1 nadgrajeno okolje za projektno delo	Spremljanje diseminacije projektnih rezultatov	Delno
	3 delavnice, namenjene razvoju specifičnih kompetenc	Spremljanje vključevanja študentov	
		Priprava, izvedba in evalvacija delavnic s področja priprave projektnih prijav in znanstvenih člankov	

DIGITALIZACIJA IN UPORABA NAPREDNIH TEHNOLOŠKIH ORODIJ PRI ZRD			
Zagotavljanje podpore s področja digitalizacije	Nadgrajeno okolje za projektno delo	Nadgradnja in vzdrževanje okolja Teams	✓
	Smernice za uporabo UI pri ZRD	Testiranje orodij UI pri ZRD in priprava smernic za raziskovalce	✓
	Nadgrajene spletne strani ZRD	Priprava koncepta, vsebin in implementacija novosti	Delno
KREPITEV MANAGEMENTA PORTFELJA ZNANSTVENORAZISKOVALNE IN RAZVOJNE DEJAVNOSTI			
Zagotavljanje pregleda nad projekti, projektnimi rezultati in rezultati drugega ZRD	Analiza neodobrenih projektov	Pregled neodobrenih projektov in priprava ukrepov	✓
	Vzpostavljeni portfelj ZRD	Priprava/zbir in ažuriranje predlog in vzorčnih dokumentov za projektne prijave Priprava in ažuriranje Baze znanja (kompetenčne karte/matrike, microlearning, toolkits, online izvedba, priprava in izvedba programov usposabljanja ...) za potrebe projektnih prijav Priprava in ažuriranje Baze dobrih praks iz naslova projektov	Delno
KREPITEV POSLOVNE USPEŠNOSTI ZNANSTVENORAZISKOVALNE IN RAZVOJNE DEJAVNOSTI			
Zagotoviti stabilnost financiranja iz naslova ZRD	5 % prihodkov DF iz naslova ZRD na letni ravni	Koordinacija prijav na razpise in pozive	Delno
	Opremljene možnosti in pogoji za prijavo raziskovalnega programa (ARIS) za sistemsko financiranje ZRD	Pregled možnosti in pogojev Priprava in prijava raziskovalnega programa	✓
Zagotoviti preglednost denarnega toka iz naslova ZRD	Enotni pregled nad projektnimi prilivi in odlivi	Priprava in ažuriranje pregleda nad projektnimi prilivi in odlivi Priprava in ažuriranje pregleda nad projekti ter vključitvijo zaposlenih in zunanjih sodelavcev v projektih (ure, FTE)	✓

Znanstvenoraziskovalna in razvojna dejavnost

Tabela 84 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju znanstvenoraziskovalne in razvojne dejavnosti

Cilj	Merljivost cilja	Aktivnost za uresničitev cilja	Doseganje cilja
KREPITEV OBSEGA ZNANSTVENORAZISKOVALNE IN RAZVOJNE DEJAVNOSTI			
Ciljne prijave na projektne razpise	12 prijav na mednarodne projekte (min 5 kot nosilec/1 na predmetno področje) 2 prijavi na razpisih ARIS-a/MVIZ 50-% uspešnost na razpisih	Pregled pogojev za prijavo raziskovalnega programa za sistemsko sofinanciranje	✓
	12 predlogov za projektne ideje	Priprava in oblikovanje projektnih idej Izbor povabil v projektna partnerstva glede na postavljene prioritete Priprava projektnih prijav	Delno
Uspešna udeležba v obstoječih mednarodnih/nacionalnih razvojnih projektih	Uspešno izvedene aktivnosti v okviru 9 projektov v skladu z akcijskim načrtom	Aktivnosti v skladu s projektnimi načrti	✓
	Mesečna poročila skrbnikov in izvajalcev o izvajanju projektov	Priprava mesečnih poročil Spremljanje mesečnega poročanja	✓
Uspešna udeležba v projektih mobilnosti	3 učitelji/strokovno osebje, vključeni v projekte fizične mobilnosti 3 študenti, vključeni v projekte fizične mobilnosti 20 študentov, vključenih v projekte virtualne in/ali kombinirane mobilnosti	Prijava projektov mobilnosti za novo finančno perspektivo Izbor institucij za partnerstvo v projektih mobilnosti in podpis sporazumov Prijava projekta kombinirane mobilnosti	✓ Delno
Uspešna izvedba internih projektov	2 vodstvena in 9 področnih projektov	Priprava projektnih načrtov Koordinacija, izvedba in evalvacija aktivnosti glede na projektne načrte	✓
Spodbujanje dolgoročnega sodelovanja v akademskem okolju in strateških partnerstev	15 novih sporazumov za sodelovanje pri ZRD 1 partnerstvo v konzorciju UP University	Določitev prioritetenih področij Priprava skupnih projektnih prijav Podpis sporazuma s koordinatorjem konzorcija Priprava strateškega načrta sodelovanja v izvršnih odborih za izobraževanje in internacionalizacijo, raziskovanje in komuniciranje Udeležba na sestankih konzorcija (OULU, Finska, UPO, Italija)	✓ ✓
Uspešna udeležba v projektih z gospodarstvom	12 projektov z ne/gospodarstvom	Priprava in izvedba aktivnosti za realizacijo raziskovalno-razvojnega sodelovanja z gospodarstvom na podlagi sklenjene pogodbe	Delno

Razpis DOBA	SMART	1 objavljen razpis SMART DOBA	Priprava razpisa in izbor raziskave za 2025	✓
KREPITEV DEJAVNOSTI RAZISKOVALNE SKUPINE				
Organizacija raziskovalnih dogodkov		Organizacija mednarodnih raziskovalnih dni	Priprava in izvedba aktivnosti za mednarodni raziskovalni dan	x
Poglobljeno sodelovanje s podjetji		Pripravljen akcijski načrt z izbranim podjetjem	Dogovori in izbor podjetja Priprava akcijskega načrta poglobljenega sodelovanja Izvajanje in spremljanje	x
Širitev področij RS		Registracija RS Inštitut za e-izobraževanje	Proučitev možnosti in pogojev Priprava in oddaja vloge	x
		Registrirani 1–2 novi področji ZRD po klasifikaciji ARIS	Proučitev možnosti in pogojev Priprava in oddaja vloge	x
KREPITEV POVEZOVANJA ZRD S ŠTUDIJSKIMI PROGRAMI				
Nadgradnja portfelja projektov		10 % posodobljenih vsebin pri predmetih učiteljev na podlagi prenosa rezultatov ZRD oz. min 1 posodobljen predmet na zaposlenega visokošolskega učitelja	Priprava novosti za vnos v predmete (področje psihologije, kadrov, podjetništva, mednarodnih odnosov) in implementacija	✓
KREPITEV VKLJUČEVANJA ŠTUDENTOV V ZRD				
Sistematično vključevanje študentov v raziskovalno in razvojno projektno delo		400 študentov, vključenih v mednarodne, nacionalne in interne projekte	Opredeleitev področij za vključevanje študentov v ZRD	Delno
		50 študentov, vključenih v mednarodne razvojne projekte	Priprava in objava povabila za vključitev študentov v ZRD in drugo delo fakultete Priprava nabora potencialnih študentov Komunikacija s študenti	Delno
			Organizacija študentske znanstvene konference	x

KREPITEV PREPOZNAVOSTI ZRD IN PROMOCIJA REZULTATOV ZRD			
Zagotavljanje odličnosti znanstvenih in strokovnih objav ter njihove prepoznavnosti	Priprava strategija publiciranja	Ažuriranje strategije raziskovanja na DF in priprava strategije publiciranja (teme, soavtorstva, publikacije)	Delno
	10-% rast točk SICRIS	Priprava in objava prispevkov v relevantnih revijah	✓
	Min 50 točk na zaposlenega učitelja:	Priprava skupne strategije publiciranja s ciljem iskanja komplementarnosti in sinergij na področju ZRD (soavtorstva, skupne tematike, monografije, članki, konference, mentoriranje, projektna poročila ...)	
	○ 1-krat članek v indeksiranih revijah	Priprava in objava publikacij	
	○ 1-krat prispevek na znanstveni konferenci		
	○ 1-krat soavtorstvo s študentom		
	Urejeni profili članov RS na relevantnih portalih	Ureditev profilov in šifer (šifra ORCID, profil na ResearchGate, Google Scholar)	✓
10 prispevkov na mednarodnih znanstvenih konferencah	Priprava in objava člankov in prispevkov	✓	
6 objav v indeksiranih revijah z visokim faktorjem vpliva	Priprava in objava člankov in prispevkov	✓	
6 publikacij v soavtorstvu s študenti/diplomanti	Mentorstvo študentom in priprava člankov	Delno	
3 objave na aktivni projekt na spletnih straneh	3 objave na aktivni projekt na spletnih straneh	Priprava in objava člankov in prispevkov	Delno
	3 izdane monografije	Priprava monografij na temo:	Delno
		<ul style="list-style-type: none"> • Psihologija v poslovnem svetu • Internacionalizacija podjetja • Marketing 	
	Prijava monografij za sofinanciranje	x	
Ciljno mreženje z visokošolsko raziskovalno skupnostjo in poslovno skupnostjo v regionalnem okolju	1 znanstveni/strokovni dogodek	Organizacija študentske znanstvene konference	x
	5 novih partnerjev v osebni mreži zaposlenih visokošolskih učiteljev	Opredelitev področij in vzpostavitev stikov	Delno
	2 novi članstvi v mednarodnih združenjih	Priprava in izvedba postopka za vključitev v mrežo ICDE in EAIE Program aktivnosti v mreži za 2025	Delno
	Vsaj 1 rezultat aktivnega sodelovanja v akademski in poslovni skupnosti (sporazum, gostujoče predavanje ...) na	Poročanje o aktivnem sodelovanju v akademski in poslovni skupnosti (članstva v združenjih, uredniških odborih, organizacijskih in programskih odborih, vabljeni predavanja, recenzije ...)	Delno

	zaposlenega visokošolskega učitelja		
Ozaveščanje zainteresiranih javnosti o družbenih izzivih in njihovih rešitvah	10 objav v povezavi z zaključenimi in aktivnimi projekti na portalu DOBA Znanja	Priprava in objava prispevkov v skladu z internimi standardi za širjenje projektnih rezultatov	Delno
Interna komunikacija ZRD	2 interni predstavitvi projektov vodjem programov	Konceptualna zasnova, akcijski načrt, izvedba in evalvacija dogodka	Delno
KREPITEV PREPOZNAVNOSTI E-REVIJE			
Zagotavljanje uspešne in kontinuirane publicistične dejavnosti fakultete	2 izdani številki e-revije Mednarodno inovativno poslovanje	Konceptualna zasnova, pridobivanje ustreznega obsega kakovostnih prispevkov	✓
	20-% rast deleža tujih avtorjev v reviji	Opredelitev strategije razvoja revije in načrta pridobivanja kakovostnih člankov	✓
	Prijava za nadaljnje sofinanciranje e-revije	Spremljanje razpisov ARIS-a, priprava in oddaja vloge Prijava na razpis za sredstva za sofinanciranje e-revije	✓
	Pripravljena gradiva za potrebe razpisa za sofinanciranje izdaje znanstvenih monografij	Opredelitev tematike znanstvenih monografij Priprava gradiv na razpis za sredstva za sofinanciranje znanstvene monografije	x
	Pripravljeni predlog vključitve e-revije v novo mednarodno bazo iz seznama ARIS	Pregled pogojev za plasiranje e-revije v dodatno bazo	✓
	Povečano število držav, od koder prihajajo članki (za 1 državo)	Priprava in izvedba načrta aktivnosti za pridobivanje sodelujočih tujih avtorjev	✓
KREPITEV INTERNIH POGOJEV IN KAPACITET ZA RAZISKOVANJE IN PROJEKTNO DELO			
Zagotavljanje internih pogojev in kapacitet za kakovostno projektno delo	1 navodila za projektno delo 4 dopolnjeni obrazci za spremljanje projektov 1 prenovljeni proces 1 nadgrajeno okolje za projektno delo	Spremljanje in predstavitve relevantnih razpisov Priprava obrazcev, predlog, zbir relevantnih dokumentov za projektno delo Podpora pri prijavi na razpise Spremljanje dela na projektih Spremljanje diseminacije projektnih rezultatov Spremljanje vključevanja študentov	Delno
	3 delavnice, namenjene razvoju specifičnih kompetenc	Priprava, izvedba in evalvacija delavnic s področja priprave projektnih prijav in znanstvenih člankov	Delno

DIGITALIZACIJA IN UPORABA NAPREDNIH TEHNOLOŠKIH ORODIJ PRI ZRD			
Zagotavljanje podpore s področja digitalizacije	Nadgrajeno okolje za projektno delo	Nadgradnja in vzdrževanje okolja Teams	✓
	Smernice za uporabo UI pri ZRD	Testiranje orodij UI pri ZRD in priprava smernic za raziskovalce	✓
	Nadgrajene spletne strani ZRD	Priprava koncepta, vsebin in implementacija novosti	Delno
KREPITEV MANAGEMENTA PORTFELJA ZNANSTVENORAZISKOVALNE IN RAZVOJNE DEJAVNOSTI			
Zagotavljanje pregleda nad projekti, projektnimi rezultati in rezultati drugega ZRD	Analiza neodobrenih projektov	Pregled neodobrenih projektov in priprava ukrepov	✓
	Vzpostavljeni portfelj ZRD	Priprava/zbir in ažuriranje predlog in vzorčnih dokumentov za projektne prijave Priprava in ažuriranje Baze znanja (kompetenčne karte/matrike, microlearning, toolkits, online izvedba, priprava in izvedba programov usposabljanja ...) za potrebe projektnih prijav Priprava in ažuriranje Baze dobrih praks iz naslova projektov	Delno
KREPITEV POSLOVNE USPEŠNOSTI ZNANSTVENORAZISKOVALNE IN RAZVOJNE DEJAVNOSTI			
Zagotoviti stabilnost financiranja iz naslova ZRD	5 % prihodkov DF iz naslova ZRD na letni ravni	Koordinacija prijav na razpise in pozive	Delno
	Opremljene možnosti in pogoji za prijavo raziskovalnega programa (ARIS) za sistemsko financiranje ZRD	Pregled možnosti in pogojev Priprava in prijava raziskovalnega programa	✓
Zagotoviti preglednost denarnega toka iz naslova ZRD	Enotni pregled nad projektnimi prilivi in odlivi	Priprava in ažuriranje pregleda nad projektnimi prilivi in odlivi Priprava in ažuriranje pregleda nad projekti ter vključitvijo zaposlenih in zunanjih sodelavcev v projektih (ure, FTE)	✓

Zagotavljanje pogojev – Informacijska podpora

Tabela 85 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju informacijske podpore

Cilj	Merljivost cilja	Aktivnost za uresničitev cilja	Doseganje ciljev
ZAGOTAVLJANJE USTREZNE IKT INFRASTRUKTURE IN INFORMACIJSKE VARNOSTI			
Modernizacija strojne in programske opreme	3 modernizacije	Menjava računalniške opreme zaposlenih Posodobitev operacijskega sistema na računalnikih zaposlenih Posodobitev uporabniškega vmesnika za upravljanje požarne pregrade	✓
Obvladovanje zastarelih sistemov	2 posodobitvi ali izločitvi strojne ali programske opreme	Strojna oprema Programska oprema	✓
Krepitev informacijske varnosti	Dvig informacijske varnosti	Varnostno operativni center Analiza dnevniških datotek	✓
Izvajanje simulacij	2 simulaciji varnostnih incidentov	Testiranje odpornosti	✓
Infrastruktura v oblaku	Selitev enega sistema v oblak	Selitev intraneta v oblak	✓
Nadzor IT sistema	Prenovljeno orodje nadzora IT sistema	Analiza trenutnega stanja Pregled funkcionalnosti Vpeljava popravkov in novosti	✓
Ocena varnosti	Dvig varnostnega rezultata za 10 %	Aktivnosti za dvig rezultata 5 % Aktivnosti za dvig rezultata 5 %	x
ZAGOTAVLJANJE PODPORE POSLOVNIM PROCESOM			
Digitalizacija študijske komisije in komisije dekana	Racionalizacija časa in trajnost	Digitalizacija dokumentov (sklep komisije, zapisnik, dokazila) Avtomatizacija procesa	✓
Dopolnitev študentskega informacijskega sistema (ŠIS)	Razpoložljivost sistema z novimi funkcionalnostmi	Avtomatizacija pošiljanja in elektronsko podpisovanje dokumentov Popravki in spremembe za podporo procesom Uvajanje novosti glede na potrebe (ŠIS-MD koordinacija)	✓
Prijava v ŠIS in S&S	Sodobnejši način prijave v sistem	Analiza možnosti Nov sistem prijave	✓

		Posodobitev uporabniških dostopov	
Kreiranje novih uporabniških računov	Racionalizacija časa, nižja možnost napak	Sistem distribucije uporabniških računov Nova pravila upravljanja uporabniških računov	✓
Obnova IT sistema	Možnost hitre obnove sistema po izrednem dogodku	Zagotovitev ustreznih licenc, lokacije in strojne opreme Implementacija in avtomatizirano izvajanje, nadzor Dokumentiranje postopkov	✓
ZAGOTAVLJANJE PODPORE PEDAGOŠKIM PROCESOM IN POSODOBITVE UČNIH OKOLIJ			
Dopolnitve moja.DOBA	Novi moduli in funkcionalnosti, redno odpravljanje napak	Redno vzdrževanje sistema, odprava napak Dopolnitve sistema glede na ŠIS-MD koordinacijo Vpis v trenutno študijsko leto na MD	✓
Ankete ob zaključku predmeta	Dvig števila izpolnjenih anket za 40 %	Definiranje pogojev Tehnična rešitev glede na dogovorjene spremembe predloga oddelka	x
Dvofaktorska prijava v študijska orodja	Dvig informacijske varnosti	Zagotovitev sistema dvofaktorske prijave v študijska orodja Priprava navodil in obveščanje	✓
Spremljanje in vključevanje novih tehnologij v pedagoški proces	Učno okolje	Izvajanje aktivnosti po internem projektu Blackboard Spremljanje novosti Priprava in vpeljava novosti v predmete Izvajanje dogovorov v sklopu BB tima	✓
Računalniška učilnica	Modernizacija opreme	Delna menjava računalniške opreme za študente	✓
Kratke ankete	Takojšen odziv po webinarju	Zagotovitev sistema za izvedbo kratke ankete po webinarju	✓
Analiza obstoječih orodij za izvedbo webinarjev	Novo orodje	Analiza orodij, ki so na voljo (finančna perspektiva) Pregled potreb na DF in VSS Priprava predlogov za 2025–2026	x
Proctoring sistem	Uvedba sistema	Izbor ponudnika Testiranje Priprava navodil in komunikacija (študenti, online mentorji, visokošolski učitelji)	x

Upravljanje Blackboard predmetov	Aktualen seznam predmetov	Analiza stanja Priprava pravil Izvedba	✓
Celovita tehnična podpora	Tehnična pomoč študentom, profesorjem in online mentorjem	Pomoč pri odpravljanju tehničnih težav študentov, visokošolskih učiteljev, online mentorjev, oddanih prek podpornega sistema (ticketing) Zagotavljanje tehnične podpore po telefonu, elektronski pošti in prek sistema ISL Online	✓
	Navodila	Posodobitve besedilnih in video navodil Priprava in objava novih za nova orodja in funkcionalnosti	✓
	Podpora pri webinarjih	Zagotavljanje tehnične podpore pri webinarjih v sklopu študijskega procesa (delna, popolna podpora) Analiza podpore 3-krat letno	✓
	Dogodki	Tehnična podpora na dogodkih fakultete v živo in online (okrogle mize, konferenca, simpozij, webinarji ...)	✓
ORODJA UMETNE INTELIGENCE			
Tehnična podpora	15 % zahtevkov za tehnično podporo zaključenih z UI orodjem	Spremljanje orodij za podporo, z vgrajenimi funkcijami UI Analiza zahtevkov Izbira ustreznega orodja Vpeljava sistema	x
KAKOVOST			
Interna izobraževanja	Izvedeni 2 interni izobraževanja za zaposlene	Spremljava novosti na področju IT in vpeljava na DOBO Predstavitve novosti na področju IT zaposlenim	✓
Izobraževanje	Vključitev v 4 izobraževanja s področja	Izobraževanja v živo, online	✓
Izvedba webinarja	Izvedba 1 webinarja za študente, učitelje in online mentorje	Priprava vsebin Izvedba webinarja	✓
Varnostna politika	Prenovljen in objavljen dokument, ločen na 3 segmente	Vključitev aktualnih trendov informacijske varnosti	x
Načrt ukrepanja	Dvig odpornosti informacijskega sistema	Priprava in objava dokumenta	x

Zagotavljanje pogojev – kadrovska politika

Tabela 86 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju kadrovske politike

Cilj	Merljivost cilja	Aktivnost za uresničitev cilja	Doseganje cilja
OBLIKOVANJE PROAKTIVNEGA, MEDNARODNEGA TIMA SODELAVCEV IN VISOKOŠOLSКИH UČITELJEV			
Zagotavljanje kadrovskih resursov za doseganje ciljev	100 potencialnih kandidatov	Vzpostavitev baze potencialnih kandidatov za zaposlitve na DF iz Slovenije in tujine Sodelovanje s kadrovsko agencijo	x
Povečanje števila zaposlenih	2 nova zaposlena na DF	Zaposlitev novih sodelavcev v skladu z organizacijsko kulturo in vrednotami/testiranje Objava razpisa, sodelovanje s kadrovskimi sodelavci (agencijami)	✓
Zagotavljanje mednarodnega uglednega tima zaposlenih visokošolskih učiteljev	3 novi visokošolski učitelji/ raziskovalci	Opredelitev področij Objava razpisov, povabilo pogodbenim učiteljem	x
Krepitev strokovnega tima DF z mednarodnimi strokovnjaki	10 tujih visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo pri izvedbi DF	Opredelitev področij Pregled mednarodnih baz	x
Krepitev vodstvenega tima	2 usposabljanji za strateško vodenje	Prijava in izvedba	✓
Spodbujanje sodelovanja in timskega dela	Mesečni področni timi Brainstorming timi za medpodročno sodelovanje	Oblikovanje timov Plan aktivnosti	✓
PODPORA RAZVOJU ZAPOSLENIH			
Izobraževanje in	2 interni izobraževanji	Interna izobraževanja v skladu s planom: <ul style="list-style-type: none"> • Kako spremeniti sebe za delovanje v okolju • Upravljanje s časom 	✓

usposabljanje zaposlenih			
	Vsak zaposleni bo vključen v najmanj 3 brezplačna izobraževanja	Spremljanje ponudbe in motiviranje zaposlenih za vključitev	✓
	9 rednih izobraževalnih mesečnih srečanj	Priprava predstavitev iz obiskanih izobraževanj	x
	Razvojno srečanje učiteljev	Priprava teme, vabilo, izvedba	✓
	20 usposabljanj zaposlenih na zunanjih izobraževanjih ali konferencah	Spremljanje ponudbe	✓
	2 zaposlena – dvig formalne izobrazbe	Izbor in vpis	✓
	1 izobraževanje na temo varstva osebnih podatkov	Izobraževanja vseh sodelavcev v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2)	x
Krepitev razvoja kompetenc za online učenje in poučevanje	80 visokošolskih učiteljev, vključenih v usposabljanja Izvedba 5 usposabljanj	Izvedba usposabljanj skladno s planom Kompetenčnega centra: <ul style="list-style-type: none"> izvedba izobraževanja na temo OER izvedba izobraževanja na temo dobrih praks uvajanja UI v pedagoški proces Mikro master – temeljno usposabljanje za razvoj kompetenc online poučevanja in učenja webinar na temo varnosti na internetu 	✓
Mentorstvo	Zagotavljanje 2 mentorstev novim zaposlenim in ob prevzemanju novih nalog	Usposabljanje mentorjev	✓
Karierni načrti zaposlenih in razvoj kompetenc po potrebah delovnega mesta	Karierni načrti	Za vsakega zaposlenega se pripravita karierni načrt in plan razvoja kompetenc	✓
	Napredovanje 3 zaposlenih/horizontalno napredovanje	Izvedba napredovanja	✓
	17 mini nagrad	Priprava predlogov	✓

Pozitivna delovna kultura	Zagotovitev povezovalnega tima DOBE	Mesečni sestanki pohval Tabla pohval	✓
	Dopolnitev vrednot	Pregled in dopolnitev vrednot	x
KREPITEV VKLJUČUJOČE, PRILAGODLJIVE IN INOVATIVNE ORGANIZACIJSKE KULTURE ZA STIMULATIVNO DELOVNO OKOLJE			
Ohranjanje visoko motiviranega tima	Povezanost sodelavcev področij z vizijo in usmeritvami celotne DF	Mesečno predstavljanje ciljev področja	✓
	3-krat letno predstavljanje ciljev in vizije zaposlenim	Sklic sestanka vseh zaposlenih	✓
	Povezovanje srednjega menedžmenta	Redni sestanki Team building Workshop	✓
	Krepitev sestankov LEAN	Analiza sestankov LEAN Izobraževanje za nadgradnjo sestankov LEAN	✓
	Vključevanje učiteljev v delovanje DF	Mesečni sestanki Vključevanje v razvojne time Vključevanje v time	✓
	Povečanje števila predlogov vseh deležnikov za 10 %	Širitev projekta Ideja, ki vidi dlje	✓
Dvig agilnosti, učinkovitosti in odzivanje na spremembe	Petki brez sestankov Upoštevanje časovnih blokov	Sestanki praviloma po 13. uri	✓
Zagotavljanje fleksibilnosti	Omogočanje občasnega dela od doma za zaključene aktivnosti	Analiza izvajanja dela od doma 1-krat tedensko	✓
Nagrade	30 % nagrad v skupni masi plač	2-krat letno razgovori in nagrade za osebno angažiranje 1-krat letno razgovori za poslovno uspešnost in opredelitev ciljev	✓
Krepitev timskega dela	Delovanje 9 timov	Vsak zaposlen vključen v 1 tim	✓

VARNOST IN ZDRAVJE ZAPOSLENIH			
Zagotavljanje ravnovesja med delom in življenjem	Pravica do odklopa	Upoštevanje navodil Spremljanje	✓
	1-krat zdrav zajtrk	Organizacija zdravega zajtrka na DOBI	✓
	Tedenske meditacije	Izvajanje meditacije na DOBI 1-krat tedensko	x
Skrb za zdravje in dobro počutje	Redni zdravniški pregledi vseh zaposlenih	Izvedba zdravniških pregledov po evidenci	✓
	Managerski pregledi za vodilne	2 vključena, prijava	✓
	Sofinanciranje športnih aktivnosti 7 zaposlenih	Prijava in pregled vključevanja	✓
	Nabava 4 dvižnih miz	V skladu s predvidenimi selitvami	✓
ZAGOTAVLJANJE ZADOVOLJSTVA IN ZAVZETOSTI ZAPOSLENIH			
Ohranjanje visoko motiviranega in zavzetega tima zaposlenih	Zadovoljstvo zaposlenih na lestvici 6,1	Letno anketiranje	✓
	Zadovoljstvo zunanjih sodelavcev	Letno anketiranje za pogodbene učitelje in online mentorje	✓
	Družabna srečanja – 3 na leto	Priprava srečanj	✓
	Tim building za zaposlene	Priprava programa in dogodka	✓
	Strokovna srečanja – področna	Priprava predloga srečanja Združitev strokovnega in družabnega dela	✓
OPTIMIZACIJA PROCESOV NA DF Z UPORABO IN PRILAGODITVIJO NAPREDNIH TEHNOLOGIJ (UI)			
Posodabljanje procesa digitalizacije in napredka	3 izobraževanja	Interno izobraževanje s ciljem razvoja potrebnih kompetenc	✓
	Učinkovito delovanje tima za UI	Izvajanje projektnih aktivnosti	x
	Uvedba skupnih mailov, digitalno komuniciranje	Analiza uvedbe 2024, širitev 2025	✓
	2 predloga za uvedbo orodij AI po področjih	Orodja za izboljšanje produktivnosti in učinkovitosti	✓

Tabela 87 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju zagotavljanja stimulativenega okolja na področju ZRD

Cilj	Merljivost cilja	Aktivnost za uresničitev cilja	Doseganje cilja
KADRI IN KOMPETENCE			
Razvoj kompetenc	1 udeležba na usposabljanju za pripravo in vodenje projektov EU	Izbor in udeležba usposabljanja	x
	Organizacija delavnic za razvoj specifičnih veščin za raziskovalno delo	Predstavitev razpisa Erasmus+ 2025 in nacionalnih prioritet ter priporočil CMEPIUS-a Pisanje projektnih prijav za večjo uspešnost pri pridobivanju financiranja ter širitev znanstvenega in raziskovalnega sodelovanja Pisanje znanstvenih člankov za večjo prepoznavnost raziskovalnega dela, krepitev akademskega ugleda in prispevek k razvoju znanosti na izbranih področjih	✓
	Razvojno srečanje učiteljev	Opredelitve vsebin	✓
	1 videovodič za UI pri ZRD	Uporaba UI v ZRD – primeri dobre prakse za Bazo znanja	✓
FINANCIRANJE, ZAGOTAVLJANJE INFRASTRUKTURE, VIROV IN NAGRAJEVANJE			
Oblikovanje stimulativenega okolja za odličnost ZRD	50-% uspešnost pri prijavah	Skupno oblikovanje letnih prioritet ZRD Usmerjanje in spodbujanje raziskovalcev k oddaji prijav v skladu s cilji DF Podpora projektne pisarne Nagrade ob zaključku odmevnejših projektov	✓
Motivirati raziskovalce za najboljše objave	Vpeljati letno nagrado za najboljši raziskovalni članek, objavljen v visoko indeksirani reviji	Spodbujanje raziskovalcev za nagrade Oblikovanje kriterijev in komisije	x
Horizontalno napredovanje učiteljev/ raziskovalcev	Napredovanje 2 raziskovalcev	Kriterije napredovanja dopolniti z nagrajevanjem interdisciplinarnega dela in inovativnih projektov	x
SODELOVANJE IN POVEZOVANJE			
Širjenje mrež	Povečati število mednarodnih partnerstev za 30 %	Vsak zaposleni raziskovalec najmanj 5 novih partnerstev	x

	Vpeljati 2 srečanja z organizacijami in združenji za identifikacijo skupnih raziskovalnih priložnosti	Določiti mreže in podjetja Izpeljati aktivnosti za srečanja	✓
RAZVIJANJE ORGANIZACIJSKE KLIME IN PROMOCIJA ZRD			
Zagotavljanje hibridnega dela za večjo produktivnost in osredotočanje na projektno delo	Opredeliti kriterije za hibridno delo	Analiza hibridnega dela v lanskem letu Spremeniti navodila za delo do doma Upoštevanje novih kriterijev	✓
Odličnost dogodkov	Dopolnitev standardov za organizacijo dogodkov za promocijo ZRD	Priprava standardov	x
Odlična promocija ZRD	Nadgraditi spletne strani za prikaz najnovejših rezultatov raziskav in projektov	Aktivnosti za nadgradnjo spletnih strani	✓
	Organizirati dva dogodka za mreženje ZRD	Opredeliti ciljno skupino Izvesti aktivnosti	✓
	2-krat letno organizirati javne predstavitve raziskovanih projektov za poslovno skupnost in širšo javnost	Priprava in organiziranje	✓
	Sodelovanje na strokovnih konferencah v skladu s planom	Prijave in priprave kakovostnih aktualnih prispevkov	✓
	Objave na družbenih medijih v skladu s planom	Priprave objav	✓

Tabela 88 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju online mentorjev

Cilj	Merljivost cilja	Aktivnost za uresničitev cilja	Doseganje cilja
Krepitev razvoja online mentorstva	100 % mentorjev, vključenih v usposabljanja Izvedba 3 usposabljanj	Izvedba usposabljanj skladno s planom Kompetenčnega centra: <ul style="list-style-type: none"> • webinar: Standardi dela pri online študiju na DOBI • delavnica na temo podajanja povratnih informacij s pomočjo UI • webinar na temo varnosti na internetu 	✓

Tabela 89 Doseganje ciljev in aktivnosti na organiziranosti in pravnih zadev

Cilj	Merljivost cilja	Aktivnost za uresničitev cilja	Doseganje cilja
Odlična organiziranost	Natančna opredelitev funkcijskih nalog	Zapis in pregled	✓
	Uvajanje matrične organiziranosti	Razgovori z zaposlenimi	✓
	Analiza in dopolnjevanje sestankov LEAN	Analiza izobraževanja	✓
	Priprava novih shem	Nove sheme	✓
	1-krat letno	Pregled in dopolnitev procesov	✓
	Določitev procesov – delo, ki ga morata poznati dva	Pregled nalog	✓
	Pregled aktov	Aktualizacija	x

Zagotavljanje pogojev – knjižnica in založniška dejavnost

Tabela 90 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju knjižnice in založniške dejavnosti

Cilj	Merljivost cilja	Aktivnost za uresničitev cilja	Doseganje cilja
KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKA PODPORA UPORABNIKOM V ŠTUDIJSKEM PROCESU			
Uvajanje trajnostnih ukrepov za sodobne knjižnično-informacijske storitve	Višanje števila uporabnikov knjižničnih storitev za 10 % glede na prejšnje leto med vsemi deležniki	Individualno svetovanje in pomoč pri izposoji literature vsem Promocija uporabe Medijskega kotička Promocija uporabe podatkovnih baz v Medijskem kotičku in moja.DOBA Sodelovanje s programskim oddelkom in visokošolskimi učitelji Obveščanje o novo izdanih znanstvenih monografijah, izdanih v digitalni obliki Obveščanje uporabnikov (sodelavci in zaposleni učitelji) o prosto dostopnih revijah in člankih na DOBI in na drugih fakultetah v Sloveniji in tujini	✓
	Povečana uporaba OER za 15 % glede na prejšnje leto	Spodbujanje k uporabi OER 3-krat letno dodati nove relevantne vire OER v Medijski kotiček Uvedba in promocija lastnih OER (vodje programov) Uporabiti naše znanstvene monografije kot OER	✓
Organizacija gradiv za online študij	100-% zagotovljena temeljna/obvezna tiskana ali digitalna literatura pri vseh predmetih	Skrb za vsaj 1 čitalniški tiskani izvod obveznega/temeljnega gradiva (pregled po programih, zahteva novega Pravilnika o knjižničnih storitvah)	✓
		Skrb za dostopnost do obveznega /temeljnega gradiva v digitalni obliki Nadaljevanje sodelovanja z NUK-om: digitalizacija z naše strani predlagane literature (knjige, ki jih več ni mogoče kupiti; širši pomen za družbo)	
		Proučitev možnosti sodelovanja v projektu COBISS Ela za digitalno izposajo znanstvenih monografij prek COBISS	

	2-% letni prirast knjig v knjižnični fond	Letno planiranje sredstev za nakup novih knjig (tiskana, e-oblika) Izbor in predlog za nakup novih knjig na tržišču, 3-krat letno Upoštevanje in realizacija predlogov za nabavo s strani učiteljev ali študentov Realizacija nakupa novih knjig Inventarizacija starega fonda knjig in darov	✓
	Nakup 1 nove revije	Pripraviti predlog za nakup nove znanstvene revije z možnostjo digitalnega dostopa	x
	Začetek projekta: Vzpostavitev sistema e-izposoje digitalnih knjig	Priprava projekta Primerjava storitev in funkcionalnosti pri različnih založnikih, ki ponujajo e-knjige za nakup, branje	x
	Oblikovane informacije glede učbenikov kot podlaga za nadaljnje odločanje	Preveriti ponudbe in sisteme za izdelavo e-učbenikov pri različnih ponudnikih (Pearson, drugi ...)	x
Visoka informacijska pismenost uporabnikov	15-% večje število ogledov in prenosov člankov iz informacijskih baz podatkov glede na prejšnje leto	Spodbujanje učiteljev, da usmerjajo študente v uporabo naročenih baz podatkov Mesečno obveščanje uporabnikov o novostih in možnostih uporabe naročenih baz podatkov v Medijskem kotičku Analiza statistike obiskov Medijskega kotička Analiza statistike ogledov in prenosov člankov iz Emerald in baze EBSCO	✓
	Uvesti 1 novo bazo podatkov	Nadaljnje aktivnosti za priključitve h konzorciju CTK Dogovoriti, ali v sodelovanju s konzorcijem CTK nabavimo novo bazo SpringerLink	✓
		Nadaljnje aktivnosti za nakup sistema e-knjig PERLEGO Poteka pilotiranje uporabe s strani izbranih učiteljev	x
	Ohraniti bazi Emerald, EBSCO	Aktivnosti za podaljšanje sodelovanja s Konzorcijem COSEC – NUK	✓

KREPITEV RAZISKOVALNE VIDLJIVOSTI FAKULTETE IN PODPORA ZRD			
Visoka raziskovalna uspešnost DOBINIH raziskovalcev po metodi ARIS	100-% bibliografska obdelava objav visokošolskih učiteljev in raziskovalcev zaposlenih na DOBI v COBISS	Ažuren vpis v COBISS Vodenje osebnih bibliografij v SICRIS	✓
	Urejeni profili SICRIS DOBINIH raziskovalcev in DF	Skrb za evidence, vpis, izbris, spremembe odstotka zaposlitve za DOBINE raziskovalcev pri ARIS	✓
	100-% bibliografska obdelava zaključnih del DOBINIH študentov (magistrskih in doktorskih nalog)	Ažuren vpis v COBISS Vrednotenje mentorstva in somentorstvo pri točkah SICRIS Podpora odprti znanosti z dodajanjem polnih besedil nalog v COBISS	✓
	Sodelovanje z raziskovalci in visokoškolskimi učitelji	Obveščanje raziskovalcev in visokošolskih učiteljev o aktualnih novostih s področja ZRD Obveščanje o novo izdanih znanstvenih monografijah v odprtem dostopu Obveščanje o prostodostopnih digitalnih revijah, ki jih naroča DOBA Obveščanje o prostodostopnih digitalnih revijah, ki jih izdajajo druge fakultete in zavodi	✓
SODELOVANJE KNJIŽNICE PRI PUBLICISTIČNI DEJAVNOSTI IN ODPRTI ZNANOSTI			
Izdajanje fakultetne strokovno-znanstvene revije	Izid 2 številke e-revije letno	Tehnično uredništvo revije (oblikovanje, prelom, produkcija) Objava in arhiviranje člankov v sistemu OJS Open Journal Sistem Indeksiranje vseh člankov v COBISS, Digitalno knjižnico dLib, RePEc – EconPaper in DOAJ Registracija DOI – digital object identifier za vsak članek	✓
		Aktivnosti glede na uspešno prijavo na Javni razpis za sofinanciranje izdajanja domačih periodičnih znanstvenih publikacij v letu 2025 in 2026	✓
	Indeksiranje e-revije v 1 dodatno bazo	Nadaljnje aktivnosti ob indeksiranju e-revije v bazo ERIH	✓

		Spremljanje poteka poslane vloge za indeksiranje v bazo EconLit	
Izdajanje znanstvenih monografij	Pridobljena sredstva za sofinanciranje s strani ARIS-a	Priprava gradiv za uspešno prijavo na Javni razpis za sofinanciranje izdajanja znanstvenih monografij	x
	Izid 3 znanstvenih monografij letno oz. alternative v obliki učbenika ali posebne številke e-revije	Tehnična podpora pred in po izidu monografije	✓
		Proučiti pogoje izida znanstvene monografije pri tuji založbi Pearson	x
	Vzpostavljen repozitorij za DOBINE e-knjige	Realizacija: v sistem OJS dodati vse številke monografije, ki so bile izdane do sedaj	✓
Odprta znanost	Spremljanje dogodkov projekta SPOZNAJ – Podpora pri uvajanju načel odprte znanosti v Sloveniji	Proučitev možnosti priključitve DOBE kot pridružene članice, preveriti pogoje, priložnosti za nas Morebitni predlogi za vnos izboljšav na DOBI	x
RAZVOJ KOMPETENC ZA IZVAJANJE KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI			
Strokovnost in kompetentnost pri bibliotekarskem delu	Usposobljenost za aktualno delo v knjižnici	Priprava predloga in izbor izobraževalnih dogodkov: <ul style="list-style-type: none"> • udeležba na treh kratkih brezplačnih usposabljanjih s strani IZUM-a • udeležba na webinarjih za urednike in založnike OJS • udeležba na 1 strokovnem usposabljanju NUK ali IZUM za ohranitev licence 	✓
	Sodelovanje na izbranih izobraževalnih in mreženjskih dogodkih	Priprava predloga in izbor dogodkov: <ul style="list-style-type: none"> • udeležba na srečanju Društva bibliotekarjev Maribor, Sekcija za visokošolske knjižnice • udeležba na Kongresu ZBDS • udeležba na Konferenci COBISS 	✓

Zagotavljanje pogojev – poslovanje

Tabela 91 Doseganje ciljev in aktivnosti na področju poslovanja

Področje	Cilj	Merljivost cilja	Ukrep (aktivnost) za uresničitev cilja	Doseganje cilja	
Viri in gospodarnost	Zagotavljanje lastnih virov financiranja	Zastavljeni ekonomsko-financični kazalniki	Nadaljevanje sodelovanja s specializiranimi podjetji za učinkovitejšo izterjavo šolnin in uporaba sodne izvršbe Kazalnik dejansko neplačanih šolnin	✓	
	Krepitev gospodarnosti poslovanja	Kazalniki poslovanja	Zniževanje stroškov na študenta/udeleženca	✓	
			Priprava paketnega izračuna honorarjev ločeno po programih	✓	
		Pripravljen izračun	Sodelovanje z računovodskim servisom pri oblikovanju podlag za računovodske informacije	✓	
		Pripravljen pregled	Priprava pregleda donosnosti programov	✓	
		Zniževanje stroškov poslovanja storitev	Preverjanje pogodb z dobavitelji nepedagoških storitev	✓	
	Zagotavljanje stabilnih virov financiranja	Prihodki od novih programov	Analize donosnosti programov, analize za zagotavljanje optimiranja stroškov	✓	
		Prihodki od novih kupcev	Analize donosnosti programov, analize za ugotavljanje optimiranja stroškov	✓	
		Prihodki od neformalnega izobraževanja	Analize donosnosti programov, analize za ugotavljanje optimiranja stroškov	✓	
		Prihodki znanstvenoraziskovalne in razvojne dejavnosti	Analize donosnosti programov, analize za ugotavljanje optimiranja stroškov	✓	
	Podatki in pravni vidiki	Uporabnost računovodskih informacij	Povečanje uporabnosti računovodskih informacij za poslovno odločanje	Priprava posebnih analiz poslovanja po programih in vrstah stroškov Razvoj računovodsko-poslovnega informacijskega sistema	✓ ✓
			Zagotavljanje pravnoformalne podlage za izvajanje pedagoškega procesa	Kakovost pogodb z zunanjimi sodelavci	Preverjanje avtorskih in podjemnih pogodb za posamezne sodelavce ter pogodb za podjetja za obdobje 2024/2025
		IT podpora	Krepitev IT podpore	Dostopnost in ažurnost podatkov in analiz	Preveritev tržne ponudbe ustreznih aplikacij

	poslovnemu odločanju Povezovanje aplikacij ŠIS in DOR		Aktivnosti v zvezi prilagajanja za povezovanje aplikacij	✓
	Izbor spletnega plačilnega modula	Dopolnitev plačevanju prek bančnih nalogov	Izbira nam ustreznega plačilnega modula	x
Strateško	Odločanje na osnovi nove strategije	Opredeljeni novi kazalniki	Uporaba priporočil strateškega svetovanja z uporabo novih kazalnikov	✓



LETNO POROČILO 2025

s samoevalvacijo za študijsko leto 2024/2025

Izdala DOBA Fakulteta za uporabne poslovne in družbene študije Maribor
Prešernova ulica 1, 2000 Maribor

Avtorica Jasna Dominko Baloh, prof. ped. in psih.

ISSN 1854-7850

N Prešernova ulica 1, Maribor
E fakulteta@doba.si **S** fakulteta.doba.si
FB DOBASlovenija